

PRESENTACIÓN PRELIMINAR PROGRAMA DE TRABAJO GESTIÓN TERRITORIAL - AÑO 2010
(FORMATO PARA SERVICIOS DESCONCENTRADOS)

OBJETIVO N°1: LA INSTITUCION FORMULA EL (LOS) PROGRAMA(S) DE TRABAJO 2010

SERVICIO ¹ = Instituto de Previsión Social

Actividad III. 1.1: Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

INSTITUCIÓN / REGIÓN² = IPS Región del Maule

Ponderación Programa de Trabajo (%) ³ = 2,2 %

Productos o subproductos ⁴	Objetivos Específicos ⁵	Indicador ⁶	Actividades comprometidas ⁷	Medio de verificación ⁸	Ponderación actividad (%) ⁹	Unidad Responsable ¹⁰
Producto 1.- Acciones comunicacionales: - Difusión - Publicación.	Mejorar cobertura regional en acciones comunicacionales	N° de comunicados de prensa enviados a los medios.	<ul style="list-style-type: none"> Envío de comunicados de prensa con las actividades propias de la institución a los distintos medios, con énfasis en la mención de la nueva institucionalidad y los derechos previsionales de nuestros clientes-ciudadanos. 	Informe servicio de prensa y gráfico.	0,55%	Coordinación Regional Atención cliente
		N° de apariciones radiales y de prensa escrita y TV	<ul style="list-style-type: none"> Emisión de informe mensual con las apariciones en la prensa. 	Recortes de prensa, fotografías, CD, licitaciones públicas para difusión radial, escrita o televisiva.	0,55%	
Producto 1.- Servicios de atención a las personas: -Servicios de información en canales presenciales	Mejorar la atención al cliente	N° de encuestas internas aplicadas	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de encuestas internas de satisfacción al cliente, a ser aplicadas periódicamente en las 5 CAP. 	Encuestas aplicadas Tabulación de encuestas Noticias intranet	0,55%	Coordinación Regional Atención cliente
		N° de buzones instalados	<ul style="list-style-type: none"> Mantener en 3 puntos de pago rural, un buzón de reclamos y sugerencias. 	Fotografías Noticias en intranet Respuesta a usuarios Convenio de colaboración con	0,55%	

--	--	--	--	--	--	--

Actividad III. 1.2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad de los productos en el territorio)						
INSTITUCIÓN / REGIÓN ¹¹ = IPS Región del Maule				Ponderación Programa de Trabajo (%) ¹² = 2,2%		
Identificación de la instancia de complementariedad ¹³ = Trabajo con municipios e instituciones públicas a través de acciones de difusión y orientación de beneficios de la reforma previsional, con énfasis en los beneficios a jóvenes y trabajadores independientes, proporcionando información actualizada a los municipios, de preferencia en localidades rurales, con poca llegada de información.						
Principal problema a resolver el año 2010 ¹⁴		Territorio(s) en el/ los que opera ¹⁵		Instituciones participantes ¹⁶		
Mantener actualizados, informados e incentivados a los funcionarios públicos-municipales y a la comunidad en general, sobre los beneficios de la Reforma Previsional, con énfasis en trabajadores independientes y jóvenes.		Nivel Regional		50% municipios de la Región; Prodemu, Fosis, Sernam, Injuv;		
Productos subproductos ¹⁷	Objetivos Específicos ¹⁸	Indicador ¹⁹	Actividades comprometidas ²⁰	Medio de verificación ²¹	Ponderación actividad(%) ²²	Unidad Responsable ²³
Producto 2: Servicios en convenio con otras entidades o personas jurídicas que administren prestaciones de seguridad social	Capacitar a usuarios de instituciones públicas en Reforma Previsional	Número de instituciones públicas-municipios capacitadas, incorporando a las actividades propias de la reforma, aquellas orientadas a jóvenes y trabajadores independientes.	Actividades propias de la reforma con énfasis en jóvenes y trabajadores independientes: <ul style="list-style-type: none"> • Capacitación con Prodemu (funcionarios/usuarios) • Capacitación con Injuv (funcionarios/usuarios) • Capacitación con al menos el 50% de los municipios (funcionarios/usuarios) • Capacitación con Sernam (funcionarios/usuarios) • Capacitación con Fosis (funcionarios/usuarios) 	Plan de trabajo regional Noticias medios locales externos e internos	0,55%	Coordinación Regional atención Clientes

Producto 2: servicios a entidades que administran prestaciones de seguridad social, pagos de la red de protección social y beneficios complementarios de protección social.	Supervisión de pagos rurales	Nº supervisión pagos rurales realizadas/Nº supervisiones pagos programadas Nº de buzones instalados en locales de pago rural.	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisión pago rural CAP Talca • Supervisión pago rural CAP Curicó • Supervisión pago rural CAP Linares. • Supervisión pago rural CAP Cauquenes. • Supervisión Pago rural CAP Constitución. • Elaboración de plan de trabajo regional • Convenio de colaboración con los encargados del local de pago rural para el resguardo de buzones de sugerencias, reclamos y felicitaciones. 	Plan de trabajo regional Informe de supervisión de pago. Noticias Fotografías Reclamos, sugerencias y felicitaciones	0,55%	Coordinación Regional atención Clientes
Producto 2: beneficios complementarios de protección social	Elaborar y ejecutar talleres, charlas, actividades y/o servicios, que recojan la realidad de los adultos mayores en la Región pertenecientes al Pilar solidario	Sumatoria de beneficiarios de pensiones del pilar solidario que participan en talleres o actividades en la Región / nº total de beneficiarios IPS asociados a beneficios complementarios de protección social de la región, equivalente al 10 % del número total de beneficiarios del IPS vinculados a BCPS de la Región	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar plan de trabajo con talleres definidos –acotados - hacia nuestros clientes-ciudadanos, con un aumento en la cobertura, respecto del año anterior y en directa relación a la realidad regional. 	Plan anual de trabajo Listado de asistencia Noticias publicadas en diversos medios, difundiendo las de actividades	0,55%	Coordinación Regional de Beneficios Complementarios de protección Social.
Producto 5: Recaudación y distribución de cotizaciones previsionales y cobranza de deudas	Aumento de Cotizaciones electrónicas, con el apoyo de aliados estratégicos	Nº de apariciones radiales sobre difusión en cotizaciones electrónicas Nº de capacitaciones a mipymes	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de plan anual de cotizaciones previsionales • Capacitaciones a mipymes en los cinco CAP de la Región. 	Plan anual de trabajo. Informe de prensa. Listado de asistencia Noticias	0,55%	Coordinación Regional atención Clientes

OBJETIVO 2: LA INSTITUCIÓN FORMULA EL PROGRAMA DE TRABAJO PARA INCORPORAR PERSPECTIVA TERRITORIAL A LOS SISTEMA DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL Y PROVEER INFORMACIÓN DE INTERÉS REGIONAL A LOS GOBIERNOS REGIONALES

Actividad III. 2.1: Programa de Trabajo para incorporar perspectiva territorial a los sistemas de Información Institucional y proveer de información a los Gore 2010				
INSTITUCIÓN / REGIÓN: ²⁴ IPS Región del Maule		Ponderación Programa de Trabajo (%) ²⁵ = 2,2%		
Objetivo	Actividades comprometidas ²⁶	Medio de verificación ²⁷	Ponderación actividad(%) ²⁸	Unidad Responsable ²⁹
<p>Definición de información a proveer³⁰</p> <ul style="list-style-type: none"> • Número y monto de pensiones previsionales por genero y comuna • Número y monto de Pensiones Básicas Solidarias (PBS) por género y comuna. • Número de solicitudes por tipo de beneficios del Pilar Solidario (PBSV-PBSI-APSV-APSI) Resueltas concedidas. • Número y monto de causantes y beneficiarios SUF, por genero y comuna. • Número y monto de Subsidios por discapacidad mental, por género y comuna. • Número y monto pagos Programa Chilesolidario, por genero y comuna. • Número y monto subsidio cesantía, por genero y comuna. • Número y monto Ley Rettig, por genero y comuna. • Número y monto Ley Valech, por 	Envío de 1 informe semestral	<p>Correo electrónico Archivos Excel Ordinario de envío CD respaldo</p>	1,0%	Coordinación Regional atención Clientes

<ul style="list-style-type: none"> • genero y comuna. • Número y monto Pago pensiones previsionales por ex cajas y genero (regional) • Boletín informativo mensual con actividades propias de la institución realizadas el mes anterior. • Glosario con el significado de beneficios/subsidios. 				
Diseño procedimiento de entrega³¹ Coordinación directa con la unidad de planificación de desarrollo regional del GORE.	Consulta a través de correo electrónico la pertinencia del envío (correo electrónico u otros medios) y formatos de la información.	Correo electrónico	0,6%	Coordinación Regional atención Clientes
Gestión y control de su provisión³² Revisión periódica (una vez al mes) de la información disponible en los aplicativos estadísticos institucionales-base de conocimiento, nivel E5.	Revisión mensual de la existencia o no de información estadística comprometida a informar. Envío de correo electrónico al depto. Correspondiente en caso de no estar actualizada la información.	Correo electrónico Archivos mensuales de datos	0,6%	Coordinación Regional atención Clientes
Otros objetivos de desarrollo de los sistemas de información institucional³³	No hay			

Notas:

¹ Identificar la institución.

² Identificar sede regional de la institución: ejemplo: SERCOTEC Región del Maule.

³ Señalar la ponderación que le corresponde al programa de trabajo regional. En la versión 2010 se admitirán solamente ponderaciones uniformes por región y por cada programa de trabajo comprometido. La suma nacional de cada programa de trabajo debe ser igual a 100%. Si la institución tiene sede en las 15 regiones, a cada región le corresponde distribuir un 6,6,% (para que sume 100% y solo por una razón matemática a una región se le puede asignar 7,6%).

⁴ Señalar los productos o subproductos que se incorporan al programa de trabajo.

⁵ Definir el/los objetivos específicos que corresponda para el mejoramiento del/los producto/s. Estos objetivos específicos deben coincidir con los del plan plurianual.

⁶ Definir el indicador por medio del cual se medirá el cumplimiento del objetivo. Incluir, en la misma columna, la fórmula de cálculo y el valor por el cual se considerará cumplido el objetivo.

⁷ Actividades comprometidas por el servicio para lograr el objetivo específico, al menos 2 por objetivo.

⁸ Medio por el cual se obtiene la información para verificar el cumplimiento de la actividad. Los medios de verificación son auditables.

⁹ Señalar la ponderación que le corresponde a cada actividad dentro del Programa de Trabajo. El conjunto de las actividades comprometidas en el Programa de Trabajo debe sumar 100%. Se debe cumplir al menos un 90% de las actividades comprometidas para aprobarlo. Al aprobarlo el servicio suma la ponderación, correspondiente a ese programa de trabajo (6.6% si son 15 regiones), al desempeño nacional del servicio.

¹⁰ Definir la unidad responsable de la implementación..

¹¹ Ídem nota 2

¹² Ídem nota 3

¹³ Señalar la instancia de complementariedad en la cual se está participando y una breve descripción del objetivo global de la misma (misión, propósito para el que fue creada). La idea es que esta instancia sea relevante para la gestión del territorio y contribuya a integrar el trabajo de las instituciones que participan.

¹⁴ Identificar el problema territorial que el año 2010 constituirá la principal preocupación a resolver por el conjunto de las instituciones que participan.

¹⁵ Identificar el territorio o territorios de la región que se han delimitado como área de acción de la instancia.

¹⁶ Identificar las instituciones participantes de la instancia de complementariedad territorial.

¹⁷ Ídem nota N° 4

¹⁸ Ídem nota N° 5

¹⁹ Ídem nota N° 6

²⁰ Ídem nota N° 7

²¹ Ídem nota N° 8

²² Ídem nota N° 9

²³ Ídem nota N° 10

²⁴ Ídem nota 2

²⁵ Ídem nota 3

²⁶ Corresponde a las actividades que permitan cumplir con los objetivos específicos indicados en la columna anterior. Ver nota 32, 33, 34.

²⁷ Ídem nota N° 8

²⁸ Ídem nota N° 9

²⁹ Ídem nota N° 10

³⁰ Se considere de “interés regional” la siguiente información, en términos generales: a. oferta de productos/subproductos en la región, y por comunas o territorios; b. Programa anual de gastos de la dependencia desconcentrada operando en la región; c. programa anual de inversiones en la región / proyectos por comunas o territorios; d. Clientes o usuarios atendidos por producto y por comunas o territorios de la región.

³¹ Incluye actividades orientadas a formalizar con el gobierno regional el formato, contenido y periodicidad de la información a proveer.

³² Incluye actividades del servicio proveedor orientadas a garantizar el cumplimiento de sus compromisos con el gobierno regional, entre ellas: identificar las medidas necesarias que habiliten la provisión de información, desde las sedes regionales, considerando en la medida que sea necesario los aspectos administrativos, recursos humanos y soporte informático.

³³ Incorporar, en el caso que corresponda, otros objetivos que la institución requiera desarrollar para el año 2010 en materia de mejoramiento de los sistemas de información institucional para la provisión de los productos en el territorio.