

FORMATOS DE LA ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO GT 2009

OBJETIVO 6. La institución elabora el Programa de Trabajo para la implementación del Plan para incorporación la perspectiva territorial en la entrega de los productos y del Plan para incorporar modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región.

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2009 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	XIV Región de Los Rios
-------------------	-------------------------------

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/n o cumple (9)	Ponderación ganada (10)
Fortalecer la Red regional y redes locales de prevención y atención de VIF a través de asesoría y capacitación de sus integrantes del sector público y sociedad civil	% de Redes de prevención de VIF asesoradas y capacitadas respecto de lo programado	1 red regional funcionando	Reuniones de carácter comunal con M. Público, Tribunales de Familia, Servicio de salud , Carabineros para acordar modalidades de trabajo en torno al Modelo de Centros de la Mujer y Casa de Acogida	Unidad de VIF	Planes de trabajo de las redes	0.088		
Coordinar la implementación de los talleres con pertinencia cultural	% de talleres laborales realizados respecto del total organizado	100% de la cobertura proyectada	Coordinación con municipios Elaboración de diseño específico para la región	Encargada del PMJH	Planes comunales de talleres laborales Informes de talleres	0.088		
Ampliar el acceso a la atención especializada de mujeres víctimas de	% de Centros de la Mujer implementados y con asesoría	Numero CDM funcionando de acuerdo al modelo	Elaboración de plan anual de trabajo de asesoría y	Unidad de VIF	Plan de trabajo Informes de	0.088		

VIF a través de la consolidación del Modelo de los Centros de la Mujer y la instalación de un nuevo Centro en la Comuna de Lanco	respecto de los proyectados. Meta: 100% de 58		supervisión de los Centros de la Mujer de Valdivia y la Unión y Lanco		asesoría			
Ampliar el acceso a la protección especializada de mujeres en riego vital por VIF a través de la consolidación del Modelo de la Casa de Acogida	1 de Casa de Acogida implementada y con asesoría respecto de los proyectados. Meta: 100% de 1	N° de casas de acogida funcionando de acuerdo al modelo	Elaboración de plan anual de trabajo de asesoría y supervisión de la Casa de Acogida	Unidad de VIF	Plan de trabajo Informe de asesoría	0.088		
Acercar la oferta de difusión e Información de derechos a las mujeres en los territorios seleccionado por la Dirección Regional	% de Talleres de información de derechos realizados de acuerdo a lo programado en cada región.	100% de 80 talleres	Diseño de talleres Ejecución de talleres	Unidad de Participación	Plan anual de talleres	0.088		
Fortalecer procesos de asociatividad, diálogo y formación de competencias en las mujeres, en territorios de la región que se han detectado con debilidad en la organización.	% talleres de liderazgo con pertinencia cultural, rural e indígena, respecto del total planificado	1 escuela de liderazgo	1 escuela de liderazgo	Unidad de Participación	Listado de asistencia	0.088		
Continuar con el proceso de instalación de las Mesa Regional y Provincial de Mujeres de la Región	% de reuniones de las mesas provinciales y regionales respecto del total planificadas	18 reuniones 1 mesa regional 2 mesas provinciales	Diseño de trabajo de mesas Ejecución plan de trabajo	Unidad de Participación	Plan anual de trabajo Informe anual de las mesas	0.088		
Coordinación con Servicios Públicos (nacionales y regionales) para la	% de empresas asesoradas respecto del total de empresas	2 empresas	Selección de las Empresas Asesoría a	Encargada regional de BPL	Plan de asesorías Convenios	0.088		

realización de actividades de asistencia técnica en la implementación del Código de BPL.	comprometidas regionalmente		empresas		firmados			
Coordinación con empresas, alumnas e instituciones educativas regionales para la promoción del Sistema de Becas de Práctica profesional.	% de alumnas que acceden a becas, respecto del total proyectado	N° de becas asignadas	Coordinación con empresas regionales Convocatoria y asesoría a mujeres postulantes a las Becas	Encargada regional de BPL	Plan de Trabajo N° de becas entregadas	0.088		
Asesorar a SS PP, de la región en la implementación del Código de BPL	% de servicios asesorados, respecto del total proyectados	2 servicios	Elaboración Plan de Trabajo Ejecución Plan de Trabajo	Encargada regional de BPL	Plan anual de trabajo	0.088		
Realizar campañas comunicacionales dirigidas a atender las demandas de cada uno de los programas que realiza el SERNAM de Los Rios en los diferentes territorios de la región, rompiendo barreras de accesibilidad a la información y por ende a la oferta de las políticas públicas del gobierno.	% de campañas realizadas, respecto del total planificadas	2 campañas	Elaboración plan anual de comunicaciones elaboración de reportes diarios de prensa	Asesora de Comunicaciones	Plan de trabajo Informes de prensa	0.088		

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2009 (%) (11)	
--	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2009 (CUMPLE /NO CUMPLE) (12)	
--	--

Notas Actividad III. 1.

- (1) Región: identificar responsable regional (seremi o dirección regional) que compromete el programa de mejoras en el diseño, acceso y distribución.
- (2) El objetivo específico es el mismo que se planteó en la etapa 2, esta columna debe guardar coherencia con las columnas planteadas en la etapa 2.
- (3) Señalar el indicador que se determinó para este objetivo en la etapa 2.
- (4) Registrar el resultado anual del indicador al terminar el ejercicio 2009. El resultado se analiza e interpreta en la etapa 4.
- (5) Indicar la meta anual del objetivo en el caso que el objetivo específico sea plurianual. En el caso de que no lo sea se puede obviar este dato y solo llenar las actividades correspondientes para cumplir con el objetivo. En el caso que se opte por llenar las actividades, se debe recordar que se exigen al menos dos actividades para cumplir con un objetivo.
- (6) Unidad Responsable: Al identificar la unidad responsable el servicio puede optar por mantener la misma unidad que identificó en el objetivo o meta, o identificarla por actividad según sean sus requerimientos de control interno.
- (7) Medio de verificación: si el servicio opta por trabajar con metas anuales se recomienda identificar sólo el medio de verificación de la meta y obviar el de las actividades a fin de reducir el número de medios de verificación. En caso contrario, debe identificar el medio de verificación de cada actividad.
- (8) Ponderación. Si el servicio trabaja con metas anuales se recomienda ponderar cada meta, el total de las ponderaciones de las metas debe sumar 100%. Si el servicio opta por ponderar actividades, se ponderan todas las actividades del programa de trabajo de manera uniforme, el total de actividades debe sumar 100%.
- (9) Colocar "si" si cumple con la actividad en un 100% y "no" en el caso de que no se cumpla o se cumpla parcialmente. Cada actividad (o meta) debe cumplirse completamente para poder ser ponderada, resultados parciales son considerados no cumplidos..
- (10) En el caso de que la actividad o meta "si cumpla" agregar la ponderación correspondiente a esa actividad o meta.
- (11) Sumar el total de ponderaciones de las actividades o metas cumplidas. El servicio debe cumplir el 90% de las metas o actividades para validar el programa de trabajo correspondiente.
- (12) Anotar el resultado final que obtiene el servicio en el ejercicio 2009. El servicio "CUMPLE" cuando en cada región en la que compromete el programa de trabajo, el resultado anual es igual o mayor a 90% de las actividades o metas comprometidas cumplidas. El ser vicio "NO CUMPLE" cuando en alguna región el resultado es inferior a 90%. Dado que este es un resultado nacional, ubicar este resultado al final de la presentación de los programas de trabajo de las regiones.

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2009 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	XIV Los Ríos
-------------------	---------------------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2009 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Comisión Regional PRIO	Implementación de Programas: TJH Prevención VIF Buenas Práctica Laborales Promoción de Derechos y Participación de las Mujeres	Provincias de Valdivia Provincia del Ranco	Intendencia Gobierno Regional Gobernación de Valdivia Gobernación del Ranco Seremi de Gobierno Seremi de Salud Seremi de Educación Seremi de Justicia Seremi de Serplac Seremi de Vivienda Seremi de Trabajo Seremi de Economía Seremi de Agricultura Sercotec Sence Sename Servicio de Salud Valdivia Serviu Secreduc INDAP DIBAM	Coordinación Intersectorial y Asesoría Técnica para incorporar criterios de equidad de género en la Políticas Públicas Capacitación a funcionarios/as del sector públicos en materias de género. Modelos Programáticos 1 Mejoramiento de la Empleabilidad y Condiciones Laborales de las Mujeres Trabajadoras Jefas de Hogar. 2 Sistema de Protección a las Víctimas de Violencia 3 Promoción de Derechos y de la Participación Social de las Mujeres 4 Buenas Prácticas Laborales . Difusión de temáticas de género prioritarias a través de los Medios de Comunicación Acuerdos Internacionales en materias de Género

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual del indicador (9)	Meta anual o actividades comprometidas (10)	Unidad Responsable (11)	Medio de verificación (12)	Ponderación (%) (13)	Cumple/no cumple (14)	Ponderación ganada (15)
Lograr el compromiso político de las autoridades para la implementación de los compromisos sectoriales Lograr un mejoramiento de la participación de los sectores en la comisión política y técnica	Un plan de trabajo en pleno funcionamiento	Agenda de Género Regional	Realizar la Transversalización de guía metodológica para incorporar género en los instrumentos de gestión, capacitando a FFPP en los municipios y en la región. Presentación de la línea de Transversalización a nivel local por la Directora regional ante los Concejos municipales.	Profesional Asesor	1 Plan de Trabajo	0.088		
Elaborar agendas comunales de género para la operacionalización de los compromisos regionales de género	N° de municipios que implementan agendas locales de género, respecto del total de municipios programados	2 agendas comunales	Elaboración de un diagnóstico Elaboración compromisos comunales de igualdad oportunidades	Profesional Asesor	1 plan de trabajo Agendas Locales de Genero	0.088		
Asesorar a los/as funcionarios del gobierno regional, gobernaciones y municipios para la incorporación del enfoque de género en la gestión institucional	N° de servicios asesorados	5 servicios	Asesorar a los Servicios Públicos que ejecutan PMG Validar a los Servicios Públicos	Profesional Asesor	1 plan de trabajo Informe de gestión	0.088		
Lograr que los/las funcionarios/as públicos	% de personas en cargos estratégicos	50 funcionarios		Profesional de Apoyo	Listado de Funcionarios	0.088		

que ocupan cargos estratégicos a nivel Regional y Local en los Sectores Prioritarios para el quehacer de SERNAM, mejoren sus capacidades, profundicen sus conocimientos y adquieran herramientas en materias de género y políticas públicas,	a nivel regional y local capacitadas en materias de género respecto del total proyectado	públicos	Difusión capacitación vía e-learning Certificación de capacitación		Convocados y aprobados			
Coordinar con la Dirección Regional del Sence la implementación del convenio para implementar Cursos de Cap. Laboral en trabajo dependiente e independiente pertinentes a las necesidades del mercado laboral regional	% de MJH que acceden a cursos de capacitación laboral en trabajo dependiente e independiente respecto del total de MJH proyectadas.	100% de la cobertura proyectada	Lanzamientos comunales y actos de egreso Asesoría diversificada en base a planes según realidad de cada comuna.	Encargada Regional del PMJH	Certificados de capacitación	0.088		
Coordinar con el Servicio de Salud de Valdivia la entrega de atención odontológica a las TJH de acuerdo a las especificidades de cada una de las 9 comunas	% de MJH que acceden a la atención odontológica a nivel comunal respecto del total de MJH proyectadas.	100% de la cobertura proyectada	Coordinación con servicios de Salud regional Seguimiento comunas	Encargada del PMJH	Informes de atención Servicio de Salud	0.088		
Coordinar con la Dirección Regional de Chile Califica la oferta de nivelación estudios básicos y medios para las TJH a para mujeres que lo requieran en las 9 comunas de la región	% de MJH que acceden a nivelación de Estudios básicos y medios respecto del total de MJH proyectadas	100% de la cobertura proyectada	Coordinación con Educación regional Seguimiento comunas	Encargada del PMJH	Listados de mujeres beneficiadas	0.088		
Coordinar con las Direcciones Regionales de Junji e Integra la incorporación de hijas/os de MJH a las modalidades de extensión	% de hijas/os de MJH que acceden a cuidado infantil con extensión horaria respecto del total de hijas hijos de MJH	100% de la cobertura proyectada	Coordinación con servicios regionales de cuidado Infantil	Encargada del PMJH		0.088		

horaria de Cuidado Infantil de acuerdo a los requerimientos de las mujeres TJH de las comunas en que se implementa el programa	que lo soliciten.		Seguimiento comunas					
Coordinar con instituciones como Sercotec y Gobierno Regional líneas de apoyo al microemprendimiento, orientado a facilitar el acceso de las TJH a los programas e instrumentos fomento productivo	% de MJH microempresarias que acceden a instrumentos de fomento productivo respecto del total proyectado Meta:	100% de la cobertura proyectada	Coordinación con servicios regionales Fomento Productivo Seguimiento comunas	Unidad PMJH	Listados de mujere sbeneficiarias	0.088		
Promover la incorporación del Enfoque de Género en la Gestión del Comité de Fronteras.	% de reuniones de comités de frontera en que se participa respecto del total planificado	1 sesiones del comité de fronteras	Coordinación con Gore Participar en actividades convocadas por el GORE	Asesora de Comunicaciones	Agenda de trabajo Informes de comisiones	0.088		

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2009 (%) (16)	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (17)	
---	--

Notas Actividad III. 2

- (1) Identificar responsable del servicio en la región (por ejemplo: seremi o dirección regional) que compromete el programa de trabajo.
- (2) Señalar la instancia de complementariedad en la cual se están comprometiendo el programa.
- (3) Identificar el problema territorial que el año 2009 constituirá la principal preocupación a resolver por el conjunto de las instituciones que participan en la instancia.
- (4) Identificar el territorio o territorios de la región que se han delimitado como área de acción de la instancia
- (5) Identificar las instituciones participantes de la instancia de complementariedad territorial
- (6) Productos del gobierno regional comprometidos en la instancia
- (7) Objetivo específicos del programa de trabajo a comprometer.
- (8) Indicador que exprese el resultado anual esperado de cada objetivo específico. Se mide sólo al término del ejercicio anual.

- (9) Ídem nota 4, actividad III.1.
- (10) Ídem nota 5, actividad III.1
- (11) Ídem nota 6, actividad III.1
- (12) Ídem nota 7, actividad III.1
- (13) Ídem nota 8, actividad III.1
- (14) Ídem nota 9, actividad III.1
- (15) Ídem nota 10, actividad III.1
- (16) Ídem nota 11, actividad III.1
- (17) Ídem nota 12, actividad III.1

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN (1)

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
Oferta de información al GORE(11)	Información solicitada por el gore entregada en los tiempos programados	100%	<p>Entregar información de la agenda regional de Género a las instancias pertinentes del gobierno regional</p> <p>Enviar minuta planificación anual en enero a la Intendencia</p> <p>Emisión reportes bimensuales de gestión</p>	Dirección Regional de Los Ríos	<p>Oficios conductores</p> <p>Página Web Sernam</p>	50%		
Provisión de información (12)	Información solicitada por el GORE, entregada según procedimiento acordado	100%	Actualización información integrada a la web	Dirección Regional de Los Ríos	<p>Oficios conductores</p> <p>Página Web Sernam</p>	50%		

Desempeño Anual Región Programa de Información 2009 (%) (14) =	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (15)	
---	--

Notas Actividad III. 3:

(1) Identificar responsable regional (seremi o dirección regional) que compromete el programa de provisión de información de interés regional al gobierno regional. La provisión regular de información de "interés regional" a los gobiernos regionales se origina a partir de un acuerdo con el Gobierno Regional o por una instrucción del Intendente. Se considera "de interés regional" la información señalada en la actividad I.3.1.

(2) Los objetivos específicos, en este caso, están señalados en la misma columna. Ver nota 11, 12 y 13.

(3) Indicador que exprese el resultado o cumplimiento del objetivo

(4) Ídem nota 4, actividad III.1

(5) Corresponde a las actividades que permitan cumplir con los objetivos específicos indicados en la columna anterior. Ver nota 11, 12 y 13

(6) Ídem nota 6, actividad III.1

(7) Ídem nota 7, actividad III.1

(8) Ídem nota 8, actividad III.1

(9) Ídem nota 9, actividad III.1

(10) Ídem nota 10, actividad III.1

(11) Incluye actividades orientadas a informar al GORE sobre la oferta de información institucional desagregada territorialmente que el servicio está en condiciones de proveer.

(12) Incluye las actividades de provisión de información al GORE de acuerdo a procedimiento definido para establecer su formato, contenido y periodicidad

(13) Otros objetivos institucionales que la institución haya programado implementar en regiones, relacionados con la provisión de información desagregada territorialmente a las jefaturas regionales, o a sus clientes usuarios o beneficiarios, o a los gobiernos regionales.

(14) Ídem nota 11, actividad III.1

(15) Ídem nota 12, actividad III.1

Actividad III. 4: Análisis del avance en la implementación de los Programas de Trabajo 2009

REGIÓN (1)	Región de los Ríos
------------	--------------------

Programa de Trabajo	Objetivos específicos	Avance efectivo en la implementación de las actividades (2)	Avance en la implementación de las medidas de la autoridad (3)	Recomendaciones y compromisos para superar dificultades (4)	Responsable (5)
Diseño, Acceso y Distribución	Fortalecer la Red regional y redes locales de prevención y atención de VIF a través de asesoría y capacitación de sus integrantes del sector público y sociedad civil	Al momento se activo la RED Regional de Prevención de VIF Se han realizado coordinado acciones de capacitaciones a las instituciones integrantes de las Redes	Se avanza en las medidas indicadas, se activan las redes como mecanismo de apoyo y soporte de los dispositivos institucionales de prevención de VIF	Lograr la involucración de Instituciones de sectores más apartados	Coordinadora Regional del Programa de Prevención de VIF
	Ampliar el acceso a la atención especializada de mujeres víctimas de VIF a través de la consolidación del Modelo de los Centros de la Mujer y la instalación de un nuevo Centro en la Comuna de Lanco	Se amplió el acceso a través de la instalación de un nuevo centro de la Mujer en la comuna de Lanco	Se cumplió con la meta señalada, el nuevo centro opera en la comuna de Lanco, con cobertura a para las comunas de Lanco, Mafil y Panguipulli	Activar la cobertura territorial, principalmente en las comunas y sectores rurales	Coordinadora Regional del Programa de Prevención de VIF
	Ampliar el acceso a la protección especializada de mujeres en riego vital por VIF a través de la consolidación del Modelo de la Casa de Acogida	Consolidación del Dispositivo, a través del cambio de ejecutor y equipo técnico de la CA	Evaluación de la implementación del dispositivo y corrección de sus deficiencias	Mejorar las líneas de seguridad del Dipositivo	Coordinadora Regional del Programa de Prevención de VIF
	Acercar la oferta de difusión e Información de derechos a las mujeres en los territorios seleccionado por la Dirección Regional	Se coordinó con la SEREMI de Gobierno y Gobernaciones acciones de información a territorios más apartados	Operó la negociación con los sectores	Mejorar el acceso oportuno, conforme a calendario	Encargada de OIRS
	Fortalecer procesos de asociatividad, diálogo y formación de competencias en las mujeres, en territorios de la región que se han detectado con debilidad en la organización.	Detección de Organizaciones con déficit en la dinámica organizacional en las provincias de Valdivia y Lago Ranco	Se han tomado las medidas pertinentes para el desarrollo de las actividades comprometidas	Realizar levantamiento de organizaciones claves en los territorios	Coordinadora Regional Programa de Promoción de Derechos y Participación de las Mujeres
	Continuar con el proceso de instalación de las Mesa Regional y Provincial de Mujeres de la Región	Se instalaron las Mesa regional y provincial de mujeres, una por cada provincia y una regional	Se reformulo la operativa anterior, que fortalecía mesas comunales, y se activó la Mesa Regional	Fortalecer los procesos de trabajo de cada instancia	Coordinadora Regional Programa de Promoción de Derechos y Participación de las

					Mujeres
	Coordinación con Servicios Públicos (nacionales y regionales) para la realización de actividades de asistencia técnica en la implementación del Código de BPL.	Se han realizado acciones de asistencia técnica según programa definido		Priorizar servicios estratégicos	Coordinadora Regional de BPL
	Coordinación con empresas, alumnas e instituciones educacionales regionales para la promoción del Sistema de Becas de Práctica profesional.	Se realizó plan de Trabajo para implementación de Programa de Becas Se esta realizando difusión de programa de Becas	Se logro plan y actualización de Metas	Priorización en empresas de relevancia regional	Coordinadora Regional de BPL
	Asesorar a SS PP, de la región en la implementación del Código de BPL	Se definió Plan de Trabajo, el que está en ejecución	Sin Información al momento	Mejorar el trabajo con éste sector estratégico, en base a una agenda de trabajo	Coordinadora Regional de BPL
	Coordinación con organizaciones sindicales regionales (CUT y ANEF) para la realización de actividades de difusión de información y conocimientos sobre una nueva cultura de trabajo	Sin información al momento	Sin Avance	Mejorar el trabajo con éste sector estratégico, en base a una agenda de trabajo	Coordinadora Regional de BPL
	Realizar campañas comunicacionales dirigidas a atender las demandas de cada uno de los programas que realiza el SERNAM de Los Rios en los diferentes territorios de la región, rompiendo barreras de accesibilidad a la información y por ende a la oferta de las políticas públicas del gobierno.	Se definió un plan anual de comunicaciones y ya se ejecuto una campaña comunicacional del 8 de marzo y programas radiales regionales	Sin información	Mejorar la cobertura de comunicaciones a través de medios de cobertura regional y ampliar el alcance territorial	Asesora de Comunicaciones
Complementariedad	Lograr el compromiso político de las autoridades para la implementación de los compromisos sectoriales	Activación Comisión Técnica PRIO	Se logra la gestión con el Gabinete Político del Intendente para la activación de la Comisión Política y Técnica y de compromisos Sectoriales	Lograr compromisos Sectoriales con pertinencia regional	Profesional Asesor
	Lograr un mejoramiento de la participación de los sectores en la comisión política y técnica				
	Elaborar agendas comunales de género para la operacionalización de los compromisos regionales de género	Se licito consultoria Agendas Comunales de Género, en este momento ya se levantó el Diagnostico. Se definieron las comunas priorizadas para implementar las	Se realizó la Gestión con las autoridades municipales priorizadas	Lograr una negociación con los Municipios	Profesional Asesor

	Agendas			
Asesorar a los/as funcionarios del gobierno regional, gobernaciones y municipios para la incorporación del enfoque de género en la gestión institucional	Se realizó en coordinación con la Gobernación Provincial de Valdivia la realización de taller con municipios para transferencia de Guia Metodológica	Se convoco a las autoridades institucionales y gestionó la implementación de talleres	Lograr la transferencia de la Guia Metodológica en Municipios Prioritarios	Profesional Asesor
Lograr que los/las funcionarios/as públicos que ocupan cargos estratégicos a nivel Regional y Local en los Sectores Prioritarios para el quehacer de SERNAM, mejoren sus capacidades, profundicen sus conocimientos y adquieran herramientas en materias de género y políticas públicas,	Se han realizado acciones de capacitación en enfoque de Género a Funcionarios de la Intendencia, Gobernaciones y Municipios	Se convoco a las autoridades institucionales y gestionó la implementación de talleres	Lograr la transferencia de la Guia Metodológica a Servicios Prioritarios	Profesional Asesor
Coordinar con la Dirección Regional del Sence la implementación del convenio para implementar Cursos de Cap. Laboral en trabajo dependiente e independiente pertinentes a las necesidades del mercado laboral regional	Se actualiza convenio, se revisan deficiencias detectadas en capacitaciones	Se coordinó con la DR de Sence, para mejorar implementación del Convenio	Lograr capacitaciones con pertinencia regional y de acuerdo al mercado laboral	Coordinadora Regional TJH
Coordinar con el Servicio de Salud de Valdivia la entrega de atención odontológica a las TJH de acuerdo a las especificidades de cada una de las 9 comunas	Se revisa y actualiza convenio deficit en areas de atención en salud bucal	Se gestiona con la Dirección de Servicio de Salud, la actualización de las metas nacionales comprometidas	Ajustar oferta de acuerdo a las demandas	Coordinadora Regional TJH
Coordinar con la Dirección Regional de Chile Califica la oferta de nivelación estudios básicos y medios para las TJH a para mujeres que lo requieran en las 9 comunas de la región	Se revisó y actualizó convenio, principalmente en los deficit de las OTEC que implementan los cursos de nivelación de Estudios	Se efectuaron reuniones de evaluación y coordinación de las mejoras en la implementación de los cursos de nivelación de estudios	Lograr la entrega de los cursos requeridos por las usuarias del Sservicio	Coordinadora Regional TJH
Coordinar con las Direcciones Regionales de Junji e Integra la incorporación de hijas/os de MJH a las modalidades de extensión horaria de Cuidado Infantil de acuerdo a los requerimientos de las mujeres TJH de las comunas en que se implementa el programa	Se revisa convenio y se realizan acciones de actualización del mismo	Se realiza reuniones con las DR, para actualizar metas regionales de cobertura de extensión horaria		Coordinadora Regional TJH

	Coordinar la implementación de los talleres con pertinencia cultural	Se orientó a los equipos comunales para que trabajen líneas con pertinencia territorial, sobre la base de sus diagnósticos comunales			Coordinadora Regional TJH
	Coordinar con instituciones como Sercotec y Gobierno Regional líneas de apoyo al microemprendimiento, orientado a facilitar el acceso de las TJH a los programas e instrumentos fomento productivo	Se logró la implementación de un FIO de emprendimiento por segundo año por un monto de 100 millones de pesos	Se gestionó con el Intendente, GORE CORE continuidad del FIO	Lograr la consolidación y aumento del FIO	Directora Regional
	Promover la incorporación del Enfoque de Género en la Gestión del Comité de Fronteras.	Se activa la Comisión de Género en el Comité Binacional, con representantes de las regiones 8 a 10 y las Provincias de Argentina	Se gestionó con la Autoridad regional la consolidación de esta comisión	Apuntar a lograr acuerdos marcos con otras instituciones y trasandinas	Comunicaciones
Información	Oferta de información al GORE(11)	Se envía la información conforme a los criterios Acordados	Conforme a lo solicitado se envió la información	Generar mecanismos de retroalimentación	Profesional Asesor
	Provisión de información (12)	Se envía la información conforme a los criterios Acordados	Conforme a lo solicitado se envió la información	Generar mecanismos de retroalimentación	Profesional Asesor

Notas actividad III.4.

(1) Responsable regional (por ejemplo: seremi o dirección regional)

(2) Describir el avance logrado a la fecha de medición, indicando especialmente situaciones que pueden ser adversas o problemáticas para la implementación exitosa, a fin de ofrecer recomendaciones en columna 3.

(3) Describir el avance en la implementación de las medidas de la autoridad que acompañan las mejoras, así como las medidas de mitigación del efecto de las variables externas identificadas en la etapa 2. Registrar, especialmente, aquellas que aún no se han cumplido, a fin de ofrecer recomendaciones en la columna 3.

(4) Recomendaciones y compromisos a fin de superar dificultades, si existen.

(5) Señalar el responsable de implementar las recomendaciones y compromisos identificados.