



**GOBIERNO DE CHILE**  
**MINISTERIO DEL INTERIOR**  
**SUBSECRETARIA DE DESARROLLO**  
**REGIONAL Y ADMINISTRATIVO**

**PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE GESTION**  
**SISTEMA DE GESTION TERRITORIAL**

**GUÍA PARA PRESENTACIÓN**  
**DE INFORMES POR ETAPAS DEL**  
**SISTEMA DE GESTIÓN TERRITORIAL**  
**SEGUN REQUISITOS DEL AÑO 2009**

**INSTITUCIONES DESCONCENTRADAS**  
**(Tienen autoridades desconcentradas en regiones)**

**DIVISIÓN DE DESARROLLO REGIONAL**  
**DEPARTAMENTO DE FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN REGIONAL**  
**UNIDAD DE GESTION TERRITORIAL – MARZO 2009**

## INSTRUCCIONES GENERALES

- ❑ En este documento se presentan los formularios para preparar y presentar los informes de las etapas 1 y 2 cuya aplicación es necesaria para cumplir los requisitos técnicos del sistema señalados en el Documento Técnico PMG Año 2009.
- ❑ La Unidad PMG/GT de SUBDERE revisará durante el año si estos informes cumplen los requisitos técnicos. La revisión de informes por etapas durante el año ofrece oportunidades de capacitación, asesoría y la posibilidad de eliminar errores en la entrega de diciembre para validación anual.
- ❑ Cada Informe de Etapa debe ser enviado a SUBDERE, en las fechas indicadas en el cuadro "Plazos de Revisión de Informes", al correo electrónico usando la dirección: <http://www.pmgterritorial.gov.cl/>. 2008
- ❑ Para validación los informes deben enviarse a la dirección de correo electrónico: [validacion.pmgterritorial@subdere.gov.cl](mailto:validacion.pmgterritorial@subdere.gov.cl) y también en un ejemplar anillado por etapa en papel con oficio conductor emitido por el Jefe Superior del Servicio, adjuntando un CD con los archivos magnéticos si éstos son muy extensos.

### **CRONOGRAMA DE REVISIÓN DE INFORMES 2009 SUBSECRETARIAS, SERVICIOS NACIONALES, INTENDENCIAS REGIONALES Y GOBERNACIONES PROVINCIALES**

PROCESO	PLAZO
REVISIÓN DE INFORMES ETAPAS 1, 2 y 3 (Etapa 3 sólo diseño de programa de seguimiento)	15 ABRIL
REVISIÓN DE INFORME ETAPA 3 (informe completo etapa 3)	30 JUNIO
REVISIÓN DE INFORME ETAPA 4 Y PROPUESTA PRELIMINAR PROGRAMA 2010	30 OCTUBRE
VALIDACION ANUAL	15 AL 31 DE DICIEMBRE

## FORMATOS DE LA ETAPA 1: DIAGNOSTICO GT y su actualización

Desarrollar completamente el diagnóstico, desde la actividad I.1.1. hasta I.3.1 en el caso de comprometer por primera vez el sistema de gestión territorial o si existen modificaciones relevantes en la institución, sus productos, entorno o clientes. En caso contrario, presentar sólo cuadro sinóptico para actualizar diagnóstico.

**OBJETIVO N°1.** La institución elabora un diagnóstico de la provisión de los productos estratégicos (bienes y/o servicios) entregados a sus clientes/usuarios/beneficiarios para incorporar perspectiva territorial y lograr una mayor integración entre los servicios públicos y mayor equidad territorial en la provisión de sus productos, considerando al menos la revisión desde el diseño hasta la entrega de los productos estratégicos, el grado de integración de éstos con el resto de los servicios públicos del territorio y el grado de reconocimiento de la realidad del territorio.

<b>Actividad I. 1.1 : Identificar productos estratégicos que aplican perspectiva territorial (PT)</b>			
<b>Productos/Subproductos Estratégicos</b>	<b>Aplica/ No Aplica PT</b>	<b>Causal de aplicación</b>	<b>Fundamento</b> (solo en caso que el producto/subproducto No Aplica)
1. <b>Coordinar</b> junto a las Autoridades Ministeriales el diseño, ejecución y evaluación de las políticas y programas ministeriales y de Gobierno apoyando el desarrollo de las transformaciones organizacionales y legales requeridas para mejorar la eficacia y eficiencia del MOP, desarrollando la interlocución a nivel legislativo y entrega de servicios de <b>Asesoría Técnica</b> .	Aplica	1. Por corresponder a las <b>CARACTERISTICAS</b> del producto, modos de acceso, provisión en cada región. 2. Por <b>COMPLEMENTARIEDAD</b> de los productos propios con los de otros servicios e instituciones públicas afines que permitiría construir acuerdos y llevar una oferta pública más integrada a la región o territorio. 3. Por necesidad de mejoras a la <b>EQUIDAD</b> en la <b>DISTRIBUCIÓN</b> del producto en zonas con alta vulnerabilidad social, extremas o de difícil acceso, deprimidas económicamente, o no atendidas anteriormente	(4)
2. Entregar soporte estratégico a la gestión del Ministerio, a través de la definición, diseño, implementación y control de políticas, procesos e instrumentos de gestión de <b>Recursos Humanos</b> , que apunten a la creación y desarrollo de valor en las personas, generando condiciones para su compromiso e identificación institucional.	No		Políticas, reglamento e instrumentos de aplicación nacional.

3 Proporcionar apoyo a las Direcciones del MOP en la gestión de <b>Abastecimiento de bienes y servicios</b> , control de bienes y mantención, definiendo estándares, procedimientos y presupuesto, incorporando mejores prácticas del sector público..	No		Políticas, reglamento e instrumentos de aplicación nacional.
4. Prestaciones del Servicio de <b>Bienestar</b> a funcionarios asociados y sus cargas familiares. Entregar en forma eficiente, oportuna y de calidad los beneficios			Políticas, reglamento e instrumentos de aplicación nacional.
5. Desarrollar procesos de información confiable y oportuna, de evaluación y rendición para fortalecer la transparencia, informando a la ciudadanía y sus autoridades regionales y provinciales, así como a los funcionarios y autoridades del ministerio sobre la gestión ministerial a nivel nacional y regional.	Aplica	En GT : Boletín Electrónico 2005-2006 Información y Difusión 2004-2006 Calendario Inauguraciones 2005-2006 Pasaron a continuidad por la Unidad de Comunicaciones	

<b>CAUSALES 2007 DE APLICAR LA PERSPECTIVA TERRITORIAL</b>	<b>CAUSALES DE APLICAR PT UTILIZADAS 2004-2006</b>
1. Por corresponder a las CARACTERISTICAS del producto, modos de acceso, provisión en cada región	-Corresponde a definición, diseño o características del producto -Provisión del producto sería más eficiente si opera desconcentrada
2. Por COMPLEMENTARIEDAD de los productos propios con los de otros servicios e instituciones públicas afines que permitiría construir acuerdos y llevar una oferta pública más integrada a la región o territorio	-Requiere integración territorial con otros productos -Gestión del producto requiere información territorial desagregada
3. Por necesidad de mejoras a la equidad en la DISTRIBUCIÓN del producto en zonas con alta vulnerabilidad social, extremas o de difícil acceso, deprimidas económicamente, o no atendidas anteriormente.	-Por necesidades de acceso o provisión del producto -Los usuarios tienen características territoriales no estandarizables

**Actividad I. 1.2 : Identificar mejoras asociadas al diseño y características del producto, y medidas necesarias para incorporarlas**

**Región: Las 15 regiones.**

<b>Productos / Subproductos / Prod.específicos que aplican la PT por causal de diseño y caract.</b>	<b>Mejoras necesarias de incorporar al diseño y/ o características del producto</b>	<b>Medidas necesarias para incorporar la mejora</b>
<p><u>1.Asesoría Técnica y Jurídica, Mediación de Conflictos, Sistema de prevención y emergencia.</u></p> <p>1.1. <b>Información</b> para la <b>Planificación</b> y coordinación sobre el quehacer MOP en la región</p> <p>1.1.1.Coordinación actividades de Participación Ciudadana en Estudios de diferentes Servicios MOP</p> <p>1.1.2.Consejo mensual regional MOP</p> <p>1.1.3.Plan de Infraestructura para la Competitividad</p> <p>1.2. <b>Supervigilancia y fiscalización</b> del desarrollo de los contratos de obras de responsabilidad MOP</p> <p>1.2.1.Informe de inversión y avance físico de obras de responsabilidad MOP y especialización de la i información en contratos regionales y Nivel Central.</p> <p>1.2.2.Informe de contratos obras MOP en situación de riesgo</p> <p>1.2.3.Seguimiento de la aplicación de la normativa l laboral en los contratos y seguridad en obras de la región</p> <p>1.2.4.Levantamiento y seguimiento de actividades de ATP (Medio Ambiente, Territorio y Participación) a obras de mayor impacto en la región.</p>	<p><b>1.1.1.Coordinación con las Direcciones Regionales MOP, para realizar actividades de Participación Ciudadana con los estándares de la SEMAT, aplicada a Estudios y Contratos de Obras relevantes.</b></p> <p>1.1.2. Consejo Regional sigue en continuidad.</p> <p><b>1.1.2'.Panificación Territorial con un sistema de información compatible con el Gobierno Regional y procedimientos e instrumentos de Planificación transversales al MOP, definidos por el Plan Director y la programación de Proyectos 2020.</b></p> <p>1.1.3.Infraestructura para la Competitividad se elimina del PMG continua desarrollando el Programa 2007-2012</p> <p><b>1.1.3'. Mesa de Infraestructura orientada a la coordinación regional y la complementariedad de los proyectos de las instituciones y el sector Privado.</b></p> <p>1.2.1.RIR sigue en continuidad.</p> <p><b>1.2.1'. Comité Técnico ATP.</b></p> <p>1.2.2.Compromiso en Matriz Riesgo se elimina</p> <p><b>1.2.2. Mesa de Agua.</b></p> <p>1.2.3.Convenio c/ Inspección del Trabajo sigue en continuidad.</p>	<p>De acuerdo al avance en los Objetivos planteados, se hicieron mejoras a los Productos Específicos 1.1.1; y 1.2.4, se eliminaron del PMG 1.1.2; 1.1.3; 1.2.1; 1.2.2;; 1.2.3; y se introdujeron nuevos Productos: *Planificación Territorial * Mesa de Infraestructura.</p>

<b>Actividad I. 1.3: Identificar mejoras de complementariedad territorial entre los servicios en la región</b>			
<b>Región: RESUMEN ENCUESTA TODAS LAS REGIONES:</b> Objetivo 1, Actividad I.1.3, I.1.4, I.1.5. Objetivo, Actividad 2, I.2.1, Objetivo, Actividad 3, I.3.1			
<b>Instancia Regional de mayor complementariedad :</b>			
•	<b>Mesa de Infraestructura</b>	<b>I; II; III; V; VII; VIII; XI.</b>	
•	<b>Gobierno regional</b>	<b>I; III; IV; RM; XII.</b>	
•	<b>CORE</b>	<b>I; II; III; IV;</b>	
•	<b>Consejo Regional MOP</b>	<b>XV; I; II; III; VII; VIII; X.</b>	
•	<b>Comisión Conserv.D.V.</b>	<b>VI; IX.</b>	
<b>Productos/subproductos propios involucrados</b>	<b>Otras instituciones participantes</b>	<b>Logros a la fecha en gestión</b>	<b>Medidas para mejor funcionamiento</b>
PLAN DIRECTOR	Intendencia Municipalidades Servicios Públicos Sector Privado Consultor Insp. Fiscal DIRPLAN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diagnóstico regional en 13 regiones</li> <li>• Marco Regional Integrado en 13 regiones</li> </ul> Nota: <u>Las nuevas regiones XV y XIV están en marcha blanca.</u>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión anual de Conclusiones</li> </ul>
MESA DE INFRAESTRUCTURA	Intendencia Municipalidades MINVU MINTT MINBN Sector Privado	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intercambio de información de los Programas de Obras.</li> <li>• Coordinación con otras instituciones Programa preliminar complementario.</li> <li>• Convenios de Programación para co financiamiento de Obras</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mayor periodicidad reuniones</li> <li>• RATE RS previo Convenios de Programación</li> </ul>
COMITÉ TÉCNICO ATP	COREMA Otros SS. PP. Sector Privado	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones de análisis c/ Servicios</li> <li>• Mayor apoyo al SEREMI en su rol aprobatorio de la COREMA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación</li> <li>• Recursos humanos profesionales</li> <li>• Presupuesto disponible</li> </ul>
MESA DE AGUA	Universidad Tarapacá Universidad A. Prat Universidad Copiapó Instituto	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante 2008 se reunieron numerosos Estudios.</li> <li>• Firmaron convenios con Universidades.</li> <li>• Comenzó investigación regiones: XV; II; III; IV</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fijar Plan de Trabajo 2009</li> <li>• Mayor periodicidad reuniones</li> <li>• Fijar entregas parciales</li> </ul>

<b>Actividad I. 1.4 : Identificar acciones posibles para reducir brechas de inequidad territorial</b>			
<b>LAS QUINCE REGIONES</b>			
<b>Región:</b>	<b>Territorios con brecha</b>	<b>Producto o subproducto con oferta insuficiente</b>	<b>Medidas posibles</b>
XV 2008 Marcha blanca	GENERAL LAGOS CAMARONES PUTRE	CAMINOS VECINALES AGUA POTABLE RURAL OBRAS HIDRÁULICAS	Programar las Obras de conservación viales y APR de acuerdo a solicitudes ciudadanas.
I	Provincia del TAMARUGAL sector sur COMUNA DE IQUIQUE	Caminos rurales a sectores productivos Circuitos turísticos Acceso aplayas	PLANIFICACION TERRITORIAL
II	QUILLAGÜA OLLAGÜE AYLLUS INTERIOR CALAMA Y SAN PEDRO DE ATACAMA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mejoramiento de la conectividad terrestre</li> <li>Mejoramiento de sus sistemas de agua potable rural</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programar con las municipalidades las actividades contempladas en los ítems de Conservación de Vialidad.</li> <li>Desarrollar Convenio de Programación firmado en el ámbito de Agua Potable Rural.</li> </ul>
III	Provincias de CHAÑARAL, HUASCO Y COPIAPÓ	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Mejorar la red vial, elevando su estándar, mayor conectividad</li> <li>✓ Déficit de recursos hídricos</li> <li>✓ Falta de Embalses y seguridad de riego</li> <li>✓ Déficit de infraestructura de riego</li> <li>✓ Falta de Aeródromos de emergencias</li> <li>✓ Falta integración, competitividad</li> <li>✓ Déficit de infraestructura portuaria</li> <li>✓ Fortalecer y destinar mayores recursos para la conservación y mantención de edificios públicos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aumentar dotación de profesionales en las provincias y región.</li> <li>✓ Aumentos de los presupuestos regionales y sectoriales para obras de infraestructura</li> <li>✓ Coordinaciones con las diversas instituciones y servicios públicos</li> <li>✓ Mayor difusión y medios de información a autoridades regionales y parlamentarios.</li> </ul>
IV	Provincia del CHOAPA y están siendo abordadas con el IV Convenio de Programación Vial. Además de esto por ser una región con alto interés turístico durante el año 2008 se firmo un convenio de programación MOP - GORE, sobre proyectos de caletas y borde costero. Comuna de COMBARBALÁ que tiene un	No hay.	Respetar los acuerdos no firmados entre el MOP y el GORE. Proyectos de Embalses en las Comunas de Canela e Illapel (Embalse Canelillo, Illapel, Embalses murallas viejas, Las Trancas y Valle Hermoso, Combarbalá).

	déficit de recurso hídrico, este déficit esta siendo abordado mediante un acuerdo entre instituciones públicas (MOP - GORE) y acuerdos públicos - privados.		
V	Provincias de PETORCA, SAN ANTONIO, SAN FELIPE Y LOS ANDES	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Red vial estructurante de menor estándar</li> <li>✓ Déficit de recursos hídricos, sistema de riego</li> <li>✓ Insuficiencia de la presencia del MOP aparte de Vialidad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Jefes provinciales del MOP, vehículos del MOP (que fuera un servicio integrado)</li> <li>✓ Aumentar dotación de profesionales en la provincias y región.</li> </ul>
RM	SECTOR RURAL	<p>Servicios Básicos de Alcantarillado Rural</p> <p>Pavimentación de Caminos rurales</p> <p>Defensas Fluviales zona Rural</p>	<p>Definir y dimensionar un Programa de Alcantarillado Rural</p> <p>Se avanza a paso firme a través de la ejecución del Programa de Caminos Básicos</p> <p>Aumentar recursos para obras</p>
VI	PROVINCIA CRDENAL CARO	CAMINOS BASICOS , APR	AUMENTAR PARTICIPACION OBRAS POR ADMINISTRACION
VII	SECTORES RURALES DE LA REGIÓN.	Agua potable y alcantarillado rurales de localidades concentradas y semi con centradas	Modificación de parámetros técnicos, legales y presupuestarios acordes con la realidad regional.
VIII	<ul style="list-style-type: none"> <li>1)ARAUCO</li> <li>2) VALLE DEL ITATA</li> <li>3) BIOBIO CORDILLERA</li> <li>4) PUNILLA</li> <li>5) LAJA DIGUILLIN</li> <li>6) BIO BIO CENTRO</li> <li>7) AMDEL</li> <li>8) PENCOPOLITANO</li> <li>9) RECONVERSIÓN</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1)Baja oferta de infraestructura existente de conectividad</li> <li>2) Mejorar el estándar de infraestructura para acceder a áreas de interés turístico</li> <li>3) Mejorar el estándar de infraestructura para acceder a áreas de desarrolla agrícola.</li> <li>4) Disponibilidad de recursos para riego</li> <li>5) Habilitación de recursos de riego y infraestructura de conectividad</li> <li>6) Mejorar la conectividad desde y hacia la Ciudad de Los Angeles con localidades vecinas</li> <li>7) Mejorar la conectividad interna del territorio</li> <li>8) Mejorar la calidad de vida al reducir riesgos de inundaciones y mejorar el transporte.</li> <li>9) Aumentar el estándar de la vialidad de manera de mejorar la conectividad hacia los centros productivos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1)Continuar con lo comprometido en Plan Arauco</li> <li>2) Coordinar reuniones para identificar prioridades.</li> <li>3) Consensuar prioridades para desarrollar obras de infraestructura requeridas.</li> <li>4) Continuar con acciones que permitan sentar bases para futuro proyecto de Embalse.</li> <li>5) Continuar con las acciones para operar adecuadamente sistema Laja Diguillin y continuar con acciones para desarrollar Ruta Precordillerana.</li> <li>6) Desarrollar obras de conectividad de acuerdo a convenios firmados.</li> <li>7) Consensuar prioridades y continuar con acciones dirigidas a mejorar la conectividad.</li> <li>8) Continuar con obras</li> </ul>

			establecidos en Convenio de Programación de Ciudades. 9) Desarrollar las acciones para concretar inversiones de mejoramiento en Ruta 160.
IX	REGIÓN DE LA ARAUCANÍA	Cambio estándar de rutas productivas Borde Costero APR	Aumento de Presupuesto e identificación de circuitos Aumento de Presupuesto e identificación de circuitos
XIV 2008 Marcha blanca	Sin información		
X	Provincias LLANQUIHUE, CHILOÉ PALENA OSORNO (SN JUAN DE LA COSTA).	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mejoramiento de la conectividad (pavimentación de caminos).</li> <li>▪ Programa de Agua Potable Rural</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Convenios con los municipios.</li> <li>▪ Planificación integrada de Proyectos MOP.</li> <li>▪ Definir Pertinencia de Proyectos en conjunto con DIRPLAN</li> </ul>
XI	CONECTIVIDAD	Conservaciones de caminos	Aumento en el presupuesto
XII	ISLA TIERRA DEL FUEGO COMUNA DE CABO DE HORNO COMUNAS DE CABO DE HORNO, PRIMAVERA, TIMAUKEL Y RÍO VERDE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CONECTIVIDAD AEREA, MARÍTIMA Y TERRESTRE</li> <li>- CONST Y MEJOR DE APR Y ALCANT. RURAL</li> </ul>	ACELERAR EL RITMO DE INVERSIONES EN ESTA MATERIA

**Actividad I. 1.5: Identificar los factores de la institución que limitan la coordinación operativa/presupuestaria**

**Región:**

Factores que limitan la coordinación...		Medida requerida por la Jefatura Superior del servicio
...operativa	...presupuestaria	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• FALTA DE INSTANCIAS TÉCNICAS DE COORDINACIÓN DE LOS SERVICIOS</li> <li>• DIRECCIONES DEPENDIENTES DEL NIVEL CENTRAL RETARDA DECISIONES</li> <li>• FALTA DE PROFESIONALES</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FALTA DE CONOCIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE CONVENIOS DE PROGRAMACIÓN. <b>XV</b></li> <li>• MAYOR PRESUPUESTO DE ADMINISTRACIÓN REGIONAL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• FORTALECIMIENTO DE ACTORES REGIONALES EN LAS DECISIONES DE PLANIFICACIÓN Y OPERATIVA.</li> <li>• INSPECTORES FISCALES REGIONALES</li> <li>• AGILIZAR CONVENIOS DE PROGRAMACIÓN A TRAVÉS DE UNIDADES COORDINADORAS Y PRESUPUESTARIAS.</li> </ul>

**OBJETIVO 2.** La institución analiza e identifica el grado de desconcentración utilizado en la provisión de los productos estratégicos en los que corresponde aplicar perspectiva territorial, identificando al menos, las facultades necesarias que no están delegadas o no son ejercidas.

<b>Actividad I. 2.1: Identificar las facultades que habilitan a las jefaturas para tener iniciativa y ofrecer soluciones a las necesidades de cada región o territorio.</b>		
<b>Región:</b>		
<b>Tipo de facultades vigentes</b>	<b>Señalar facultades delegadas no ejercidas</b>	<b>Facultades no delegadas y necesarias</b>
1.- Para administrar programas en la región	Ejercidas con limitaciones	
2.- Para formular, administrar y ejecutar presupuesto reg.	Ejercidas con limitaciones	
3.- Para gestionar personal, compras y servicios de terceros	Solo propositivas, se resuelven en Nivel Central	
4.- Para suscribir convenios regionales de complementariedad con otras instituciones públicas y/o privadas	Ejercidas con limitaciones	
<b>Medidas requeridas NO SE APRECIA LA NECESIDAD DE CONTAR CON MAYORES FACULTADES, Y SE EJERCEN AQUELLAS CON QUE SE CUENTA DENTRO DEL MARCO PRESUPUESTARIO POCO FLEXIBLE.</b>		

**OBJETIVO 3:** La institución elabora un diagnóstico de los sistemas de información para el registro por región, de los productos estratégicos en los que corresponde aplicar perspectiva territorial, considerando al menos, la oferta de productos por región, la localización de los clientes / usuarios / beneficiarios y los compromisos de gasto y/o inversión formalizados en convenios o programas de complementariedad territorial

**Actividad I.3.1 : Identificar la información que debe estar disponible en cada región para la jefatura regional de servicio y ser provista al gobierno regional por ser de interés regional.**

<b>Información</b>	<b>Disponible para la jefatura regional (1)</b>	<b>Se provee a pedido GORE (2)</b>	<b>Medidas para lograr disponibilidad al Gobierno Regional (3)</b>
Oferta Productos/subproductos en la región o territorios.	Si	Si	Se suscribió convenio con el GORE para la entrega de información
Localización y características de clientes, usuarios o beneficiarios atendidos por producto en la región o territorios	Si	Si	Se suscribió convenio con el GORE para la entrega de información
Programa de gasto o inversión en la región	Si	Si	Se suscribió convenio con el GORE para la entrega de información
Compromisos de gasto o inversión formalizados en convenios o programas de complementariedad territorial	Si	Si	Se suscribió convenio con el GORE para la entrega de información

## **CUADRO SINÓPTICO QUE ACTUALIZA EL DIAGNÓSTICO GT – INFORME DE LA ETAPA 1**

<b>Cuadro I. N°1: Objetivos recomendados al Plan GT como mejoramiento de productos</b> <i>(Objetivos 1 y 2 del Diagnóstico)</i>				
<b>Producto/subproductos estratégicos</b> Nota (1)	<b>Avance existente aplicando la PT</b> (2)	<b>Mejora prevista que se proyecta lograr</b> (3)	<b>Medidas necesarias que acompañen las mejoras</b> (4)	<b>Objetivo recomendado al Plan GT</b> (5)
<p><u>1.Asesoría Técnica y Jurídica, Mediación de Conflictos, Sistema de prevención y emergencia.</u> 1.1. <b>Información para la Planificación</b> y coordinación sobre el quehacer MOP en la región</p>	Asociados al diseño y/o características del producto	<p>1.1.1.Mejora la metodología; Manual PAC y formularios SEMAT 1.1.2'.Planificación Territorial . Nuevo Prod. Específico GT. 1.1.3. Mesa de Infraestructura.</p>	<p>1.1.1. Capacitación 1.1.2'.Coordinación con Nivel central. Proyectos 2020 programa Preliminar de Proyectos 1.1.3. Plan de Trabajo.</p>	<p>1.1.1.U/B informados de los objetivos, características técnicas de las iniciativas MOP y su retroalimentación de observaciones y aportes. 1.1.2. Procedimientos e instrumentos estandarizados para la Planificación Territorial integrada. 1.1.3.Información y coordina</p>
	En materia de coordinación y/o complementariedad	<p>1.1.1.Mejora coordinación. 1.1.2'. Homologar criterios y metodología de Planificación Territorial 1.1.3. Promueve la Complementariedad.</p>	<p>1.1.1.Aplica nueva metodología SEMAT. 1.1.2'.Participa con N.C. Dirplan, definición nueva metodología de Planificación Territorial. 1.1.3. Reuniones periódicas. Información compartida.</p>	<p>1.1.1.Estudios y Obras MOP consensuados por U/B. 1.1.2'.Nueva metodología de Planificación Territorial como marco para la definición de los Proyectos MOP. 1.1.3'.Complementariedad de Proyectos afines</p>
	Asociados a la reducción de inequidad territorial en el acceso a productos.	<p>1.1.1.Mejora Información-Aceptación 1.1.2'.Mejora Diagnóstico inequidad 1.1.3.Mejora acceso</p>	<p>1.1.1.Retroalimentación 1.1.2.Coordinación regional , consenso. 1.1.3. Coordinación regional .</p>	<p>1.1.1.Ciudadanía informada participando en las decisiones. 1.1.2'. Instrumentos de Planificación consensuados. 1.1.3. Potenciación de Proyectos.</p>
<p>1.2. <b>Supervigilancia y fiscalización del desarrollo de los contratos de obras de responsabilidad MOP.</b></p>	Asociados al diseño y/o características del producto	<p>1.2.1. Valida y mejora capacidad técnica. 1.2.2.Capacitación e investigación</p>	<p>1.2.1.Aplicación Metodología SEMAT 1.2.2.Coordinación con Universidades e Institutos.</p>	<p>1.2.1.Apoyo a técnico a SEREMI en evaluación Proyectos sometidos a SIA. 1.2.2.Coordinar investigación técnica en nuevas fuentes del recurso.</p>

1.2.1.Comité Técnico ATP . 1.2.2. Mesa de Agua.	En materia de coordinación y/o complementariedad	1.2.1.Mejora coordinación intra MOP.Mejora tiempo aprobación 1.2.2.Coordinación externa	1.2.1.Coordinación con Direcciones regionales . 1.2.2. Trabajo en equipo..	1.2.1.Coordinación ineterna 1.2.2.Coordinar investigación técnica en nuevas fuentes del recurso.
	Asociados a la reducción de inequidad territorial en el acceso a productos	1.2.1. Defensa del medio ambiente 1.2.2.Apoyo a U/B carenciados en obtención del recurso.	1.2.1. Capacitación 1.2.2.Lograr la obtención nuevas fuentes del recurso	1.2.1.Territorios protegidos 1.2.2.Comunidades con más fuentes de recursos hídricos.

<b>Cuadro I. N° 2 : Objetivos recomendados al Plan en materia de mejoras a los sistemas de información institucional</b> (Objetivo 3 del Diagnóstico)			
Información	Medidas para proveer información a jefatura regional	Medidas para proveer información al GORE	Objetivo recomendado al PLAN GT con mejoras a los sistemas
Oferta Productos/subproductos en la región o territorios.	ARI - PROPIR Compromisos Presidenciales y RIR	ARI - PROPIR– Compromisos Presidenciales y RIR	Informe de seguimiento de inversión SAFI
Localización y características de clientes, usuarios o beneficiarios atendidos por producto en la región o territorios	SI	SI	Planificación Integrada
Programa de gasto o inversión en la región	Ejecución Presupuestaria RIR SAFI de Adm. Regional y de Adm Nivel Central	Ejecución Presupuestaria	Informe de seguimiento de inversión SAFI de Adm. Regional y de Adm .Nivel Central
Compromisos de gasto o inversión formalizados en convenios o programas de complementariedad territorial	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convenio de Programación firmado.</li> <li>• Convenios Mandatos firmados</li> </ul>	Ejecución Presupuestaria	Informe de seguimiento de inversión

## **FORMATOS DE LA ETAPA 2 : FORMULACIÓN DEL PLAN GT Y PROGRAMA DE TRABAJO GT 2008**

**OBJETIVO 4:** La institución elabora el Plan para incorporar la perspectiva territorial en la entrega de sus productos, y para incorporar modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/usuarios/beneficiarios por región, en base a los resultados del diagnóstico.

**OBJETIVO 5.** La institución define los indicadores de desempeño para evaluar los resultados del Plan elaborado para incorporar la perspectiva territorial.

**II. 1. OBJETIVO GENERAL**

OBJETIVO GENERAL	RESULTADOS ESPERADOS	PLAZO	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	FUENTE Y REGISTRO DE LA INFORMACIÓN
<p>1..U/B informados de los objetivos, y características técnicas de iniciativas MOP y su retroalimentación de observaciones y aportes de U/B..</p> <p>2.Establecer Procedimientos e instrumentos estandarizados para la <b>Planificación Territorial.</b></p> <p>3. <b>Mesa de Infraestructura</b> coordina complementariedad de Proyectos con Instituciones, Servicios afines y Sector Privado</p>	<p>1. Proyectos aceptados y consensuados con los U/B</p> <p>2.Planificación Territorial integrada.</p> <p>3. Proyectos complementarios con otros servicios afines</p>	2009 2010	<p>1. N° de actividades PAC desarrolladas / N° Actividades programadas</p> <p>2. Informes con participación regional</p> <p>3.N° de Proyectos complementarios / N° Proyectos informados a otros servicios.</p>	<p>1.Programa 2009 Informe SEMAT</p> <p>2. Actas</p> <p>3. Programa 2009 Convenios de Complementariedad.</p>	<p>1. Subsecretaría SEMAT</p> <p>2. Comité de Modernización</p> <p>3. Servicios MOP</p>
<p>4. <b>Comité Técnico ATP</b> revisa y sanciona técnicamente proyectos de otras Instituciones, Servicios y Sector privado. Apoya a decisión del SEREMI en COREMA</p> <p>5. <b>Mesa de Agua</b> Obtiene información desarrolla nuevas fuentes y logra aumentar la disponibilidad del Recurso Hídrico.</p>	<p>4. SEREMI con respaldo técnico para evaluación de proyectos sometidos a Evaluación Ambiental.</p> <p>5.Nuevas fuentes del recurso hídrico</p>	2009 2010	<p>4. Reuniones realizadas</p> <p>5. Convenios realizados con Universidades ,</p>	<p>4. Actas</p> <p>5.Plan trabajo 2009. Convenios</p>	<p>4. UGAT</p> <p>5. DGA regional</p>

**II. 2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PLAN PLURIANUAL DE GT**

REGIÓN: Todas las SEREMIs regiones						
PRODUCTOS O SUBPRODUCTOS ASOCIADOS	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	PLAZO	META ANUAL	INDICADOR	MEDIO DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE

Nota (1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1.PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Coordinar actividades PAC de Estudios y Contratos de Obras con las Direcciones regionales	2009	Programa regional 90%	N° Actividades desarrolladas / N° Actividades programadas.	Informe UGAT V° B° SEMAT	SEREMI UGAT
2.PLANIFICACIÓN TERRITORIAL	Participar en la definición de los procedimientos y la definición de instrumentos para una Planificación Territorial Integrada.	2009	Programa Nacional 90%	N° Informes	Informe Dirplan V° B° SEREMI	SEREMI DIRPLAN REG
3. MESA DE INFRAESTRUCTURA	Coordinar el compartir información con otras Instituciones y Servicios afines para lograr la complementariedad de los Proyectos	2009	Programa regional 90%	Informe avance cumplimiento 9de Hitos trimestra-les	Informe Servicio V°B° SEREMI	SEREMI DiIS. Reg.
4.COMITÉ TÉCNICO ATP.	Apoyo técnico al SEREMI para la revisión de los Proyectos sometidos a Estudio de Impacto Ambiental	2009	Programa regional 90%	Proyectos Evaluados / Proyectos solicitados	Informe UGAT V°B° SEREMI	SEREMI UGAT
5. MESA DE AGUAS	Supervisar los convenios con Universidades para la investigación, ubicación extracción y explotación del recurso hídrico en las regiones XV; II; III; y IV.	2009	Programa regional IX; XIV; X; XI; XII 90%	Proyectos Evaluados / <b>Proyectos solicitados</b>	Informe DGA reg. V° B° SEREMI	SEREMI DIR REG AGUAS

### II. 3 VARIABLES EXTERNAS Y SITUACIONES QUE PUEDAN AFECTAR EL PLAN PLURIANUAL DE GT (análisis de riesgos)

PRODUCTOS ESPECÍFICOS ASOCIADOS	VARIABLES EXTERNAS Y SITUACIONES QUE PUEDAN AFECTAR EL PLAN PLURIANUAL GT
Nota (1)1. PARTICIPACIÓN CIUDADANA. Coordinación y apoyo técnico en las actividades de información a U/B de los beneficios e impactos de Proyectos MOP.	(2) Resistencia de los cuadros técnicos a considerar las objeciones, modificaciones o alternativas propuestas por los U/B.
2. PLANIFICACIÓN TERRITORIAL.. Definición y estandarización de una metodología e instrumentos para la Planificación Territorial, como base de Desarrollo Económico y Social a través de la Infraestructura.	Difícil operatividad y oportunidad en la aplicación de los instrumentos de Planificación, para lograr la efectiva participación de la región en la definición, priorización y programación de los proyectos MOP

<p>3.MESA DE INFRAESTUCTURA. Instancia técnica, instalada en la Intendencia, presidida por el SEREMI MOP para coordinar la complementariedad de proyectos afines con Instituciones Públicas y/o Sector Privado, con la finalidad de potenciar la acción del Estado en el Territorio.</p>	<p>Dificultad de informar e informarse de los Proyectos con otras Instituciones y/o Sector Privado</p>
<p>4. COMITÉ TÉCNICO <b>ATP</b>. Instancia con capacidades técnicas para el análisis de Proyectos de otras instituciones, con pertinencia ATP, como respaldo al SEREMI en su rol aprobatorio de los proyectos que ingresan a la COREMA para su evaluación ambiental.</p>	<p>A una demanda de revisión de muchos proyectos podría evidenciarse la falta de profesionales especialistas.</p>
<p>5. MESA DE AGUAS. Instancia de coordinación y estudio con las Universidades locales y otras instituciones afines, para reunir antecedentes, elaborar un Diagnóstico y proponer fuentes de extracción, conducción y/o tratamiento y explotación del Recurso Hídrico</p>	<p>Falta de Recursos para celebrar convenios con Universidades y/o Institutos. Contratar Propecciones etc Demora en la investigación.</p>

**II. 4 MEDIDAS DE LA AUTORIDAD QUE ACOMPAÑEN LA APLICACIÓN DEL PLAN GT (medidas que neutralicen riesgos)**

<b>DESCRIPCIÓN DE LAS MEDIDAS NECESARIAS PARA LA APLICACIÓN DEL PLAN DE GT</b>
<p>1.-Resución SOP creó Consejos Regionales                  2.-Resolución SOP creó los Comité Técnicos ATP                  3.- Resolución MOP creó PROGRAMA DE MODERNIZACIÓN INTITUCIONAL                  4.- Resolución DV Sistema de Información Geográfica SIG</p> <p>Necesarios de implementar:</p> <p>a- Instructivo de apoyo de las actividades GT a los Directores Nacionales MOP y SEREMIs.MOP, para la colaboración y coordinación necesaria                  b- Evaluación de los cuadros regionales (Unidad Técnica, Unidad Administrativa, UGAT, Prevencionista, Periodista) sus dotaciones y equipamiento y apoyo Computacional.                  c.- Instrucción de programar en el año anterior, las actividades de Visitas de Obras del SEREMI, y sus encargados, la coordinación con otros profesionales y la valorización en términos de insumos (vehículos, gasolina, aceite etc.) la disponibilidad de viáticos y pasajes para tal finalidad.</p>

**II. 5 COMPROMISOS ANUALES INFORMADOS AL PROPIR 2009**

<b>COMPROMISO PRESUPUESTARIO ANUAL INFORMADO AL PARTICIPAR LA REGIÓN EN EL PROPIR 2009 --INVERSIONES, TRANSFERENCIAS, PROGRAMAS ESPECIALES DE SERVICIOS PÚBLICOS--</b>	<b>MONTO 2009 EN MILES DE \$</b>
Informe PROPIR preparado por DiIRPLAN enviado al SEREMI MOP para ser entregado al Intendente	(2)

**OBJETIVO 6.** La institución elabora el Programa de Trabajo para la implementación del Plan para incorporación la perspectiva territorial en la entrega de los productos y del Plan para incorporar modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región.

**II. 6. Componentes del Programa de Trabajo 2009**

<b>INSTITUCIÓN:</b> SUBSECRETARÁ DE OBRAS PÚBLICAS				<b>REGION/SEDE:</b> 15 REGIONES	
<b>PRODUCTOS O SUBPRODUCTOS</b>	<b>OBJETIVOS ESPECIFICOS</b>	<b>ACTIVIDADES NECESARIAS PARA LOGRAR OBJETIVO</b>	<b>MEDIO DE VERIFICACIÓN</b>	<b>UNIDAD RESPONSABLE</b>	<b>PLAZO</b> (mes 2008)
1.PARTICIPACIÓN CIUDADANEA	Informar a U/B de las características técnicas y sus impactos, de Proyectos de infraestructura en las Etapas de Estudio y Construcción	Coordinación y apoyo técnico a las Direcciones regionales en actividades de información a U/B de los Proyectos MOP, sus impactos y la retroalimentación de U/B.	Informe en formato SEMAT de las actividades realizadas	SEREMI UGAT	2009
2. PLANIFICACIÓN TERRITORIAL	Definición y estandarización de una metodología e instrumentos para la Planificación Territorial, como base de Desarrollo Económico y Social a través de la Infraestructura.	Participar en reuniones conjuntas con DIRPLAN, Direcciones regionales y la Unidad de Modernización.	Acta de las reuniones	SEREMI DIRPLAN reg.	2209
3. MESA DE INFRAESTRUCTURA	Instancia técnica, instalada en la Intendencia, presidida por el SEREMI MOP para coordinar la complementariedad de proyectos afines con Instituciones Públicas y/o Sector Privado, con la finalidad de potenciar la acción del Estado en el Territorio.	Reuniones de intercambio de información de Proyectos con Servicios a fines.	Actas de reuniones	SEREMI Directores reg.	2009
4. COMITÉ TÉCNICO ATP	Desarrollar una instancia con capacidades técnicas para el análisis de Proyectos de otras instituciones, con implicancias ATP, como respaldo al SEREMI en su rol aprobatorio de la COREMA	Reuniones periódicas del Comité ATP para analizar diferentes Proyectos con pertinencia ATP.	Actas de reuniones Comité ATP.. Informe Proyectos.	SEREMI UGAT	2009

5.MESA DE AGUAS. Regiones XV; II; III y IV.	Instalar una Mesa de administración y coordinación con Universidades y/u otros Institutos, de Estudios e investigación en la detección, extracción, conducción y explotación del recurso Hídrico,	*Financiamiento *Convenio con Universidades *Recopilación de Estudios y antecedentes ad hoc *Proposiciones	Informe de gestión.	SEREMI Director DGA	2009
--	---	---	---------------------	------------------------	------

### II. 7. Programa Especial de Complementariedad con otras instituciones públicas

INSTANCIA SELECCIONADA PARA AVANZAR EN COMPLEMENTARIEDAD TERRITORIAL			INSTITUCIONES PARTICIPANTES		
PLANIFICACIÓN TERRITORIAL MESA DE INFRAESTRUCTURA  <b>Cada Región propondrá su propia programación de metas a cumplir, dentro de los Objetivos planteados en los territorios definidos.</b>			Intendencia Regional GORE Gobernaciones Municipalidades		Otros Servicios Públicos Direcciones regionales MOP Sector Privado
PROBLEMA A RESOLVER	TERRITORIO	CLIENTES COMUNES	PRODUCTOS COMPROMETIDOS	ACTIVIDADES	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Programa regional de Complementariedad	Definición regional	Otras Instituciones afines	-Nº de Proyectos informados. -Nº de Convenios de Programación propuestos. -Nº de Convenios de programación firmados	-Convocatoria -Reuniones de información -Evaluación -Programación -Firma de los Convenios	-Actas -Convenios de Programación firmados

### II. 8. Componente del Plan de Gestión Territorial orientado a modificaciones relevantes en los sistemas de información

**Sistema de información a modificar:** En general se requiere revisar el tipo de información y los formatos con los destinatarios externos; Gobierno Regional, Gobernaciones, Municipios. En la información interna; revisión de la accesibilidad a la información de DiIRPLAN Nota (1)

**Objetivo(s) de las modificaciones / Limitaciones que se busca superar:** Buscar la mayor compatibilidad de los Programas y la mayor eficacia en la calidad de ésta .

**Factores de riesgo o vulnerabilidad a ser neutralizados:**

- \* Incompatibilidad de los Programas.
- \* Información sin procesar o innecesaria
- \* Difícil acceso a la info.
- \* Falta de coordinación intra MOP y externa

**Programa de Trabajo 2008 para este Componente del Plan de GT - Sistemas de Información**

<b>Etapas</b>	<b>Actividades</b>	<b>Responsables</b>	<b>Plazo</b>
Información a proveer	*Programa de trabajo 2009 * <b>Reuniones de coordinación Trimestral</b> Participar en la elaboración de un Diagnóstico regional de la información existente.	SEREMI Jefe Unidad Técnica	2009.
Procedimiento de entrega <sup>i</sup>	* <b>Reuniones de coordinación Trimestral</b> Participar en la implementación de un Sistema de Información Territorial Regional coordinado a través de la DIRPLAN	* <b>Actas</b> *Informe con actividades realizadas	2009
<b>Gestión y control</b>	* <b>Reuniones de coordinación Trimestral</b> <b>Participar en el Diseño del Sistema de Información Territorial incorporando las especificidades y requerimientos del Servicio</b>	* <b>Actas</b> *Informe con actividades realizadas	2009

## FORMATOS DE LA ETAPA 3 : IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN

OBJETIVO N°1: LA INSTITUCIÓN IMPLEMENTA EL PLAN GT Y EL PROGRAMA DE TRABAJO GT 2009 .....al 14042009

INSTITUCIÓN / REGIÓN <sup>iii</sup> = 15 regiones			Ponderación Programa de Trabajo (%) <sup>iv</sup> = 2,2 % ...POR SEDE REGIONAL			
Productos o subproductos <sup>v</sup>	Objetivos Específicos <sup>vi</sup>	Indicador <sup>vii</sup>	Actividades comprometidas <sup>viii</sup>	Medio de verificación <sup>ix</sup>	Ponderación actividad(%) <sup>x</sup>	Unidad Responsable
1.PARTICIPACIÓN CIUDADANA	1.1.Informar a U/B las características técnicas y sus impactos ,de Proyectos MOP en etapa de Estudio y Obra .	Nº Actividades desarrolladas / Nº Actividades programadas.  90%	a) Coordinar con las Direcciones correspondientes y supervisar actividades Participación Ciudadana en Estudios y C b) Talleres regionales: XV; III; V; VIII; RM; IX; XIV; XI y XII	Informe UGAT  Formato SEMATT	30%	SEREMI SEMAT UGAT
	1.2. Retroalimentación Recoger las y considerar las observaciones y/o proposiciones de los U/B.	Nº Informes	a) Obtener y sistematizar antecedentes; b) Preparar y presentar informe en formato SEMAT	Informe SEMAT	30%	SEREMI UGAT SEMAT
2. PLANIFICACIÓN TERRITORIAL	2.1 Promover y coordinar actividades definidas por el Directorio del Programa de Modernización del MOP, en la Componente de Planificación Integrada, para iniciar el nuevo proceso de Planificación de Planes Regionales de Servicios de Infraestructura	Informe avance cumplimiento 90% de Hitos trimestrales	a).Participar en la Implementación del Sistema de Información Territorial incorporando las especificidades y requerimientos MOP en la región.  b) Liderar el proceso para la validación los Mapas estratégicos Regionales	-30 de Julio 1er in  -30 de Oct. 2° info  -21 de Dic.info. fin	40%	SEREMI DIRPLAN

Actividad III. 1.2: Programa de Complementariedad Territorial 2009 (mejoras en la complementariedad de los productos en el territorio) <sup>xi</sup>						
INSTITUCIÓN / REGIÓN <sup>xii</sup> = 15 regiones			Ponderación Programa de Trabajo (%) <sup>xiii</sup> =2,2			
Identificación de la instancia de complementariedad <sup>xiv</sup> = <b>MESA DE INFRAESTRUCTURA.</b> Instancia instalada en el Gabinete Regional, de análisis y programación de obras de Infraestructura posibles de abordar en conjunto por varios Servicios, Instituciones públicas y/o privadas afines, con aportes de diversos financiamientos, para potenciar las Obras o disminuir los plazos de ejecución. Lidera SEREMI OO.PP. y Directores Regional correspondientes (DV; DOP; DOH. DAP; CCOP).						
Principal problema a resolver el año 2009 <sup>xv</sup>		Territorio(s) en el/ los que opera <sup>xvi</sup>		Instituciones participantes <sup>xvii</sup>		
Coordinación de los Servicios e Instituciones afines		Región, diferentes territorios o ejes prioritarios de Desarrollo Económico y Social		Intendencia Regional, Gobernaciones, Servicios Públicos afines, Municipios		
Productos subproductos <sup>xviii</sup>	Objetivos Específicos <sup>xix</sup>	Indicador <sup>xx</sup>	Actividades comprometidas <sup>xxi</sup>	Medio de verificación <sup>xxii</sup>	Ponderación actividad (%) <sup>xxiii</sup>	Unidad Responsable <sup>xxiv</sup>
3. MESA DE INFRAESTRUCTURA	3.1. Definir y priorizar los proyectos de convergencia regional (base SIG) como preparación a la discusión del ARI y su potenciación inter institucional .	N° Actividades desarrolladas / N° Actividades programados.  90%	a) Programa Trabajo 2009  b) Conocer y dar a conocer a Servicios e Instituciones afines Proyectos prioritarios de Infraestructura posibles de complementariedad para lograr una mayor potenciación y eficiencia económica.	Actas reuniones	20%	SEREMI Dirplan reg. Dir. Reg.
	3.2. Programar cofinanciar Proyectos con Instituciones afines. Con miras a realizar Convenios de Programación.	N° Proyectos revisados / N° de proyectos programados	a)Coordinar la Complementariedad de proyectos con Servicios e Instituciones afines  b)Promover la celebración de Convenios de Programación para cofinanciar Proyectos.	Actas reuniones	20 %	SEREMI Dirplan reg. Dir. Reg
	3.3 Potenciar los Planes: * <b>Ruta Interlagos</b> * <b>Conectividad Austral</b> buscando la Complementariedad con otras instituciones y Servicios Regionales.	N° de Instituciones convocadas	a)Convocar y coordinar los Servicios Sectoriales de las Regiones <b>XIV, IX, X, XI y XII</b> , para converger con proyectos complementarios a los Planes de: * <b>Ruta Interlagos</b> * <b>Conectividad Austral</b>  b) Proponer un programa preliminar complementario de nuevos Proyectos en los Planes.	Actas reuniones	20%	SEREMI Dirplan reg. Dir. Reg

4. COMITÉ TECNICO ATP	4. Análisis y recomendaciones técnico – ambientales a los proyectos ingresados al Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental.	Proyectos Evaluados / Proyectos solicitados	a).Evaluación de proyectos b)Evaluación de Informes	Actas Informes	20%	SEREMI SEMAT UGAT
5. MESA DE AGUA * Recurso Hídrico XV, II, III y IV	5.1. Coordinar junto al Dir. Regionales de Aguas y Universidad contratada, las actividades de investigación para la obtención, conducción y tratamiento del recurso.	*Reuniones de Trabajo	a)Programa de trabajo 2009 b)Informe	Estudio	20%	SEREMI DGA Dir regional

**OBJETIVO 2: PROGRAMA DE TRABAJO PARA PROVEER DE INFORMACIÓN A LOS GOBIERNOS REGIONALES**

<b>Actividad III. 2.1: Programa de Trabajo para proveer de información de “interés regional” a los gobiernos regionales <sup>xxv</sup></b>				
<b>INSTITUCIÓN / REGIÓN: <sup>xxvi</sup> 15 regiones</b>			<b>Ponderación Programa de Trabajo (%) <sup>xxvii</sup> = 2,2</b>	
<b>Objetivo</b>	<b>Actividades comprometidas <sup>xxviii</sup></b>	<b>Medio de verificación <sup>xxix</sup></b>	<b>Ponderación actividad(%)<sup>xxx</sup></b>	<b>Unidad Responsable <sup>xxxi</sup></b>
<b>Definición de información a proveer<sup>xxxii</sup></b>	*Programa de trabajo 2009 * <b>Reuniones de coordinación Trimestral</b> Participar en la elaboración de un Diagnóstico regional de la información existente.	* <b>Actas</b> *Informe con actividades realizadas	<b>33%</b>	<b>SEREMI U. Técnica DIRPLAN regional</b>

<b>Diseño procedimiento de entrega<sup>xxxiii</sup></b>	<b>*Reuniones de coordinación Trimestral</b> Participar en la implementación de un Sistema de Información Territorial Regional coordinado a través de la DIRPLAN	<b>*Actas</b> *Informe con actividades realizadas	<b>33%</b>	<b>SEREMI U. Técnica</b>
<b>Gestión y control de su provisión<sup>xxxiv</sup></b>	<b>*Reuniones de coordinación Trimestral</b> <b>Participar en el Diseño del Sistema de Información Territorial incorporando las especificidades y requerimientos del Servicio</b>	<b>*Actas</b> *Informe con actividades realizadas	<b>33%</b>	<b>SEREMI U. Técnica</b>

Abril 2009  
JdFF

- 
- <sup>i</sup> Incluye actividades orientadas a formalizar con el gobierno regional el formato, contenido y periodicidad de la información a proveer.
- <sup>ii</sup> Se trata del programa de trabajo que incorpora perspectiva territorial a los productos estratégicos en las causales de diseño de productos y de acceso/distribución de los productos en el territorio.
- <sup>iii</sup> Identificar la institución y la sede regional: ejemplo: SERCOTEC Región del Maule.
- <sup>iv</sup> Señalar la ponderación que le corresponde al programa de trabajo regional. En la versión 2009 se admitirán solamente ponderaciones uniformes por región y por cada programa de trabajo comprometido. Si la institución tiene sede en las 15 regiones, a cada región le corresponde distribuir un 6,6% (en este caso para que sume 100% y solo por una razón matemática a una región se le puede asignar 7,6%). Si la institución tiene productos que aplican perspectiva territorial por las 3 causales y tiene sede en 15 regiones, le corresponde desarrollar 3 programas de trabajo por región: el de acceso/distribución, el de complementariedad y el de provisión de información a los gobiernos regionales. Por lo tanto, al distribuir esta ponderación en forma uniforme en sus 3 programas de trabajo, cada uno pondera 2,2%. Si la institución no cuenta con productos que apliquen por diseño y acceso, entonces distribuye el 6,6% entre el programa de complementariedad y el de provisión de información a los gobiernos regionales (3,3% para cada uno). Si la institución no cuenta aún con un compromiso de provisión de información de “interés regional” a los gobiernos regionales, entonces debe intencionarlo para el año 2009. Sólo en el caso de que algún gobierno regional responda que por dicho período anual no requiere o no está en condiciones de procesar la información que le ofrezca el servicio, este podrá postergar su cumplimiento en esa región para el próximo período. En dicho caso, el 6,6% de ponderación regional corresponderá al programa de trabajo que comprometa.
- <sup>v</sup> Señalar los productos que se incorporan al programa de trabajo.
- <sup>vi</sup> Definir el/los objetivos específicos que corresponda para el mejoramiento del/los producto/s.
- <sup>vii</sup> Definir el indicador por medio del cual se medirá el cumplimiento del objetivo. Incluir, en la misma columna, la fórmula de cálculo y el valor por el cual se considerará cumplido el objetivo.
- <sup>viii</sup> Actividades comprometidas por el servicio para lograr el objetivo específico, al menos 2 por objetivo.
- <sup>ix</sup> Medio por el cual se obtiene la información para verificar el cumplimiento de la actividad. Los medios de verificación son auditables.
- <sup>x</sup> Señalar la ponderación que le corresponde a cada actividad dentro del Programa de Trabajo. El conjunto de las actividades comprometidas en el Programa de Trabajo debe sumar 100%. Se debe cumplir al menos un 90% de las actividades comprometidas para obtener el ponderador asignado al programa de trabajo de la región..
- <sup>xi</sup> Programa de Trabajo por medio del cual la institución mejora los productos que aplican la perspectiva territorial bajo la causal de “complementariedad territorial” para lograr una oferta más integrada en el territorio con los servicios relacionados.
- <sup>xii</sup> Ídem nota 2
- <sup>xiii</sup> Ídem nota 3
- <sup>xiv</sup> Señalar la instancia de complementariedad en la cual se está participando y una breve descripción del objetivo global de la misma (misión, propósito para el que fue creada). La idea es que esta instancia sea relevante para la gestión del territorio y contribuya a integrar el trabajo de las instituciones que participan.
- <sup>xv</sup> Identificar el problema territorial que el año 2009 constituirá la principal preocupación a resolver por el conjunto de las instituciones que participan.
- <sup>xvi</sup> Identificar el territorio o territorios de la región que se han delimitado como área de acción de la instancia.
- <sup>xvii</sup> Identificar las instituciones participantes de la instancia de complementariedad territorial.
- <sup>xviii</sup> Ídem nota N° 4
- <sup>xix</sup> Ídem nota N° 5
- <sup>xx</sup> Ídem nota N° 6
- <sup>xxi</sup> Ídem nota N° 7
- <sup>xxii</sup> Ídem nota N° 8
- <sup>xxiii</sup> Ídem nota N° 9
- <sup>xxiv</sup> Ídem nota N° 10
- <sup>xxv</sup> Programa de trabajo que cumple con el requisito técnico de formalizar con los gobiernos regionales la entrega regular de la información de interés regional.
- <sup>xxvi</sup> Ídem nota 2
- <sup>xxvii</sup> Ídem nota 3

---

<sup>xxviii</sup> Corresponde a las actividades que permitan cumplir con los objetivos específicos indicados en la columna anterior. Ver nota 32, 33, 34.

<sup>xxix</sup> Ídem nota N° 8

<sup>xxx</sup> Ídem nota N° 9

<sup>xxx1</sup> Ídem nota N° 10

<sup>xxxii</sup> Se considere de “interés regional” la siguiente información, en términos generales: a. oferta de productos/subproductos en la región, y por comunas o territorios; b. Programa anual de gastos de la dependencia desconcentrada operando en la región; c. programa anual de inversiones en la región / proyectos por comunas o territorios; d. Clientes o usuarios atendidos por producto y por comunas o territorios de la región.

<sup>xxxiii</sup> Incluye actividades orientadas a formalizar con el gobierno regional el formato, contenido y periodicidad de la información a proveer.

<sup>xxxiv</sup> Incluye actividades del servicio proveedor orientadas a garantizar el cumplimiento de sus compromisos con el gobierno regional, entre ellas: identificar las medidas necesarias que habiliten la provisión de información, desde las sedes regionales, considerando en la medida que sea necesario los aspectos administrativos, recursos humanos y soporte informático.