



# **SISTEMA DE GESTION TERRITORIAL**

## **Informe Etapa 3:**

### **Implementación del programa de trabajo GT 2009**

(30 de junio de 2009)

**Coordinadora: Grani Martic  
Jefa Dpto. Desarrollo Regional  
Teatinos 180. Piso 10.  
Teléfono: 827 5335  
Santiago**

**2009**

## INDICE ETAPA III – IMPLEMENTACION

<b>OBJETIVO N° 6</b> La Institución elabora el programa de trabajo para la implementación del Plan para la incorporación de la perspectiva territorial en la entrega de productos y del Plan para incorporar modificaciones o mejoras a los sistemas de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes / usuarios/ beneficiarios por región.	
<b>Actividad III 1.:</b> Programa de trabajo de GT 2009 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)	
<b>Actividad III 2.:</b> Programa de complementariedad territorial 2009	
<b>Actividad III 3.:</b> Programa de trabajo de mejoras a los Sistemas de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales	

## FORMATOS DE LA ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO GT 2009

**OBJETIVO 6.** La institución elabora el Programa de Trabajo para la implementación del Plan para incorporación la perspectiva territorial en la entrega de los productos y del Plan para incorporar modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región.

### Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2009 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

<b>REGIÓN (1)</b>	<b>ARICA Y PARINACOTA</b>
-------------------	---------------------------

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>OE 1 (Objetivo Específico 1)</b> Actualizar y/o mantener un programa de difusión de información sobre las líneas de trabajo institucionales y sus resultados, en el marco de las definiciones estratégicas asociadas al producto Información Comercial (dirigido a clientes/usuarios, gremios, servicios relacionados, gobernaciones y/o municipios).	<b>Q de newsletters emitidos:</b>  X Newsletter emitidos ..... x 0.8 4 Newsletter planificados		Ejecución del 90% de los Newsletter planificados. <b>Ponderación: 0.8%</b>	PROCHILE ARICA	Documento impreso e impresión de mail con los destinatarios.	0,8 %	<b>Cumple</b>	<b>0,8%</b>
	<b>Q de MyG capacitados:</b>  Q MyG capacitados ..... x 0.3 6 (Total de MyG de la región)		Capacitación del 50% de MyG de la región <b>Ponderación: 0.3%</b>	PROCHILE ARICA	Listado de asistencia firmado.	0,3 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
<b>OE 2</b> Definir un programa de intervención en sectores productivos prioritarios regionales.	<b>Q de talleres ejecutados:</b>  X talleres ejecutados ..... X 0.6 1 taller planificado		Ejecución del 90% de los talleres planificados <b>Ponderación: 0.6%</b>	PROCHILE ARICA	Listado de asistencia debidamente firmado	0,6 %	<b>Cumple</b>	<b>0,6%</b>
	<b>Q de reuniones de difusión:</b>  X reuniones ejecutadas ..... X 0.5 2 reuniones planificadas		Ejecución del 90% de las reuniones de difusión planificadas <b>Ponderación: 0.5%</b>	PROCHILE ARICA	Listado de asistencia debidamente firmado	0,5 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>

<b>Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2009 (%) (11)</b>	
---	--

REGIÓN (1)	TARAPACA
------------	----------

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>OE 1 (Objetivo Específico 1)</b> Actualizar y/o mantener un programa de difusión de información sobre las líneas de trabajo institucionales y sus resultados, en el marco de las definiciones estratégicas asociadas al producto Información Comercial (dirigido a clientes/usuarios, gremios, servicios relacionados, gobernaciones y/o municipios).	<b>Q de newsletters emitidos:</b>  X Newsletter emitidos ..... X 0.6 4 Newsletter planificados		Ejecución del 90% de los Newsletter comprometidos <b>Ponderación: 0.6%</b>	Dir. Regional	Documento impreso de Newsletter e impresión del mail enviado a los destinatarios.	0,6 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Q de MyG capacitados:</b>  Q MyG capacitados ..... x 0.4 9 (total de MyG en la región)		50% de MyG de la región capacitados <b>Ponderación: 0.4%</b>	Dir. Regional	Listado de asistencia firmado y contenido de la reunión.	0,4 %	<b>Cumple</b>	<b>0,4%</b>
<b>OE 2</b> Definir un programa de intervención en sectores productivos prioritarios regionales	<b>Q de talleres ejecutados:</b>  X talleres ejecutados ..... X 0.6 2 talleres planificados		Ejecución del 90% de los talleres estratégicos de sectores o productos prioritarios en el año planificados. <b>Ponderación: 0.6%</b>	Dir. Regional	Listado de asistencia debidamente firmado	0,6 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Q de reuniones ejecutadas:</b>  X reuniones ejecutadas ..... X 0.6 2 reuniones planificadas		Ejecución del 90% de las reuniones de difusión planificadas en el año. <b>Ponderación: 0.6%</b>	Dir. Regional	Listado de asistencia debidamente firmado	0,6 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>

<b>Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2009 (%) (11)</b>	
---	--

REGIÓN (1)	ANTOFAGASTA
------------	-------------

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>OE 1 (Objetivo Específico 1)</b> Actualizar y/o mantener un programa de difusión de información sobre las líneas de trabajo institucionales y sus resultados, en el marco de las definiciones estratégicas asociadas al producto Información Comercial (dirigido a clientes/usuarios, gremios, servicios relacionados, gobernaciones y/o municipios).	<b>Q de informes generados</b> X informes ----- X 0.5 2 informes comprometidos		Ejecución del 90% de informes de exportaciones regionales comprometidos en el año. <b>Ponderación: 0.5%</b>	ProChile ANTOFAGASTA	Copia del informe y de los oficios y/o mailing que lo adjuntaba.	0,5 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Q de newsletters emitidos</b> X Newsletters emitidos ----- X 0.5 4 Newsletters planificados		Ejecución del 90% de los newsletters planificados <b>Ponderación: 0.5%</b>	ProChile ANTOFAGASTA	Copia de la portada del newsletter emitido y listado del mailing enviado.	0,5 %	<b>Cumple</b>	<b>0,5%</b>
	<b>Q de GyM capacitados</b> X GyM capacitados ----- x 0.2 12 (total de MyG en la región)		Ejecución del 50% de MyG de la región capacitados <b>Ponderación: 0.2%</b>	ProChile ANTOFAGASTA	Listado de asistencia firmado.	0,2 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
<b>OE 2</b> Definir un programa de intervención en sectores productivos prioritarios regionales.	<b>Q de actividades ejecutadas</b> X actividades ejecutadas ----- X 0.5 2 Talleres estratégicos		Ejecución del 90% de los talleres estratégicos de subsectores o productos prioritarios por la Agencia planificados. <b>Ponderación: 0.5%</b>	ProChile ANTOFAGASTA	Listado de asistencia al taller.	0,5 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
	X actividades ejecutadas ----- X 0.5 1 reunión de difusión		Ejecución del 90% de las reuniones de difusión planificadas al año. <b>Ponderación: 0.5%</b>	ProChile ANTOFAGASTA	Listado de asistencia debidamente firmado	0,5 %	<b>Cumple</b>	<b>0,5%</b>

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2009 (%) (11)	
--	--

REGIÓN (1)	ATACAMA
------------	---------

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>OE 1 (Objetivo Específico 1)</b> Actualizar y/o mantener un programa de difusión de información sobre las líneas de trabajo institucionales y sus resultados, en el marco de las definiciones estratégicas asociadas al producto Información Comercial (dirigido a clientes/usuarios, gremios, servicios relacionados, gobernaciones y/o municipios).	<b>Q de informes generados</b> X informes ----- X 0.5 2 informes comprometidos		Ejecución del 90% de los informes de exportaciones comprometidos <b>Ponderación: 0.5%</b>	Asistente ProChile Atacama.	En el caso de los exportadores, fotocopia del mail con archivo adjunto. En el caso de servicios públicos y Municipios, copia del oficio de salida del documento.	0,5 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Q de newsletters emitidos</b> X Newsletters emitidos ----- X 0.5 5 Newsletters planificados		Ejecución del 90% de newsletters planificados al año <b>Ponderación: 0.5%</b>	Asistente ProChile Atacama.	Registro de soporte generado por el software group mail de las personas y/o instituciones que recibieron el newsletter.	0,5 %	<b>Cumple</b>	<b>0,5%</b>
	<b>Q de GyM capacitados</b> X Mun. capacitados ----- x 0.2 9 (total de M de la región)		50% de las MyG de la región capacitados. <b>Ponderación: 0.2%</b>	Asistente ProChile Atacama	Listado de asistencia firmado.	0,2 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
<b>OE 2</b> Definir un programa de intervención en sectores productivos prioritarios regionales.	<b>Q de talleres ejecutados</b> X talleres ejecutados ----- X 0.5 1 taller planificado		Ejecución del 90% de los talleres por PMC de la Agencia planificados. <b>Ponderación: 0.5%</b>	Director ProChile Atacama	Listado de asistencia al taller.	0,5 %	<b>Cumple</b>	<b>0,5%</b>
	<b>Q de reuniones realizadas</b> X reuniones ejecutadas ----- X 0.5 2 reuniones planificadas		Ejecución del 90% de las reuniones de difusión planificadas <b>Ponderación: 0.5%</b>	Asistente ProChile Atacama	Listado de asistencia al taller.	0,5 %	<b>Cumple</b>	<b>0,5%</b>

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2009 (%) (11)	
--	--

REGIÓN (1)	COQUIMBO
------------	----------

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>OE 1 (Objetivo Específico 1)</b> Actualizar y/o mantener un programa de difusión de información sobre las líneas de trabajo institucionales y sus resultados, en el marco de las definiciones estratégicas asociadas al producto Información Comercial (dirigido a clientes/usuarios, gremios, servicios relacionados, gobernaciones y/o municipios).	<b>Q de newsletters emitidos</b> X Newsletters emitidos ----- X 0.6 4 Newsletters planificados		Ejecución del 90% de los newsletter planificados <b>Ponderación: 0.6%</b>	ProChile Coquimbo	Lista de distribución del Newsletter	0,6 %	<b>No Cumple</b>	0,0%
	<b>Q de GyM capacitados</b> X GyM capacitados ----- x 0.4 18 (total de MyG de la región)		50% de los MyG de la región capacitados. <b>Ponderación: 0.4%</b>	ProChile Coquimbo	Lista de asistentes a la actividad	0,4 %	<b>No Cumple</b>	0,0%
<b>OE 2</b> Definir un programa de intervención en sectores productivos prioritarios regionales.	<b>Q de talleres ejecutados</b> X talleres ejecutados ----- X 0.6 3 talleres planificados		Ejecución del 90% de los talleres estratégicos de sectores o productos prioritarios planificados. <b>Ponderación: 0.6%</b>	ProChile Coquimbo	Registro de asistencia	0,6 %	<b>No cumple</b>	0,0%
	<b>Q de reuniones realizadas</b> X reuniones ejecutadas ----- X 0.6 2 reuniones planificadas		Ejecución del 90% de las reuniones de difusión planificadas al año. <b>Ponderación: 0.6%</b>	ProChile Coquimbo	Listado de asistencia debidamente firmado	0,6 %	<b>No cumple</b>	0,0%

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2009 (%) (11)	
--	--

REGIÓN (1)	VALPARAISO
------------	------------

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>OE 1 (Objetivo Específico 1)</b> Actualizar y/o mantener un programa de difusión de información sobre las líneas de trabajo institucionales y sus resultados, en el marco de las definiciones estratégicas asociadas al producto Información Comercial (dirigido a clientes/usuarios, gremios, servicios relacionados, gobernaciones y/o municipios)	<b>Q de newsletters emitidos</b>  X Newsletters emitidos ----- X 1.0 4 Newsletters planificados		Ejecución del 90% de los Newsletter planificados. <b>Ponderación: 1.0%</b>	Dir. Regional	Documento impreso e impresión de mail con los destinatarios.	1,0 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Q de GyM capacitados</b>  X GyM capacitados ----- x 0.2 45 (total de MyG de la región)		35% de los MyG de la región capacitados. <b>Ponderación: 0.2%</b>	Dir. Regional	Listado de asistencia firmado.	0,2%	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
<b>OE 2</b> Definir un programa de intervención en sectores productivos prioritarios regionales.	<b>Q de talleres ejecutados</b>  X talleres ejecutados ----- X 1.0 4 talleres planificados		Ejecución del 90% de los talleres estratégicos de sectores o productos prioritarios planificados. <b>Ponderación: 1.0%</b>	Dir. Regional	Listado de asistencia debidamente firmado	1,0 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Q de reuniones realizadas</b>  X reuniones ejecutadas ----- X 1.0 2 reuniones planificadas		Ejecución del 90% de las reuniones de difusión planificadas en el año. <b>Ponderación: 1.0%</b>	Dir. Regional	Listado de asistencia debidamente firmado	1,0 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2009 (%) (11)	
--	--

<b>REGIÓN (1)</b>	<b>METROPOLITANA</b>
-------------------	----------------------

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>OE 1 (Objetivo Específico 1)</b> Actualizar y/o mantener un programa de difusión de información sobre las líneas de trabajo institucionales y sus resultados, en el marco de las definiciones estratégicas asociadas al producto Información Comercial (dirigido a clientes/usuarios, gremios, servicios relacionados, gobernaciones y/o municipios).	<b>Q de newsletters emitidos</b>  X Newsletters emitidos ----- X 0.5 4 Newsletters planificados		Ejecución del 90% de los newsletters planificados al año.	Dir. Regional	Documento impreso e impresión de mail con los destinatarios.	0,5 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Q de informes emitidos</b>  X informes emitidos ----- X 0.5 2 informes comprometidos		Ejecución del 90% de informes de evolución de exportaciones planificados en el año	Dir. Regional	Documento impreso e impresión del mail con el destinatario.	0,5%	<b>Cumple</b>	<b>0,5%</b>
	<b>Q de GyM capacitados</b>  X GyM capacitados ----- x 0,2 58 (total de MyG de la región)		30% de MyG capacitados.	Dir. Regional	Listado de asistencia firmado.	0,2 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
<b>OE 2</b> Definir y ejecutar un programa de intervención en sectores productivos prioritarios regionales.	<b>Q de talleres ejecutados</b>  X talleres ejecutados ----- X 0.5 3 talleres planificados		Ejecución del 90% de los talleres para sectores o productos prioritarios regionales planificados en el año.	Dir. Regional	Listado de asistencia debidamente firmado	0,5 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Q de reuniones realizadas</b>  X reuniones ejecutadas ----- X 0.5 3 reuniones planificadas		Ejecución del 90% de las reuniones de difusión planificadas al año.	Dir. Regional	Listado de asistencia debidamente firmado	0,5 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>

<b>Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2009 (%) (11)</b>	
---	--

REGIÓN (1)	O'HIGGINS
------------	-----------

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>OE 1 (Objetivo Específico 1)</b> Actualizar y/o mantener un programa de difusión de información sobre las líneas de trabajo institucionales y sus resultados, en el marco de las definiciones estratégicas asociadas al producto Información Comercial (dirigido a clientes/usuarios, gremios, servicios relacionados, gobernaciones y/o municipios).	<b>Q de informes emitidos</b> X informes emitidos ----- X 0.5 2 informes comprometidos		Ejecución del 90% de los informes comprometidos al año <b>Ponderación: 0.5%</b>	Dirección Regional O'Higgins	Documento impreso y oficio y/o listado de mails de los destinatarios	0,5 %	<b>Cumple</b>	<b>0,5%</b>
	<b>Q de GyM capacitados</b> X GyM capacitados ----- x 0.2 33 (total de Munc. de la región)		50% del total de municipios de la región capacitados. <b>Ponderación: 0.2%</b>	Dirección Regional O'Higgins	Listado de asistencia firmado	0,2 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Q de newsletters emitidos</b> X Newsletters emitidos ----- X 0.5 4 Newsletters planificados		Ejecución del 90% de los newsletters planificados al año. <b>Ponderación: 0.5%</b>	Dirección Regional O'Higgins	El listado de clientes privados y públicos y sus respectivos correos.	0,5 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
<b>OE 2</b> Definir un programa de intervención en sectores productivos prioritarios regionales.	<b>Q de talleres ejecutados</b> X talleres ejecutados ----- X 0.5 3 talleres planificados		Ejecución del 90% de los talleres estratégicos de sectores o productos prioritarios comprometidos. <b>Ponderación: 0.5%</b>	Dir. Regional O'hggins	El listado con firmas de Empresas asistentes a los Talleres.	0,5 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Q de reuniones realizadas</b> X reuniones ejecutadas ----- X 0.5 3 reuniones planificadas		Ejecución del 90% de reuniones de difusión planificadas al año. <b>Ponderación: 0.5%</b>	Dir. Regional O'hggins	El listado con firmas de Empresas asistentes a los Talleres.	0,5 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2009 (%) (11)	
--	--

REGIÓN (1)	MAULE
------------	-------

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>OE 1 (Objetivo Específico 1)</b> Actualizar y/o mantener un programa de difusión de información sobre las líneas de trabajo institucionales y sus resultados, en el marco de las definiciones estratégicas asociadas al producto Información Comercial (dirigido a clientes/usuarios, gremios, servicios relacionados, gobernaciones y/o municipios).	<b>Q de newsletters emitidos</b> X Newsletters emitidos ----- X 0.5 4 Newsletters planificados		Ejecución del 90% de los newsletters planificados al año. <b>Ponderación: 0.5%</b>	Dir. Regional	Documento impreso e impresión de mail con los destinatarios.	0,5 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Q de informes emitidos</b> X informes emitidos ----- X 0.5 2 informes comprometidos		Ejecución del 90% de los informes comprometidos en el año <b>Ponderación: 0.5%</b>	Dir. Regional	Documento impreso e impresión de mail u oficina de destinatarios	0,5 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Q de GyM capacitados</b> X GyM capacitados ----- x 0.2 34 (total de GyM de la región)		40% de MyG de la región capacitados <b>Ponderación: 0.2%</b>	Dir. Regional	Listado de asistencia firmado.	0,2 %	<b>Cumple</b>	<b>0,2%</b>
<b>OE 2</b> Definir un programa de intervención en sectores productivos prioritarios regionales.	<b>Q de talleres ejecutados</b> X talleres ejecutados ----- X 0.5 3 talleres planificados		Ejecución del 90% de los talleres estratégicos de sectores o productos prioritarios planificados en el año. <b>Ponderación: 0.5%</b>	Dir. Regional	Listado de asistencia debidamente firmado	0,5 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Q de reuniones realizadas</b> X reuniones ejecutadas ----- X 0.5 3 reuniones planificadas		Ejecución del 90% de las reuniones de difusión planificadas en el año. <b>Ponderación: 0.5%</b>	Dir. Regional	Listado de asistencia debidamente firmado	0,5 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2009 (%) (11)	
--	--

REGIÓN (1)	BIO BIO
------------	---------

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>OE 1 (Objetivo Específico 1)</b> Actualizar y/o mantener un programa de difusión de información sobre las líneas de trabajo institucionales y sus resultados, en el marco de las definiciones estratégicas asociadas al producto Información Comercial (dirigido a clientes/usuarios, gremios, servicios relacionados, gobernaciones y/o municipios).	<b>Q de newsletters emitidos</b>  X Newsletters emitidos ----- X 0.7 4 Newsletters planificados		Ejecución del 90% de los newsletters planificados al año. <b>Ponderación: 0.7%</b>	ProChile Bio Bio	Documento impreso e impresión de mail con los destinatarios.	0,7 %	<b>Cumple</b>	<b>0,7%</b>
	<b>Q de GyM capacitados</b>  X GyM capacitados ----- x 0.3 58 (total de GyM de la región)		50% de los MyG de la región capacitados <b>Ponderación: 0.3%</b>	ProChile Bio Bio	Listado de asistencia firmado.	0,3 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
<b>OE 2</b> Definir un programa de intervención en sectores productivos prioritarios regionales.	<b>Q de talleres ejecutados</b>  X talleres ejecutados ----- X 0.6 4 talleres planificados		Ejecución del 90% de los talleres estratégicos de sectores o productos prioritarios planificados en el año <b>Ponderación: 0.6%</b>	ProChile Bio Bio	Listado de asistencia debidamente firmado	0,6 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Q de reuniones realizadas</b>  X reuniones ejecutadas -----X 0.6 3 reuniones planificadas		Ejecución del 90% de las reuniones de difusión planificadas al año. <b>Ponderación: 0.6%</b>	ProChile Bio Bio	Listado de asistencia debidamente firmado	0,6 %	<b>Cumple</b>	<b>0.6%</b>

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2009 (%) (11)	
--	--

REGIÓN (1)	LA ARAUCANIA
------------	--------------

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>OE 1 (Objetivo Específico 1)</b> Actualizar y/o mantener un programa de difusión de información sobre las líneas de trabajo institucionales y sus resultados, en el marco de las definiciones estratégicas asociadas al producto Información Comercial (dirigido a clientes/usuarios, gremios, servicios relacionados, gobernaciones y/o municipios).	<b>Q de newsletters emitidos</b>  X Newsletters emitidos ----- X 0.7 5 Newsletters planificados		Ejecución del 90% de los newsletters planificados al año. <b>Ponderación: 0.7%</b>	ProChile La Araucanía	Mailing de cada Newsletter	0,7 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Q de GyM capacitados</b>  X GyM capacitados ----- x 0.3 34 (total de GyM de la región)		50% de MyG de la región capacitados. <b>Ponderación: 0.3%</b>	ProChile La Araucanía	Listado de asistencia	0,3 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
<b>OE 2</b> Definir un programa de intervención en sectores productivos prioritarios regionales	<b>Q de estudios y/o perfiles</b>  X estudios y/o perfiles remitidos ----- X 0.6 4 estudios y/o perfiles comprometidos		Ejecución del 90% de los estudios y/o perfiles planificados en el año <b>Ponderación: 0.6%</b>	ProChile La Araucanía	Mailing de los envíos	0,6 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Q de reuniones ejecutadas</b>  X reuniones ejecutadas ----- X 0.6 3 reuniones comprometidas		Ejecución del 90% de las reuniones de difusión planificadas en el año <b>Ponderación: 0.6%</b>	ProChile La Araucanía	Listado de asistencia debidamente firmado	0,6 %	<b>Cumple</b>	<b>0,6%</b>

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2009 (%) (11)	
--	--

REGIÓN (1)	LOS RIOS
------------	----------

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>OE 1 (Objetivo Específico 1)</b> Actualizar y/o mantener un programa de difusión de información sobre las líneas de trabajo institucionales y sus resultados, en el marco de las definiciones estratégicas asociadas al producto Información Comercial (dirigido a clientes/usuarios, gremios, servicios relacionados, gobernaciones y/o municipios).	<b>Q de newsletters emitidos</b>  X Newsletters emitidos ----- X 0.6 5 Newsletters planificados		Ejecución del 90% de los newsletters planificados al año. <b>Ponderación: 0.6%</b>	Dirección Regional LOS RIOS	Listado de E-mail de destinatarios	0,6 %	<b>Cumple</b>	<b>0,6%</b>
	<b>Q de GyM capacitados</b>  X GyM capacitados ----- x 0.4 14 (total de GyM de la región)		40% de MyG de la región capacitados. <b>Ponderación: 0.4%</b>	Dirección Regional LOS RIOS	Listado de asistencia	0,4 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
<b>OE 2</b> Definir un programa de intervención en sectores productivos prioritarios regionales.	<b>Q oportunidades comerciales distribuidas</b>  X oport. Comerciales distribuidas ----- X 0.6 3 oport. Comerciales comprometidas		Ejecución del 90% de la elaboración de las oportunidades comerciales comprometidas en el año <b>Ponderación: 0.6%</b>	Dirección Regional LOS RIOS	Copia del mailing y documento.	0,6 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Q de reuniones ejecutadas</b>  X reuniones ejecutadas ----- X 0.6 3 reuniones comprometidas		Ejecución del 90% de las reuniones de difusión comprometidas en el año <b>Ponderación: 0.6%</b>	Dirección Regional LOS RIOS	Listado de asistencia.	0,6 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>

<b>Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2009 (%) (11)</b>	
---	--

<b>REGIÓN (1)</b>	<b>LOS LAGOS</b>
-------------------	------------------

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>OE 1 (Objetivo Específico 1)</b> Actualizar y/o mantener un programa de difusión de información sobre las líneas de trabajo institucionales y sus resultados, en el marco de las definiciones estratégicas asociadas al producto Información Comercial (dirigido a clientes/usuarios, gremios, servicios relacionados, gobernaciones y/o municipios).	<b>Q de newsletters emitidos</b>  X Newsletters emitidos ----- X 0.6 5 Newsletters planificados		Ejecución del 90% de los newsletters planificados al año.	PROCHILE LOS LAGOS	- Copia de mailing list	0,6 %	<b>No Cumple</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Q de asistencia a reuniones de la ARDP</b>  X reuniones asistidas ----- X 0.6 3 reuniones comprometidas		Asistencia al 90% de reuniones ante la ARDP comprometidas.	PROCHILE LOS LAGOS	- Listado de asistencia	0,6 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
<b>OE 2</b> Definir un programa de intervención en sectores productivos prioritarios regionales.	Acta de adjudicación de proyectos (ponderación: 0.4%)		Conformación de un comité de evaluación regional de proyectos	PROCHILE LOS LAGOS	Acta de adjudicación de proyectos	0,4 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Q de reuniones ejecutadas</b>  X reuniones ejecutadas ----- X 0.6 3 reuniones comprometidas		Ejecución del 90% de las reuniones de difusión comprometidas en el año.	PROCHILE LOS LAGOS	Listado de asistencia debidamente firmado	0,6 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>

<b>Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2009 (%) (11)</b>	
---	--

REGIÓN (1)	<b>AYSEN</b>
------------	--------------

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>OE 1 (Objetivo Especifico 1)</b> Actualizar y/o mantener un programa de difusión de información sobre las líneas de trabajo institucionales y sus resultados, en el marco de las definiciones estratégicas asociadas al producto Información Comercial (dirigido a clientes/usuarios, gremios, servicios relacionados, gobernaciones y/o municipios).	<b>Q de newsletters emitidos</b>  X Newsletters emitidos ----- X 0.5 4 Newsletters planificados  <b>Q de reuniones ejecutadas</b>  X reuniones ejecutadas ----- X 0.4 2 reuniones comprometidas		Ejecución del 90% de los newsletters planificados al año. <b>Ponderación: 0.5%</b>	Dirección Regional Aysén	E-mail de destinatarios	0,5 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
			Ejecución del 90% de las reuniones comprometidas sobre las líneas de trabajo institucionales, coordinación y entrega de información comercial a Ss. públicos relacionados, gobernaciones y/o municipios. <b>Ponderación: 0.4%</b>	Dirección Regional Aysén	Listado de asistencia.	0,4 %	<b>Cumple</b>	<b>0,4%</b>
<b>OE 1 (Objetivo Especifico 1)</b> Actualizar y/o mantener un programa de difusión de información sobre las líneas de trabajo institucionales y sus resultados, en el marco de las definiciones estratégicas asociadas al producto Información Comercial (dirigido a clientes/usuarios, gremios, servicios relacionados, gobernaciones y/o municipios).  <b>OE 2</b> Definir un programa de intervención en sectores productivos prioritarios regionales.	<b>Q de oportunidades comerciales enviadas a empresas</b>  X informes de oport. comerciales enviadas ----- X 0.4 3 informes comprometidos  <b>Q de reuniones de diseño de estrategias</b>  X reuniones realizadas ----- X 0.5 3 reuniones comprometidas		Ejecución y envío del 90% de los informes de oportunidades comerciales comprometidos. <b>Ponderación: 0.4%</b>	Dirección Regional Aysén	E-mail	0,4 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
			Ejecución del 90% de las reuniones comprometidas con empresarios cuyo objetivo es entregar información para el diseño de estrategias de comercialización empresarial <b>Ponderación: 0.5%</b>	Dirección Regional Aysén	Listado de asistencia.	0,5 %	<b>Cumple</b>	<b>0,5%</b>

	<p><b>Q de reuniones de difusión</b></p> <p>X reuniones de difusión ejecutadas ----- X 0.4 2 reuniones comprometidas</p>		<p>Ejecución del 90% de las reuniones de difusión comprometidas los programas e instrumentos institucionales, ferias internacionales y eventos institucionales en el exterior (Semanas de Chile, Muestra y cata de Vinos, otros)</p> <p><b>Ponderación: 0.4%</b></p>	<p>Dirección Regional Aysén</p>	<p>Listado de asistencia debidamente firmado</p>	<p>0,4 %</p>	<p><b>No cumple</b></p>	<p><b>0,0%</b></p>
--	--	--	--	---------------------------------	--	--------------	-------------------------	--------------------

<p><b>Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2009 (%) (11)</b></p>	
--	--

REGIÓN (1)	MAGALLANES
------------	------------

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>OE 1 (Objetivo Específico 1)</b> Actualizar y/o mantener un programa de difusión de información sobre las líneas de trabajo institucionales y sus resultados, en el marco de las definiciones estratégicas asociadas al producto Información Comercial (dirigido a clientes/usuarios, gremios, servicios relacionados, gobernaciones y/o municipios).	<b>Q de Newsletter emitidos</b>  Q de Newsletter emitidos ----- X 0.6 4 newsletter planificados		Ejecución del 90% de los newsletters planificados al año. <b>Ponderación: 0.6%</b>	PROCHILE Magallanes	E-mail de destinatarios	0,6 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Q de provincias capacitadas</b>  Q de provincias capacitadas ----- X 0.4 4 (total de provincias de la región).		75% de las provincias de la región cubiertas con capacitación a funcionarios provinciales y municipales <b>Ponderación: 0.4%</b>	PROCHILE Magallanes	Listado de asistencia.	0,4 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
<b>OE 2</b> Definir un programa de intervención en sectores productivos prioritarios regionales.	<b>Q de reuniones de difusión</b>  X reuniones de difusión ejecutadas ----- X 0.6 2 reuniones comprometidas		Ejecución del 90% de las reuniones de difusión de los instrumentos de Prochile comprometidas. <b>Ponderación: 0.6%</b>	PROCHILE Magallanes	Listado de asistencia debidamente firmado	0,6 %	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
	<b>Q de reuniones de difusión</b>  X reuniones de difusión ejecutadas ----- X 0.6 2 reuniones comprometidas		Ejecución del 90% de las reuniones con empresarios para el diseño de sus estrategias. <b>Ponderación: 0.6%</b>	PROCHILE Magallanes	Listado de asistencia.	0,6 %	<b>Cumple</b>	<b>0,6%</b>

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2009 (%) (11)	
--	--

### Notas Actividad III. 1.

- (1) Región: identificar responsable regional (seremi o dirección regional) que compromete el programa de **mejoras en el diseño, acceso y distribución**.
- (2) El objetivo específico es el mismo que se planteó en la etapa 2, esta columna debe guardar coherencia con las columnas planteadas en la etapa 2.
- (3) Señalar el indicador que se determinó para este objetivo en la etapa 2.
- (4) Registrar el resultado anual del indicador al terminar el ejercicio 2009. El resultado se analiza e interpreta en la etapa 4.
- (5) Indicar la meta anual del objetivo en el caso que el objetivo específico sea plurianual. En el caso de que no lo sea se puede obviar este dato y solo llenar las actividades correspondientes para cumplir con el objetivo. En el caso que se opte por llenar las actividades, se debe recordar que se exigen al menos dos actividades para cumplir con un objetivo.
- (6) Unidad Responsable: Al identificar la unidad responsable el servicio puede optar por mantener la misma unidad que identificó en el objetivo o meta, o identificarla por actividad según sean sus requerimientos de control interno.
- (7) Medio de verificación: si el servicio opta por trabajar con metas anuales se recomienda identificar sólo el medio de verificación de la meta y obviar el de las actividades a fin de reducir el número de medios de verificación. En caso contrario, debe identificar el medio de verificación de cada actividad.
- (8) Ponderación. Si el servicio trabaja con metas anuales se recomienda ponderar cada meta, el total de las ponderaciones de las metas debe sumar 100%. Si el servicio opta por ponderar actividades, se ponderan todas las actividades del programa de trabajo de manera uniforme, el total de actividades debe sumar 100%.
- (9) Colocar "si" si cumple con la actividad en un 100% y "no" en el caso de que no se cumpla o se cumpla parcialmente. Cada actividad (o meta) debe cumplirse completamente para poder ser ponderada, resultados parciales son considerados no cumplidos..
- (10) En el caso de que la actividad o meta "si cumpla" agregar la ponderación correspondiente a esa actividad o meta.
- (11) Sumar el total de ponderaciones de las actividades o metas cumplidas. El servicio debe cumplir el 90% de las metas o actividades para validar el programa de trabajo correspondiente.
- (12) Anotar el resultado final que obtiene el servicio en el ejercicio 2009. El servicio "CUMPLE" cuando en cada región en la que compromete el programa de trabajo, el resultado anual es igual o mayor a 90% de las actividades o metas comprometidas cumplidas. El servicio "NO CUMPLE" cuando en alguna región el resultado es inferior a 90%. Dado que este es un resultado nacional, ubicar este resultado al final de la presentación de los programas de trabajo de las regiones.

**Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2009 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)**

REGIÓN (1)	ARICA Y PARINACOTA
------------	--------------------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2009 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Agencia regional de Desarrollo productivo	Carencia en información y debilidades técnicas de las empresas regionales para acceder a mercados internacionales, en el marco de los cluster priorizados en cada región.	La región	En el Subcomité de Fomento productivo, donde participa DIRECON-PROCHILE, están presentes también CORFO, SERCOTEC, INDAP, FOSIS y SERNATUR.	<p><b>3.- Apoyo a la generación de contactos de negocio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Oportunidades de negocio.</li> <li>- Gestiones de mercado para la facilitación de negocios.</li> <li>- Agendas de negocios.</li> </ul> <p><b>4.- Acciones de promoción internacional</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participación en ferias internacionales.</li> <li>- Misiones comerciales.</li> <li>- Publicidad y promoción.</li> <li>- Seminarios y conferencias.</li> <li>- Eventos sectoriales.</li> <li>- Campaña Imagen País</li> </ul>

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual del indicador (9)	Meta anual o actividades comprometidas (10)	Unidad Responsable (11)	Medio de verificación (12)	Ponderación (%) (13)	Cumple/no cumple (14)	Ponderación ganada (15)
OE 3 Promover la articulación sectorial, territorial y/o inter institucional de los productos de Direcon-ProChile.	<p><b>Q actividades ejecutadas</b></p> <p>X Actividades ejecutadas</p> <p>----- X 2.2</p> <p>1 Actividad comprometida</p>		1 misión comercial, visita o participación en feria internacional	PROCHILE ARICA	Informe de la actividad	2,2%	No cumple	0,0%

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2009 (%) (16)	
--	--

REGIÓN (1)	TARAPACA
------------	----------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2009 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Agencia regional de Desarrollo productivo	Carencia en información y debilidades técnicas de las empresas regionales para acceder a mercados internacionales, en el marco de los cluster priorizados en cada región.	La región	En el Subcomité de Fomento productivo, donde participa DIRECON-PROCHILE, están presentes también CORFO, SERCOTEC, INDAP, FOSIS y SERNATUR.	<b>1.-Información Comercial</b> - Información de mercado. - Estudios a pedido. - Capacitación y difusión de oportunidades comerciales. - Atención personalizada  <b>3.- Apoyo a la generación de contactos de negocio</b> - Oportunidades de negocio. - Gestiones de mercado para la facilitación de negocios. - Agendas de negocios.  <b>4.- Acciones de promoción internacional</b> - Participación en ferias internacionales. - Misiones comerciales. - Publicidad y promoción. - Seminarios y conferencias. - Eventos sectoriales. - Campaña Imagen País

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual del indicador (9)	Meta anual o actividades comprometidas (10)	Unidad Responsable (11)	Medio de verificación (12)	Ponderación (%) (13)	Cumple/ no cumple (14)	Ponderación ganada (15)
<b>OE 1 (Objetivo Especifico 1)</b> Actualizar y/o mantener un programa de difusión de información sobre las líneas de trabajo institucionales y sus resultados, en el marco de las definiciones estratégicas asociadas al producto Información Comercial (dirigido a clientes/usuarios, gremios, servicios relacionados, gobernaciones y/o municipios).  <b>OE 3</b> Promover la articulación sectorial, territorial y/o inter institucional de los productos de Direcon-ProChile.	<b>Q actividades ejecutadas</b>  X Actividades ejecutadas ----- X 2,2 2 actividades comprometidas		2 actividades comprometidas ante las ARDP (misión comercial, visita o participación en feria internacional, seminario de difusión internacional).	Dir. Regional	2 Informes de actividades (listado de asistencia en caso de seminario)	2,2 %	No cumple	0,0%

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2009 (%) (16)	
--	--

REGIÓN (1)	ANTOFAGASTA
------------	-------------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2009 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Agencia regional de Desarrollo productivo	Carencia en información y debilidades técnicas de las empresas regionales para acceder a mercados internacionales, en el marco de los cluster priorizados en cada región.	La región	En el Subcomité de Fomento productivo, donde participa DIRECON-PROCHILE, están presentes también CORFO, SERCOTEC, INDAP, FOSIS y SERNATUR.	<b>3.- Apoyo a la generación de contactos de negocio</b> - Oportunidades de negocio. - Gestiones de mercado para la facilitación de negocios. - Agendas de negocios.  <b>4.- Acciones de promoción internacional</b> - Participación en ferias internacionales. - Misiones comerciales. - Publicidad y promoción. - Seminarios y conferencias. - Eventos sectoriales. - Campaña Imagen País.

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual del indicador (9)	Meta anual o actividades comprometidas (10)	Unidad Responsable (11)	Medio de verificación (12)	Ponderación (%) (13)	Cumple/no cumple (14)	Ponderación ganada (15)
OE 3 Promover la articulación sectorial, territorial y/o inter institucional de los productos de Direcon-ProChile.	Pendie Q de actividades ejecutadas  X Actividades ejecutadas ----- X 2,2 3 actividades comprometidas		3 actividades comprometidas ante las ARDP (misiones comerciales o traída de expertos o de potenciales compradores).	ProChile ANTOFAGASTA	3 Informes de actividades	2,2 %	No cumple	0,0%

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2009 (%) (16)	
--	--

REGIÓN (1)	ATACAMA
------------	---------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2009 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Agencia regional de Desarrollo productivo	Carencia en información y debilidades técnicas de las empresas regionales para acceder a mercados internacionales, en el marco de los cluster priorizados en cada región.	La región	En el Subcomité de Fomento productivo, donde participa DIRECON-PROCHILE, están presentes también CORFO, SERCOTEC, INDAP, FOSIS y SERNATUR.	<p><b>3.- Apoyo a la generación de contactos de negocio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Oportunidades de negocio.</li> <li>- Gestiones de mercado para la facilitación de negocios.</li> <li>- Agendas de negocios.</li> </ul> <p><b>4.- Acciones de promoción internacional</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Participación en ferias internacionales.</li> <li>- Misiones comerciales.</li> <li>- Publicidad y promoción.</li> <li>- Seminarios y conferencias.</li> <li>- Eventos sectoriales.</li> <li>- Campaña Imagen País</li> </ul>

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual del indicador (9)	Meta anual o actividades comprometidas (10)	Unidad Responsable (11)	Medio de verificación (12)	Ponderación (%) (13)	Cumple/no cumple (14)	Ponderación ganada (15)
OE 3 Promover la articulación sectorial, territorial y/o inter institucional de los productos de Direcon-ProChile.	<p><b>Q de actividades ejecutadas</b></p> <p>X Actividades ejecutadas</p> <p>----- X 2,2</p> <p>3 actividades comprometidas</p>		3 actividades comprometidas ante las ARDP (misiones comerciales, participación en ferias internacionales, traída de expertos)	ProChile Atacama	3 Informes de actividades	2,,2 %	No cumple	0,0%

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2009 (%) (16)	
--	--

REGIÓN (1)	COQUIMBO
------------	----------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2009 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Agencia regional de Desarrollo productivo	Carencia en información y debilidades técnicas de las empresas regionales para acceder a mercados internacionales, en el marco de los cluster priorizados en cada región.	La región	En el Subcomité de Fomento productivo, donde participa DIRECON-PROCHILE, están presentes también CORFO, SERCOTEC, INDAP, FOSIS y SERNATUR.	<b>3.- Apoyo a la generación de contactos de negocio</b> - Oportunidades de negocio. - Gestiones de mercado para la facilitación de negocios. - Agendas de negocios.  <b>4.- Acciones de promoción internacional</b> - Participación en ferias internacionales. - Misiones comerciales. - Publicidad y promoción. - Seminarios y conferencias. - Eventos sectoriales. - Campaña Imagen País

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual del indicador (9)	Meta anual o actividades comprometidas (10)	Unidad Responsable (11)	Medio de verificación (12)	Ponderación (%) (13)	Cumple/no cumple (14)	Ponderación ganada (15)
<b>OE 2</b> Definir un programa de intervención en sectores productivos prioritarios regionales.  <b>OE 3</b> Promover la articulación sectorial, territorial y/o inter institucional de los productos de Direcon-ProChile.	<b>Q de actividades ejecutadas</b>  X Actividades ejecutadas ----- X 2,2 2 actividades comprometidas		2 actividades comprometidas ante las ARDP (misiones comerciales, participación en ferias internacionales, traída de expertos)	ProChile Coquimbo	2 Informes de actividades	<b>2,2 %</b>	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2009 (%) (16)	
--	--

<b>REGIÓN (1)</b>	<b>VALPARAISO</b>
-------------------	-------------------

<b>Identificación de la instancia (2)</b>	<b>Principal problema a resolver el año 2009 (3)</b>	<b>Territorio(s) en el/ los que opera (4)</b>	<b>Instituciones participantes (5)</b>	<b>Productos o subproductos (6)</b>
Agencia regional de Desarrollo productivo	Carencia en información y debilidades técnicas de las empresas regionales para acceder a mercados internacionales, en el marco de los cluster priorizados en cada región.	La región	En el Subcomité de Fomento productivo, donde participa DIRECON-PROCHILE, están presentes también CORFO, SERCOTEC, INDAP, FOSIS y SERNATUR.	<b>3.- Apoyo a la generación de contactos de negocio</b> - Oportunidades de negocio. - Gestiones de mercado para la facilitación de negocios. - Agendas de negocios.  <b>4.- Acciones de promoción internacional</b> - Participación en ferias internacionales. - Misiones comerciales. - Publicidad y promoción. - Seminarios y conferencias. - Eventos sectoriales. - Campaña Imagen País

<b>Control de Resultados</b>			<b>Control Operacional</b>					
<b>Objetivos específicos (7)</b>	<b>Indicador (8)</b>	<b>Resultado anual del indicador (9)</b>	<b>Meta anual o actividades comprometidas (10)</b>	<b>Unidad Responsable (11)</b>	<b>Medio de verificación (12)</b>	<b>Ponderación (%) (13)</b>	<b>Cumple/no cumple (14)</b>	<b>Ponderación ganada (15)</b>
<b>OE 3</b> Promover la articulación sectorial, territorial y/o inter institucional de los productos de Direcon-ProChile.	<b>Q de actividades ejecutadas</b>  X Actividades ejecutadas ----- X 2,2 2 actividades comprom		2 actividades comprometidas ante las ARDP (misiones comerciales, participación en ferias internacionales, traída de expertos)	Dir. Regional Valparaíso	2 informes de actividades	<b>2,2%</b>	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>

<b>Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2009 (%) (16)</b>	
---	--

REGIÓN (1)	<b>METROPOLITANA</b>
------------	----------------------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2009 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Agencia regional de Desarrollo productivo	Carencia en información y debilidades técnicas de las empresas regionales para acceder a mercados internacionales, en el marco de los cluster priorizados en cada región.	La región	En el Subcomité de Fomento productivo, donde participa DIRECON-PROCHILE, están presentes también CORFO, SERCOTEC, INDAP, FOSIS y SERNATUR.	<b>3.- Apoyo a la generación de contactos de negocio</b> - Oportunidades de negocio. - Gestiones de mercado para la facilitación de negocios. - Agendas de negocios.  <b>4.- Acciones de promoción internacional</b> - Participación en ferias internacionales. - Misiones comerciales. - Publicidad y promoción. - Seminarios y conferencias. - Eventos sectoriales. - Campaña Imagen País

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual del indicador (9)	Meta anual o actividades comprometidas (10)	Unidad Responsable (11)	Medio de verificación (12)	Ponderación (%) (13)	Cumple/no cumple (14)	Ponderación ganada (15)
OE 3 Promover la articulación sectorial, territorial y/o inter institucional de los productos de Direcon-ProChile.	<b>Q de actividades ejecutadas</b>  X Actividades ejecutadas ----- X 2,2 2 actividades comprometidas		2 actividades comprometidas ante las ARDP (misiones comerciales, participación en ferias internacionales, traída de expertos)	Dir. Regional Metropolitana	2 Informes de actividades	2,2 %	<b>No Cumple</b>	0,0%

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2009 (%) (16)	
--	--

REGIÓN (1)	O'HIGGINS
------------	-----------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2009 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Agencia regional de Desarrollo productivo	Carencia en información y debilidades técnicas de las empresas regionales para acceder a mercados internacionales, en el marco de los cluster priorizados en cada región.	La región	En el Subcomité de Fomento productivo, donde participa DIRECON-PROCHILE, están presentes también CORFO, SERCOTEC, INDAP, FOSIS y SERNATUR.	<b>3.- Apoyo a la generación de contactos de negocio</b> - Oportunidades de negocio. - Gestiones de mercado para la facilitación de negocios. - Agendas de negocios.  <b>4.- Acciones de promoción internacional</b> - Participación en ferias internacionales. - Misiones comerciales. - Publicidad y promoción. - Seminarios y conferencias. - Eventos sectoriales. - Campaña Imagen País

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual del indicador (9)	Meta anual o actividades comprometidas (10)	Unidad Responsable (11)	Medio de verificación (12)	Ponderación (%) (13)	Cumple/no cumple (14)	Ponderación ganada (15)
OE 3 Promover la articulación sectorial, territorial y/o inter institucional de los productos de Direcon-ProChile.	<b>Q de actividades ejecutadas</b>  X Actividades ejecutadas ----- X 2,2 2 actividades comprometidas		2 actividades comprometidas ante las ARDP (misiones comerciales, participación en ferias internacionales, traída de expertos o potenciales compradores)	Dir. Regional O'Higgins	2 Informes de actividades	2,,2 %	No cumple	0,0%

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2009 (%) (16)	
--	--

REGIÓN (1)	MAULE
------------	-------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2009 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Agencia regional de Desarrollo productivo	Carencia en información y debilidades técnicas de las empresas regionales para acceder a mercados internacionales, en el marco de los cluster priorizados en cada región.	La región	En el Subcomité de Fomento productivo, donde participa DIRECON-PROCHILE, están presentes también CORFO, SERCOTEC, INDAP, FOSIS y SERNATUR.	1.- Información comercial  2.- Apoyo al desarrollo de estrategias de comercialización internacional.

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual del indicador (9)	Meta anual o actividades comprometidas (10)	Unidad Responsable (11)	Medio de verificación (12)	Ponderación (%) (13)	Cumple/no cumple (14)	Ponderación ganada (15)
OE 3 Promover la articulación sectorial, territorial y/o inter institucional de los productos de Direcon-ProChile.	Q de actividades ejecutadas  X Actividades ejecutadas ----- X 2,2 3 actividades comprometidas		3 actividades comprometidas ante las ARDP (misiones comerciales, participación en ferias internacionales, traída de expertos o importadores, elaboración de material promocional, o evento de difusión en el exterior)	Dir. Regional MAULE	3 Informes de actividades	2,,2 %	No cumple	0,0%

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2009 (%) (16)	
--	--

REGIÓN (1)	BIO BIO
------------	---------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2009 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Agencia regional de Desarrollo productivo	Carencia en información y debilidades técnicas de las empresas regionales para acceder a mercados internacionales, en el marco de los cluster priorizados en cada región.	La región	En el Subcomité de Fomento productivo, donde participa DIRECON-PROCHILE, están presentes también CORFO, SERCOTEC, INDAP, FOSIS y SERNATUR.	<b>3.- Apoyo a la generación de contactos de negocio</b> - Oportunidades de negocio. - Gestiones de mercado para la facilitación de negocios. - Agendas de negocios.  <b>4.- Acciones de promoción internacional</b> - Participación en ferias internacionales. - Misiones comerciales. - Publicidad y promoción. - Seminarios y conferencias. - Eventos sectoriales. - Campaña Imagen País

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual del indicador (9)	Meta anual o actividades comprometidas (10)	Unidad Responsable (11)	Medio de verificación (12)	Ponderación (%) (13)	Cumple/no cumple (14)	Ponderación ganada (15)
OE 3 Promover la articulación sectorial, territorial y/o inter institucional de los productos de Direcon-ProChile.	<b>Q de actividades ejecutadas</b>  X Actividades ejecutadas ----- X 2,2 2 actividades comprometidas		2 actividades comprometidas ante las ARDP (misiones comerciales, participación en ferias internacionales, traída de expertos)	ProChile Bio Bio	2 informes de actividades	2,2 %	No cumple	0,0%

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2009 (%) (16)	
--	--

<b>REGIÓN (1)</b>	<b>LA ARAUCANIA</b>
-------------------	---------------------

<b>Identificación de la instancia (2)</b>	<b>Principal problema a resolver el año 2009 (3)</b>	<b>Territorio(s) en el/ los que opera (4)</b>	<b>Instituciones participantes (5)</b>	<b>Productos o subproductos (6)</b>
Agencia regional de Desarrollo productivo	Carencia en información y debilidades técnicas de las empresas regionales para acceder a mercados internacionales, en el marco de los cluster priorizados en cada región.	La región	En el Subcomité de Fomento productivo, donde participa DIRECON-PROCHILE, están presentes también CORFO, SERCOTEC, INDAP, FOSIS y SERNATUR.	<b>3.- Apoyo a la generación de contactos de negocio</b> - Oportunidades de negocio. - Gestiones de mercado para la facilitación de negocios. - Agendas de negocios.  <b>4.- Acciones de promoción internacional</b> - Participación en ferias internacionales. - Misiones comerciales. - Publicidad y promoción. - Seminarios y conferencias. - Eventos sectoriales. - Campaña Imagen País

<b>Control de Resultados</b>			<b>Control Operacional</b>					
<b>Objetivos específicos (7)</b>	<b>Indicador (8)</b>	<b>Resultado anual del indicador (9)</b>	<b>Meta anual o actividades comprometidas (10)</b>	<b>Unidad Responsable (11)</b>	<b>Medio de verificación (12)</b>	<b>Ponderación (%) (13)</b>	<b>Cumple/no cumple (14)</b>	<b>Ponderación ganada (15)</b>
OE 3 Promover la articulación sectorial, territorial y/o inter institucional de los productos de Direcon-ProChile.	<b>Q de actividades ejecutadas</b>  X Actividades ejecutadas ----- X 2,2 2 actividades comprometidas		2 actividades comprometidas ante las ARDP (misiones comerciales, participación en ferias internacionales, traída de expertos)	ProChile La Araucanía	2 Informes de actividades	2,,2 %	No cumple	0,0%

<b>Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2009 (%) (16)</b>	
---	--

REGIÓN (1)	LOS RIOS
------------	----------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2009 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Agencia regional de Desarrollo productivo	Carencia en información y debilidades técnicas de las empresas regionales para acceder a mercados internacionales, en el marco de los cluster priorizados en cada región.	La región	En el Subcomité de Fomento productivo, donde participa DIRECON-PROCHILE, están presentes también CORFO, SERCOTEC, INDAP, FOSIS y SERNATUR.	<b>3.- Apoyo a la generación de contactos de negocio</b> - Oportunidades de negocio. - Gestiones de mercado para la facilitación de negocios. - Agendas de negocios.  <b>4.- Acciones de promoción internacional</b> - Participación en ferias internacionales. - Misiones comerciales. - Publicidad y promoción. - Seminarios y conferencias. - Eventos sectoriales. - Campaña Imagen País

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual del indicador (9)	Meta anual o actividades comprometidas (10)	Unidad Responsable (11)	Medio de verificación (12)	Ponderación (%) (13)	Cumple/no cumple (14)	Ponderación ganada (15)
<b>OE 2</b> Definir un programa de intervención en sectores productivos prioritarios regionales.  <b>OE 3</b> Promover la articulación sectorial, territorial y/o inter institucional de los productos de Direcon-ProChile.	<b>Q de actividades ejecutadas</b>  X Actividades ejecutadas ----- X 2,2 2 actividades comprometidas		<b>2 actividades comprometidas ante las ARDP</b> (misiones comerciales, traída de expertos o potenciales compradores, visita o participación en ferias internacionales).	Dirección Regional LOS RIOS	2 informes de actividades	2,2 %	No cumple	0,0%

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2009 (%) (16)	
--	--

<b>REGIÓN (1)</b>	<b>LOS LAGOS</b>
-------------------	------------------

<b>Identificación de la instancia (2)</b>	<b>Principal problema a resolver el año 2009 (3)</b>	<b>Territorio(s) en el/ los que opera (4)</b>	<b>Instituciones participantes (5)</b>	<b>Productos o subproductos (6)</b>
Agencia regional de Desarrollo productivo	Carencia en información y debilidades técnicas de las empresas regionales para acceder a mercados internacionales, en el marco de los cluster priorizados en cada región.	La región	En el Subcomité de Fomento productivo, donde participa DIRECON-PROCHILE, están presentes también CORFO, SERCOTEC, INDAP, FOSIS y SERNATUR.	<p><b>2.- Apoyo al desarrollo de estrategias de comercialización internacional</b>  <i>-Asesorías a empresas en sus estrategias comerciales.</i>  <i>-Desarrollo de estrategias asociativas (sectoriales, nacionales y regionales)</i></p> <p><b>3.- Apoyo a la generación de contactos de negocio</b>  <i>- Oportunidades de negocio.</i>  <i>-Gestiones de mercado para la facilitación de negocios.</i>  <i>-Agendas de negocios.</i></p> <p><b>4.- Acciones de promoción internacional</b>  <i>- Participación en ferias internacionales.</i>  <i>-Misiones comerciales.</i>  <i>- Publicidad y promoción.</i>  <i>- Seminarios y conferencias.</i>  <i>- Eventos sectoriales.</i>  <i>- Campaña Imagen País.</i></p>

<b>Control de Resultados</b>			<b>Control Operacional</b>					
<b>Objetivos específicos (7)</b>	<b>Indicador (8)</b>	<b>Resultado anual del indicador (9)</b>	<b>Meta anual o actividades comprometidas (10)</b>	<b>Unidad Responsable (11)</b>	<b>Medio de verificación (12)</b>	<b>Ponderación (%) (13)</b>	<b>Cumple/no cumple (14)</b>	<b>Ponderación ganada (15)</b>
<p><b>OE 1 (Objetivo Especifico 1)</b>            Actualizar y/o mantener un programa de difusión de información sobre las líneas de trabajo institucionales y sus resultados, en el marco de las definiciones estratégicas asociadas al producto Información Comercial (dirigido a clientes/usuarios, gremios, servicios relacionados, gobernaciones y/o municipios).</p> <p><b>OE 2</b>            Definir un programa de intervención en sectores productivos prioritarios regionales.</p> <p><b>OE 3</b>            Promover la articulación sectorial, territorial y/o inter institucional de los productos de Direcon-ProChile.</p>	<p><b>Q de actividades ejecutadas</b></p> <p>X Actividades ejecutadas            ----- X 2,2            2 actividades comprometidas</p>		2 actividades comprometidas (misiones comerciales, visita y/o participación en ferias internacionales, traída de expertos).	PROCHILE LOS LAGOS	2 Informes de actividades	<b>2,2%</b>	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>

<b>Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2009 (%) (16)</b>	
---	--

REGIÓN (1)	AYSEN
------------	-------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2009 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Agencia regional de Desarrollo productivo	Carencia en información y debilidades técnicas de las empresas regionales para acceder a mercados internacionales, en el marco de los cluster priorizados en cada región.	La región	En el Subcomité de Fomento productivo, donde participa DIRECON-PROCHILE, están presentes también CORFO, SERCOTEC, INDAP, FOSIS y SERNATUR.	<b>3.- Apoyo a la generación de contactos de negocio</b> - Oportunidades de negocio. - Gestiones de mercado para la facilitación de negocios. - Agendas de negocios.  <b>4.- Acciones de promoción internacional</b> - Participación en ferias internacionales. - Misiones comerciales. - Publicidad y promoción. - Seminarios y conferencias. - Eventos sectoriales. - Campaña Imagen País

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual del indicador (9)	Meta anual o actividades comprometidas (10)	Unidad Responsable (11)	Medio de verificación (12)	Ponderación (%) (13)	Cumple/no cumple (14)	Ponderación ganada (15)
<b>OE 2</b> Definir un programa de intervención en sectores productivos prioritarios regionales.  <b>OE 3</b> Promover la articulación sectorial, territorial y/o inter institucional de los productos de Direcon-ProChile.	<b>Q de actividades ejecutadas</b>  Actividades ejecutadas ----- X 2,2 1 Actividad comprometida		1 actividad comprometida ante la ARDP (misiones comerciales, participación en ferias internacionales, traída de expertos o importadores, seminario especializado)	Dirección Regional Aysén	1 Informe de Actividad (o listado asistentes, en caso del seminario)	2,2%	No cumple	0,0%

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2009 (%) (16)	
--	--

REGIÓN (1)	MAGALLANES
------------	------------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2009 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Agencia regional de Desarrollo productivo	Carencia en información y debilidades técnicas de las empresas regionales para acceder a mercados internacionales, en el marco de los cluster priorizados en cada región.	La región	En el Subcomité de Fomento productivo, donde participa DIRECON-PROCHILE, están presentes también CORFO, SERCOTEC, INDAP, FOSIS y SERNATUR.	<b>3.- Apoyo a la generación de contactos de negocio</b> - Oportunidades de negocio. - Gestiones de mercado para la facilitación de negocios. - Agendas de negocios.  <b>4.- Acciones de promoción internacional</b> - Participación en ferias internacionales. - Misiones comerciales. - Publicidad y promoción. - Seminarios y conferencias. - Eventos sectoriales. - Campaña Imagen País

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual del indicador (9)	Meta anual o actividades comprometidas (10)	Unidad Responsable (11)	Medio de verificación (12)	Ponderación (%) (13)	Cumple/no cumple (14)	Ponderación ganada (15)
<b>OE 2</b> Definir un programa de intervención en sectores productivos prioritarios regionales.  <b>OE 3</b> Promover la articulación sectorial, territorial y/o inter institucional de los productos de Direcon-ProChile.	<b>Q de actividades ejecutadas</b>  X Actividades ejecutadas ----- X 2,2 3 actividades comprometidas		3 actividades de promoción de exportaciones (misiones comerciales, traída de expertos o compradores, elaboración de material promocional, evento de difusión en el exterior, o seminario)	PROCHILE Magallanes	3 Informes de actividades (listado asistentes, caso de seminario)	2,2 %	No cumple	0,0%

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2009 (%) (16)	
--	--

<b>Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (17)</b>	
--	--

**Notas Actividad III. 2**

- (1) Identificar responsable del servicio en la región (por ejemplo: seremi o dirección regional) que compromete el programa de trabajo.
- (2) Señalar la instancia de complementariedad en la cual se están comprometiendo el programa.
- (3) Identificar el problema territorial que el año 2009 constituirá la principal preocupación a resolver por el conjunto de las instituciones que participan en la instancia.
- (4) Identificar el territorio o territorios de la región que se han delimitado como área de acción de la instancia
- (5) Identificar las instituciones participantes de la instancia de complementariedad territorial
- (6) Productos del gobierno regional comprometidos en la instancia
- (7) Objetivo específicos del programa de trabajo a comprometer.
- (8) Indicador que exprese el resultado anual esperado de cada objetivo específico. Se mide sólo al término del ejercicio anual.
- (9) Ídem nota 4, actividad III.1.
- (10) Ídem nota 5, actividad III.1
- (11) Ídem nota 6, actividad III.1
- (12) Ídem nota 7, actividad III.1
- (13) Ídem nota 8, actividad III.1
- (14) Ídem nota 9, actividad III.1
- (15) Ídem nota 10, actividad III.1
- (16) Ídem nota 11, actividad III.1
- (17) Ídem nota 12, actividad III.1

**Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales**

(NOTA 1: En el 2008 las direcciones regionales concordaron con los Gore's sobre la entrega de información: contenido, formato y periodicidad, Anexo N°1. Sin embargo, a solicitud de SUBDERE, en mayo del 2009 se envió un nuevo oficio a cada Gore recordando la posibilidad de proveer diversa información de interés regional y, por tanto, de modificar el acuerdo existente. A la fecha sólo el GORE de La Araucanía ha manifestado su inquietud de contraer un nuevo convenio, en consecuencia, en el presente informe se incluyen los compromisos asumidos el año 2008 entre los GORE y cada Dirección Regional)

REGIÓN (1)	<b>DIR. REGIONAL PROCHILE ARICA Y PARINACOTA</b>
------------	--

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>Oferta de información al GORE(11)</b>	Envío del Oficio o del Mail		Poner en conocimiento del GORE información referida a: - Producto(s) estratégico(s) - Programa anual de gasto (referido al presupuesto de operación) - Propir, y/o - Localización de los clientes	Dirección Regional	El Oficio o Mail	1,1 %	<b>Cumple</b>	1,1
<b>Provisión de información (12)</b>	N° informes entregados en el año -----x 100% 1 informe comprometido		Definición del: - Formato a utilizar - Contenido - Periodicidad de entrega.	Dirección Regional	Informe entregado, adjuntando oficio o mail de envío.	1,1 %	<b>No cumple</b>	0,0%
<b>Otros objetivos institucionales (13)</b>			No los hay.					

Desempeño Anual Región Programa de Información 2009 (%) (14) =	
--	--

REGIÓN (1)	<b>DIR. REGIONAL PROCHILE TARAPACA</b>
------------	--

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>Oferta de información al GORE(11)</b>	Envío del Oficio o del Mail		Poner en conocimiento del GORE información referida a: - Producto(s) estratégico(s) - Programa anual de gasto (referido al presupuesto de operación) - Propir, y/o - Localización de los clientes	Dirección Regional	El Oficio o Mail	1,1 %	<b>Cumple</b>	1,1

<b>Provisión de información (12)</b>	N° informes entregados en el año -----x 100% 5 informes comprometidos		Definición del: - Formato a utilizar - Contenido - Periodicidad de entrega.	Dirección Regional	Informe entregado, adjuntando oficio o mail de envío.	<b>1,1 %</b>	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
<b>Otros objetivos institucionales (13)</b>			No los hay.					

Desempeño Anual Región Programa de Información 2009 (%) (14) =

REGIÓN (1) **DIR. REGIONAL PROCHILE ANTOFAGASTA**

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>Oferta de información al GORE(11)</b>	Envío del Oficio o del Mail		Poner en conocimiento del GORE información referida a: - Producto(s) estratégico(s) - Programa anual de gasto (referido al presupuesto de operación) - Propir, y/o - Localización de los clientes	Dirección Regional	El Oficio o Mail	<b>1,1 %</b>	<b>Cumple</b>	<b>1,1</b>
<b>Provisión de información (12)</b>	N° informes entregados en el año -----x 100% 2 informes comprometidos		Definición del: - Formato a utilizar - Contenido - Periodicidad de entrega.	Dirección Regional	Informe entregado, adjuntando oficio o mail de envío.	<b>1,1 %</b>	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
<b>Otros objetivos institucionales (13)</b>			No los hay.					

Desempeño Anual Región Programa de Información 2009 (%) (14) =

REGIÓN (1)	<b>DIR. REGIONAL PROCHILE ATACAMA</b>
------------	---------------------------------------

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>Oferta de información al GORE(11)</b>	Envío del Oficio o del Mail		Poner en conocimiento del GORE información referida a: - Producto(s) estratégico(s) - Programa anual de gasto (referido al presupuesto de operación) - Propir, y/o - Localización de los clientes	Dirección Regional	El Oficio o Mail	1,1 %	<b>Cumple</b>	1,1
<b>Provisión de información (12)</b>	N° informes entregados en el año -----x 100% 4 informes comprometidos		Definición del: - Formato a utilizar - Contenido - Periodicidad de entrega.	Dirección Regional	Informe entregado, adjuntando oficio o mail de envío.	1,1 %	<b>No cumple</b>	0,0%
<b>Otros objetivos institucionales (13)</b>			No los hay.					

Desempeño Anual Región Programa de Información 2009 (%) (14) =	
--	--

REGIÓN (1)	<b>DIR. REGIONAL PROCHILE COQUIMBO</b>
------------	--

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>Oferta de información al GORE(11)</b>	Envío del Oficio o del Mail		Poner en conocimiento del GORE información referida a: - Producto(s) estratégico(s) - Programa anual de gasto (referido al presupuesto de operación) - Propir, y/o	Dirección Regional	El Oficio o Mail	1,1 %	<b>Cumple</b>	1,1

			- Localización de los clientes					
<b>Provisión de información (12)</b>	N° informes entregados en el año -----x 100% 3 informes comprometidos		Definición del: - Formato a utilizar - Contenido - Periodicidad de entrega.	Dirección Regional	Informe entregado, adjuntando oficio o mail de envío.	<b>1,1 %</b>	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
<b>Otros objetivos institucionales (13)</b>			No los hay.					

Desempeño Anual Región Programa de Información 2009 (%) (14) =

REGIÓN (1) **DIR. REGIONAL PROCHILE VALPARAISO**

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>Oferta de información al GORE(11)</b>	Envío del Oficio o del Mail		Poner en conocimiento del GORE información referida a: - Producto(s) estratégico(s) - Programa anual de gasto (referido al presupuesto de operación) - Propir, y/o - Localización de los clientes	Dirección Regional	El Oficio o Mail	<b>1,1 %</b>	<b>Cumple</b>	<b>1,1</b>
<b>Provisión de información (12)</b>	N° informes entregados en el año -----x 100% 1 informe comprometido		Definición del: - Formato a utilizar - Contenido - Periodicidad de entrega.	Dirección Regional	Informe entregado, adjuntando oficio o mail de envío.	<b>1,1 %</b>	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
<b>Otros objetivos institucionales (13)</b>			No los hay.					

Desempeño Anual Región Programa de Información 2009 (%) (14) =

REGIÓN (1)	<b>DIR. REGIONAL PROCHILE METROPOLITANA</b>
------------	---

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>Oferta de información al GORE(11)</b>	Envío del Oficio o del Mail		Poner en conocimiento del GORE información referida a: - Producto(s) estratégico(s) - Programa anual de gasto (referido al presupuesto de operación) - Propir, y/o - Localización de los clientes	Dirección Regional	El Oficio o Mail	1,1 %	<b>Cumple</b>	1,1
<b>Provisión de información (12)</b>	N° informes entregados en el año -----x 100% 2 informes comprometidos		Definición del: - Formato a utilizar - Contenido - Periodicidad de entrega.	Dirección Regional	Informe entregado, adjuntando oficio o mail de envío.	1,1 %	<b>No cumple</b>	0,0%
<b>Otros objetivos institucionales (13)</b>			No los hay.					

<b>Desempeño Anual Región Programa de Información 2009 (%) (14) =</b>	
---	--

REGIÓN (1)	<b>DIR. REGIONAL PROCHILE O'HIGGINS</b>
------------	---

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>Oferta de información al GORE(11)</b>	Envío del Oficio o del Mail		Poner en conocimiento del GORE información referida a: - Producto(s) estratégico(s) - Programa anual de gasto (referido al presupuesto de operación) - Propir, y/o - Localización de los clientes	Dirección Regional	El Oficio o Mail	1,1 %	<b>Cumple</b>	1,1

<b>Provisión de información (12)</b>	N° informes entregados en el año -----x 100% 4 informes comprometidos		Definición del: - Formato a utilizar - Contenido - Periodicidad de entrega.	Dirección Regional	Informe entregado, adjuntando oficio o mail de envío.	<b>1,1 %</b>	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
<b>Otros objetivos institucionales (13)</b>			No los hay.					

Desempeño Anual Región Programa de Información 2009 (%) (14) =

REGIÓN (1) **DIR. REGIONAL PROCHILE MAULE**

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>Oferta de información al GORE(11)</b>	Envío del Oficio o del Mail		Poner en conocimiento del GORE información referida a: - Producto(s) estratégico(s) - Programa anual de gasto (referido al presupuesto de operación) - Propir, y/o - Localización de los clientes	Dirección Regional	El Oficio o Mail	<b>1,1 %</b>	<b>Cumple</b>	<b>1,1</b>
<b>Provisión de información (12)</b>	N° informes entregados en el año -----x 100% 3 informes comprometidos		Definición del: - Formato a utilizar - Contenido - Periodicidad de entrega.	Dirección Regional	Informe entregado, adjuntando oficio o mail de envío.	<b>1,1 %</b>	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
<b>Otros objetivos institucionales (13)</b>			No los hay.					

Desempeño Anual Región Programa de Información 2009 (%) (14) =

REGIÓN (1)	DIR. REGIONAL PROCHILE BIO BIO
------------	--------------------------------

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>Oferta de información al GORE(11)</b>	Envío del Oficio o del Mail		Poner en conocimiento del GORE información referida a: - Producto(s) estratégico(s) - Programa anual de gasto (referido al presupuesto de operación) - Propir, y/o - Localización de los clientes	Dirección Regional	El Oficio o Mail	1,1 %	<b>Cumple</b>	1,1
<b>Provisión de información (12)</b>	N° informes entregados en el año -----x 100% 5 informes comprometidos		Definición del: - Formato a utilizar - Contenido - Periodicidad de entrega.	Dirección Regional	Informe entregado, adjuntando oficio o mail de envío.	1,1 %	<b>No cumple</b>	0,0%
<b>Otros objetivos institucionales (13)</b>			No los hay.					

Desempeño Anual Región Programa de Información 2009 (%) (14) =	
--	--

REGIÓN (1)	DIR. REGIONAL PROCHILE LA ARAUCANIA
------------	-------------------------------------

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>Oferta de información al GORE(11)</b>	Envío del Oficio o del Mail		Poner en conocimiento del GORE información referida a: - Producto(s) estratégico(s) - Programa anual de gasto (referido al presupuesto de operación) - Propir, y/o - Localización de los clientes	Dirección Regional	El Oficio o Mail	1,1 %	<b>Cumple</b>	1,1
<b>Provisión de información (12)</b>	N° informes entregados en el año		Definición del: - Formato a utilizar - Contenido	Dirección Regional	Informe entregado, adjuntando	1,1 %	<b>No cumple</b>	0,0%

	-----x 100% A la espera de firma de compromisos		- Periodicidad de entrega.		oficio o mail de envío.			
Otros objetivos institucionales (13)			No los hay.					

Desempeño Anual Región Programa de Información 2009 (%) (14) =

REGIÓN (1) DIR. REGIONAL PROCHILE LOS RIOS

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
Oferta de información al GORE(11)	Envío del Oficio o del Mail		Poner en conocimiento del GORE información referida a: - Producto(s) estratégico(s) - Programa anual de gasto (referido al presupuesto de operación) - Propir, y/o - Localización de los clientes	Dirección Regional	El Oficio o Mail	1,1 %	Cumple	1,1
Provisión de información (12)	N° informes entregados en el año -----x 100% 1 informe comprometido		Definición del: - Formato a utilizar - Contenido - Periodicidad de entrega.	Dirección Regional	Informe entregado, adjuntando oficio o mail de envío.	1,1 %	No cumple	0,0%
Otros objetivos institucionales (13)			No los hay.					

Desempeño Anual Región Programa de Información 2009 (%) (14) =

REGIÓN (1)	<b>DIR. REGIONAL PROCHILE LOS LAGOS</b>
------------	---

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>Oferta de información al GORE(11)</b>	Envío del Oficio o del Mail		Poner en conocimiento del GORE información referida a: - Producto(s) estratégico(s) - Programa anual de gasto (referido al presupuesto de operación) - Propir, y/o - Localización de los clientes	Dirección Regional	El Oficio o Mail	1,1 %	<b>Cumple</b>	1,1
<b>Provisión de información (12)</b>	N° informes entregados en el año -----x 100% 3 informes comprometidos		Definición del: - Formato a utilizar - Contenido - Periodicidad de entrega.	Dirección Regional	Informe entregado, adjuntando oficio o mail de envío.	1,1 %	<b>No cumple</b>	0,0%
<b>Otros objetivos institucionales (13)</b>			No los hay.					

Desempeño Anual Región Programa de Información 2009 (%) (14) =	
--	--

REGIÓN (1)	<b>DIR. REGIONAL PROCHILE AYSÉN</b>
------------	-------------------------------------

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>Oferta de información al GORE(11)</b>	Envío del Oficio o del Mail		Poner en conocimiento del GORE información referida a: - Producto(s) estratégico(s) - Programa anual de gasto (referido al presupuesto de operación) - Propir, y/o - Localización de los clientes	Dirección Regional	El Oficio o Mail	1,1 %	<b>Cumple</b>	1,1

<b>Provisión de información (12)</b>	N° informes entregados en el año -----x 100% 1 informe comprometido		Definición del: - Formato a utilizar - Contenido - Periodicidad de entrega.	Dirección Regional	Informe entregado, adjuntando oficio o mail de envío.	<b>1,1 %</b>	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
<b>Otros objetivos institucionales (13)</b>			No los hay.					

Desempeño Anual Región Programa de Información 2009 (%) (14) =

REGIÓN (1) **DIR. REG. PROCHILE MAGALLANES**

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
<b>Oferta de información al GORE(11)</b>	Envío del Oficio o del Mail		Poner en conocimiento del GORE información referida a: - Producto(s) estratégico(s) - Programa anual de gasto (referido al presupuesto de operación) - Propir, y/o - Localización de los clientes	Dirección Regional	El Oficio o Mail	<b>1,1 %</b>	<b>Cumple</b>	<b>1,1</b>
<b>Provisión de información (12)</b>	N° informes entregados en el año -----x 100% <b>A la espera de firma de compromisos</b>		Definición del: - Formato a utilizar - Contenido - Periodicidad de entrega.	Dirección Regional	Informe entregado, adjuntando oficio o mail de envío.	<b>1,1 %</b>	<b>No cumple</b>	<b>0,0%</b>
<b>Otros objetivos institucionales (13)</b>			No los hay.					

Desempeño Anual Región Programa de Información 2009 (%) (14) =

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (15)

### **Notas Actividad III. 3:**

- (1) Identificar responsable regional (seremi o dirección regional) que compromete el programa de provisión de información de interés regional al gobierno regional. La provisión regular de información de "interés regional" a los gobiernos regionales se origina a partir de un acuerdo con el Gobierno Regional o por una instrucción del Intendente. Se considera "de interés regional" la información señalada en la actividad I.3.1.
- (2) Los objetivos específicos, en este caso, están señalados en la misma columna. Ver nota 11, 12 y 13.
- (3) Indicador que exprese el resultado o cumplimiento del objetivo
- (4) Ídem nota 4, actividad III.1
- (5) Corresponde a las actividades que permitan cumplir con los objetivos específicos indicados en la columna anterior. Ver nota 11, 12 y 13
- (6) Ídem nota 6, actividad III.1
- (7) Ídem nota 7, actividad III.1
- (8) Ídem nota 8, actividad III.1
- (9) Ídem nota 9, actividad III.1
- (10) Ídem nota 10, actividad III.1
- (11) Incluye actividades orientadas a informar al GORE sobre la oferta de información institucional desagregada territorialmente que el servicio está en condiciones de proveer.
- (12) Incluye las actividades de provisión de información al GORE de acuerdo a procedimiento definido para establecer su formato, contenido y periodicidad
- (13) Otros objetivos institucionales que la institución haya programado implementar en regiones, relacionados con la provisión de información desagregada territorialmente a las jefaturas regionales, o a sus clientes usuarios o beneficiarios, o a los gobiernos regionales.
- (14) Ídem nota 11, actividad III.1
- (15) Ídem nota 12, actividad III.1

### Actividad III. 4: Análisis del avance en la implementación de los Programas de Trabajo 2009

REGIÓN (1)	
------------	--

Programa de Trabajo	Avance efectivo en la implementación de las actividades (2)	Avance en la implementación de las medidas de la autoridad (3)	Recomendaciones y compromisos para superar dificultades (4)	Responsable (5)
Diseño, Acceso y Distribución				
Complementariedad				
Información				

#### Notas actividad III.4.

(1) Responsable regional (por ejemplo: seremi o dirección regional)

(2) Describir el avance logrado a la fecha de medición, indicando especialmente situaciones que pueden ser adversas o problemáticas para la implementación exitosa, a fin de ofrecer recomendaciones en columna 3.

(3) Describir el avance en la implementación de las medidas de la autoridad que acompañan las mejoras, así como las medidas de mitigación del efecto de las variables externas identificadas en la etapa 2. Registrar, especialmente, aquellas que aún no se han cumplido, a fin de ofrecer recomendaciones en la columna 3.

(4) Recomendaciones y compromisos a fin de superar dificultades, si existen.

(5) Señalar el responsable de implementar las recomendaciones y compromisos identificados.

## ANEXO Nº 1

### PMG GESTION TERRITORIAL 2008

REGION	INFORMACION A LOS GORES	MEDIO	PERIODICIDAD	DESTINATARIO
ARICA	Balanza comercial regional (exportaciones e importaciones).	email	Trimestral	Gore Arica y Parinacota: Jefe de Planificación y Desarrollo Regional
TARAPACA	Noticias nacionales de comercio internacional	email	Trimestral	Gore Tarapacá: Jefe de Planificación y Desarrollo Regional
TARAPACA	Noticias de la Región de Tarapacá en comercio internacional	email	Trimestral	Gore Tarapacá: Jefe de Planificación y Desarrollo Regional
TARAPACA	Noticias de Bolivia relacionadas con la relación bilateral regional	email	Trimestral	Gore Tarapacá: Jefe de Planificación y Desarrollo Regional
TARAPACA	Estadísticas de exportaciones regionales	email	Trimestral	Gore Tarapacá: Jefe de Planificación y Desarrollo Regional
TARAPACA	Documentos y estudios de la institución relacionados a la región.	email	Trimestral	Gore Tarapacá: Jefe de Planificación y Desarrollo Regional
ANTOFAGASTA	Newsletter regional e institucional	email	Mensual	Gore Antofagasta: División de Planificación y Desarrollo Regional
ANTOFAGASTA	Desarrollo de las Empresas en relación al K Humano (comparación con otros mercados)	email		Gore Antofagasta: División de Planificación y Desarrollo Regional
ATACAMA	Estadísticas de comercio exterior	email	Anual	Intendencia, parlamentarios, Jefe de Gabinete, Consejeros, Organismos de Fomento Productivo, ARDP, Municipios
ATACAMA	Evolución del Comercio de Atacama, por bloques comerciales	email	Anual	Intendencia, parlamentarios, Jefe de Gabinete, Consejeros, Organismos de Fomento Productivo, ARDP, Municipios
ATACAMA	Minuta con actividades del servicio	email	Anual	Intendencia, parlamentarios, Jefe de Gabinete, Consejeros, Organismos de Fomento Productivo, ARDP, Municipios
ATACAMA	Newsletter regional (oportunidades comerciales)	email	Mensual	Intendencia, parlamentarios, Jefe de Gabinete, Consejeros, Organismos de Fomento Productivo, ARDP, Municipios
COQUIMBO	Newsletter	email	Bimensual	Gore Coquimbo: Depto. de Planificación Territorial
COQUIMBO	Informe de Comercio Exterior	email	Trimestral	Gore Coquimbo: Depto. de Planificación Territorial
COQUIMBO	Informe de estadísticas de las exportaciones regionales	email	Semestral	Gore Coquimbo: Depto. de Planificación Territorial
VALPARAISO	Informe de la evolución de exportaciones regionales		Trimestral	Gore Valparaíso: División de Planificación Territorial
O'HIGGINS	Avances Propir	email	Trimestral	Gore O'Higgins: División de Planificación Territorial
O'HIGGINS	Compromisos Presidenciales	email	Trimestral	Gore O'Higgins: División de Planificación Territorial
O'HIGGINS	Informes de actividades efectuadas por ProChile O'Higgins	email	Trimestral	Gore O'Higgins: División de Planificación Territorial
O'HIGGINS	Informes consolidados de exportaciones regionales	email	Trimestral	Gore O'Higgins: División de Planificación Territorial
MAULE	Situación exportadora de la región	email	Anual	Gore Maule: División de Planificación Territorial
MAULE	Plan de acción ProChile Maule	email	Trimestral	Gore Maule: División de Planificación Territorial
MAULE	Propir	email	Anual	Gore Maule: División de Planificación Territorial
MAULE	Informe de avance de los compromisos institucionales del Propir	email	Trimestral	Gore Maule: División de Planificación Territorial
MAULE	Informe con ppto. Exploratorio para la confección del ARI (*)	email	1er Semestre	Gore Maule: División de Planificación Territorial
BIO BIO	Informe de Comercio Exterior Región del Bio Bio	Oficio / e-mail	Anual	Intendente, División de Planificación y Desarrollo Gobierno Regional, Seremis y Servicios Públicos Gabinete Económico, ARIDP.
BIO BIO	News Letter ProChile Bio Bio	email	Mensual	Intendente, Divisiones y Profesionales Gobierno Regional, Seremis y Servicios Públicos, ARIDP, Gobiernos Provinciales, Municipios.
BIO BIO	Propir	email	Trimestral	Departamento de Planes y Programas Gobierno Regional.
BIO BIO	Documentos y Estudio de interés para la Región del Bio Bio	email	Según disponibilidad	División de Planificación y Desarrollo Gobierno Regional, Seremis y Servicios Públicos Gabinete Económico, ARIDP
BIO BIO	Cuenta Pública Acciones ProChile Bio Bio	email	Anual	Intendente
ARAUCANÍA	Informe de exportaciones de la región	email	Semestral	ARDP (Junio 2009: El GORE ha manifestado su interés de contraer nuevo convenio)
ARAUCANÍA	Newsletter regional	email	Bimensual	ARDP (Junio 2009: El GORE ha manifestado su interés de contraer nuevo convenio)
ARAUCANÍA	Perfiles de mercado	email	Según disponibilidad	ARDP (Junio 2009: El GORE ha manifestado su interés de contraer nuevo convenio)
LOS RÍOS	Informe estadístico de exportaciones regionales	Oficio	Trimestral	Gore Los Ríos: División de Planificación Territorial
LOS LAGOS	Inversión del gasto público de ProChile en la región que contenga:			Gore Los Lagos: División de Planificación Territorial
LOS LAGOS	ARI (*)	email/oficio	Anual	Gore Los Lagos: División de Planificación Territorial
LOS LAGOS	Propir	email/oficio	Anual	Gore Los Lagos: División de Planificación Territorial
LOS LAGOS	Informe de estadísticas comerciales	email/oficio	Semestral	Gore Los Lagos: División de Planificación Territorial
LOS LAGOS	Cuenta Pública	email/oficio	Anual	Intendente
AYSEN	Cuenta Pública	Power Point	Anual	Gobierno Regional, Seremías, Directores de Servicios
MAGALLANES	A la espera de firma de compromisos			
R. METROP.	Boletín	email	Mensual	Gore R.M.: División de Planificación Territorial
R. METROP.	Informe de estadísticas regionales de exportación	email/oficio	Semestral	Gore R.M.: División de Planificación Territorial
R. METROP.	Módulo web regional	Visita a la web	Permanente	Gore R.M.: División de Planificación Territorial

NOTA:

(\*) DIRECON PROCHILE al trabajar mediante fondos concursables ajustados al año presupuestario no informa datos sobre el Anteproyecto Regional de Inversiones (ARI). En consecuencia, las Direcciones Regionales solo tienen antecedentes para informar sobre el PROPIR.