



PRESENTACIÓN PRELIMINAR

PROGRAMA DE TRABAJO GESTIÓN TERRITORIAL – AÑO 2010

SERVIU REGIÓN DE AYSÉN

ETAPAS COMPROMETIDAS

1 – 2 – 3 y 4

Entidad Validadora:

SUBDERE

Coordinador Sistema G.T:

**Gustavo Casanova Rojas
Analista Programación y Control
E- mail: gcasanova@minvu.cl
Fono: (67) 210135**

OCTUBRE DE 2009

INDICE

<i>I. PRESENTACIÓN PRELIMINAR PROGRAMA DE TRABAJO GESTIÓN TERRITORIAL - AÑO 2010</i>	<i>3</i>
a. OBJETIVO 1: La institución formula el programa de trabajo 2010.	3
b. OBJETIVO 2: La institución formula el programa de trabajo para incorporar perspectiva territorial a los sistemas de información institucional y proveer información de interés regional a los gobiernos regionales.	8
<i>II. ANEXO</i>	<i>9</i>
a. Ficha de Acuerdos de Requerimientos de Información Regional	9

I. PRESENTACIÓN PRELIMINAR PROGRAMA DE TRABAJO GESTIÓN TERRITORIAL - AÑO 2010

a. OBJETIVO 1: La institución formula el programa de trabajo 2010.

SERVICIO = SERVIU						
Actividad 1.1: Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio).						
INSTITUCIÓN/REGIÓN: SERVIU Región de Aysén				Ponderación Programa de Trabajo = 6,6 %		
Productos o subproductos	Objetivos Específicos	Indicador	Actividades comprometidas	Medio de verificación	Ponderación actividad (%)	Unidad Responsable
Subsidios Habitacionales	Ejecutar convenio de Desarrollo de Proyectos Habitacionales en localidades aisladas	Desarrollo proyectos habitacionales en otras localidades aisladas: (Tareas realizadas/tareas comprometidas en convenio)*100	Realizar seguimiento a proyectos	Informe de ejecución de convenio	9%	Departamento Técnico
		Meta: Realizar el 100% de las actividades comprometidas	Generar informe de ejecución de convenio		9%	
	Incorporar la variable de Eficiencia Energética en la Evaluación de Proyectos Habitacionales	Evaluación de Proyectos Habitacionales: (N° de proyectos habitacionales evaluados con variable de Eficiencia Energética durante el año 2010/N° de proyectos habitacionales evaluados durante el año 2010)*100 META: Todos los proyectos habitacionales evaluados con eficiencia energética	Evaluar proyectos con eficiencia energética ingresados durante el año 2010	Evaluación de proyectos habitacionales	9%	Departamento de Operaciones Habitacionales
			Generar informe de resultados de evaluación	Informe de resultados de evaluación	9%	

		Implementar 200 subsidios de acondicionamiento térmico.	Definición de viviendas a intervenir	Listado viviendas	9%	Departamento Técnico
			Entrega de subsidios	Resolución de asignación	9%	
	Implementar acciones para mejorar la distribución de productos	(N° de subsidios rurales que se entregan fuera de Coyhaique y Puerto Aysén/N° de subsidios rurales entregados durante el año 2010) META: 30%	Difusión del subsidio rural fuera de Coyhaique y Puerto Aysén	Plan de difusión 2010	9%	OIRS
				Gestión de entrega de subsidios rurales	Resolución de asignación	10%
Subsidios Habitacionales / Programas y Proyectos Urbanos	Organizar datos de la institución con referencia geoespacial mediante tecnología GPS para facilitar información para la toma de decisiones de la institución y establecer sinergia de información con otras entidades públicas	Implementar la Unidad de Gestión Territorial	Insistir con el requerimiento de recursos para la Unidad de Gestión Territorial	Presupuesto asignado	9%	Dirección SERVIU
		Información geoespacial referenciada META: Referenciar geoespacialmente la información organizada	Levantamiento de información geoespacial	Software SIG (o GIS en inglés) o CAD	9%	Unidad de Gestión Territorial
		Sistema geoespacial disponible para el uso del Servicio y otras entidades públicas. META: Proporcionar información actualizada y coherente para la toma de decisiones	Implementación del Sistema de información Geoespacial	Software SIG (o GIS en inglés) o CAD SNIT	9%	Unidad de Gestión Territorial

Actividad 1.2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad de los productos en el territorio).

INSTITUCIÓN/REGIÓN: SERVIU Región de Aysén

Ponderación Programa de Trabajo: 6,6%

Identificación de la instancia de complementariedad= Convenio de Colaboración

Principal problema a resolver el año 2010		Territorio(s) en el/los que opera		Instituciones participantes		
Generar proyectos en materias que los actuales productos definidos por el MINVU no abordan (eficiencia energética, estudios, pilotos, etc.)		Por definir		Por definir		
Productos o subproductos	Objetivos Específicos	Indicador	Actividades comprometidas	Medio de verificación	Ponderación actividad (%)	Unidad Responsable
Subsidios Habitacionales / Programas y Proyectos Urbanos	Gestionar a lo menos 1 convenio con otra organización, orientada a grupos de personas vulnerables socialmente.	(Nº de convenios firmados en el año 2010/Nº de convenios programados en el año 2010)*100 Meta: 100 Nº de convenios programados: 1	Listar las posibles instancias de convenios	Listado de entidades	10%	Director SERVIU
			Gestionar cada una de las posibles instancias vinculadas con el sector	E-mails, oficios, llamados telefónicos, etc.	10%	Director SERVIU
			Acordar convenio con otra entidad	Preacuerdo	10%	Director SERVIU
			Firmar convenio	Convenio internacional	15%	Director SERVIU

Identificación de la instancia de complementariedad = Convenio de colaboración con otra entidad para generar proyectos en localidades aisladas						
Principal problema a resolver el año 2010		Territorio(s) en el/los que opera		Instituciones participantes		
Entrega integral de productos del SERVIU en localidades aisladas con la colaboración de otras entidades		Por definir		Por definir		
Productos o subproductos	Objetivos Específicos	Indicador	Actividades comprometidas	Medio de verificación	Ponderación actividad (%)	Unidad Responsable
Programas y Proyectos Urbanos	Ejecutar a lo menos un proyecto habitacional en localidad aislada (se considera toda aquella localidad que no se encuentra en Coyhaique o en Puerto Aysén)	Nº de convenios para el Desarrollo de Proyectos en localidades aisladas identificadas. Meta: 1	Proponer a otras entidades (de preferencia la FSP), la firma de convenio de integración.	Convenio de colaboración para proyectos año 2010.	10%	Director SERVIU Región de Aysén

Identificación de la instancia de complementariedad = Difusión conjunta de productos con otra entidad o a través de otra entidad						
Principal problema a resolver el año 2010		Territorio(s) en el/los que opera		Instituciones participantes		
Entregar información integral a usuario(a)s en común		Por definir		Por definir		
Productos o subproductos	Objetivos Específicos	Indicador	Actividades comprometidas	Medio de verificación	Ponderación actividad (%)	Unidad Responsable
Subsidios Habitacionales	Difusión conjunta con SERNAM	(Nº de difusiones realizadas en conjunto con SERNAM en el año 2010/Nº de difusiones programadas en el año 2010)*100 Meta:100%	Programar actividades de difusión con SERNAM	Programación firmada por SERNAM y SERVIU Región de Aysén	10%	OIRS


		Nº de difusiones programadas: 2	Ejecutar las actividades de capacitación programadas con SERNAM	Listado de asistencia a difusiones	10%	OIRS
Realizar una reunión de trabajo con todos los OMV de la región, para establecer programa de trabajo común y nivelar conocimientos de productos del servicio.		(Nº de reuniones con las OMV/Nº de reuniones programadas con las OMV)*100	Coordinar reunión	Correo electrónico y/o Oficio	15%	OIRS
			Realizar reunión	Listado de asistencia	10%	OIRS

b. OBJETIVO 2: La institución formula el programa de trabajo para incorporar perspectiva territorial a los sistemas de información institucional y proveer información de interés regional a los gobiernos regionales.

Actividad 2.1: Programa de Trabajo para incorpora perspectiva territorial a los sistemas de información institucional y proveer información a los GORE 2010				
INSTITUCIÓN/REGIÓN: SERVIU Región de Aysén			Ponderación Programa de Trabajo: 6,6%	
Objetivo	Actividades comprometidas	Medio de verificación	Ponderación actividad (%)	Unidad Responsable
Definición de información a proveer	Definido en anexo N° 1 (Ficha de Acuerdos de requerimientos de información regional)	Definido en anexo N° 1 (Ficha de Acuerdos de requerimientos de información regional)	15%	Definido en anexo N° 1 (Ficha de Acuerdos de requerimientos de información regional)
Diseño procedimiento de entrega	Definido en anexo N° 1 (Ficha de Acuerdos de requerimientos de información regional)	Definido en anexo N° 1 (Ficha de Acuerdos de requerimientos de información regional)	15%	Definido en anexo N° 1 (Ficha de Acuerdos de requerimientos de información regional)
Gestión y control de su provisión	Definido en anexo N° 1 (Ficha de Acuerdos de requerimientos de información regional)	Definido en anexo N° 1 (Ficha de Acuerdos de requerimientos de información regional)	15%	Definido en anexo N° 1 (Ficha de Acuerdos de requerimientos de información regional)
Otros objetivos de desarrollo de los sistemas de información institucional	Facilitar la información requerida por Sistema Nacional de Información Territorial SNIT (el uso del SNIT por parte del GORE es de su exclusiva gestión)	SNIT	15%	Departamento Técnico y Dirección SERVIU
	Actualizar el Acuerdo de Información Regional una vez que cumpla un año de funcionamiento	Acuerdo de Información Regional año 2010	15%	Dirección SERVIU
	Realizar seguimiento de Programa GT 2009 en SIG alojado en Plataforma Sharepoint	SIG 2010	25%	Departamento de Programación y Control

II. ANEXO

a. Ficha de Acuerdos de Requerimientos de Información Regional



FICHA DE ACUERDOS DE REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN REGIONAL

REGIÓN: AYSÉN

INFORMACIÓN DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN REGIONAL

Instrumento Regional	Contenido de la Información	Periodicidad de emisión	Formato	Medio de entrega	Responsable
ARI	Anteprograma de Inversiones Sectoriales año t ¹ +1	Junio año t	Planilla Electrónica	Correo electrónico al DACG y DIPLADE del GORE	SEREMINVU (Jefe DPP)
PROPIR	Seguimiento a inversiones sectoriales año t	Trimestral	Planilla Electrónica	Oficio y correo electrónico al DACG + Encargado Regional PMG GT del GORE	SERVIU (Jefe de Programación y Control)
CONV. PROGRAMACION Ordenamiento Territorial (OT)	No aplica				
Plan Urbano y Habitacional	No aplica				
Plan Urbano y Habitacional	Informe de avance de compromisos sectoriales, Gobierno Regional y Municipios.	Semestral	Establecido por SEREMI	Oficio	SEREMINVU (Jefe DPP)
Estrategia Regional de Desarrollo(ERD) PRG	Análisis sector vivienda y urbano	Según requerimiento	Establecido por GORE	Oficio o correo electrónico a DIPLADE del GORE	SEREMINVU (Jefe DPP)
Planes Regionales de Gobierno (PRG)	Informe de avance de compromisos sectoriales	Trimestral	Planilla Electrónica	Correo electrónico al Encargado Regional PMG GT del GORE	SEREMINVU (Jefe DPP)
OTROS	Programación financiera mensual (informe de ejecución del presupuesto sectorial)	Mensual	Planilla Electrónica	Correo electrónico al DACG del GORE	SERVIU (Jefe Finanzas)

¹ t: año en curso.
28-10-2009

Sistema PMG Gestión Territorial 2009

1/3



FICHA DE ACUERDOS DE REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN REGIONAL

INFORMACIÓN SECTORIAL POR PROGRAMAS/ PRODUCTOS REGIONALES

Ámbito	Programas / Productos Regionales	Requerimiento de Información GORE		Contenido de la Información	Disponibilidad y/o medidas para obtener la información	Periodicidad de emisión	Formato	Medio de entrega	Responsable
		SI	NO ²						
Vivienda	Programa Habitacional		X						
	FSV I		X						
	FSV II		X						
	PPPF		X						
	RURAL		X						
	DS 40		X						
	Línea Atención Campamentos (LAC)		X						
Saneario de Poblaciones Proyectos		X							

Ámbito	Programas / Productos Regionales	Requerimiento de Información GORE ³		Contenido de la Información	Disponibilidad y/o medidas para obtener la información	Periodicidad de emisión	Formato	Medio de entrega	Responsable
		SI	NO						
Barrio	Pavimentos Participativos	x		Informe de rendición de aportes de Municipalidades	Informe de avance de ingreso de aportes	Trimestral	Establecido por SERVIU	Oficio y/o correo electrónico	SERVIU (Jefe Dpto. Administración y Finanzas)
	Condominios Sociales		x						
	Recuperación de Barrios		x						

² La información se encuentra incluida en los instrumentos de gestión regional.

³ La información se encuentra incluida en los instrumentos de gestión regional.

FICHA DE ACUERDOS DE REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN REGIONAL

Ámbito	Programas / Productos Regionales	Requerimiento de Información GORE ⁴		Contenido de la Información	Disponibilidad y/o medidas para obtener la información	Periodicidad de emisión	Formato	Medio de entrega	Responsable
		SI	NO						
Ciudad	Vialidad Urbana		X						
	Proyectos Urbanos Integrales	X		Informe de gestión de proyectos urbanos	Informe de gestión P.U.	Semestral	Establecido por SEREMI	Oficio	SEREMINVU (Jefe DPP)
	Infraestructura Sanitaria		X						
	Espacios Públicos		X						
	Instrumentos de Planificación Territorial	X		Según convenio	Oficio con información adjunta	Una general y las otras de acuerdo a aprobación instrumentos	Digital y papel	Oficio	SEREMINVU (Jefe DDU1)

SEREMI	SERVIU	GORE
Nombre: <i>Pedro Sandoval</i>	Nombre: <i>Patricio Riccardi</i>	Nombre: <i>Boris Lopez</i>
Firma: <i>[Signature]</i>	Firma: <i>[Signature]</i>	Firma: <i>[Signature]</i>
Cargo: <i>Seremi (s)</i>	Cargo: <i>Director (s)</i>	Cargo: <i>Jefe DACG</i>



⁴ La información se encuentra incluida en los instrumentos de gestión regional.
28-10-2009