

PRESENTACIÓN PROGRAMA DE TRABAJO GESTIÓN TERRITORIAL - AÑO 2010

OBJETIVO N°1: LA INSTITUCION IMPLEMENTA EL PLAN GT Y EL PROGRAMA DE TRABAJO GT 2010

INSTITUCIÓN 1 = SERVIU REGION DE TARAPACA

Actividad III. 1.1: Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio) ²				Ponderación Programa de Trabajo (%) ³ = 100%		
Productos o subproductos ⁴	Objetivos Específicos ⁵	Indicador ⁶	Actividades comprometidas ⁷	Medio de verificación ⁸	Ponderación actividad (%) ⁹	Unidad Responsable ¹⁰
1.- Programas y Proyectos Urbanos. Planificación, Dirección, Coordinación y Administración	Objetivo Transversal 3: <i>Optimizar el proceso de programación física y financiera de las inversiones sectoriales y de las inversiones de otros sectores a ejecutar por los SERVIU.</i>	1.- Porcentaje de ejecución del programa de inversiones alcanzado por SERVIU al 31.12.2010 Fórmula: [(Monto total ejecutado del programa de inversiones del año 2010/ Monto total del presupuesto autorizado del año 2010) * 100] El objetivo se cumple totalmente si se alcanza al 95 % de la inversión realizada	1.- Realizar la programación física y financiera de las obras de arrastre y nuevas consideradas en el presupuesto sectorial 2010	Informe emitido por el Jefe del Depto. Programación Física y Control de la ejecución financiera al 31.12.2010	25%	Departamento Técnico
			2.- Realizar la programación física y financiera de las obras de arrastre de otros sectores a ejecutar por SERVIU	Informe emitido por el Jefe del Depto. Programación Física y Control de la ejecución financiera al 31.12.2010	15%	Departamento Operaciones

2.- Planificación, Dirección, Coordinación y Administración de Instrumentos y Acciones de Regulación	<p>Objetivo Transversal 4: <i>Optimizar la ejecución de las inversiones sectoriales incluidas en Convenios de Programación y en Planes Especiales mediante el diseño e implementación de una metodología para el seguimiento y control.</i></p>	<p>2.- Porcentaje de ejecución del Convenio de Programación alcanzado por SERVIU al 31.12.2010</p> <p>Fórmula: [(Monto total ejecutado del Convenio de Programación del año 2009/ Monto total del presupuesto autorizado del Convenio de Programación del año 2010) * 100]</p> <p>El objetivo se cumple totalmente si se alcanza al 90 % de la inversión</p>	1.- Efectuar seguimiento de los compromisos considerados en el Convenio de Programación que detecten el avance de la gestión en base a informes periódicos planilla Excel	Informe trimestral emitido por el Jefe del Depto. Programación Física y Control de la ejecución financiera del Convenio de Programación	10%	Departamento Técnico
3.- Planificación, Dirección, Coordinación y Administración del Programa Recuperación de Barrios	<p>Objetivo Transversal 5 <i>Favorecer la coordinación intersectorial para la ejecución del Programa de Recuperación de Barrios mediante la conformación y operación de las Mesas Técnicas de Barrio.</i></p>	1.- Porcentaje de Obras SERVIU del Programa Quiero mi Barrio terminadas en el año 2010 en relación a obras del Programa Quiero mi Barrio programadas terminar durante el año 2010	1.- Instalar Mesas Técnicas de B Bi-mensuales	Informe del Coordinador Regional del Programa Quiero mi Barrio	20%	Encargado Regional SERVIU del Programa Quiero mi Barrio

		<p>Fórmula: [(N° de obras SERVIU del Programa Quiero mi Barrio terminadas/ N° de obras SERVIU del programa Quiero mi Barrio programas a terminar en el año 2010) * 100]</p> <p>El objetivo se cumple totalmente si se alcanza al 90 % de la programación realizada</p>	<p>2.- Realizar reuniones mensuales Trabajo de las Mesas Técnicas SEREMI-SERVIU. (No se encue programadas, no obstante, se rea en consideración a la necesidad avance del Programa)</p>	<p>Informe del Coordinador Regional del Programa Quiero mi Barrio</p>	<p>20%</p>	<p>Encargado Regional SERVIU del Programa Quiero mi Barrio</p>
--	--	---	---	---	------------	--

Actividad III. 1.2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio) ¹¹				Ponderación Programa de Trabajo (%) ¹² =		
Identificación de la instancia de complementariedad ¹³ =						
Principal problema a resolver el año 2010 ¹⁴		Territorio(s) en el/ los que opera ¹⁵		Instituciones participantes ¹⁶		
Trabajar en equipo con los municipios en los programas en que son Entidades Organizadoras – Participan de los Programas Concursables		Región de Tarapacá		Gobierno Regional – Municipios – Bienes Nacionales – SEREMI MINVU		
Productos subproductos ¹⁷	Objetivos Específicos ¹⁸	Indicador ¹⁹	Actividades comprometidas ²⁰	Medio de verificación ²¹	Ponderación actividad(%) ²²	Unidad Responsable ²³
Obras Urbanas	Optimizar el proceso de programación física y financiera de las inversiones sectoriales a ejecutar por SERVIU	Porcentaje de ejecución del Convenio de Programación alcanzado por SERVIU al 31.12.2010 [(Monto total ejecutado del Convenio de Programación del año 2010/ Monto total del presupuesto autorizado del Convenio de Programación del año 2010) * 100]] El objetivo se cumple totalmente si se alcanza al 90 % de la inversión realizada	1. Elaborar informe de los avances del Convenio de Programación el año 2010. (En el año 2009 se firmó Convenio de Programación)	Informe trimestral emitido por el Jefe del Depto. Programación Física y Control de la ejecución financiera del Convenio de Programación (debe obtener la información de la SEREMI)	50%	Departamento Técnico
			2.- Elaborar un informe de Gestión conforme a la Metodología diseñada	2.- Informe trimestral emitido por el Jefe del Depto. Programación Física y Control de la ejecución financiera del Convenio de Programación		

OBJETIVO 2: PROGRAMA DE TRABAJO PARA PROVEER DE INFORMACIÓN A LOS GOBIERNOS REGIONALES

Actividad III. 2.1: Programa de Trabajo para proveer de información de “interés regional” a los gobiernos regionales ²⁴		Ponderación Programa de Trabajo (%) ²⁵⁼		
Objetivo ²⁶	Actividades comprometidas ²⁷	Medio de verificación ²⁸	Ponderación actividad(%) ²⁹	Unidad Responsable ³⁰
Definición de información a proveer³¹	1.- Remitir informes mensuales del PROPIR al GORE 2. Elaborar y remitir al GORE informes mensuales de los subsidios y P.Participativos entregados a la comunidad	Informe de conformidad enviado por el GORE	35%	Departamento de Programación Física y Control
Diseño procedimiento de entrega³²	Informes mensuales PROPIR Informes mensuales Subsidios Informes mensuales P.Participativos	Página Web del Gobierno Regional	35%	Departamento de Programación Física y Control
Gestión y control de su provisión³³	Fortalecimiento de la página Web y mayor capacidad y funcionamiento del soporte informático para proveer la información	Página Web del Gobierno Regional y Página Web del SERVIU	30%	Departamento de Programación Física y Control

Notas:

¹ Identificar la institución ejemplo: SERVIU - Región del Maule.

² Programa de trabajo que incorpora la perspectiva territorial a los productos estratégicos en las causales de diseño de productos y de acceso/distribución de los productos en el territorio.

³ En la versión 2009 se admitirán solamente ponderaciones uniformes cada programa de trabajo comprometido. Si la institución tiene productos que aplican perspectiva territorial por las 3 causales, le corresponde desarrollar 3 programas de trabajo por región: el de acceso/distribución, el de complementariedad y el de provisión de información a los gobiernos regionales. Por lo tanto, al distribuir esta ponderación en forma uniforme en sus 3 programas de trabajo, cada uno pondera 33% (a uno de ellos se le asignara un 34% para que la suma sea igual a 100%). Si la institución no cuenta aún con un compromiso de provisión de información de “interés regional” a los gobiernos regionales, entonces debe intencionalarlo para el año 2009. Sólo en el caso de que algún gobierno regional responda que por dicho período anual no requiere o no está en condiciones de procesar la información que le ofrezca el servicio, este podrá postergar su cumplimiento en esa región para el próximo período. Al interior de cada programa se ponderarán cada una de las actividades también de modo uniforme. El conjunto de las actividades comprometidas en el Programa de Trabajo debe sumar 100%. Se debe cumplir al menos un 90% de las actividades comprometidas para que aprobar el programa de trabajo. Al aprobarlo el servicio suma la ponderación correspondiente a ese programa de trabajo. Se debe cumplir con el 90% de aprobación de los programas de trabajo, por lo tanto, ninguno puede no aprobarse para poder validar.

⁴ Señalar los productos o subproductos que se incorporan al programa de trabajo.

⁵ Definir el/los objetivos específicos que corresponda para el mejoramiento del/los producto/s.

⁶ Definir el indicador por medio del cual se medirá el cumplimiento del objetivo. Incluir, en la misma columna, la fórmula de cálculo y el valor por el cual se considerará cumplido el objetivo.

⁷ Actividades comprometidas por el servicio para lograr el objetivo específico, al menos 2 por objetivo.

⁸ Medio por el cual se obtiene la información para verificar el cumplimiento de la actividad. Los medios de verificación son auditables.

⁹ Señalar la ponderación que le corresponde a cada actividad dentro del Programa de Trabajo. Revisar nota 3.

¹⁰ Definir la unidad responsable de la implementación. El nivel de responsabilidad se define según sean las necesidades de control interno.

¹¹ Programa de Trabajo por medio del cual la institución mejora sus productos estratégicos que aplican la perspectiva territorial bajo la causal de “complementariedad territorial” para lograr una oferta más integrada en el territorio con los servicios relacionados.

¹² Ídem nota 3.

¹³ Señalar la instancia de complementariedad en la cual se está participando y una breve descripción del objetivo global de la misma (misión, propósito para el que fue creada). La idea es que esta instancia sea relevante para la gestión del territorio y contribuya a integrar el trabajo de las instituciones que participan.

¹⁴ Identificar el problema territorial que el año 2009 constituirá la principal preocupación a resolver por el conjunto de las instituciones que participan.

¹⁵ Identificar el territorio o territorios de la región que se han delimitado como área de acción de la instancia.

¹⁶ Identificar las instituciones participantes de la instancia de complementariedad territorial.

¹⁷ Ídem nota N° 4

¹⁸ Ídem nota N° 5

¹⁹ Ídem nota N° 6

²⁰ Ídem nota N° 7

²¹ Ídem nota N° 8

²² Ídem nota N° 9

²³ Ídem nota N° 10

²⁴ Programa de trabajo que cumple con el requisito técnico de formalizar con los gobiernos regionales la entrega regular de la información.

²⁵ Ídem nota 3

²⁶ Ver notas 31, 32, 33

²⁷ Ídem nota 7

²⁸ Ídem nota 8

²⁹ Ídem nota 9

³⁰ Ídem nota N° 10

³¹ Se considere de “interés regional” la siguiente información, en términos generales: a. oferta de productos/subproductos en la región, y por comunas o territorios; b. Programa anual de gastos de la dependencia desconcentrada operando en la región; c. programa anual de inversiones en la región / proyectos por comunas o territorios; d. Clientes o usuarios atendidos por producto y por comunas o territorios de la región.

³² Incluye actividades orientadas a formalizar con el gobierno regional el formato, contenido y periodicidad de la información a proveer.

³³ Incluye actividades del servicio proveedor orientadas a garantizar el cumplimiento de sus compromisos con el gobierno regional, entre ellas: identificar las medidas necesarias que habiliten la provisión de información, desde las sedes regionales, considerando en la medida que sea necesario los aspectos administrativos, recursos humanos y soporte informático.