

FORMATO DE LA ETAPA 4:
EVALUACIÓN DEL PLAN PLURIANUAL Y DE LOS PROGRAMAS DE TRABAJO 2009
SERVICIOS NACIONALES¹

INSTITUCIÓN: SERNAM	REGIÓN: O'HIGGINS
----------------------------	--------------------------

OBJETIVO 1: EL SERVICIO EVALÚA LOS RESULTADOS DEL PLAN Y LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS. DE TRABAJO

Actividad IV. 1.1. BALANCE DE LOS RESULTADOS DEL PLAN PLURIANUAL (LOGROS, BRECHAS Y DESAFÍOS) - EJERCICIO 2009²				
Objetivo general y específicos ³	Resultado de la medición anual del indicador ⁴	Descripción del desarrollo alcanzado ⁵	Desafíos 2010 ⁶	Recomendaciones al Plan plurianual 2010 ⁷
Profundizar la perspectiva territorial en la gestión institucional a través de la aplicación de medidas asociadas a la adecuada y óptima provisión de los productos y el fortalecimiento de la complementariedad territorial.	Indicador: N° de reuniones de la comisión técnica y política PRIO meta: Funcionamiento regular de instancia de complementariedad regional: Comisión PRIO Resultado alcanzado: 100%	Logro La comisión PRIO tanto la política como técnica tubo un funcionamiento regular de acuerdo a lo planificado para el año 2009	Implementar la nueva comisión política y técnica para la igual de oportunidades en la región de O'Higgins.	Modificar
Aplicar la Perspectiva Territorial en la Planificación y Gestión de las Instituciones Públicas Regional, a través de la aplicación de sistemas y medidas asociadas a la adecuada provisión de los Productos que fortalezca y profundice la complementariedad y la intersectorialidad de los territorios	Indicador: % de Compromisos Regionales de Igualdad de oportunidades (PRIO) concordantes con la Agenda de Género. Meta: Implementación en la totalidad de los GORES de la Agenda Regional de Género Resultado: 100%	Logro Se realizaron jornadas de trabajo y análisis de los compromisos regionales, las cuales sirvieron para adecuar los compromisos para su ajustada implementación	Elaborar nuevos compromisos coherentes con los lineamientos del PIO 3	Modificar
	Indicador: N° de reportes de con información para el sistema de Información actualizado de acuerdo a los tiempos programados. Meta: Entregar información oportuna para el funcionamiento regular y actualizado de un sistema de Informático en red, de acceso	Logro La información fue entregada de acuerdo a lo planificado, con esta información el Gore y distintos servicios pueden conocer el quehacer de la Dirección Regional del Maule	Entregar la información que requiera el Gore durante el año 2010	Mantener

	diferenciado para autoridades y funcionarios/as públicos de niveles nacionales regionales, provinciales, municipales. Resultado:100%			
Elaboración del plan de trabajo para el seguimiento de la agenda regional de género	Indicador: Comisiones PRIO que aplican plan de seguimiento respecto del total Meta: 100% Plan de trabajo sancionado y aplicado por la Comisión Prio Resultado: 100% de logro	Logro Los compromisos establecidos son pertinentes a la realidad de la región de O'Higgins y en coherencia a la agenda de género. Estos compromisos se enmarcan en un Plan de trabajo sancionado y con aplicación	Fortalecer el trabajo de la comisión PRIO con las nuevas autoridades y fortalecer el trabajo en las provincias, asumiendo desde hay un trabajo territorial, y en la elaboración del plan asumiendo las particularidades provinciales	Mantener
Realizar Seguimiento y evaluación a través de la comisión técnica PRIO de los compromisos regionales de la agenda de género	Indicador: N° Servicios informan avances /Total servicios con compromisos en agenda de género Meta: 20 de 24 Resultado: 100% de logro	Logro La meta de servicios fue superada ya que 32 servicios de la región informaron compromisos en la región.	Fortalecer el trabajo de la comisión PRIO técnica con un fuerte trabajo provincial, realizar seguimientos provinciales de los compromisos.	Mantener
Elaborar Agendas Comunales de Género	Indicador: N° de agendas comunales de género elaboradas. Meta: 100% Resultado: 100% de logro	Logro Se elaboraron 4 agendas comunales que diagnostican realizadas, dan cuenta de brechas y proponen planes de acción para la disminución de estas inequidades.	Institucionalizar el proceso de desarrollo de la Agenda a nivel municipal.	Mantener.
Realizar monitoreo a las agendas comunales de género	Indicador: N° de agendas que implementan el Plan desarrollado. Meta: 100% Resultado: 100% de logro	Logro Las 4 agendas cuentan con un plan de trabajo para su implementación en el año 2010	Implementar la Agenda a nivel local de acuerdo a su diseño y compromisos a tres años.	Mantener.
Asesorar a funcionarios/as del nivel comunal en la incorporación del EG en los instrumentos de planificación local.	Indicador: N° de municipios que incorporan EG en al menos 2 instrumentos de gestión respecto del total de municipios en la región. Meta: 10 municipios	Logro Se realizó un trabajo de asesoría permanente con 10 municipios priorizados por la dirección regional para intervenir 2 instrumentos.	Municipios incorporan EG en su gestión a partir de orientaciones ministeriales (Salud y Educación).	Mantener

	Logrado: 100% de logro			
Entregar asesoría a encargados de PMG de Género de los SS.PP. desconcentrados.	Indicador: N° de instituciones asesoradas. Meta: 6 servicios. Logrado: 100% de logro	Logro Se realizaron las asesorías de acuerdo a lo planificado.	Fortalecer el trabajo en la región, especialmente del GORE	Mantener
Asesorar técnicamente a funcionarios/as municipales para la implementación del Programa Jefas de Hogar	Indicador: 15 municipios de la región Meta: 15 municipios Resultado: 100% de logro	Logro Se realizaron las asesorías a funcionarios municipales de 15 municipios para la correcta implementación del PMJH.	Avanzar en la institucionalización del programa a nivel municipal.	Mantener.
Atender y orientar a los/las usuarios a través de las modalidades presencial, terreno, telefónica, correo electrónico a través de la OIRS.	Indicador: 20 talleres de difusión de derechos coordinados por la OIRS Meta: 100% Resultado: 100% de logro	Logro Se entrega información de acuerdo a la demanda y necesidades de los/as consultantes de la región.	Aumentar en un 5% la ejecución de talleres especialmente en las provincias de Colchagua y Cardenal Caro	Mantener.
Promover los derechos y de la participación social de las mujeres	Indicador: 2 de escuelas de Lideresas realizadas. 1 Cabildo Regional 3 Mesas PRIO Meta: 100% de las acciones realizadas Resultado: 100% de logro	Logro El objetivo fue logrado, pese al cambio de orientaciones para esta actividad desde el nivel central. Finalmente se realizó 1 escuela de liderazgo, pues los lineamientos del nivel central cambiaron en el transcurso del año.	Consolidar el proceso de fortalecimiento de la participación de las mujeres, potenciando su autonomía.	Mantener.
Asesorar a los equipos de Centros de la Mujer para la implementación de las líneas de atención Psicológica y Jurídica a las mujeres víctimas de Violencia Intrafamiliar	Indicador: 2 equipos asesorados. Meta: 100% Resultado: 100% de logro	Logro Se realizaron las asesorías de acuerdo a lo planificado.	Mejorar el acceso de mujeres de la región a una atención en VIF.	Mantener
Instalar nuevos centros de la mujer en la región de acuerdo a los lineamientos establecidos.	Indicador: 1 nuevo centro instalado y funcionando. Meta: 100% Resultado: 100% de logro	Logro Se instala un nuevo centro de la mujer para cubrir las demandas de las mujeres que requieren de atención.	Consolidar trabajo desarrollado por el Centro.	Instalar Centro en la Provincia de Cardenal Caro, comuna de Pichilemu.

Funcionamiento de Casas de Acogida para las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar y sus hijos/as.	Indicador: 2 casa en la región Meta: 100% Resultado: 100% de logro	Logro Las 2 casa de acogida implementadas en la región que responden a la necesidad de la mujeres derivadas a las casas	Consolidar el trabajo desarrollado por los equipos de atención de las Casas de Acogida.	Mantener.
Buenas Prácticas laborales	Indicador: 4 planes De buenas Prácticas Laborales instalados Meta: 4 empresas implementando programa de BPL Resultado: 100% de logro	Logro Los planes fueron instalados en empresas prioritarias de la región.	Realizar seguimiento a la implementación de los planes de BPL con EG.	Mantener.
Campañas comunicacionales	Indicador: Plan anual de Medios. Meta: 1 plan de medios elaborado. Resultado: 100% de logro	Logro El plan de medios permitió dar a conocer información de derecho a mujeres de la región.	Permitir el acceso de información de derechos a las mujeres de la región, especialmente a las que habitan en el secano costero	Mantener.

Actividad IV. 1.2. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE DISEÑO/ DISTRIBUCIÓN/ ACCESO 2009

Desempeño final del programa de trabajo (en %) ⁸	Principal logro del programa de trabajo ⁹	Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas) ¹⁰	Recomendaciones 2010 ¹¹
2.2% de logro del programa. Se ha logrado un 100% de cumplimiento en el desarrollo del programa de trabajo.	Ha permitido visualizar de mejor manera el quehacer de la institución en la región. Permitiendo observar las inequidades territoriales y desde una mirada de género reorientar nuestro quehacer en la región. Especialmente en el acceso a la oferta pública programas hacia las mujeres del secano costero de la región.		Se sugiere realizar gestiones con las autoridades del Servicio con la finalidad de contar con un centro de la mujer para la provincia de Cardenal Caro. Mantener el programa de trabajo implementado a fin de permitir el mejor acceso de las mujeres a la oferta desarrollada por SERNAM en la región.

Actividad IV. 1.3. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTARIEDAD TERRITORIAL 2009			
Desempeño final del programa de trabajo (en %) ¹²	Principal logro del programa de trabajo ¹³	Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas) ¹⁴	Recomendaciones 2010 ¹⁵
2.2% de logro del programa. Se ha logrado un 100% en la materia, a través del trabajo desarrollado en la Comisión PRIO (Técnica y política)	Articulación de la Comisión técnica PRIO. Se han mejorado los compromisos ministeriales en materia de igualdad de géneros, especialmente en el GORE		Continuidad en el desarrollo del trabajo.

Actividad IV. 1.4. BALANCE DE LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORAS A LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL Y DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERES REGIONAL A LOS GORES 2009			
Desempeño final del programa de trabajo (en %) ¹⁶	Principal logro del programa de trabajo ¹⁷	Dificultades de la implementación (actividades o medidas no cumplidas) ¹⁸	Recomendaciones 2010 ¹⁹
2.2% de logro del programa. Se ha entregado en un 100% la información solicitada por el GORE	Información incorporada en la Cuenta Pública del Intendente. Incorporar en la visión regional información desagregada por sexo.		Continuidad en el desarrollo del trabajo desarrollado

INFORME DE PROVISIÓN DE INFORMACIÓN DE INTERÉS REGIONAL AL GOBIERNO REGIONAL
(Adjuntar al informe de evaluación – etapa 4 – Actividad IV. 1.4.)

Servicio: SERNAM

Región: O'Higgins

1. Estado del Procedimiento de Provisión de Información

Identificar estados posibles:

En su respuesta se solicita indicar medio de verificación del procedimiento acordado (Nº de oficio)

Cuenta Pública:

Ord.051 de fecha 11/02/2009.

Propir:

Ord.052 de fecha 11/02/2009.

Ord.0180 de fecha 08/07/2009.

Compromisos presidenciales:

Ord.02 de fecha 08/01/2009.

Ord.094 de fecha 07/04/2009.

Ord.181 de fecha 08/07/2009.

2- Matriz consolidada de información (definida en el procedimiento):

Información acordada	Contenido específico	Formato de envío	Periodicidad	Responsable del servicio
Cuenta Pública	Información de la gestión de SERNAM en la región, a partir de la implementación de la ficha A 1 en la región.	Oficio Correo Electrónico	1 vez al año	Directora Regional
PROPIR	Información sobre la inversión sectorial en la región.	Oficio 47 de 5/02/2009 Oficio 52 del 0/02/2009 Correo electrónico. Sistema Informático del GORE	Cada 3 meses	Directora Regional
ARI	Levantamiento de información de proyecto de inversión de la institución en la región.	Oficio	1 vez al año	Directora Regional
Compromisos Presidenciales	Información sobre Programa Mujeres Jefas de Hogar. Código de Buenas Prácticas Laborales con Enfoque de Género.	Correo electrónico	Cada 3 meses	Directora Regional

3. Estado de cumplimiento del envío de matriz acordada (al 30 de octubre)

Identificar estados posibles:

- Se ha cumplido con contenido, formato y periodicidad acordada, sin observaciones por parte del Gore

OBJETIVO 3 : EL SERVICIO ELABORA UN PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE LA EVALUACIÓN 2009 A IMPLEMENTARSE EL AÑO 2010

Actividad IV. 3.1. PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE LA EVALUACIÓN			REGIÓN: O'Higgins	
Programa	Recomendación de la evaluación ²⁰	Compromiso ²¹	Responsable ²²	Plazo ²³
Programa de diseño/ acceso/ distribución				
Programa de complementariedad territorial				
Programa de desarrollo del sistema de información institucional y provisión de información al GORE				

OBJETIVO 4 : EL SERVICIO DIFUNDE SUS RESULTADOS A SUS CLIENTES/ USUARIOS/ BENEFICIARIOS Y FUNCIONARIOS

Actividad IV. 4.1. DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS²⁴		REGIÓN: O'Higgins	
Destinatarios	Actividades de difusión ²⁵	Fecha de realización ²⁶	Responsable de la información de verificación ²⁷
Funcionarios	Informes de desempeño colectivo.	Trimestralmente	Profesional de Apoyo
Clientes/usuarios/beneficiarios	Talleres de difusión de derechos.	De acuerdo a calendario institucional	OIRS

NOTAS EXPLICATIVAS PARA COMPLETAR EL FORMULARIO:

¹ De uso obligatorio al presentar Informe de la Etapa 4

² Debe contestar la pregunta: ¿Qué se LOGRÓ? ¿Cuál es la BRECHA entre resultados efectivos v/s los comprometidos?

³ Corresponde a los objetivos declarados en el Plan que incorpora perspectiva territorial a los productos estratégicos (etapa 2 – formulación del plan)

⁴ Corresponde al resultado anual de los indicadores declarados en la etapa 2 para cada objetivo específico del plan. Se debe presentar el indicador, el resultado del indicador (numerador y denominador, si se formuló así), y evaluar si el resultado se encuentra dentro del cumplimiento anual previsto para el año 2009.

⁵ De acuerdo al resultado del(los) indicador(es), corresponde calificar el cumplimiento del objetivo específico como un “logro” o una “brecha” entre el resultado comprometido y el efectivo. Se considerará que existe un logro, cuando el objetivo se “cumpla”. Existirá una brecha cuando se “cumple parcialmente” o “no cumple”. Definido lo anterior, cuando el objetivo se haya cumplido corresponde describir el “desarrollo alcanzado” en términos “cualitativos”, es decir, describiendo el “valor agregado” que se estima haber obtenido con las mejoras introducidas al producto (beneficios para clientes/usuarios/beneficiarios y, o para el territorio, mayor calidad, mayor equidad, etc.). En caso de que existan brechas se deberá describir las “dificultades en la implementación del objetivo” (errores en el diseño de la mejora, en la calidad de su implementación, falta de apoyo institucional, etc.)

⁶ Se describen los “desafíos” que se han detectado. Los desafíos corresponde a “nuevas demandas”, “necesidades emergentes” de los C/U/B, o “brechas de inequidad territorial” que todavía persisten, y que se estima necesario incorporar a los objetivos institucionales para ajustar la oferta territorial a la realidad de la demanda.

⁷ Se refiere a las recomendaciones en materia de objetivos a mantener, corregir o incorporar para ser incluidas en la formulación del plan plurianual 2010. El servicio recomendará “mantener” un objetivo para el ejercicio 2010 en el caso de que los resultados de su indicador y del desarrollo alcanzado sea positivo y se estime que seguirá produciendo un beneficio mantenerlo. A su vez, recomendará corregir el objetivo cuando requiera revisarse su formulación o alcance. Finalmente, recomendará incorporar un objetivo cuando sea pertinente a partir de nuevas demandas o inequidades que persistan.

⁸ Desempeño obtenido a diciembre de cada año (considerar lo anotado en etapa 3, actividad III1, III2, III3). Para la presentación del 30 de octubre próximo se solicitará una estimación del desempeño anual, porcentaje que deberá ser corregido en el informe final, en el caso de diferir.

⁹ Descripción del principal logro del programa de trabajo respectivo en términos de sus beneficios. No se limite a señalar que la meta se cumplió.

¹⁰ Corresponde a las actividades o medidas de la autoridad no cumplidas o parcialmente cumplidas. Considerar lo anotado en la etapa 3, actividad III.4.

¹¹ Recomendaciones para subsanar las dificultades encontradas en la implementación del respectivo programa de trabajo 2009 y que deben ser incorporadas al programa de seguimiento de la evaluación 2010. Considerar lo anotado en la etapa 3, actividad III.4, columna 3.

¹² Idem nota 8.

¹³ Idem nota 9.

¹⁴ Idem nota 10.

¹⁵ Idem nota 11.

¹⁶ Idem nota 8.

¹⁷ Idem nota 9.

¹⁸ Idem nota 10.

¹⁹ Idem nota 11.

²⁰ Corresponde a las recomendaciones identificadas en las actividades IV: 1.2; 1.3; 1.4.

²¹ Actividad específica a través de la cual se llevará a cabo la recomendación de la evaluación.

²² Responsable de implementar el compromiso.

²³ Plazo en que el compromiso debe estar concluido (a más tardar diciembre 2010).

²⁴ Difusión de los resultados de la implementación del plan y de los programas de trabajo. El servicio está obligado antes de finalizar el año, a difundir a sus clientes, usuarios, beneficiarios al menos los resultados del período anterior (2008), y los del 2009 sólo en el caso de que estén concluidos. En el caso de los funcionarios se les debe mantener informado de los resultados y el estado de avance de la implementación del año actual.

²⁵ Actividades a través de la cuales se verifica la difusión. Se pueden utilizar diversos canales para la difusión (reuniones, impresos, web, etc.)

²⁶ Fecha de realización de las actividades de difusión.

²⁷ Unidad administrativa responsable de mantener la información de verificación de las actividades de difusión.