

**FORMATO DE LA ETAPA 4:  
EVALUACIÓN DEL PLAN PLURIANUAL Y DE LOS PROGRAMAS DE TRABAJO 2009  
SERVICIOS NACIONALES**

OBJETIVO 1: EL SERVICIO EVALÚA LOS RESULTADOS DEL PLAN Y LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS. DE TRABAJO

Actividad IV. 1.1. BALANCE DE LOS RESULTADOS DEL PLAN PLURIANUAL (LOGROS, BRECHAS Y DESAFÍOS) - EJERCICIO 2009				
Objetivo general	Resultado de la medición anual del indicador	Descripción del desarrollo alcanzado	Desafíos 2010	Recomendaciones al Plan plurianual 2010
Fomentar y fortalecer el proceso de planificación estratégica de la Dirección de Obras Portuarias, al incorporar la perspectiva territorial y la coordinación con otros Servicios.	Porcentaje de Nº de objetivos específicos cumplidos por región en el periodo de gestión. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Se responderá en la entrega de Diciembre.	Se responderá en la entrega de Diciembre.

INSTITUCIÓN: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS		REGIÓN: ARICA Y PARINACOTA		
Actividad IV. 1.1. BALANCE DE LOS RESULTADOS DEL PLAN PLURIANUAL (LOGROS, BRECHAS Y DESAFÍOS) - EJERCICIO 2009				
Objetivo específicos	Resultado de la medición anual del indicador	Descripción del desarrollo alcanzado	Desafíos 2010	Recomendaciones al Plan plurianual 2010
Interacción con los usuari@s y/o beneficiari@s en cada etapa del ciclo de vida de los proyectos.	Realizar instancia de Participación Ciudadana programada al (1) proyecto, según su ciclo de vida. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro El proyecto es conocido por la comunidad y valorado por el impacto social que éste genera.	Establecer Procesos Participativos diferenciados según el ciclo de vida del proyecto a fin de generar instancias de tipo consultiva cuando corresponda.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
Presentación de proyectos en mesa.	Realizar Presentación en Mesa al (1) Proyecto que se encuentra en etapa de diseño y/o ejecución a licitarse durante el año. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Mejorar el contenido de las Presentaciones en Mesa a fin de facilitar la toma de decisiones.	Mantener.

<b>Establecer una modalidad de trabajo entre la Dirección Regional – DOP y el respectivo Gobierno Regional, en la cual se discutan los lineamientos regionales en cuanto a la infraestructura portuaria.</b>	Cumplir con al menos una reunión de trabajo dentro del año con el GORE. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.  Se han establecido reuniones con el Gore, pero éstas no se enfocaron en el cumplimiento del objetivo establecido.	Reconocer regionalmente la modalidad de trabajo con el Gobierno Regional	Se debe revisar la formulación del objetivo.
<b>Realizar reuniones de trabajo entre la Dirección Regional – DOP y los Servicios y Municipios relacionados con los productos estratégicos pertinentes, que desarrolla la DOP, en el periodo de gestión 2009.</b>	Cumplir con al menos una (1) reunión de trabajo dentro del año con Servicios y/o Municipios pertinentes. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Debe observarse el resultado práctico de las reuniones de trabajo.	Mantener
<b>Participar de la reuniones convocadas por DIRPLAN relacionadas a la Ejecución Presupuestaria</b>	Reunión de discusión presupuestaria 2010. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro No obstante esta instancia aún debe mejorarse a fin de facilitar la formulación del presupuesto por parte del Servicio.	Mejorar la calidad de la información que se presenta en las reuniones convocadas por DIRPLAN.	Corregir Objetivo para revisar su alcance.
<b>Definición de información a proveer</b>	Envío de Documento Oficial solicitando al Gobierno Regional la definición de la información a proveer durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Se logró acordar con el GORE la información que requería por parte de ésta Dirección Regional.	Continuar con la instancia de información y que a su vez sea retroalimentada por el GORE.	Mantener objetivo a fin de asegurar modalidad de trabajo de carácter continuo.
<b>Diseño procedimiento de entrega</b>	Envío de Documento Oficial que solicite la definición del formato y periodicidad de información específica del Servicio requerida por el Gobierno Regional durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Se logró acordar con el GORE el procedimiento de entrega de información requerida.	Continuar con la instancia a fin de ir precisando el procedimiento para cumplir con la finalidad con la que fue diseñada.	Mantener objetivo a fin de asegurar modalidad de trabajo de carácter continuo.

<b>Actividad IV. 1.2. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE DISEÑO/ DISTRIBUCIÓN/ ACCESO 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
45%	Esta región a fin de poder mejorar el diseño, distribución y acceso contó con mesas de trabajo y visitas a obras en desarrollo por parte de la comunidad beneficiada y Servicios, de manera de contar con opiniones informadas.	Cuando el impacto es a nivel regional, se dificulta la identificación de actores relevantes que permitan una adecuada representación de la ciudadanía y usuarios/as de los proyectos a desarrollar.	Poder recabar información de todos los actores y beneficiarios/as que presentan interés en los proyectos que desarrolla la DROP, de manera tal de no excluir en forma involuntaria a personas u Organizaciones.

<b>Actividad IV. 1.3. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTARIEDAD TERRITORIAL 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
30%	Se logró establecer modalidades de trabajo con DIRPLAN y GORE y comisiones de Borde costero y Municipalidad.	Dada la inexperiencia regional se dificultó la coordinación y el alcance de los requerimientos por parte del GORE.	Realizar las reuniones de coordinación en el primer trimestre del año, de manera de llevar un orden adecuado a los tiempos requeridos.

<b>Actividad IV. 1.4. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAS A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL Y DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERES REGIONAL A LOS GORES 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
100%	Se logra establecer metodología y requerimientos en sus respectivos formatos por parte de esta Dirección Regional con el GORE. Por lo que se cumplió con los requerimientos.	Lograr desarrollar reuniones de coordinación a tiempo con el GORE.	Establecer las metodologías de trabajo en reuniones de coordinación a principio de año, de manera de poder revalidar el diseño de procedimiento de entrega de información al GORE.

**INFORME DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERÉS REGIONAL AL GOBIERNO REGIONAL**  
(Adjuntar al informe de evaluación – etapa 4 – Actividad IV. 1.4. )

**Servicio: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS**

**Región: ARICA Y PARINACOTA**

**1. Estado del Procedimiento de Provisión de Información**

Existe acuerdo y procedimiento formalizado.

Oferta al Gobierno Regional Oficio N° ORD. DROP XV N° 123 de fecha 16.04.09  
Oficio Respuesta del GORE ORD N° 108 GORE

**2- Matriz consolidada de información (definida en el procedimiento):**

<b>Información acordada</b>	<b>Contenido específico</b>	<b>Formato de envío</b>	<b>Periodicidad</b>	<b>Responsable del Servicio</b>
Acta de PAC	ASISTENCIA Y ACUERDOS	SOPORTE PAPEL	POR PROYECTO	RODRIGO ZALAZAR
Sistema de Información de Gestión (SIG)		SOPORTE DIGITAL	ANUAL	CARLOS BARBOZA
Fichas y Minutas de Obras		SOPORTE PAPEL	TRIMESTRAL	RODRIGO ZALAZAR
Informe ARI		Soporte digital/ Plataforma Web	ANUAL	CARLOS BARBOZA
Avances e informes PROPIR		Soporte digital/ Plataforma Web	TRIMESTRAL E INFORME INICIAL MARZO	CARLOS BARBOZA

**3. Estado de cumplimiento del envío de matriz acordada (al 30 de octubre)**

Se ha cumplido con contenido, formato y periodicidad acordada, sin observaciones por parte del Gore.

INSTITUCIÓN: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS		REGIÓN: TARAPACA		
Actividad IV. 1.1. BALANCE DE LOS RESULTADOS DEL PLAN PLURIANUAL (LOGROS, BRECHAS Y DESAFÍOS) - EJERCICIO 2009				
Objetivo específicos	Resultado de la medición anual del indicador	Descripción del desarrollo alcanzado	Desafíos 2010	Recomendaciones al Plan plurianual 2010
Interacción con los usuari@s y/o beneficiari@s en cada etapa del ciclo de vida de los proyectos.	Realizar instancia de Participación Ciudadana programada al (1) proyecto, según su ciclo de vida. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro El proyecto es conocido por la comunidad y valorado por el impacto social que éste genera.	Establecer Procesos Participativos diferenciados según el ciclo de vida del proyecto a fin de generar instancias de tipo consultiva cuando corresponda.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
Presentación de proyectos en mesa.	Realizar Presentación en Mesa a dos (2) Proyectos que se encuentran en etapa de diseño y/o ejecución a licitarse durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Los Proyectos han sido aprobados por el Grupo de trabajo que conforma las Mesas de Proyectos.	Mejorar el contenido de las Presentaciones en Mesa a fin de facilitar la toma de decisiones.	Mantener.
Establecer una modalidad de trabajo entre la Dirección Regional - DOP y el respectivo Gobierno Regional, en la cual se discutan los lineamientos regionales en cuanto a la infraestructura portuaria.	Cumplir con al menos una reunión de trabajo dentro del año con el GORE. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.  Se han establecido reuniones con el Gore, pero éstas no se enfocaron en el cumplimiento del objetivo establecido.	Reconocer regionalmente la modalidad de trabajo con el Gobierno Regional.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
Realizar reuniones de trabajo entre la Dirección Regional - DOP y los servicios y Municipios relacionados con los productos estratégicos pertinentes, que desarrolla la DOP, en el periodo de gestión 2009.	Cumplir con al menos una (1) reunión de trabajo dentro del año con Servicios y/o Municipios pertinentes. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Debe observarse el resultado práctico de las reuniones de trabajo.	Mantener
Participar de la reuniones convocadas por DIRPLAN relacionadas a la Ejecución Presupuestaria	Reunión de discusión presupuestaria 2010. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro No obstante esta instancia aún debe mejorarse a fin de facilitar la formulación del presupuesto por parte del Servicio.	Mejorar la calidad de la información que se presenta en las reuniones convocadas por DIRPLAN.	Corregir Objetivo para revisar su alcance.

<b>Definición de información a proveer</b>	Envío de Documento Oficial solicitando al Gobierno Regional la definición de la información a proveer durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Se logró acordar con el GORE la información que requería por parte de ésta Dirección Regional.	Continuar con la instancia de información y que a su vez sea retroalimentada por el GORE.	Mantener objetivo a fin de asegurar modalidad de trabajo de carácter continuo.
<b>Diseño procedimiento de entrega</b>	Envío de Documento Oficial que solicite la definición del formato y periodicidad de información específica del Servicio requerida por el Gobierno Regional durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Se logró acordar con el GORE el procedimiento de entrega de información requerida.	Continuar con la instancia a fin de ir precisando el procedimiento para cumplir con la finalidad con la que fue diseñada.	Mantener objetivo a fin de asegurar modalidad de trabajo de carácter continuo.

#### Actividad IV. 1.2. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE DISEÑO/ DISTRIBUCIÓN/ ACCESO 2009

Desempeño final del programa de trabajo (en %)	Principal logro del programa de trabajo	Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)	Recomendaciones 2010
100%	Haber realizado los Procesos de Participación Ciudadana de los contratos obra "Termino Losa caleta Gm. Riquelme" y la consultoría denominada "Asesoría de Obras Terrestres caleta GMR" permitiendo la debida ejecución de los mismos.	En el contexto del Plan de Modernización, se ha implementado un seguimiento y control de los procesos PAC, tanto de las obras como estudios, lo que ha generado una nueva modalidad de trabajo la cual aún se encuentra en proceso de implementación.	Mantener el programa de trabajo a fin de dejarlo instalado en la Región.

#### Actividad IV. 1.3. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTARIEDAD TERRITORIAL 2009

Desempeño final del programa de trabajo (en %)	Principal logro del programa de trabajo	Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)	Recomendaciones 2010
30%	Se logró una modalidad de trabajo con el GORE a través de reuniones mensuales con la División de Análisis y Control de Gestión del GORE, DACOG. Corresponde al seguimiento de los proyectos FNDR. -Convenio de Programación firmado por las autoridades.	Falta formalizar a través de actas las reuniones de trabajo que se realizan con los Municipios y otros Servicios.	Crear consciencia interna de la importancia de la formalización a través de actas y minutas de las reuniones de trabajo permitiendo así el seguimiento y la verificación de las mismas.

<b>Actividad IV. 1.4. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAS A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL Y DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERES REGIONAL A LOS GORES 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
70%	La División de Planificación y Desarrollo Regional del GORE Tarapacá contestó nuestro oficio DROP 141, adjuntando un Protocolo de Acuerdo de Provisión de Información.	Buena comunicación con esta División, por lo que se prevé que no debieran haber problema con la información.	Ratificar y dar cumplimiento al protocolo de acuerdo.

<b>INFORME DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERÉS REGIONAL AL GOBIERNO REGIONAL (Adjuntar al informe de evaluación – etapa 4 – Actividad IV. 1.4. )</b>				
<b>Servicio: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS</b>			<b>Región: TARAPACA</b>	
<b>1. Estado del Procedimiento de Provisión de Información</b>				
<p>Existe acuerdo y procedimiento formalizado.</p> <p>Oficio DROP N° 141 enviado al Gore, el cual se contestó según ORD N° 078/2009 del 12.06.09, por lo que existe acuerdo y procedimiento formalizado.</p>				
<b>2- Matriz consolidada de información (definida en el procedimiento):</b>				
<b>Información acordada</b>	<b>Contenido específico</b>	<b>Formato de envío</b>	<b>Periodicidad</b>	<b>Responsable del Servicio</b>
-Plan de Inversión. -Cartera de Proyectos.	Plan de Inversión, con antecedentes y diagnóstico.	Informe digital, planilla Excel.	Junio, septiembre y diciembre 2009.	Encargado Regional del Sistema PMG – GT.
<b>3. Estado de cumplimiento del envío de matriz acordada (al 30 de octubre)</b>				
Se ha cumplido en base a la programación acordada.				

INSTITUCIÓN: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS			REGIÓN: ANTOFAGASTA	
Actividad IV. 1.1. BALANCE DE LOS RESULTADOS DEL PLAN PLURIANUAL (LOGROS, BRECHAS Y DESAFÍOS) - EJERCICIO 2009				
Objetivo específicos	Resultado de la medición anual del indicador	Descripción del desarrollo alcanzado	Desafíos 2010	Recomendaciones al Plan plurianual 2010
Interacción con los usuari@s y/o beneficiari@s en cada etapa del ciclo de vida de los proyectos.	Realizar instancias de Participación Ciudadana programadas a dos (2) proyectos, según su ciclo de vida. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Los proyectos son conocidos por la comunidad y valorado por el impacto social que éste genera.	Establecer Procesos Participativos diferenciados según el ciclo de vida del proyecto a fin de generar instancias de tipo consultiva cuando corresponda.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
Presentación de proyectos en mesa.	Realizar Presentación en Mesa a dos (2) Proyectos que se encuentran en etapa de diseño y/o ejecución a licitarse durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Los Proyectos han sido aprobados por el Grupo de trabajo que conforma las Mesas de Proyectos.	Mejorar el contenido de las Presentaciones en Mesa a fin de facilitar la toma de decisiones.	Mantener.
Establecer una modalidad de trabajo entre la Dirección Regional – DOP y el respectivo Gobierno Regional, en la cual se discutan los lineamientos regionales en cuanto a la infraestructura portuaria.	Cumplir con al menos una reunión de trabajo dentro del año con el GORE. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.  Se han establecido reuniones con el Gore, pero éstas no se enfocaron en el cumplimiento del objetivo establecido.	Reconocer regionalmente la modalidad de trabajo con el Gobierno Regional.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
Realizar reuniones de trabajo entre la Dirección Regional – DOP y los servicios y Municipios relacionados con los productos estratégicos pertinentes, que desarrolla la DOP, en el periodo de gestión 2009.	Cumplir con al menos dos (2) reuniones de trabajo dentro del año con Servicios y/o Municipios pertinentes. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Debe observarse el resultado práctico de las reuniones de trabajo.	Mantener
Participar de la reuniones convocadas por DIRPLAN relacionadas a la Ejecución Presupuestaria	Reunión de discusión presupuestaria 2010. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro No obstante esta instancia aún debe mejorarse a fin de facilitar la formulación del presupuesto por parte del Servicio.	Mejorar la calidad de la información que se presenta en las reuniones convocadas por DIRPLAN.	Corregir Objetivo para revisar su alcance.

<b>Definición de información a proveer</b>	Envío de Documento Oficial solicitando al Gobierno Regional la definición de la información a proveer durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Se logró acordar con el GORE la información que requería por parte de ésta Dirección Regional.	Continuar con la instancia de información y que a su vez sea retroalimentada por el GORE.	Mantener objetivo a fin de asegurar modalidad de trabajo de carácter continuo.
<b>Diseño procedimiento de entrega</b>	Envío de Documento Oficial que solicite la definición del formato y periodicidad de información específica del Servicio requerida por el Gobierno Regional durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Se logró acordar con el GORE el procedimiento de entrega de información requerida.	Continuar con la instancia a fin de ir precisando el procedimiento para cumplir con la finalidad con la que fue diseñada.	Mantener objetivo a fin de asegurar modalidad de trabajo de carácter continuo.

#### Actividad IV. 1.2. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE DISEÑO/ DISTRIBUCIÓN/ ACCESO 2009

Desempeño final del programa de trabajo (en %)	Principal logro del programa de trabajo	Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)	Recomendaciones 2010
100%	Lograr interacción con nuestros actores relevantes (internos y externos), pudiendo recoger sus observaciones y opiniones.	No se detectaron.	Mantener un buen desarrollo del programa permitiendo así la incorporación en Diseño definitivo de las observaciones y opiniones, dadas por los actores relevantes, que sean pertinentes.

#### Actividad IV. 1.3. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTARIEDAD TERRITORIAL 2009

Desempeño final del programa de trabajo (en %)	Principal logro del programa de trabajo	Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)	Recomendaciones 2010
40%	Elaboración de convenio de programación, el cual abarca proyectos desde el 2010 al 2015.	No se han presentado dificultades.	Mantener buena comunicación, seguimiento y coordinación con el Gobierno Regional, Municipios y otros Servicios pertinentes, en pos de un buen desarrollo de la cartera de proyectos.

<b>Actividad IV. 1.4. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAS A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL Y DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERES REGIONAL A LOS GORES 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
70%	Se estableció un nexo de trabajo con el Gore permitiendo además que conozca acerca de nuestros proyectos y planes de trabajo.	No se han presentado dificultades.	Mantener la entrega de información al Gore.

<b>INFORME DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERÉS REGIONAL AL GOBIERNO REGIONAL (Adjuntar al informe de evaluación – etapa 4 – Actividad IV. 1.4. )</b>				
<b>Servicio: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS</b>			<b>Región: ANTOFAGASTA</b>	
<b>1. Estado del Procedimiento de Provisión de Información</b>				
<p>Existe acuerdo y procedimiento formalizado.</p> <p>Se envió oficio al Gore de acuerdo a ORD.DROP.II N°165 de fecha 16.04.2009, posteriormente se tuvo una reunión de trabajo con ellos, de la cual se realizó un acta de acuerdo de fecha 12.06.2009, la cual se formalizó a través del ORD. N°1599 del Gore de fecha 24.06.2009.</p> <p>Según lo acordado la información a proveer se entregará a fines de este año.</p>				
<b>2- Matriz consolidada de información (definida en el procedimiento):</b>				
<b>Información acordada</b>	<b>Contenido específico</b>	<b>Formato de envío</b>	<b>Periodicidad</b>	<b>Responsable del Servicio</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proyectos de Convenio Programación</li> <li>- Programa de Conservación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Resumen Ejecutivo Proyectos Convenio Programación.</li> <li>- Proyectos de conservación ejecutados o en ejecución 2009.</li> </ul>	Informe Vía Mail a Encargado Gestión Territorial Gore.	Anual	Unidad Regional Planificación.
<b>3. Estado de cumplimiento del envío de matriz acordada (al 30 de octubre)</b>				
No se mide en este periodo.				

INSTITUCIÓN: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS			REGIÓN: ATACAMA	
Actividad IV. 1.1. BALANCE DE LOS RESULTADOS DEL PLAN PLURIANUAL (LOGROS, BRECHAS Y DESAFÍOS) - EJERCICIO 2009				
Objetivo específicos	Resultado de la medición anual del indicador	Descripción del desarrollo alcanzado	Desafíos 2010	Recomendaciones al Plan plurianual 2010
<b>Interacción con los usuari@s y/o beneficiari@s en cada etapa del ciclo de vida de los proyectos.</b>	Realizar instancias de Participación Ciudadana programadas a cuatro (4) proyectos, según su ciclo de vida. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Establecer Procesos Participativos diferenciados según el ciclo de vida del proyecto a fin de generar instancias de tipo consultiva cuando corresponda.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
<b>Presentación de proyectos en mesa.</b>	Realizar Presentación en Mesa a tres (3) Proyectos que se encuentran en etapa de diseño y/o ejecución a licitarse durante el año. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Mejorar el contenido de las Presentaciones en Mesa a fin de facilitar la toma de decisiones.	Mantener.
<b>Establecer una modalidad de trabajo entre la Dirección Regional – DOP y el respectivo Gobierno Regional, en la cual se discutan los lineamientos regionales en cuanto a la infraestructura portuaria.</b>	Cumplir con al menos una reunión de trabajo dentro del año con el GORE. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.  Se han establecido reuniones con el Gore, pero éstas no se enfocaron en el cumplimiento del objetivo establecido.	Reconocer regionalmente la modalidad de trabajo con el Gobierno Regional.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
<b>Realizar reuniones de trabajo entre la Dirección Regional – DOP y los servicios y Municipios relacionados con los productos estratégicos pertinentes, que desarrolla la DOP, en el periodo de gestión 2009.</b>	Cumplir con al menos cuatro (4) reuniones de trabajo dentro del año con Servicios y/o Municipios pertinentes. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Debe observarse el resultado práctico de las reuniones de trabajo.	Mantener
<b>Participar de la reuniones convocadas por DIRPLAN relacionadas a la Ejecución</b>	Reunión de discusión presupuestaria 2010. <u>Resultado: Objetivo se cumple en</u>	Logro No obstante esta instancia aún debe mejorarse a fin de facilitar la	Mejorar la calidad de la información que se presenta en las reuniones convocadas por	Corregir Objetivo para revisar su alcance.

<b>Presupuestaria</b>	<u>un 100%.</u>	formulación del presupuesto por parte del Servicio.	DIRPLAN.	
<b>Definición de información a proveer</b>	Envío de Documento Oficial solicitando al Gobierno Regional la definición de la información a proveer durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Se logró acordar con el GORE la información que requería por parte de ésta Dirección Regional.	Continuar con la instancia de información y que a su vez sea retroalimentada por el GORE.	Mantener objetivo a fin de asegurar modalidad de trabajo de carácter continuo.
<b>Diseño procedimiento de entrega</b>	Envío de Documento Oficial que solicite la definición del formato y periodicidad de información específica del Servicio requerida por el Gobierno Regional durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro No aplica, ya que DOP Regional quedo eximida.	Continuar con la instancia a fin de precisar el procedimiento para cumplir con la finalidad con la que fue diseñada.	Mantener objetivo a fin de asegurar modalidad de trabajo de carácter continuo.

<b>Actividad IV. 1.2. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE DISEÑO/ DISTRIBUCIÓN/ ACCESO 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
73%	Interacción con los usuarios/as y beneficiarios/as del proyecto, en el caso de PAC's e información y retroalimentación interna DOP en el caso de las Mesas de Proyectos.	No siempre se tienen los diseños internos de proyectos listos en las fechas programadas, lo cual desfasa actividades relacionadas como PAC's y/o Mesas de Proyectos.	Mejorar la programación de los Diseños internos necesarios para actividades de PAC's y Mesas de Proyectos.

<b>Actividad IV. 1.3. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTARIEDAD TERRITORIAL 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
40%	Aunar criterios respecto de proyectos regionales de interés mutuo y presupuesto regional.	No se han presentado dificultades en este tema.	Continuar reuniones con los diversos actores regionales.

<b>Actividad IV. 1.4. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAS A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL Y DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERES REGIONAL A LOS GORES 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
100%	Se ha mantenido una comunicación fluida con el GORE respecto de sus requerimientos de información.	GORE eximio a este servicio respecto de la entrega de información en el marco de este PMG.	Para el periodo 2010 reenviar oficio solicitando definición y diseño de la información a entregar a GORE por la DOP.

<b>INFORME DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERÉS REGIONAL AL GOBIERNO REGIONAL (Adjuntar al informe de evaluación – etapa 4 – Actividad IV. 1.4. )</b>				
<b>Servicio: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS</b>			<b>Región: ATACAMA</b>	
<b>1. Estado del Procedimiento de Provisión de Información</b>				
Se envió Oficio de oferta al Gore (ORD DROP N° 129 del 30.04.09) y se recibió respuesta eximiendo al Servicio de proveer información durante este ejercicio anual (ORD GORE N° 982 del 03.06.09)				
<b>2- Matriz consolidada de información (definida en el procedimiento):</b>				
<b>Información acordada</b>	<b>Contenido específico</b>	<b>Formato de envío</b>	<b>Periodicidad</b>	<b>Responsable del Servicio</b>
<b>3. Estado de cumplimiento del envío de matriz acordada (al 30 de octubre)</b>				
No aplica, ya que DOP Regional quedo eximida de entregar información en el marco de este PMG; sin perjuicio de lo anterior esta Dirección ha cumplido con los requerimientos de información que ha hecho el GORE.				

INSTITUCIÓN: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS			REGIÓN: COQUIMBO	
Actividad IV. 1.1. BALANCE DE LOS RESULTADOS DEL PLAN PLURIANUAL (LOGROS, BRECHAS Y DESAFÍOS) - EJERCICIO 2009				
Objetivo específicos	Resultado de la medición anual del indicador	Descripción del desarrollo alcanzado	Desafíos 2010	Recomendaciones al Plan plurianual 2010
Interacción con los usuari@s y/o beneficiari@s en cada etapa del ciclo de vida de los proyectos.	Realizar instancias de Participación Ciudadana programadas a dos (2) proyectos, según su ciclo de vida. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Los proyectos son conocidos por la comunidad y valorado por el impacto social que éste genera.	Establecer Procesos Participativos diferenciados según el ciclo de vida del proyecto a fin de generar instancias de tipo consultiva cuando corresponda.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
Presentación de proyectos en mesa.	Realizar Presentación en Mesa a dos (2) Proyectos que se encuentran en etapa de diseño y/o ejecución a licitarse durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Los Proyectos han sido aprobados por el Grupo de trabajo que conforma las Mesas de Proyectos.	Mejorar el contenido de las Presentaciones en Mesa a fin de facilitar la toma de decisiones.	Mantener.
Establecer una modalidad de trabajo entre la Dirección Regional – DOP y el respectivo Gobierno Regional, en la cual se discutan los lineamientos regionales en cuanto a la infraestructura portuaria.	Cumplir con al menos una reunión de trabajo dentro del año con el GORE. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.  Se han establecido reuniones con el Gore, pero éstas no se enfocaron en el cumplimiento del objetivo establecido.	Reconocer regionalmente la modalidad de trabajo con el Gobierno Regional.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
Realizar reuniones de trabajo entre la Dirección Regional – DOP y los servicios y Municipios relacionados con los productos estratégicos pertinentes, que desarrolla la DOP, en el periodo de gestión 2009.	Cumplir con al menos dos (2) reuniones de trabajo dentro del año con Servicios y/o Municipios pertinentes. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Debe observarse el resultado práctico de las reuniones de trabajo.	Mantener
Participar de la reuniones convocadas por DIRPLAN relacionadas a la Ejecución Presupuestaria	Reunión de discusión presupuestaria 2010. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro No obstante esta instancia aún debe mejorarse a fin de facilitar la formulación del presupuesto por parte del Servicio.	Mejorar la calidad de la información que se presenta en las reuniones convocadas por DIRPLAN.	Corregir Objetivo para revisar su alcance.

<b>Definición de información a proveer</b>	Envío de Documento Oficial solicitando al Gobierno Regional la definición de la información a proveer durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Se logró acordar con el GORE la información que requería por parte de ésta Dirección Regional.	Continuar con la instancia de información y que a su vez sea retroalimentada por el GORE.	Mantener objetivo a fin de asegurar modalidad de trabajo de carácter continuo.
<b>Diseño procedimiento de entrega</b>	Envío de Documento Oficial que solicite la definición del formato y periodicidad de información específica del Servicio requerida por el Gobierno Regional durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Se logró acordar con el GORE el procedimiento de entrega de información requerida.	Continuar con la instancia a fin de ir precisando el procedimiento para cumplir con la finalidad con la que fue diseñada.	Mantener objetivo a fin de asegurar modalidad de trabajo de carácter continuo.

#### Actividad IV. 1.2. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE DISEÑO/ DISTRIBUCIÓN/ ACCESO 2009

Desempeño final del programa de trabajo (en %)	Principal logro del programa de trabajo	Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)	Recomendaciones 2010
100%	En forma sistemática se logra la aprobación de las iniciativas tanto con la comunidad como en las Mesas de Proyecto.	Es muy difícil fijar fechas reales en la aprobación de las mesas de proyectos, sobre todo de proyectos financiados con FNDR.  En la PAC no se tiene dificultades.	Gestionar mejoras en la realización de las mesas de proyecto. Para esto se deberá entregar la información a todos los miembros de ésta para que sólo se sancionen temas más trascendentales.

#### Actividad IV. 1.3. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTARIEDAD TERRITORIAL 2009

Desempeño final del programa de trabajo (en %)	Principal logro del programa de trabajo	Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)	Recomendaciones 2010
30%	Transversalidad de la información.	Poca claridad de los medios de verificación, lo que implica error en el cumplimiento del indicador.	Gestionar reuniones de inicio para consensuar temas.

#### Actividad IV. 1.4. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAS A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL Y DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERES REGIONAL A LOS GORES 2009

Desempeño final del programa de trabajo (en %)	Principal logro del programa de trabajo	Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)	Recomendaciones 2010
100%	Transversalidad de la información.	No se observa.	Gestionar reuniones de inicio para consensuar temas.

**INFORME DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERÉS REGIONAL AL GOBIERNO REGIONAL  
(Adjuntar al informe de evaluación – etapa 4 – Actividad IV. 1.4. )**

**Servicio: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS**

**Región: COQUIMBO**

**1. Estado del Procedimiento de Provisión de Información**

Existe acuerdo y procedimiento formalizado.

- Se envió Oficio de oferta al Gore (ORD. DROP. N° 178 de fecha 15.04.09) y se firma Convenio de información requerida.
- Se firma acta de acuerdos y compromisos con fecha 30.06.09, en donde se detallan las necesidades de información.

**2- Matriz consolidada de información (definida en el procedimiento):**

<b>Información acordada</b>	<b>Contenido específico</b>	<b>Formato de envío</b>	<b>Periodicidad</b>	<b>Responsable del Servicio</b>
1.Información PROPIR 2.Información ARI 3.Información Compromisos Presidenciales	Ingresar a la plataforma web la totalidad de los proyectos a ejecutar en el año vigente, su programación de inversión anual y los avances físicos y financieros mensuales.  Se deberá incorporar los beneficiarios separados por género para los proyectos.	Especificado por el GORE.	1.MENSUAL 2.ANUAL 3.TRIMESTRAL	Lilian Ireland Astudillo

**3. Estado de cumplimiento del envío de matriz acordada (al 30 de octubre)**

Se ha cumplido con contenido, formato y periodicidad acordada, sin observaciones por parte del Gore, a través del ingreso de la información a la página web.

INSTITUCIÓN: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS		REGIÓN: VALPARAISO Y DEL LIBERTADOR BERNARDO O'HIGGINS		
Actividad IV. 1.1. BALANCE DE LOS RESULTADOS DEL PLAN PLURIANUAL (LOGROS, BRECHAS Y DESAFÍOS) - EJERCICIO 2009				
Objetivo específicos	Resultado de la medición anual del indicador	Descripción del desarrollo alcanzado	Desafíos 2010	Recomendaciones al Plan plurianual 2010
Interacción con los usuari@s y/o beneficiari@s en cada etapa del ciclo de vida de los proyectos.	Realizar instancias de Participación Ciudadana programadas a cuatro (4) proyectos, según su ciclo de vida. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Los proyectos son conocidos por la comunidad y valorado por el impacto social que éste genera.	Establecer Procesos Participativos diferenciados según el ciclo de vida del proyecto a fin de generar instancias de tipo consultiva cuando corresponda.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
Presentación de proyectos en mesa.	Realizar Presentación en Mesa a dos (2) Proyectos que se encuentran en etapa de diseño y/o ejecución a licitarse durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Los Proyectos han sido aprobados por el Grupo de trabajo que conforma las Mesas de Proyectos.	Mejorar el contenido de las Presentaciones en Mesa a fin de facilitar la toma de decisiones.	Mantener.
Establecer una modalidad de trabajo entre la Dirección Regional – DOP y el respectivo Gobierno Regional, en la cual se discutan los lineamientos regionales en cuanto a la infraestructura portuaria.	Cumplir con al menos una reunión de trabajo dentro del año con el GORE. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.  Se han establecido reuniones con el Gore, pero éstas no se enfocaron en el cumplimiento del objetivo establecido.	Reconocer regionalmente la modalidad de trabajo con el Gobierno Regional.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
Realizar reuniones de trabajo entre la Dirección Regional – DOP y los servicios y Municipios relacionados con los productos estratégicos pertinentes, que desarrolla la DOP, en el periodo de gestión 2009.	Cumplir con al menos cuatro (4) reuniones de trabajo dentro del año con Servicios y/o Municipios pertinentes. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Debe observarse el resultado práctico de las reuniones de trabajo.	Mantener
Participar de la reuniones convocadas por DIRPLAN relacionadas a la Ejecución Presupuestaria	Reunión de discusión presupuestaria 2010. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro No obstante esta instancia aún debe mejorarse a fin de facilitar la formulación del presupuesto por parte del Servicio.	Mejorar la calidad de la información que se presenta en las reuniones convocadas por DIRPLAN.	Corregir Objetivo para revisar su alcance.

<b>Definición de información a proveer</b>	Envío de Documento Oficial solicitando al Gobierno Regional la definición de la información a proveer durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Se logró acordar con el GORE la información que requería por parte de ésta Dirección Regional.	Continuar con la instancia de información y que a su vez sea retroalimentada por el GORE.	Mantener objetivo a fin de asegurar modalidad de trabajo de carácter continuo.
<b>Diseño procedimiento de entrega</b>	Envío de Documento Oficial que solicite la definición del formato y periodicidad de información específica del Servicio requerida por el Gobierno Regional durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Se logró acordar con el GORE el procedimiento de entrega de información requerida.	Continuar con la instancia a fin de ir precisando el procedimiento para cumplir con la finalidad con la que fue diseñada.	Mantener objetivo a fin de asegurar modalidad de trabajo de carácter continuo.

<b>Actividad IV. 1.2. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE DISEÑO/ DISTRIBUCIÓN/ ACCESO 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
100%	Para nuestros proyectos en sus distintas etapas, ya sea estudio básico, prefactibilidad ó diseño, se han realizado participaciones ciudadanas con los beneficiarios/as, así como con las instituciones involucradas, por ejemplo Municipios. En los PAC se han llegado a acuerdo sobre los temas presentados y aceptando observaciones que han ido en beneficio de los proyectos.	La presencia de la etnia Rapa Nui como beneficiaria de una iniciativa de inversión y el establecimiento y la entrada en vigencia del Convenio 169 de la OIT ha exigido la modificación de los procesos participativos preexistentes. En los demás proyectos no han existido inconvenientes para implementar los PAC.	Mantener la modalidad de trabajo de procesos participativos y estar atentos a lineamientos de Gobierno respecto de los mismos.

<b>Actividad IV. 1.3. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTARIEDAD TERRITORIAL 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
40%	Se han realizado reuniones con la comisión de inversión del Gobierno Regional de la Región de Valparaíso para presentar propuesta de convenio de Programación.	La dificultad mayor, es la coordinación de agenda con el Gobierno Regional.	Mantener el trabajo continuo y coordinado con el Gobierno Regional, tanto de la Región de Valparaíso y de O'Higgins, como ha sido durante el 2009.

<b>Actividad IV. 1.4. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAS A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL Y DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERÉS REGIONAL A LOS GORES 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
100%	En reunión sostenida a inicio de año, Abril 2009, se acordó que la información a proveer por las distintas Direcciones Regionales del MOP de Valparaíso se canalizaría a través de la Dirección de Planeamiento, lo que ha la fecha sea cumplido sin inconvenientes.	A la fecha no han existido inconvenientes con la modalidad de trabajo acordada entre las distintas Direcciones Regionales y el Gobierno Regional.	Al inicio del 2010, realizar reunión de coordinación en conjunto con el Gobierno Regional para evaluar la modalidad de trabajo implementada el 2009, y si se está de acuerdo mantener el sistema de trabajo para el 2010.

<b>INFORME DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERÉS REGIONAL AL GOBIERNO REGIONAL (Adjuntar al informe de evaluación – etapa 4 – Actividad IV. 1.4. )</b>				
<b>Servicio: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS</b>			<b>Región: VALPARAISO Y DEL LIBERTADOR BERNARDO O'HIGGINS</b>	
<b>1. Estado del Procedimiento de Provisión de Información</b>				
<p>Existe acuerdo y procedimiento formalizado.            Se envió Oficio ORD. DROP V N° 219 de fecha 30.04.09 de oferta al Gore de la Región de Valparaíso.            Se envió Oficio ORD. DROP V N° 220 de fecha 30.04.09 de oferta al Gore de la Región del Libertador Bernardo O'Higgins.            El acuerdo con el Gobierno Regional de Valparaíso es que la información se canaliza a través de la Dirección de Planeamiento y a la fecha el procedimiento ha sido aceptado y ejecutado sin inconvenientes.            El medio de verificación son los oficios de la Dirección de Planeamiento al Gobierno Regional. La Dirección de Planeamiento sube la información al sistema que tiene el Gobierno Regional para tales efectos, denominado SIRIV, que puede ser consultado en la página de internet <a href="http://www.gorevalparaiso.cl">www.gorevalparaiso.cl</a> . Además, existe comunicación a través de correo electrónicos entre la Dirección de Planeamiento y Gobierno Regional.</p>				
<b>2- Matriz consolidada de información (definida en el procedimiento):</b>				
<b>Información acordada</b>	<b>Contenido específico</b>	<b>Formato de envío</b>	<b>Periodicidad</b>	<b>Responsable del servicio</b>
La información es subida al sistema SIRIV, de acuerdo a lo formatos señalados en el programa.				
<b>3. Estado de cumplimiento del envío de matriz acordada (al 30 de octubre)</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se ha cumplido con contenido, formato y periodicidad acordada, sin observaciones por parte del Gore a la fecha.</li> </ul>				

INSTITUCIÓN: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS		REGIÓN: DEL MAULE, BIO BIO Y LA ARAUCANIA		
Actividad IV. 1.1. BALANCE DE LOS RESULTADOS DEL PLAN PLURIANUAL (LOGROS, BRECHAS Y DESAFÍOS) - EJERCICIO 2009				
Objetivo específicos	Resultado de la medición anual del indicador	Descripción del desarrollo alcanzado	Desafíos 2010	Recomendaciones al Plan plurianual 2010
Interacción con los usuari@s y/o beneficiari@s en cada etapa del ciclo de vida de los proyectos.	Realizar instancias de Participación Ciudadana programadas a siete (7) proyectos, según su ciclo de vida. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Establecer Procesos Participativos diferenciados según el ciclo de vida del proyecto a fin de generar instancias de tipo consultiva cuando corresponda.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
Presentación de proyectos en mesa.	Realizar Presentación en Mesa a cuatro (4) Proyectos que se encuentran en etapa de diseño y/o ejecución a licitarse durante el año. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Mejorar el contenido de las Presentaciones en Mesa a fin de facilitar la toma de decisiones.	Mantener.
Establecer una modalidad de trabajo entre la Dirección Regional – DOP y el respectivo Gobierno Regional, en la cual se discutan los lineamientos regionales en cuanto a la infraestructura portuaria.	Cumplir con al menos una reunión de trabajo dentro del año con el GORE. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.  Se han establecido reuniones con el Gore, pero éstas no se enfocaron en el cumplimiento del objetivo establecido.	Reconocer regionalmente la modalidad de trabajo con el Gobierno Regional.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
Realizar reuniones de trabajo entre la Dirección Regional – DOP y los servicios y Municipios relacionados con los productos estratégicos pertinentes, que desarrolla la DOP, en el periodo de gestión 2009.	Cumplir con al menos siete (7) reuniones de trabajo dentro del año con Servicios y/o Municipios pertinentes. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Debe observarse el resultado práctico de las reuniones de trabajo.	Mantener

<b>Participar de la reuniones convocadas por DIRPLAN relacionadas a la Ejecución Presupuestaria</b>	Reunión de discusión presupuestaria 2010. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro No obstante esta instancia aún debe mejorarse a fin de facilitar la formulación del presupuesto por parte del Servicio.	Mejorar la calidad de la información que se presenta en las reuniones convocadas por DIRPLAN.	Corregir Objetivo para revisar su alcance.
<b>Definición de información a proveer</b>	Envío de Documento Oficial solicitando al Gobierno Regional la definición de la información a proveer durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Fue dado a conocer al Gore la disponibilidad de la Dirección de entregar información que ellos estimaran necesaria.	Continuar con la instancia de información y que a su vez sea retroalimentada por el GORE.	Mantener objetivo a fin de asegurar modalidad de trabajo de carácter continuo.
<b>Diseño procedimiento de entrega</b>	Envío de Documento Oficial que solicite la definición del formato y periodicidad de información específica del Servicio requerida por el Gobierno Regional durante el año. <u>Resultado: No aplica.</u>	No aplica. A la fecha el Gore no ha dado respuesta a Oficio de Oferta DOP.	Continuar con la instancia a fin de obtener participación por parte del Gore y así precisar el procedimiento para cumplir con la finalidad con la que fue diseñada.	Mantener objetivo a fin de asegurar modalidad de trabajo de carácter continuo.

<b>Actividad IV. 1.2. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE DISEÑO/ DISTRIBUCIÓN/ ACCESO 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
78.5%	Se ha logrado proyectos mas integrados en cuanto a disciplinaredad y se ha mantenido a los usuarios y población comprometidos con los proyectos minimizando conflictos.	En general producto de la falta de costumbre el cumplimiento por parte de los Inspectores de las actividades de Participación Ciudadana ha sido gradual.	Establecer y difundir manuales o procedimientos PAC estandarizados para etapas de proyectos.

<b>Actividad IV. 1.3. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTARIEDAD TERRITORIAL 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
37,5%	Se ha podido lograr complementariedad de las intervenciones, así como los aportes de otras Instituciones al quehacer y evitar conflictos con ellas. En particular a nivel de intervención individual se ha materializado la coordinación con los Servicios y Autoridades Locales, coordinaciones que han sido exitosas salvo en el caso de los	En general lo mas complicado ha sido el establecer reuniones con Gobierno Regional, Organismo que tiene tiempos de respuestas muy distintos. Situación que se ha replicado en los distintos Gobiernos Regionales (Regiones del Maule, del Bio bio y de La Araucanía)	Establecer coordinaciones directamente con la contraparte sectorial MOP (DIRPLAN de cada región, por ejemplo) formando alianzas para presentar ante los GORE de cada una de las regiones una propuesta unificada, similar por ejemplo al ARI.

	Gobiernos Regionales.		
--	-----------------------	--	--

<b>Actividad IV. 1.4. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAS A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL Y DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERES REGIONAL A LOS GORES 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
70%	Se ha planteado al GORE requerimientos de la Información que le sería necesaria.	A la fecha GORE no se ha pronunciado en ninguna de las tres regiones.	Establecer alianzas con entes Encargados del PMG del cada Gobierno Regional, en cada una de las tres regiones.

<b>INFORME DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERÉS REGIONAL AL GOBIERNO REGIONAL (Adjuntar al informe de evaluación – etapa 4 – Actividad IV. 1.4. )</b>				
<b>Servicio: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS</b>			<b>Región: DEL MAULE, BIO BIO Y LA ARAUCANIA</b>	
<b>1. Estado del Procedimiento de Provisión de Información</b>				
<p>Se envió Oficio ORD. DROP. VIII N° 321 de fecha 30.04.09, de oferta al GORE Región del Maule sin respuesta.</p> <p>Se envió Oficio ORD. DROP N° 319 de fecha 30.04.09, de oferta al GORE Región del Bío Bío sin respuesta.</p> <p>Se envió Oficio ORD. DROP. VIII N° 322 de fecha 30.04.09, de oferta al GORE Región de La Araucanía sin respuesta.</p>				
<b>2- Matriz consolidada de información (definida en el procedimiento):</b>				
<b>Información acordada</b>	<b>Contenido específico</b>	<b>Formato de envío</b>	<b>Periodicidad</b>	<b>Responsable del Servicio</b>
<b>3. Estado de cumplimiento del envío de matriz acordada (al 30 de octubre)</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- No cumplido, al no tener respuesta de los respectivos GOREs.</li> </ul>				

INSTITUCIÓN: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS			REGIÓN: DE LOS RIOS	
Actividad IV. 1.1. BALANCE DE LOS RESULTADOS DEL PLAN PLURIANUAL (LOGROS, BRECHAS Y DESAFÍOS) - EJERCICIO 2009				
Objetivo específicos	Resultado de la medición anual del indicador	Descripción del desarrollo alcanzado	Desafíos 2010	Recomendaciones al Plan plurianual 2010
Interacción con los usuari@s y/o beneficiari@s en cada etapa del ciclo de vida de los proyectos.	Realizar instancias de Participación Ciudadana programadas a dos (2) proyectos, según su ciclo de vida. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Establecer Procesos Participativos diferenciados según el ciclo de vida del proyecto a fin de generar instancias de tipo consultiva cuando corresponda.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
Presentación de proyectos en mesa.	Realizar Presentación en Mesa al (1) Proyecto que se encuentra en etapa de diseño y/o ejecución a licitarse durante el año. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Mejorar el contenido de las Presentaciones en Mesa a fin de facilitar la toma de decisiones.	Mantener.
Establecer una modalidad de trabajo entre la Dirección Regional – DOP y el respectivo Gobierno Regional, en la cual se discutan los lineamientos regionales en cuanto a la infraestructura portuaria.	Cumplir con al menos una reunión de trabajo dentro del año con el GORE. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.  Se han establecido reuniones con el Gore, pero éstas no se enfocaron en el cumplimiento del objetivo establecido.	Reconocer regionalmente la modalidad de trabajo con el Gobierno Regional.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
Realizar reuniones de trabajo entre la Dirección Regional – DOP y los servicios y Municipios relacionados con los productos estratégicos pertinentes, que desarrolla la DOP, en el periodo de gestión 2009.	Cumplir con al menos dos (2) reuniones de trabajo dentro del año con Servicios y/o Municipios pertinentes. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Debe observarse el resultado práctico de las reuniones de trabajo.	Mantener
Participar de la reuniones convocadas por DIRPLAN relacionadas a la Ejecución Presupuestaria	Reunión de discusión presupuestaria 2010. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro No obstante esta instancia aún debe mejorarse a fin de facilitar la formulación del presupuesto por	Mejorar la calidad de la información que se presenta en las reuniones convocadas por DIRPLAN.	Corregir Objetivo para revisar su alcance.

		parte del Servicio.		
<b>Definición de información a proveer</b>	Envío de Documento Oficial solicitando al Gobierno Regional la definición de la información a proveer durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Se logró acordar con el GORE la información que requería por parte de ésta Dirección Regional.	Continuar con la instancia de información y que a su vez sea retroalimentada por el GORE.	Mantener objetivo a fin de asegurar modalidad de trabajo de carácter continuo.
<b>Diseño procedimiento de entrega</b>	Envío de Documento Oficial que solicite la definición del formato y periodicidad de información específica del Servicio requerida por el Gobierno Regional durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Se logró acordar con el GORE el procedimiento de entrega de información requerida.	Continuar con la instancia a fin de ir precisando el procedimiento para cumplir con la finalidad con la que fue diseñada.	Mantener objetivo a fin de asegurar modalidad de trabajo de carácter continuo.

<b>Actividad IV. 1.2. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE DISEÑO/ DISTRIBUCIÓN/ ACCESO 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
25%	Las participaciones ciudadanas permiten incorporar oportunamente requerimientos en etapas tempranas del ciclo de vida del proyecto disminuyendo la incertidumbre respecto de la aceptación del mismo.	Clientes/usuari@s/beneficiar@s se encuentran geográficamente aislados, presentándose dificultades de coordinación para efectuar las actividades de PAC.	Mejorar la coordinación con el fin programar las actividades de participación ciudadana en las mismas fechas de celebración de las reuniones de junta de vecinos de las comunidades aisladas.

<b>Actividad IV. 1.3. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTARIEDAD TERRITORIAL 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
25%	Obtención de una mejor coordinación con otros servicios respecto a productos entregados a los mismos Clientes/usuari@s/beneficiar@s.	Falta de formalidad de los acuerdos de intervenciones en el borde costero.	El registro escrito de los acuerdos tomados en la comisión de borde costero en un repositorio de acceso común.

Actividad IV. 1.4. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAS A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL Y DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERES REGIONAL A LOS GORES 2009			
Desempeño final del programa de trabajo (en %)	Principal logro del programa de trabajo	Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)	Recomendaciones 2010
70%	Seguimiento del convenio de programación y sus modificaciones MOP-GORE	Periodicidad en el seguimiento y no hay repositorio común de información	Formalizar un calendario de seguimiento del convenio de programación para el año 2010 y generar un repositorio común.

INFORME DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERÉS REGIONAL AL GOBIERNO REGIONAL (Adjuntar al informe de evaluación – etapa 4 – Actividad IV. 1.4. )				
Servicio: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS			Región: DE LOS RIOS	
<b>1. Estado del Procedimiento de Provisión de Información</b>				
<p>Se envió Oficio y se acordó conformar Comisión Regional de seguimiento de convenio de programación.</p> <p>Acta N°1 de fecha 2 de septiembre 2009.</p>				
<b>2- Matriz consolidada de información (definida en el procedimiento):</b>				
Información acordada	Contenido específico	Formato de envío	Periodicidad	Responsable del Servicio
Seguimiento de proyectos	Acuerdos y cambios de las modificaciones	Acta de sesión	Según requerimiento de cambios	Secretario Ejecutivo de la Comisión: Director Regional
<b>3. Estado de cumplimiento del envío de matriz acordada (al 30 de octubre)</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se ha cumplido con contenido, formato y periodicidad acordada, sin observaciones por parte del Gore</li> </ul>				

INSTITUCIÓN: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS			REGIÓN: DE LOS LAGOS	
Actividad IV. 1.1. BALANCE DE LOS RESULTADOS DEL PLAN PLURIANUAL (LOGROS, BRECHAS Y DESAFÍOS) - EJERCICIO 2009				
Objetivo específicos	Resultado de la medición anual del indicador	Descripción del desarrollo alcanzado	Desafíos 2010	Recomendaciones al Plan plurianual 2010
<b>Interacción con los usuari@s y/o beneficiari@s en cada etapa del ciclo de vida de los proyectos.</b>	Realizar instancias de Participación Ciudadana programadas a siete (7) proyectos, según su ciclo de vida. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Establecer Procesos Participativos diferenciados según el ciclo de vida del proyecto a fin de generar instancias de tipo consultiva cuando corresponda.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
<b>Presentación de proyectos en mesa.</b>	Realizar Presentación en Mesa a diez (10) Proyectos que se encuentran en etapa de diseño y/o ejecución a licitarse durante el año. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Mejorar el contenido de las Presentaciones en Mesa a fin de facilitar la toma de decisiones.	Mantener.
<b>Establecer una modalidad de trabajo entre la Dirección Regional – DOP y el respectivo Gobierno Regional, en la cual se discutan los lineamientos regionales en cuanto a la infraestructura portuaria.</b>	Cumplir con al menos una reunión de trabajo dentro del año con el GORE. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.  Se han establecido reuniones con el Gore, pero éstas no se enfocaron en el cumplimiento del objetivo establecido.	Reconocer regionalmente la modalidad de trabajo con el Gobierno Regional.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
<b>Realizar reuniones de trabajo entre la Dirección Regional – DOP y los servicios y Municipios relacionados con los productos estratégicos pertinentes, que desarrolla la DOP, en el periodo de gestión 2009.</b>	Cumplir con al menos dos (7) reuniones de trabajo dentro del año con Servicios y/o Municipios pertinentes. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Debe observarse el resultado práctico de las reuniones de trabajo.	Mantener
<b>Participar de la reuniones convocadas por DIRPLAN relacionadas a la Ejecución</b>	Reunión de discusión presupuestaria 2010. <u>Resultado: Objetivo se cumple en</u>	Logro No obstante esta instancia aún debe mejorarse a fin de facilitar la	Mejorar la calidad de la información que se presenta en las reuniones convocadas por	Corregir Objetivo para revisar su alcance.

<b>Presupuestaria</b>	<u>un 100%.</u>	formulación del presupuesto por parte del Servicio.	DIRPLAN.	
<b>Definición de información a proveer</b>	Envío de Documento Oficial solicitando al Gobierno Regional la definición de la información a proveer durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Se logró acordar con el GORE la información que requería por parte de ésta Dirección Regional.	Continuar con la instancia de información y que a su vez sea retroalimentada por el GORE.	Mantener objetivo a fin de asegurar modalidad de trabajo de carácter continuo.
<b>Diseño procedimiento de entrega</b>	Envío de Documento Oficial que solicite la definición del formato y periodicidad de información específica del Servicio requerida por el Gobierno Regional durante el año. <u>Resultado: No aplica</u>	No aplica. A la fecha el Gore no ha dado respuesta a Oficio de Oferta DOP.	Continuar con la instancia a fin de obtener participación por parte del Gore y así precisar el procedimiento para cumplir con la finalidad con la que fue diseñada.	Mantener objetivo a fin de asegurar modalidad de trabajo de carácter continuo.

<b>Actividad IV. 1.2. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE DISEÑO/ DISTRIBUCIÓN/ ACCESO 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
71%	Interacción con los beneficiari@s en las diferentes etapas de los proyectos.  Mesas de Trabajo entre equipo de la Región y NC para generar acuerdos en los proyectos que se presentarán en Mesas de Proyecto para su posterior desarrollo.	Cumplir con lo requerido en el Manual de PAC del MOP. y especialmente dar a conocer a los beneficiari@s los objetivos de los proyectos dada la cantidad de iniciativas de inversión y aislamiento de los territorios a ser intervenidos.  Generar acuerdos con equipo multidisciplinario entre Región y Nivel Central sobre los alcances de los proyectos a desarrollar.	Cumplir con lo requerido en Manual de PAC de la DOP y MOP.  Coordinar las actividades de difusión a la comunidad con anticipación.  Visibilizar las necesidades para los proyectos, con perspectiva de género.

<b>Actividad IV. 1.3. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTARIEDAD TERRITORIAL 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
30%	El principal beneficio es generar instancias de trabajo coordinado entre la Dirección Regional y los órganos e instituciones relevantes en el quehacer de esta Dirección.	Los informes semestrales sobre el avance en la coordinación con GORE.  El convenio de Programación fue presentado en CORE por Director Regional, sin embargo no se ha aprobado. Debe pasar por otras comisiones.	Mejorar la coordinación para la discusión presupuestaria con GORE.  Elaborar informes semestrales para verificar el avance en este punto. Presentar nuevamente el Convenio de Programación de Inversiones.

<b>Actividad IV. 1.4. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAS A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL Y DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERÉS REGIONAL A LOS GORES 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
70%	Definir la información que se pondrá a disposición del GORE.  Fijar el procedimiento a seguir para la información a entregar.	El GORE requiere información adicional que escapa a lo solicitado por acuerdo inicial, lo que dificulta programar las tareas.	Determinar con GORE a través de acta la información de interés regional a proveer por el Servicio.  Determinar contenido, formato y periodicidad.

<b>INFORME DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERÉS REGIONAL AL GOBIERNO REGIONAL (Adjuntar al informe de evaluación – etapa 4 – Actividad IV. 1.4. )</b>				
<b>Servicio: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS</b>			<b>Región: DE LOS LAGOS</b>	
<b>1. Estado del Procedimiento de Provisión de Información</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Existe acuerdo de provisión pero no se ha formalizado en un procedimiento.</li> </ul> <p>Se envió Oficio ORD. DROP. X N° 564 de fecha 08.05.09 de oferta al GORE sin respuesta formal.</p>				
<b>2- Matriz consolidada de información (definida en el procedimiento):</b>				
<b>Información acordada</b>	<b>Contenido específico</b>	<b>Formato de envío</b>	<b>Periodicidad</b>	<b>Responsable del Servicio</b>
Inversiones en la Región de Los Lagos asociadas a todos los lineamientos estratégicos de la DOP.	No se ha especificado.	Oficio de la Dirección Regional.	No se ha especificado.	Dirección Regional /Sección de Planificación Regional.
<b>3. Estado de cumplimiento del envío de matriz acordada (al 30 de octubre)</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- No aplica al no haber formalizado el proceso.</li> </ul>				

INSTITUCIÓN: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS		REGIÓN: DE AYSÉN		
Actividad IV. 1.1. BALANCE DE LOS RESULTADOS DEL PLAN PLURIANUAL (LOGROS, BRECHAS Y DESAFÍOS) - EJERCICIO 2009				
Objetivo específicos	Resultado de la medición anual del indicador	Descripción del desarrollo alcanzado	Desafíos 2010	Recomendaciones al Plan plurianual 2010
<b>Interacción con los usuari@s y/o beneficiari@s en cada etapa del ciclo de vida de los proyectos.</b>	Realizar instancias de Participación Ciudadana programadas a seis (6) proyectos, según su ciclo de vida. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Establecer Procesos Participativos diferenciados según el ciclo de vida del proyecto a fin de generar instancias de tipo consultiva cuando corresponda.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
<b>Presentación de proyectos en mesa.</b>	Realizar Presentación en Mesa a cinco (5) Proyectos que se encuentran en etapa de diseño y/o ejecución a licitarse durante el año. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Mejorar el contenido de las Presentaciones en Mesa a fin de facilitar la toma de decisiones.	Mantener.
<b>Establecer una modalidad de trabajo entre la Dirección Regional – DOP y el respectivo Gobierno Regional, en la cual se discutan los lineamientos regionales en cuanto a la infraestructura portuaria.</b>	Cumplir con al menos una reunión de trabajo dentro del año con el GORE. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.  Se han establecido reuniones con el Gore, pero éstas no se enfocaron en el cumplimiento del objetivo establecido.	Reconocer regionalmente la modalidad de trabajo con el Gobierno Regional.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
<b>Realizar reuniones de trabajo entre la Dirección Regional – DOP y los servicios y Municipios relacionados con los productos estratégicos pertinentes, que desarrolla la DOP, en el periodo de gestión 2009.</b>	Cumplir con al menos seis (6) reuniones de trabajo dentro del año con Servicios y/o Municipios pertinentes. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Debe observarse el resultado práctico de las reuniones de trabajo.	Mantener

<b>Participar de la reuniones convocadas por DIRPLAN relacionadas a la Ejecución Presupuestaria</b>	Reunión de discusión presupuestaria 2010. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro No obstante esta instancia aún debe mejorarse a fin de facilitar la formulación del presupuesto por parte del Servicio.	Mejorar la calidad de la información que se presenta en las reuniones convocadas por DIRPLAN.	Corregir Objetivo para revisar su alcance.
<b>Definición de información a proveer</b>	Envío de Documento Oficial solicitando al Gobierno Regional la definición de la información a proveer durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Se logró acordar con el GORE la información que requería por parte de ésta Dirección Regional.	Continuar con la instancia de información y que a su vez sea retroalimentada por el GORE.	Mantener objetivo a fin de asegurar modalidad de trabajo de carácter continuo.
<b>Diseño procedimiento de entrega</b>	Envío de Documento Oficial que solicite la definición del formato y periodicidad de información específica del Servicio requerida por el Gobierno Regional durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Se logró acordar con el GORE el procedimiento de entrega de información requerida.	Continuar con la instancia a fin de ir precisando el procedimiento para cumplir con la finalidad con la que fue diseñada.	Mantener objetivo a fin de asegurar modalidad de trabajo de carácter continuo.

<b>Actividad IV. 1.2. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE DISEÑO/ DISTRIBUCIÓN/ ACCESO 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
63%	Los programas de trabajo que se han propuesto, se han llevado a cabo exitosamente y se han cumplido de acuerdo al programa de metas. Es importante destacar que para este logro se ha contado con el apoyo en las coordinaciones y participación de las autoridades locales tales como las Gobernaciones Provinciales y Municipalidades. En el desarrollo de las reuniones PAC por lo general se ha obtenido una buena recepción por parte de los (as) habitantes, quienes han demostrado su interés en participar, dar opiniones y apoyar las iniciativas de los proyectos o anteproyectos. Además se	Como se indicó en el informe de la Etapa III, en general la implementación de actividades que se han propuesto se ha desarrollado exitosamente.	Para asegurar que se lleve a cabo alguna actividad o frente a resistencias de alguna parte de la comunidad y al no obtener resultados positivos, es importante contar con el apoyo de las autoridades locales para mediar con el fin de convenir resultados positivos para ambas partes.

	ha contado con la participación de mujeres quienes han manifestado cada vez un mayor interés.		
--	---	--	--

<b>Actividad IV. 1.3. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTARIEDAD TERRITORIAL 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
27,5%	<p>En relación a la participación en reunión convocada por DIRPLAN sobre la Ejecución Presupuestaria 2010, ya se cumplió.</p> <p>En cuanto a reuniones realizadas con distintos Servicios se puede destacar la buena comunicación que se ha logrado, así como una buena coordinación con Servicios tales como Serviu, Seremi de Transportes, Vialidad.</p> <p>En relación al GORE, el Director Regional DOP ha presentado en las sesiones del CORE, los avances de los proyectos que están insertos en el plan de Conectividad Austral, teniendo una buena acogida por parte de los integrantes.</p>	No se han considerado medidas ya que no se han presentado problemas y además se destaca la buena comunicación con los distintos Servicios.	No se identificaron dificultades, en el informe anterior, referido a la etapa III, actividad III 4, solo se recomendó seguir contando con el apoyo de las autoridades locales y mantener una buena comunicación con los Servicios para coordinar algunas ejecuciones de proyectos, como se ha realizado hasta ahora y de esa forma se ha asegurado una buena coordinación en el desarrollo de obras y actividades PAC.

<b>Actividad IV. 1.4. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAS A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL Y DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERES REGIONAL A LOS GORES 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
100%	Se ha llevado a cabo la programación de la entrega de información en base a lo acordado con el Gobierno Regional.	No se han presentado dificultades en la implementación de este Objetivo.	Cumplir con los plazos de entrega.

**INFORME DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERÉS REGIONAL AL GOBIERNO REGIONAL**  
(Adjuntar al informe de evaluación – etapa 4 – Actividad IV. 1.4. )

**Servicio: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS**

**Región: DE AYSÉN**

**1. Estado del Procedimiento de Provisión de Información**

Existe acuerdo y procedimiento formalizado.

Se envió Oficio ORD. DROP.XI N° 174 de fecha 23.04.09 de oferta al GORE y se recibió respuesta mediante Oficio N° 563 del 30.04.2009 del Gobierno Regional señalando formato y periodicidad de información a proveer por parte de la DOP, lo que se ha cumplido de acuerdo a lo estipulado.

**2- Matriz consolidada de información (definida en el procedimiento):**

<b>Información acordada</b>	<b>Contenido específico</b>	<b>Formato de envío</b>	<b>Periodicidad</b>	<b>Responsable del servicio</b>
ARI	Información financiera respecto de iniciativas, coberturas y presupuesto a ejecutar en el futuro	Planilla electrónica Excel	Anual	Sección Regional de Planificación
PROPIR	Información financiera respecto de iniciativas, coberturas y presupuesto a ejecutar durante el año actual	Planilla electrónica Excel	Anual	Sección Regional de Planificación
Seguimiento PROPIR	Informes trimestrales del desarrollo cualitativo y cuantitativo de las iniciativas del año.	Planilla electrónica Excel	Trimestral	Sección Regional de Planificación
SNIT	Cobertura digital de los beneficiarios.	Planilla Excel	Anual	Sección Regional de Planificación

**3. Estado de cumplimiento del envío de matriz acordada (al 30 de octubre)**

- Se ha cumplido con contenido, formato y periodicidad acordada, sin observaciones por parte del GORE.

INSTITUCIÓN: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS			REGIÓN: DE MAGALLANES Y LA ANTARTICA CHILENA	
Actividad IV. 1.1. BALANCE DE LOS RESULTADOS DEL PLAN PLURIANUAL (LOGROS, BRECHAS Y DESAFÍOS) - EJERCICIO 2009				
Objetivo específicos	Resultado de la medición anual del indicador	Descripción del desarrollo alcanzado	Desafíos 2010	Recomendaciones al Plan plurianual 2010
Interacción con los usuari@s y/o beneficiari@s en cada etapa del ciclo de vida de los proyectos.	Realizar instancias de Participación Ciudadana programadas a cinco (4) proyectos, según su ciclo de vida. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Los proyectos son conocidos por la comunidad y valorado por el impacto social que éste genera.	Establecer Procesos Participativos diferenciados según el ciclo de vida del proyecto a fin de generar instancias de tipo consultiva cuando corresponda.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
Presentación de proyectos en mesa.	Realizar Presentación en Mesa a tres (3) Proyectos que se encuentran en etapa de diseño y/o ejecución a licitarse durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Los Proyectos han sido aprobados por el Grupo de trabajo que conforma las Mesas de Proyectos.	Mejorar el contenido de las Presentaciones en Mesa a fin de facilitar la toma de decisiones.	Mantener.
Establecer una modalidad de trabajo entre la Dirección Regional – DOP y el respectivo Gobierno Regional, en la cual se discutan los lineamientos regionales en cuanto a la infraestructura portuaria.	Cumplir con al menos una reunión de trabajo dentro del año con el GORE. <u>Resultado: Objetivo no cumple, sin embargo se le dará cumplimiento antes de finalizar este año y no implica un riesgo.</u>	Logro estimado para fin del periodo.  Se han establecido reuniones con el Gore, pero éstas no se enfocaron en el cumplimiento del objetivo establecido.	Reconocer regionalmente la modalidad de trabajo con el Gobierno Regional.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
Realizar reuniones de trabajo entre la Dirección Regional – DOP y los servicios y Municipios relacionados con los productos estratégicos pertinentes, que desarrolla la DOP, en el periodo de gestión 2009.	Cumplir con al menos cuatro (4) reuniones de trabajo dentro del año con Servicios y/o Municipios pertinentes. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro estimado para fin del periodo.	Debe observarse el resultado práctico de las reuniones de trabajo.	Mantener
Participar de la reuniones convocadas por DIRPLAN relacionadas a la Ejecución Presupuestaria	Reunión de discusión presupuestaria 2010. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro No obstante esta instancia aún debe mejorarse a fin de facilitar la formulación del presupuesto por parte del Servicio.	Mejorar la calidad de la información que se presenta en las reuniones convocadas por DIRPLAN.	Corregir Objetivo para revisar su alcance.

<b>Definición de información a proveer</b>	Envío de Documento Oficial solicitando al Gobierno Regional la definición de la información a proveer durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Se logró acordar con el GORE la información que requería por parte de ésta Dirección Regional.	Continuar con la instancia de información y que a su vez sea retroalimentada por el GORE.	Mantener objetivo a fin de asegurar modalidad de trabajo de carácter continuo.
<b>Diseño procedimiento de entrega</b>	Envío de Documento Oficial que solicite la definición del formato y periodicidad de información específica del Servicio requerida por el Gobierno Regional durante el año. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Se logró acordar con el GORE el procedimiento de entrega de información requerida.	Continuar con la instancia a fin de ir precisando el procedimiento para cumplir con la finalidad con la que fue diseñada.	Mantener objetivo a fin de asegurar modalidad de trabajo de carácter continuo.

<b>Actividad IV. 1.2. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE DISEÑO/ DISTRIBUCIÓN/ ACCESO 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
100%	Determinación de Diseños ajustados a las necesidades de los usuarios. Mayor coordinación interna DOP en la generación y toma de decisiones de los Diseños en desarrollo.	A la fecha existe escasa participación por parte de los Municipios en las consultas efectuadas por proyectos DOP.	Implementar un canal oficial para que exista un mayor compromiso por parte de los Municipios en participar y dar respuesta a las necesidades de información para proyectos DOP.

<b>Actividad IV. 1.3. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTARIEDAD TERRITORIAL 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
45%	Desarrollo de proyectos ajustados a las necesidades de Usuarios/as y Beneficiarios/as como también privados asociados a la Conectividad y Turismo. Respecto a la discusión con DIRPLAN, se observan logros al solucionar y ajustar presupuestos o solicitudes de recursos que presenten algún problema en su gestión.	Demora en las respuestas de Servicios.	Informar en mayor detalle a los actores públicos respecto de las ventajas de la gestión de los territorios, de manera que comprendan sus procesos y objetivos y puedan comprometerse con su cumplimiento.

<b>Actividad IV. 1.4. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAS A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL Y DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERES REGIONAL A LOS GORES 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
100%	La información manejada por el GORE se encuentra homogeneizada.	No existen	Mantener la gestión actual.

<b>INFORME DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERÉS REGIONAL AL GOBIERNO REGIONAL (Adjuntar al informe de evaluación – etapa 4 – Actividad IV. 1.4. )</b>				
<b>Servicio: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS</b>			<b>Región: DE MAGALLANES Y LA ANTARTICA CHILENA</b>	
<b>1. Estado del Procedimiento de Provisión de Información</b>				
<p>Existe acuerdo y procedimiento formalizado para la entrega de información.</p> <p>Se envió Oficio ORD. DROP. N° 206 del 30.04.2009 de oferta al GORE el cual fue respondido por Oficio ORD. DDR N° 668 de fecha 05.06.2009 del Intendente Regional.</p> <p>Se remitió Informe 1er semestre 2009 con información DROP en formato establecido por el GORE (correo electrónico DROP del 20.07.2009)</p>				
<b>2- Matriz consolidada de información (definida en el procedimiento):</b>				
<b>Información acordada</b>	<b>Contenido específico</b>	<b>Formato de envío</b>	<b>Periodicidad</b>	<b>Responsable del servicio</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programación Financiera</li> <li>- Cronograma de Actividades</li> </ul>	Planillas con programación mensual de contratos FNDR y FONDEMA y cronograma de actividades estimadas para la licitación pública de dichos contratos.	Planillas excel	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Programación Financiera semestral</li> <li>- Cronograma de Actividades de licitación 15 días antes de su publicación</li> </ul>	Encargado Regional de Planificación.
<b>3. Estado de cumplimiento del envío de matriz acordada (al 30 de octubre)</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se ha cumplido con contenido, formato y periodicidad acordada, sin observaciones por parte del Gore</li> </ul>				

INSTITUCIÓN: DIRECCION DE OBRAS PORTUARIAS			REGIÓN: NIVEL CENTRAL	
Actividad IV. 1.1. BALANCE DE LOS RESULTADOS DEL PLAN PLURIANUAL (LOGROS, BRECHAS Y DESAFÍOS) - EJERCICIO 2009				
Objetivo específicos	Resultado de la medición anual del indicador	Descripción del desarrollo alcanzado	Desafíos 2010	Recomendaciones al Plan plurianual 2010
<b>Verificación del desarrollo del proceso participativo.</b>	(N° de PAC realizadas / N° total de proyectos que deben tener PAC, según ciclo de proyectos, durante el año)*100	Logro estimado para fin del periodo.	Establecer Procesos Participativos diferenciados según el ciclo de vida del proyecto a fin de generar instancias de tipo consultiva cuando corresponda.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
<b>Verificar la presentación de proyectos en mesa</b>	(N° de diseños y ejecuciones a licitarse / N° total de diseños y ejecuciones licitados durante el año)*100	Logro estimado para fin del periodo.	Mejorar el contenido de las Presentaciones en Mesa a fin de facilitar la toma de decisiones.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
<b>Participar en la implementación de un Sistema de Información Territorial Regional coordinado a través de la DIRPLAN</b>	((N° Reuniones asistidas) / (N° de reuniones realizadas))*100 <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro Se ha logrado establecer una coordinación ministerial a través del Sistema de Información Territorial	Continuar participando de la Implementación del Sistema.	Mantener
<b>Realizar a lo menos tres reuniones de trabajo entre la Dirección Nacional – DOP y los Servicios relacionados con los productos estratégicos que desarrolla la DOP en lo que dice relación con el Plan de Conectividad Austral, en el periodo de gestión 2009.</b>	Definición de lineamientos comunes y trabajo colaborativo con los servicios relacionados. <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 100%.</u>	Logro La Dirección de Obras Portuarias se ha coordinado periódicamente con el Ministerio de Transporte.	Mantener una adecuada coordinación.	Se debe revisar la formulación del objetivo.
<b>Participar en el SNIT, a través del área temática de RRNN e Infraestructura, para identificar la información relevante y prioritaria del servicio, la cual pueda ser integrada con otras instituciones y generar una mejor gestión en la DOP.</b>	(N° de reuniones asistidas / N° de reuniones realizadas) * 100 <u>Resultado: Objetivo se cumple en un 87,5%.</u>	Logro A través de la Mesa de Infraestructura del SNIT se logró realizar la Ficha de Datos Temáticos Prioritarios de la DOP.	Continuar participando de la Implementación del SNIT.	Mantener

<b>Actividad IV. 1.2. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE DISEÑO/ DISTRIBUCIÓN/ ACCESO 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
75%	Se ha logrado instaurar como modalidad de trabajo los procesos participativos así como las Mesas de Proyectos a Nivel Nacional.	El Nivel Central no cuenta con un Universo de proyectos con FNDR, a excepción de aquellos que se encuentran en el Convenio de Programación, lo cual ha impedido una adecuada programación de las Mesas de Proyectos y procesos participativos.  La información que se entrega en las mesas de proyecto así como los mecanismos de verificación de los procesos participativos no han podido ser homogeneizados como resultado a nivel nacional.	Entrega trimestral de listado de proyectos con FNDR.  Homogeneizar los procesos de Participación Ciudadana y Mesas de Proyecto en todas las Direcciones Regionales.

<b>Actividad IV. 1.3. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTARIEDAD TERRITORIAL 2009</b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
71%	Obtención de Productos de las Mesas de Infraestructura y RRNN del SNIT  Mantener una buena coordinación con el Ministerio de Transporte en temas relacionados al Plan de Conectividad Austral.	Se ha consultado periódicamente a los Servicios correspondientes coordinadores de la Mesa de Infraestructura y RRNN del SNIT el avance en las distintas instancias en las cuales la DOP tiene injerencia no obteniendo respuesta hasta éste segundo semestre en donde se activaron ambas mesas.	Los Servicios de los cuales depende la gestión deberían generar programas de reuniones a principios de año.

<b>Actividad IV. 1.4. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAS A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL Y DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERES REGIONAL A LOS GORES 2009 <sup>1</sup></b>			
<b>Desempeño final del programa de trabajo (en %)</b>	<b>Principal logro del programa de trabajo</b>	<b>Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas)</b>	<b>Recomendaciones 2010</b>
-	-	-	-

<sup>1</sup> En la Región Metropolitana no hay proyectos de la Dirección de Obras Portuarias, por lo que no se informa al GORE Santiago.

## OBJETIVO 2: EL SERVICIO ELABORA UN INFORME EJECUTIVO DE LOS RESULTADOS Y RECOMENDACIONES DE LA EVALUACIÓN

### ACTIVIDAD IV. 2.1. INFORME EJECUTIVO NACIONAL:

#### 1. PRINCIPALES LOGROS OBTENIDOS EN EL EJERCICIO 2009:

##### 1.1. En el Programa de diseño, acceso y/o distribución de los productos estratégicos:

Las Direcciones Regionales han logrado una interacción con los Usuarios/as y/o Beneficiarios/as de los proyectos, no obstante no todas las instancias han permitido recoger las opiniones, observaciones y sugerencias de cada uno/a de ellos/as, por lo que no en todos los productos se han podido incorporar en forma oportuna, siendo la mayoría de los procesos participativos más bien de tipo informativo que consultivo, sin perjuicio de ello hay importantes ejemplos de avances que apuntan a los procesos más oportunos que han permitido desde complementar el objetivo del proyecto hasta generar pequeños ajustes que permitan responder de mejor manera a las necesidades de la comunidad.

Respecto del acceso, esta Dirección desde el año 2006 comenzó con los Planes de Conectividad Austral, Plan Maihue, Plan Arauco y Plan Chiloé cuyo objetivo principal corresponde a disminuir el grado de aislamiento de esas comunidades integrándolas al territorio nacional.

##### 1.2. En el Programa de complementariedad territorial :

En el transcurso del periodo las Direcciones Regionales han logrado mantener una comunicación constante con los distintos Gobiernos Regionales, logro que se ve manifestado con la existencia de los Convenios de Programación para la mayoría de las Direcciones Regionales, algunos de los cuales se han suscrito este año.

Si bien la comunicación con los Municipios y otros Servicios acordes con el quehacer de la Dirección se ha manifestado siempre, el programa ha permitido generar instancias de coordinación formalizadas no tan sólo para trabajar con temas de contingencia, si no también para aunar esfuerzos para lograr productos de calidad para la ciudadanía.

##### 1.3. En el Programa de mejoras al sistema de información institucional

A nivel ministerial se está implementando un Sistema de Información Territorial coordinado por DIRPLAN el cual está siendo replicado en todas las Direcciones Regionales, el cual será complementado con el Sistema Exploratorio, permitiendo así tener un SIG no tan solo de información territorial, si no también con las inversiones asociadas a cada territorio. Se espera su implementación de aquí a tres años como también capacitación para los encargados de proveer dicha información al equipo directivo para la toma de decisiones.

## 2. BALANCE DE LOGROS DE LOS EJERCICIOS 2007-2009:

### 2.1. Logros en la incorporación de perspectiva territorial a los productos estratégicos:

**2007:** Elaboración de formatos de perfil para los cuatro programas de inversión a permitido generar lineamientos nacionales en cuanto a la información territorial y de participación ciudadana, la elaboración en conjunto con las regiones de los T de R de once prefectabilidades a Nivel Nacional, visación de 22 perfiles con los formatos solicitados incorporando la perspectiva territorial y participación ciudadana todo lo cual ha permitido mejorar la certidumbre en cuanto al resultado de los proyectos.

Se realizó la segunda versión del libro denominado “Hombres y Mujeres en el sector pesquero artesanal y acuicultor a pequeña escala” trabajo conjunto de SERNAPESCA Subpesca y DOP.

Se definió programa de trabajo con sanidad pesquera de la Subpesca.

El trabajo conjunto con el Ministerio de Transportes, la coordinadora de Concesiones y la Dirección de Vialidad han permitido la generación del Plan de Conectividad Austral que involucra cuatro regiones y más de 30 localidades.

**2008:** En general se evidencia que las Direcciones Regionales de Obras Portuarias comparten una definición de territorio común con los Gobiernos Regionales respectivos y los servicios relacionados con los productos estratégicos que desarrolla nuestro Servicio, principalmente visualizados a través de las Estrategias de Desarrollo Regional. En algunos casos, tales estrategias se están redefiniendo o implementando y, las Direcciones Regionales están participando activamente en dichas definiciones.

El diagnóstico del territorio se genera en forma complementaria con los Gobiernos Regionales, Municipalidades y Servicios relacionados con los productos estratégicos de la DOP. Algunas regiones presentan un desarrollo mas avanzado en cuanto al levantamiento de necesidades desde el territorio, lo que será aprovechado para mejorar los procedimientos y visibilizar las necesidades para éstos con perspectiva de género.

Con respecto al objetivo N° I. (“Verificación del procedimiento de Participación Ciudadana y aprobación de proyectos en mesa”), se puede observar que los procesos participativos y las mesas de proyectos son una actividad de línea de nuestro Servicio. Se han visto algunas necesidades de mejoramiento, las cuales se han planteado en el nuevo programa 2009, como incluir los proyectos FNDR en las mesas de proyectos, actividad que algunas regiones ya realizan.

**2009:** Se actualizó el Plan del Programa de Infraestructura de Pesca Artesanal, el cual requirió actualización de la clasificación de las caletas según su impacto a nivel del País y de cada Región dado por la captura. Este Programa se visualizó desde el inicio en forma conjunta con Dirplan, Sernapesca, Subpesca y Directemar por parte de los Servicios Públicos y aprovechando la existencia de Organizaciones de Pescadores Artesanales se trabajó también con Conapach y Confepach, lo que permite un producto que recoge inquietudes y necesidades de todos los actores del Sector Pesquero Artesanal tanto público como social.

Avances en los Planes Maihue, Chiloé, Arauco y Conectividad Austral.

Se han logrado instaurar como modalidad de trabajo los procesos participativos así como las Mesas de Proyectos, esta última como producto de Línea de la Dirección de Obras Portuarias a Nivel Nacional.

## **2.2. Logros en los procesos internos/externos y en los sistemas de información:**

A nivel ministerial se esta implementando un Sistema de Información Territorial coordinado por DIRPLAN el cual esta siendo replicado en todas las Direcciones Regionales, el cual será complementado con el Sistema Exploratorio, permitiendo así tener un SIG no tan solo de información territorial, si no también con las inversiones asociadas a cada territorio. Se espera su implementación de aquí a tres años como también capacitación para los encargados de proveer dicha información al equipo directivo para la toma de decisiones.

Los Sistema de información ministerial son usados activamente por los funcionarios/as de la Dirección de Obras Portuarias y contienen la información regionalizada de los proyectos a ejecutar en el periodo de gestión.

## **2.3. Logros en el fortalecimiento de las capacidades directivas y profesionales para la gestión territorial:**

No se ha requerido modificar las atribuciones de los profesionales y directivos regionales para dar cumplimiento a los desafíos de la Gestión Territorial ya que las funciones que desempeñan se los permiten las condiciones actuales.

Las dos nuevas Regiones incorporadas a la División Política Administrativa del País a partir del año 2008 cuentan con Centros de Gestión Regional lo que ha permitido mejorar la cobertura en el territorio.

**OBJETIVO 3 : EL SERVICIO ELABORA UN PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE LA EVALUACIÓN 2009 A IMPLEMENTARSE EL AÑO 2010**

Actividad IV. 3.1. PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE LA EVALUACIÓN			REGIÓN: ARICA Y PARINACOTA	
Programa	Recomendación de la evaluación	Compromiso	Responsable	Plazo
<b>Programa de diseño/ acceso/ distribución</b>	Informarse de todos los partícipes y/o beneficiarios de los proyectos DROP.	Primera Reunión PAC de cada Obra que los requiera.	Inspector Fiscal de la Región.	En los inicios de las diversas obras a realizar.
<b>Programa de complementariedad territorial</b>	Realizar reuniones de coordinación.	Invitar a la primera reunion de coordinación durante un periodo acorde	Encargado Regional Planificación (Carlos Barboza)	Primer trimestre 2010
<b>Programa de desarrollo del sistema de información institucional y provisión de información al GORE</b>	Realizar la revalidación de los requerimientos a tiempo para cumplirlos.	Convocar reunion a comienzo de año y evaluar los requerimientos exigidos por el GORE y su cumplimiento..	Encargado Regional Planificación (Carlos Barboza)	Primer trimestre 2010

Actividad IV. 3.1. PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE LA EVALUACIÓN			REGIÓN: TARAPACA	
Programa	Recomendación de la evaluación	Compromiso	Responsable	Plazo
<b>Programa de diseño/ acceso/ distribución</b>	Realizar reuniones periódicas con los Sindicatos y/o usuarios de la infraestructura, sobre todo con los más conflictivos (Caleta GMR).	Actividades PAC de cada Obra que se requiera. Y para este caso se tienen las obras terrestres de caleta GMR.	El IFO de cada obra.	A inicios de las diversas obras a ejecutar el 2010.
<b>Programa de complementariedad territorial</b>	Caso reuniones de trabajo con servicios y municipios se tomaran lista de asistencia.	Cumplir al menos con las listas de asistencia.	Sección Planificación Regional.	II Semestre 2010.
<b>Programa de desarrollo del sistema de información institucional y provisión de información al GORE</b>	Dar cumplimiento al protocolo de acuerdo.	Evaluar los requerimientos exigidos por el GORE y su cumplimiento.	Sección Planificación Regional.	II Semestre 2010.

Actividad IV. 3.1. PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE LA EVALUACIÓN			REGIÓN: ANTOFAGASTA	
Programa	Recomendación de la evaluación	Compromiso	Responsable	Plazo
Programa de diseño/ acceso/ distribución	Mantener un buen desarrollo del programa.	Realización de todas las mesas de proyectos y participaciones ciudadanas programadas.	Director Regional	Diciembre 2010
Programa de complementariedad territorial	Mantener buena comunicación y coordinación con el Gobierno Regional, Municipios y otros servicios pertinentes, en pos de un buen desarrollo de nuestra cartera de proyectos.	Realización de reuniones de coordinación.	Director Regional	Diciembre 2010
Programa de desarrollo del sistema de información institucional y provisión de información al GORE	Mantener la entrega de información al Gore.	Entregar información de acuerdo a requerimientos 2010.	Director Regional	Diciembre 2010

Actividad IV. 3.1. PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE LA EVALUACIÓN			REGIÓN: ATACAMA	
Programa	Recomendación de la evaluación	Compromiso	Responsable	Plazo
Programa de diseño/ acceso/ distribución	Priorizar Diseños internos necesarios para actividades e PAC's y Mesas de Proyectos.	Seguimiento y Control de Diseños Internos.	Director Regional y Sección Regional Planificación.	Plazo en que el compromiso debe estar concluido ( a más tardar diciembre 2010)
Programa de complementariedad territorial	Continuar reuniones con los diversos actores regionales.	Asistir a reuniones con GORE en marco del ARI y con Dirplan Regional en lo referente a presupuesto y proyectos regionales. Asistir a reuniones con servicios relacionados con nuestros proyectos; ej : CRUBC, municipios, Sernapesca, Gobernadores.	Director Regional	Plazo en que el compromiso debe estar concluido ( a más tardar diciembre 2010)
Programa de desarrollo del sistema de información institucional y provisión de información al GORE	Para el periodo 2010 reenviar oficio solicitando definición y diseño de la información a entregar a GORE por la DOP.	Enviar oficio antes del 30 de abril 2010.	Director Regional	Plazo en que el compromiso debe estar concluido ( a más tardar diciembre 2010)

Actividad IV. 3.1. PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE LA EVALUACIÓN			REGIÓN: COQUIMBO	
Programa	Recomendación de la evaluación	Compromiso	Responsable	Plazo
<b>Programa de diseño/ acceso/ distribución</b>	Mejorar la coordinación de los integrantes de las mesas de proyectos.	Envío de los antecedentes a todos los miembros con 15 días de anticipación.	Director Regional (Ricardo Trigo P.) / Encargada Regional Planificación (Lilian Ireland A.)	Diciembre 2010.
<b>Programa de complementariedad territorial</b>	Socializar inicialmente los medios de verificación, con los actores respectivos.	Reunión con los actores para establecer compromisos.	Director Regional (Ricardo Trigo P.) / Encargada Regional Planificación (Lilian Ireland A.)	Diciembre 2010.
<b>Programa de desarrollo del sistema de información institucional y provisión de información al GORE</b>	Ingreso de toda la información a la página web del GORE.	Mantener los registros actualizados. Periodicidad de la información: Mensual.	Director Regional (Ricardo Trigo P.) / Encargada Regional Planificación (Lilian Ireland A.)	Diciembre 2010.

Actividad IV. 3.1. PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE LA EVALUACIÓN			REGIÓN: VALPARAISO Y DEL LIBERTADOR BERNARDO O'HIGGINS	
Programa	Recomendación de la evaluación	Compromiso	Responsable	Plazo
<b>Programa de diseño/ acceso/ distribución</b>	En este caso, específicamente en Isla de Pascua, el 2010 se realizará la factibilidad del proyecto.	Se realizará participación ciudadana de carácter mas ampliada para determinar si se pasa a la etapa de diseño del proyecto.	Dirección Regional/Nivel Central.	Diciembre 2010
<b>Programa de complementariedad territorial</b>	Continuar trabajando coordinadamente con aquellos Servicios que complementan las inversiones de la Dirección, tanto para la Región de Valparaíso y O'Higgins, por ejemplo Sernapesca, Sernatur, etc.	Mantener la coordinación con los distintos servicios relacionados en las Regiones de Valparaíso y O'Higgins.	Dirección Regional	Diciembre 2010
<b>Programa de desarrollo del sistema de información institucional y provisión de información al GORE</b>	Continuar trabajando coordinadamente con los gobiernos Regionales de Valparaíso y O'Higgins.	Mantener la coordinación con los gobiernos Regionales de Valparaíso y O'Higgins.	Dirección Regional	Diciembre 2010

Actividad IV. 3.1. PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE LA EVALUACIÓN			REGIÓN: DEL MAULE, BIO BIO Y LA ARAUCANIA	
Programa	Recomendación de la evaluación	Compromiso	Responsable	Plazo
Programa de diseño/ acceso/ distribución		Difundir instructivos entre IFOS	Encargado/a Regional Planificación	Marzo 2010
Programa de complementariedad territorial	Establecer coordinaciones directamente con la contraparte sectorial MOP (DIRPLAN, por ejemplo) formando alianzas para presentar ante GORE una propuesta unificada.. similar por ejemplo al ARI.	Acta Reunión Dirplan-DOP	Director Regional	Septiembre 2010
Programa de desarrollo del sistema de información institucional y provisión de información al GORE	Establecer alianzas con entes encargados con PMG en GORE.	Actas Reuniones encargados PMG GORE.	Encargado/a Regional Planificación y Director Regional	Marzo 2010

Actividad IV. 3.1. PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE LA EVALUACIÓN			REGIÓN: DE LOS RÍOS	
Programa	Recomendación de la evaluación	Compromiso	Responsable	Plazo
Programa de diseño/ acceso/ distribución	Diseñar calendario de actividades de seguimiento	Elaborar calendario acordado con el GORE	Encargado Regional de Planificación.	Mayo 2010
Programa de complementariedad territorial	Seguimiento a resultados de las reuniones	Propuesta de tipificación de acuerdos	Encargado Regional de Planificación.	Julio 2010
Programa de desarrollo del sistema de información institucional y provisión de información al GORE	Diseñar un repositorio común	Elaborar una modalidad de acceso a un repositorio común	Responsable de implementar el compromiso.	Sep 2010

Actividad IV. 3.1. PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE LA EVALUACIÓN			REGIÓN: DE LOS LAGOS	
Programa	Recomendación de la evaluación	Compromiso	Responsable	Plazo
<b>Programa de diseño/ acceso/ distribución</b>	Contar con el apoyo de autoridades locales.	Continuar con la implementación actividades de PAC coordinadas con las consultoras para generar apoyo logístico para llegar a las comunidades más aisladas.	Dirección Regional / Sección Regional de Planificación.	Diciembre de 2010
<b>Programa de complementariedad territorial</b>	Se debe mantener informado a los Municipios y Gobernaciones Provinciales, de las inversiones que se realizarán en cada comuna de la Región, ya que son quienes nos acercan a la comunidad.	Planificar reuniones periódicas con los organismos señalados.	Dirección Regional / Sección Regional de Planificación.	Diciembre de 2010
<b>Programa de desarrollo del sistema de información institucional y provisión de información al GORE</b>	Establecer un Plan de trabajo acorde a los lineamientos estratégicos de la DOP.	Proponer vía oficio un plan de trabajo para cumplir con este programa.	Dirección Regional / Sección Regional de Planificación.	Diciembre de 2010

Actividad IV. 3.1. PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE LA EVALUACIÓN			REGIÓN: DE AYSÉN	
Programa	Recomendación de la evaluación	Compromiso	Responsable	Plazo
<b>Programa de diseño/ acceso/ distribución</b>	Para asegurar que se lleve a cabo alguna actividad o frente a resistencias de alguna parte de la comunidad y al no obtener resultados positivos, es importante contar con el apoyo de las autoridades locales para mediar con el fin de convenir resultados positivos para ambas partes.	Realizar las actividades PAC contando con la presencia de autoridades locales.	Sección Regional de Planificación.	Diciembre 2010
<b>Programa de complementariedad territorial</b>	Solo se realizaron recomendaciones para seguir contando con el apoyo de las autoridades locales y de esa forma se ha asegurado de llevar a cabo las actividades con éxito.	Realizar reuniones con las autoridades o Servicios que tengan alguna relación o complementariedad con la ejecución de algún proyecto de la DOP. Mantener informadas a las Municipalidades sobre los proyectos que se pretenden realizar en sus comunas, para ello invitarles a reuniones.	Sección Regional de Planificación.	Diciembre 2010

<b>Programa de desarrollo del sistema de información institucional y provisión de información al GORE.</b>	Cumplimiento de entrega de información de acuerdo a Periodicidad establecida por el GORE.	Entrega de información en los plazos establecidos por el GORE	Sección Regional de Planificación	Diciembre 2010
--	---	---	-----------------------------------	----------------

<b>Actividad IV. 3.1. PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE LA EVALUACIÓN</b>			<b>REGIÓN: DE MAGALLANES Y LA ANTARTICA CHILENA</b>	
<b>Programa</b>	<b>Recomendación de la evaluación</b>	<b>Compromiso</b>	<b>Responsable</b>	<b>Plazo</b>
<b>Programa de diseño/ acceso/ distribución</b>	Implementar un canal oficial para que exista un mayor compromiso por parte de los Municipios en participar y dar respuesta a las necesidades de información para proyectos DOP.	Generar una mesa de trabajo con los Municipios de la Región para informarlos respecto a la gestión del territorio y sus objetivos.	Intendencia / Dirección Regional	Junio 2010
<b>Programa de complementariedad territorial</b>	Informar en mayor detalle al sector público respecto de las implicancias de la gestión del territorio, de manera que comprendan sus procesos y objetivos y puedan comprometerse con su cumplimiento, ya que la falta de participación mayormente se debe por ignorancia en el tema.	Generar una mesa de trabajo con los Servicios Públicos de la Región para informarlos respecto a la gestión del territorio y sus objetivos.	DOP Nivel Central / Dirección Regional.	Junio 2010
<b>Programa de desarrollo del sistema de información institucional y provisión de información al GORE</b>	No existen	-	-	-

Actividad IV. 3.1. PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE LA EVALUACIÓN			REGIÓN: NIVEL CENTRAL	
Programa	Recomendación de la evaluación	Compromiso	Responsable	Plazo
Programa de diseño/ acceso/ distribución	Entrega trimestral de listado de proyectos con FNDR.  Homogeneizar los procesos de Participación Ciudadana y Mesas de Proyecto en todas las Direcciones Regionales.	Solicitar a las Direcciones Regionales Informes Trimestrales de Proyectos con FNDR y su estado.  Mejorar lo formatos de las Actas de Participación Ciudadana y las Presentaciones de Mesas de Proyectos.	Encargada PMG GT Nivel Central	Diciembre 2010.
Programa de complementariedad territorial	Los Servicios de los cuales depende la gestión deberían generar programas de reuniones a principios de año.	Solicitar a las Direcciones Regionales un Programa de Reuniones tentativo con los Gobiernos Regionales para el primer trimestre 2010.	Encargada PMG GT Nivel Central.	Primer Trimestre 2010.
Programa de desarrollo del sistema de información institucional y provisión de información al GORE <sup>2</sup>	-	-	-	-

<sup>2</sup> En la Región Metropolitana no hay proyectos de la Dirección de Obras Portuarias, por lo que no se informa al GORE Santiago.

**OBJETIVO 4 : EL SERVICIO DIFUNDE SUS RESULTADOS A SUS CLIENTES/ USUARIOS/ BENEFICIARIOS Y FUNCIONARIOS**

<b>Actividad IV. 4.1. DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS</b>		<b>REGIÓN: TODAS LAS DIRECCIONES REGIONALES Y NIVEL CENTRAL</b>	
<b>Destinatarios</b>	<b>Actividades de difusión</b>	<b>Fecha de realización</b>	<b>Responsable de la información de verificación</b>
<b>Funcionarios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Página Web Intradop.</li> <li>- Página Web DOP.</li> <li>- Mails Informativos a todos los funcionarios/as y Directores/as Regionales, con todas las noticias relevantes de la DOP. publicadas en medios de prensa nacional.</li> <li>- Diarios Murales</li> <li>- Luego de conocer los resultados de los Sistema PMG el Director Nacional realiza una reunión informativa a todos los funcionarios a Nivel Nacional</li> </ul>	<p>Periódicamente.</p> <p>Periódicamente.</p> <p>Periódicamente.</p> <p>Periódicamente.</p> <p>Enero 2009.</p>	<p>Sección Comunicaciones / Sección Informática.</p>
<b>Clientes/usuarios/beneficiarios</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Página Web DOP.</li> <li>- Inauguraciones de Obras de la DOP publicadas en Medios de Prensa Nacional.</li> </ul>	<p>Periódicamente.</p> <p>Cuando se da la instancia.</p>	<p>Sección Comunicaciones / Sección Informática.</p>