

**PRESENTACIÓN PRELIMINAR PROGRAMA DE TRABAJO GESTIÓN TERRITORIAL - AÑO 2010
FORMATO PARA SERVICIOS DESCONCENTRADOS**

OBJETIVO N°1: LA INSTITUCION FORMULA EL (LOS) PROGRAMA(S) DE TRABAJO 2010

SERVICIO ¹ = CONAF						
Actividad III. 1.1: Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)						
INSTITUCIÓN / REGIÓN ² = CONAF – REGIÓN DE COQUIMBO			Ponderación Programa de Trabajo (%) ³ =			
Productos o Subproductos ⁴	Objetivos Específicos ⁵	Indicador ⁶	Actividades Comprometidas ⁷	Medio de Verificación ⁸	Ponderación actividad (%) ⁹	Unidad Responsable ¹⁰
No se contempla	No se contempla	No se contempla	No se contempla	No se contempla	No se contempla	No se contempla

Actividad III. 1.2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad de los productos en el territorio)		
INSTITUCIÓN / REGIÓN ¹¹ = CONAF REGIÓN DE COQUIMBO		Ponderación Programa de Trabajo (%) ¹² =3,25
Identificación de la instancia de complementariedad ¹³ = CONAF - MINEDUC – CONAMA, Municipios, Carabineros de Chile		
Principal problema a resolver el año 2010 ¹⁴	Territorio(s) en el/ los que opera ¹⁵	Instituciones participantes ¹⁶
4.1 Articulación de necesidades educativas de las escuelas del Choapa con las metodologías institucionales de intervención 4.2 Contribuir al desarrollo sustentable de los territorios y sus habitantes mediante la focalización de la acción institucional y la participación ciudadana 4.5 Incorporar y ampliar la perspectiva Territorial (PT) en la entrega o provisión del producto estratégico a los clientes, usuarios o beneficiarios 6.3 Realizar actividades conjuntas de fiscalización de la legislación forestal	4.1 PROVINCIA DEL CHOAPA, COMUNA DE ILLAPEL 4.2 Provincia de Limarí 4.5 Los Vilos, Salamanca y Punitaqui 6.3 PROVINCIA DE ELQUI	4.1 CONAF, CONAMA, MINEDUC. 4.2 varios organismos y habitantes locales 4.5 Municipios 6.3 Carabineros de Chile

Productos subproductos¹⁷	Objetivos Específicos¹⁸	Indicador¹⁹	Actividades comprometidas²⁰	Medio de verificación²¹	Ponderación Actividad (%)²²	Unidad Responsable²³
4.1 Educación ambiental	Articular programa de educación ambiental al aire libre con MINEDUC Y CONAMA	(nº de actividades programadas)/ (nº de actividades realizadas) * 100	• Una reunión de coordinación con CONAMA región de Coquimbo	Registro de asistencia a reuniones.	10	DAPMA Región de Coquimbo.
			• Una reunión de coordinación con MINEDUC Choapa	Actas y acuerdos de reuniones.	20	
			• Una reunión interinstitucional CONAF-CONAMA-MINEDUC	Registros gráficos y periodísticos	10	
4.2 Elaboración de Planes de Desarrollo Local	Un Plan de Desarrollo Local consensuado con instituciones participantes	(Nº de actividades programadas)/ (Nº de actividades realizadas) * 100	• Elaboración de un Plan de Desarrollo Local	Documento Plan de Desarrollo Local	10	Oficina Provincial Limari
4.5 Asistencia Técnica en forestación y manejo de bosques	Ampliar la instancia de complementariedad a 3 nuevos municipios	(Nº de actividades programadas)/ (nº de actividades realizadas) * 100	• Reuniones de Coordinación con Municipios	Actas con acuerdos Listado de asistencia a reuniones y Capacitaciones Fotografías	10	DEFOR
			• Capacitación de técnicos de los DDR de varios municipios en forestación y manejo		20	
6.3 Fiscalización de la Ley de Bosque Nativo	Coordinar acciones conjuntas de fiscalización entre ambas instituciones	(Nº de acciones realizadas)/(Nº de acciones programadas)	• Una reunión de coordinación con carabineros de Chile región de Coquimbo	Acta de reunión conjunta conaf – carabineros de Chile	10	DAFF
			• Tres salidas conjuntas de fiscalización CONAF - CARABINEROS	Registro fotográfico de cada salida	10	

OBJETIVO 2: LA INSTITUCIÓN FORMULA EL PROGRAMA DE TRABAJO PARA INCORPORAR PERSPECTIVA TERRITORIAL A LOS SISTEMA DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL Y PROVEER INFORMACIÓN DE INTERÉS REGIONAL A LOS GOBIERNOS REGIONALES

Actividad III. 2.1: Programa de Trabajo para incorporar perspectiva territorial a los sistemas de Información Institucional y proveer de información a los GORE 2010				
INSTITUCIÓN / REGIÓN: ²⁴		Ponderación Programa de Trabajo (%) ²⁵ = 3,00		
Objetivo	Actividades comprometidas ²⁶	Medio de verificación ²⁷	Ponderación Actividad (%) ²⁸	Unidad Responsable ²⁹
Definición de información a proveer ³⁰	Se encuentra establecida en convenio, siendo igual al 2009, La provisión realiza a través del PROPIR	El GORE emite certificación de cumplimiento	40	Control de Gestión
Diseño procedimiento de entrega ³¹	La periodicidad es mensual y se realiza en forma digital	Informes mensuales emitidos por GORE	30	Control de Gestión
Gestión y control de su provisión ³²	Asistencia a capacitaciones realizadas por el GORE	Listado de Asistencia	30	Control de Gestión
Otros objetivos de desarrollo de los sistemas de información institucional ³³	No se visualizan			

Notas:

¹ Identificar la institución.

² Identificar sede regional de la institución; ejemplo: SERCOTEC Región del Maule.

³ Señalar la ponderación que le corresponde al programa de trabajo regional. En la versión 2010 se admitirán solamente ponderaciones uniformes por región y por cada programa de trabajo comprometido. La suma nacional de cada programa de trabajo debe ser igual a 100%. Si la institución tiene sede en las 15 regiones, a cada región le corresponde distribuir un 6,6,% (para que sume 100% y solo por una razón matemática a una región se le puede asignar 7,6%).

⁴ Señalar los productos o subproductos que se incorporan al programa de trabajo.

⁵ Definir el/los objetivos específicos que correspondan para el mejoramiento del/los producto/s. Estos objetivos específicos deben coincidir con los del plan plurianual.

⁶ Definir el indicador por medio del cual se medirá el cumplimiento del objetivo. Incluir, en la misma columna, la fórmula de cálculo y el valor por el cual se considerará cumplido el objetivo.

⁷ Actividades comprometidas por el servicio para lograr el objetivo específico, al menos 2 por objetivo.

-
- ⁸ Medio por el cual se obtiene la información para verificar el cumplimiento de la actividad. Los medios de verificación son auditables.
- ⁹ Señalar la ponderación que le corresponde a cada actividad dentro del Programa de Trabajo. El conjunto de las actividades comprometidas en el Programa de Trabajo debe sumar 100%. Se debe cumplir al menos un 90% de las actividades comprometidas para aprobarlo. Al aprobarlo el servicio suma la ponderación, correspondiente a ese programa de trabajo (6.6% si son 15 regiones), al desempeño nacional del servicio.
- ¹⁰ Definir la unidad responsable de la implementación..
- ¹¹ Ídem nota 2
- ¹² Ídem nota 3
- ¹³ Señalar la instancia de complementariedad en la cual se está participando y una breve descripción del objetivo global de la misma (misión, propósito para el que fue creada). La idea es que esta instancia sea relevante para la gestión del territorio y contribuya a integrar el trabajo de las instituciones que participan.
- ¹⁴ Identificar el problema territorial que el año 2010 constituirá la principal preocupación a resolver por el conjunto de las instituciones que participan.
- ¹⁵ Identificar el territorio o territorios de la región que se han delimitado como área de acción de la instancia.
- ¹⁶ Identificar las instituciones participantes de la instancia de complementariedad territorial.
- ¹⁷ Ídem nota N° 4
- ¹⁸ Ídem nota N° 5
- ¹⁹ Ídem nota N° 6
- ²⁰ Ídem nota N° 7
- ²¹ Ídem nota N° 8
- ²² Ídem nota N° 9
- ²³ Ídem nota N° 10
- ²⁴ Ídem nota 2
- ²⁵ Ídem nota 3
- ²⁶ Corresponde a las actividades que permitan cumplir con los objetivos específicos indicados en la columna anterior. Ver nota 32, 33, 34.
- ²⁷ Ídem nota N° 8
- ²⁸ Ídem nota N° 9
- ²⁹ Ídem nota N° 10
- ³⁰ Se considere de “interés regional” la siguiente información, en términos generales: a. oferta de productos/subproductos en la región, y por comunas o territorios; b. Programa anual de gastos de la dependencia desconcentrada operando en la región; c. programa anual de inversiones en la región / proyectos por comunas o territorios; d. Clientes o usuarios atendidos por producto y por comunas o territorios de la región.
- ³¹ Incluye actividades orientadas a formalizar con el gobierno regional el formato, contenido y periodicidad de la información a proveer.
- ³² Incluye actividades del servicio proveedor orientadas a garantizar el cumplimiento de sus compromisos con el gobierno regional, entre ellas: identificar las medidas necesarias que habiliten la provisión de información, desde las sedes regionales, considerando en la medida que sea necesario los aspectos administrativos, recursos humanos y soporte informático.
- ³³ Incorporar, en el caso que corresponda, otros objetivos que la institución requiera desarrollar para el año 2010 en materia de mejoramiento de los sistemas de información institucional para la provisión de los productos en el territorio.