

PRESENTACIÓN PRELIMINAR PROGRAMA DE TRABAJO GESTIÓN TERRITORIAL - AÑO 2010
FORMATO PARA SERVICIOS DESCONCENTRADOS

OBJETIVO N°1: LA INSTITUCION FORMULA EL (LOS) PROGRAMA(S) DE TRABAJO 2010

SERVICIO ¹ = SERVIU REGIÓN DEL MAULE						
Actividad III. 1.1: Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)						
INSTITUCIÓN / REGIÓN ² = SERVIU REGIÓN DEL MAULE			Ponderación Programa de Trabajo (%) ³ = 6,6%			
Productos o subproductos ⁴	Objetivos Específicos ⁵	Indicador ⁶	Actividades comprometidas ⁷	Medio de verificación ⁸	Ponderación actividad (%) ⁹	Unidad Responsable ¹⁰
Programas y Proyectos Ámbito Barrio – Programas y Proyectos Ámbito Ciudad	Optimizar el proceso de programación física y financiera de las inversiones sectoriales y de las inversiones de otros sectores a ejecutar por los SERVIU.	(N° de obras de arrastre y obras nuevas con Programación Física y Financiera/ N° total de obras de arrastre y obras nuevas)*100 = 100%	Actualización de programación física y de financiera de obras nuevas y de arrastre de inversiones del Sector y de otros Sectores a ejecutar por el Serviu	Planillas de Programación Física y Financiera actualizada en 2010	15%	Depto. Programación Física y control
			Consolidación de la información en carpeta creada para el efecto	Carpeta de programación física y financiera	15%	Depto. Programación Física y control
Programas y Proyectos Ámbito Vivienda	Externalizar la inspección técnica de las obras del Programa Fondo Solidario de Vivienda (FSV) que estén en ejecución año 2009	90% de obras del Fondo solidario de Vivienda (FSV) en ejecución en 2010, de cada provincia, con inspección Técnica externa contratada. (N° de obras FSV en ejecución de la provincia con Inspección Externa contratada en el año 2010/ N° de obras FSV en ejecución en la provincia)*100 = 90%	Licitación de la inspección técnica externa	Ficha de publicación en el portal del Mercado Público	15%	Depto. Técnico
			Efectuar contratos de la inspección técnica licitada	Contratos de inspección técnica de obras debidamente firmados	20%	Depto. Técnico

Programas y Proyectos Ámbito Vivienda	Efectuar difusión a nivel regional respecto de los programas y políticas habitacionales a disposición de la comunidad durante el año 2010	Realizar a lo menos 1 charla o reunión de difusión de los programas y políticas habitacionales en cada una de las comunas de la región. (N° de comunas en donde se realiza difusión/N° total de comunas de la región)*100 = 100%	Diseño de la Charla o reunión a efectuarse en la comuna	Pauta o programa de la charla o reunión de difusión	15%	Unidad SIAC – Depto. Operaciones Habitaciones
			Realización de charla o reunión de difusión	Acta de asistencia de la charla o reunión efectuada	20%	Unidad SIAC – Depto. Operaciones Habitaciones

Actividad III. 1.2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad de los productos en el territorio)						
INSTITUCIÓN / REGIÓN ¹¹ = SERVIU			Ponderación Programa de Trabajo (%) ¹² = 6.6%			
Identificación de la instancia de complementariedad ¹³ = Se mantiene la evaluación de satisfacción de beneficiarios de subsidios habitacionales, considerando las recomendaciones generadas a partir del trabajo efectuado durante el año 2009, cuya finalidad es recoger la percepción ciudadana, en cada una de las provincias de la región respecto de la solución que se les está aportando, a través de entidades privadas en convenio con el Ministerio de Vivienda y Urbanismo. Además se requiere optimizar el proceso de inversiones públicas de la Región, que el GORE ejecuta a través del Serviu, por lo cual se establecen plazos ideales para llevar a cabo el proceso de licitaciones en un tiempo óptimo para desarrollo oportuno de las obras comprometidas.						
Principal problema a resolver el año 2010 ¹⁴		Territorio(s) en el/ los que opera ¹⁵		Instituciones participantes ¹⁶		
<ul style="list-style-type: none"> • Retroalimentación de la satisfacción de los beneficiarios de Subsidios Habitacionales • Oportunidad del proceso de inversión pública de otros sectores en los cuales Serviu es unidad ejecutora. 		Región del Maule Región del Maule		SERVIU - PSAT SERVIU - GORE -SEREMI		
Productos subproductos ¹⁷	Objetivos Específicos ¹⁸	Indicador ¹⁹	Actividades comprometidas ²⁰	Medio de verificación ²¹	Ponderación actividad(%) ²²	Unidad Responsable ²³
Programas y Proyectos Ámbito Vivienda / Subsidio Programa de Protección del Patrimonio Familiar (PPPF) Títulos II y III	Medir la satisfacción de usuarios, con respecto a la labor de los PSAT, respecto del desarrollo de los proyectos de PPPF	(N° de Proyectos a encuestar por provincia/N° de proyectos programados a encuestar)*100 = 5 proyectos por provincia	Revisión del diseño del instrumento de medición	Encuesta de medición	10%	Depto. Técnico
			Aplicación de la encuesta en terreno	Encuestas aplicadas	15%	Depto. Técnico
			Tabulación y análisis de datos, y emisión de informe.	Planilla de tabulación- Informe de resultados	15%	Depto. Técnico
			Comunicación a los PSAT de los resultados de la evaluación.	Oficio o Correo Electrónico dirigido a los PSAT	10%	Depto. Técnico
Programas y Proyectos Ámbito Barrio – Programas y Proyectos Ámbito Ciudad	Optimizar el proceso de inversión pública de otros sectores en los cuales Serviu es unidad ejecutora	Tiempo promedio del proceso de licitaciones inferiores a 10.000 UTM <u>desde</u> el ingreso de antecedentes sin reparos de proyectos con convenio mandato firmado SERVIU-GORE <u>hasta</u> la fecha de publicación de la licitación en el portal del mercado público = 15 días	Revisión de antecedentes para licitación	Lista de antecedentes del proyecto	15%	Depto. Técnico
			Confección de bases de licitación	Bases de licitación	15%	Depto. Técnico
			Aprobación de bases de licitación	Resolución exenta que aprueba bases	10%	Depto. Técnico – Depto. Jurídico
			Publicación en el portal del Mercado Público	Número de identificación de la licitación en el portal del mercado público	10%	Depto. Técnico

OBJETIVO 2: LA INSTITUCIÓN FORMULA EL PROGRAMA DE TRABAJO PARA INCORPORAR PERSPECTIVA TERRITORIAL A LOS SISTEMA DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL Y PROVEER INFORMACIÓN DE INTERÉS REGIONAL A LOS GOBIERNOS REGIONALES

Actividad III. 2.1: Programa de Trabajo para incorporar perspectiva territorial a los sistemas de Información Institucional y proveer de información a los Gore 2010				
INSTITUCIÓN / REGIÓN: ²⁴ SERVIU REGIÓN DEL MAULE		Ponderación Programa de Trabajo (%) ²⁵ = 6,6%		
Objetivo	Actividades comprometidas ²⁶	Medio de verificación ²⁷	Ponderación actividad(%) ²⁸	Unidad Responsable ²⁹
Definición de información a proveer ³⁰	Informar al GORE la oferta de información desagregada por comuna disponible en el Serviu (Matriz PROPIR – Estadística de subsidios otorgados año 2010– Programas Urbanos a ejecutar el 2010 – Plan Regional de Inversión 2007-2010)	- Oficio o correo dirigido al GORE - Ficha de acuerdo de provisión de información	20%	Depto. Programación Física y Control
Diseño procedimiento de entrega ³¹	Confeccionar y enviar al GORE Ficha de acuerdo de provisión de información que contenga el procedimiento de entrega	- Oficio o correo dirigido al GORE - Ficha de acuerdo de provisión de información	30%	Depto. Programación Física y Control
Gestión y control de su provisión ³²	Formalizar encargado de actualizar y remitir matriz PROPIR dentro de los plazos definidos por el GORE	Documento que nombra encargado de actualizar y remitir matriz PROPIR	20%	Dirección Regional
Otros objetivos de desarrollo de los sistemas de información institucional ³³	Desarrollar y disponer de un sistema georreferenciado de proyectos habitacionales del programa de subsidios Fondo Solidario de Vivienda modalidad construcción en nuevos terrenos, desarrollados desde el año 2006 en adelante	Sistema disponible en página web del Serviu del Maule	30%	Unidad de Proyectos Habitacionales y Asistencia Técnica / Depto. técnico

Notas:

¹ Identificar la institución.

² Identificar sede regional de la institución: ejemplo: SERCOTEC Región del Maule.

³ Señalar la ponderación que le corresponde al programa de trabajo regional. En la versión 2010 se admitirán solamente ponderaciones uniformes por región y por cada programa de trabajo comprometido. La suma nacional de cada programa de trabajo debe ser igual a 100%. Si la institución tiene sede en las 15 regiones, a cada región le corresponde distribuir un 6,6,% (para que sume 100% y solo por una razón matemática a una región se le puede asignar 7,6%).

⁴ Señalar los productos o subproductos que se incorporan al programa de trabajo.

⁵ Definir el/los objetivos específicos que corresponda para el mejoramiento del/los producto/s. Estos objetivos específicos deben coincidir con los del plan plurianual.

⁶ Definir el indicador por medio del cual se medirá el cumplimiento del objetivo. Incluir, en la misma columna, la fórmula de cálculo y el valor por el cual se considerará cumplido el objetivo.

⁷ Actividades comprometidas por el servicio para lograr el objetivo específico, al menos 2 por objetivo.

⁸ Medio por el cual se obtiene la información para verificar el cumplimiento de la actividad. Los medios de verificación son auditables.

⁹ Señalar la ponderación que le corresponde a cada actividad dentro del Programa de Trabajo. El conjunto de las actividades comprometidas en el Programa de Trabajo debe sumar 100%. Se debe cumplir al menos un 90% de las actividades comprometidas para aprobarlo. Al aprobarlo el servicio suma la ponderación, correspondiente a ese programa de trabajo (6.6% si son 15 regiones), al desempeño nacional del servicio.

¹⁰ Definir la unidad responsable de la implementación.

¹¹ Ídem nota 2

¹² Ídem nota 3

¹³ Señalar la instancia de complementariedad en la cual se está participando y una breve descripción del objetivo global de la misma (misión, propósito para el que fue creada). La idea es que esta instancia sea relevante para la gestión del territorio y contribuya a integrar el trabajo de las instituciones que participan.

¹⁴ Identificar el problema territorial que el año 2010 constituirá la principal preocupación a resolver por el conjunto de las instituciones que participan.

¹⁵ Identificar el territorio o territorios de la región que se han delimitado como área de acción de la instancia.

¹⁶ Identificar las instituciones participantes de la instancia de complementariedad territorial.

¹⁷ Ídem nota N° 4

¹⁸ Ídem nota N° 5

¹⁹ Ídem nota N° 6

²⁰ Ídem nota N° 7

²¹ Ídem nota N° 8

²² Ídem nota N° 9

²³ Ídem nota N° 10

²⁴ Ídem nota 2

²⁵ Ídem nota 3

²⁶ Corresponde a las actividades que permitan cumplir con los objetivos específicos indicados en la columna anterior. Ver nota 32, 33, 34.

²⁷ Ídem nota N° 8

²⁸ Ídem nota N° 9

²⁹ Ídem nota N° 10

³⁰ Se considere de “interés regional” la siguiente información, en términos generales: a. oferta de productos/subproductos en la región, y por comunas o territorios; b. Programa anual de gastos de la dependencia desconcentrada operando en la región; c. programa anual de inversiones en la región / proyectos por comunas o territorios; d. Clientes o usuarios atendidos por producto y por comunas o territorios de la región.

³¹ Incluye actividades orientadas a formalizar con el gobierno regional el formato, contenido y periodicidad de la información a proveer.

³² Incluye actividades del servicio proveedor orientadas a garantizar el cumplimiento de sus compromisos con el gobierno regional, entre ellas: identificar las medidas necesarias que habiliten la provisión de información, desde las sedes regionales, considerando en la medida que sea necesario los aspectos administrativos, recursos humanos y soporte informático.

³³ Incorporar, en el caso que corresponda, otros objetivos que la institución requiera desarrollar para el año 2010 en materia de mejoramiento de los sistemas de información institucional para la provisión de los productos en el territorio.