



CONSEJO NACIONAL DE LA CULTURA Y LAS ARTES

Programa de mejoramiento de la Gestión
Sistema de Gestión Territorial

Informe Etapa 3: Implementación del Programa de Trabajo GT 2010

Mayo 2010

FORMATOS DE LA ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO GT 2010

OBJETIVO 6. La institución elabora el Programa de Trabajo para la implementación del Plan para incorporación la perspectiva territorial en la entrega de los productos y del Plan para incorporar modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región (VER NOTA).

OBJETIVO 7. La institución implementa el Programa de Trabajo para la incorporación de la perspectiva territorial en la entrega de los productos y de modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región

OBJETIVO 8. La institución mide los indicadores de desempeño del Plan.

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	ARICA Y PARINACOTA
-------------------	---------------------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
1. Contribuir al acceso de los habitantes de comunas críticamente aisladas de la región de Arica y Parinacota a la oferta pública cultural en el ámbito de la difusión artística	(N° de encuestas / N° de encuestas respondidas) * 100			Levantamiento, mediante encuestas y/o entrevistas semi-estructuradas, de las preferencias y necesidades en materia de difusión artística y cultural, de los habitantes de las localidades de Putre, Visviri y Codpa.	Relaciones Institucionales	- Encuestas levantadas	25%		
	(N° de presentaciones realizadas / N° de presentaciones programadas) * 100			Realización de al menos tres actividades (una por localidad) de difusión artística y cultural, pertinentes de acuerdo al diagnóstico realizado en la actividad anterior.	Acceso Regional	- Informe trimestral Programa Acceso - Fotografías - Convocatoria (afiches o	25%		

						invitaciones)			
2. Contribuir a la formación, en el ámbito artístico, de niñas, niños, jóvenes y/o adultos de las localidades de Putre, Visviri y Codpa.	(N° de encuestas / N° de encuestas respondidas) * 100			Levantamiento de las necesidades de capacitación en los grupos y/o comunidades de las localidades de Putre, Visviri y Codpa.	Relaciones Institucionales	- Encuestas levantadas	25%		
	N° de talleres realizados / N° de talleres programados) * 100			Realización de al menos 6 talleres de capacitaciones artístico-cultural, con pertinencia cultural, dirigidos a niños, niñas, docentes y adultos de las localidades de Putre, Visviri y Codpa (al menos 2 talleres por localidad).	Acceso Regional	- Informe trimestral Programa Acceso - Fotografías - Convocatoria (afiches o invitaciones)	25%		

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%) (12)

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)

Nota al objetivo 6: Si bien el objetivo 6 corresponde a etapa 2, a fin de no repetir el mismo contenido del formato en la etapa 2 y 3, se incluyó todo el contenido en el formato de esta última

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	ARICA Y PARINACOTA
-------------------	---------------------------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2010 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Mesa de trabajo con Municipalidades de la Región de Arica y Parinacota a través de sus departamentos de Cultura.	Fortalecer la relación, coordinación y apoyo entre el CRCA y los Municipios Regionales en el ámbito artístico y cultural.	Comuna de Arica Comuna de Putre Comuna de Camarones Comuna de General Lagos	CRCA Arica y Parinacota Municipalidad de Arica Municipalidad de Camarones Municipalidad de General Lagos Municipalidad de Putre	Producto: Programa de Acceso al Arte y la Cultura Subproducto: Acceso Regional

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual previsto del indicador (9)	Resultado anual efectivo del indicador (10)	Meta anual o actividades (11)	Unidad Responsable (12)	Medio de verificación (13)	Ponderación (%) (14)	Cumple/no cumple (15)	Ponderación ganada (16)
Dotar a los municipios de material educativo en gestión cultural y patrimonio.	(N° de actividades realizadas / N° de actividades programadas) * 100			Realización de 4 concursos de fotografía patrimonial (uno por comuna), dirigido a estudiantes de establecimientos de enseñanza básica y media de la región.	Relaciones Institucionales Acceso Regional	1. Convocatoria a la jornada 2. Registros de prensa 3. Programación de la jornada 5. Fotografías 6. Informes Programa	25%		
	(N° de material realizado / N° de material programado) * 100			Diseño y elaboración de material educativo en gestión cultural y patrimonio para ser distribuido en las 4 comunas de la región. Las fotografías del concurso de la actividad 3.1 serán usadas	Relaciones Institucionales Acceso Regional	1. material Educativo	25%		

				como insumo para la elaboración de este mate					
Instalar capacidades de gestión y desarrollo de proyectos culturales entre las agrupaciones culturales y los gestores de las 4 comunas de la región.	(N° de actividades realizadas / N° de actividades programadas) * 100			Realización de una jornada de difusión de fondos concursables (en arte y cultura) y formatos de presentación, dirigida a agrupaciones y gestores culturales de las comunas de Putre y Camarones.	Relaciones Institucionales Acceso Regional	1. Convocatoria a la jornada 2. Programación de la jornada 3. Fotografías 4. Lista de asistencia	25%		
	(N° de actividades realizadas / N° de actividades programadas) * 100			Realización de un taller de gestión cultural dirigido a encargados municipales de cultura, gestores y agrupaciones culturales de las 4 comunas de la región.	Relaciones Institucionales Acceso Regional	1. Convocatoria a la jornada 2. Programación de la jornada 3. Fotografías 4. Lista de asistencia	25%		

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%) (17)	
---	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (18)	
--	--

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN (1)	ARICA Y PARINACOTA
------------	--------------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
Oferta de información al GORE	(N° de convenio comprometido por instituciones / N° de informes firmados por nueva autoridad)			Actualización de convenios para entrega de información entre las nuevas autoridades de ambos servicios.	Relaciones Institucionales	-Convenio Actualizado y formado.	33,3%		
	(N° de informes entregados / N° de informes comprometidos)			Elaboración y envío del Primer Informe semestral, mediante Ordinario firmado por la Directora Regional del CRCA.	Relaciones Institucionales	- Informes entregados - Oficio conductor	33,3%		
	(N° de informes entregados / N° de informes comprometidos)			Elaboración y envío del segundo Informe semestral, mediante Ordinario firmado por la Directora Regional del CRCA.	Relaciones Institucionales	- Informes entregados - Oficio conductor	33,3%		

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) (12) =	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	
---	--

Actividad III. 4: Análisis del avance en la implementación de los Programas de Trabajo 2010 (formato para el seguimiento periódico, al menos semestral)

REGIÓN (1)	ARICA Y PARINACOTA
------------	--------------------

Programa de Trabajo	Avance efectivo en la implementación de las actividades (2)	Avance en la implementación de las medidas de la autoridad (3)	Recomendaciones y compromisos para superar dificultades (4)	Responsable (5)
Diseño, Acceso y Distribución	Se han establecido coordinaciones con los beneficiarios de los productos comprometidos y se trabaja en la selección de las distintas iniciativas que se desarrollarán en las comunas de la región. Para ello se establecieron coordinaciones con los municipios locales y se determinaron los públicos (beneficiarios) y las coordinaciones para llegar de mejor forma a éstos. Ya se realizó el levantamiento de la información mediante encuestas a y se tabularon dichos resultados. En la actualidad se trabaja en la selección de las metodologías para los talleres y la selección de las muestra artísticas, junto con las fechas más propicias.	Presencia de la autoridad en reuniones y jornadas de planificación y ejecución de los productos.	Reforzar el trabajo con los beneficiarios y planificación de fechas a fin de evitar que las jornadas se crucen con actividades organizadas con otros servicios.	Directora Regional
Complementariedad	Con fecha 23 de abril de 2010 se realizó el taller de gestión cultural dirigido a encargados de cultura	Presencia de la autoridad en reuniones y jornadas de planificación y ejecución de los	Complementar la gestión con el compromiso de las autoridades comunales para poder reforzar el	Directora Regional

	<p>municipal y gestores culturales de comunas.</p> <p>Se define además con la encargada de Fondos del CRCA las jornadas de difusión de Fondos Concursables que se sumará a las ya realizadas durante el año.</p> <p>Se encuentra en proceso confección el concurso de fotografía patrimonial que irá precedido de una jornada de capacitación</p>	<p>productos.</p>	<p>compromiso con las Municipalidades de la Región.</p>	
Información	<p>Con fecha 3 de mayo de 2010 se actualiza convenio entre CRCA y GORE, estableciéndose la información a entregar y la periodicidad.</p>	<p>Presencia de la autoridad en reuniones y jornadas de planificación y ejecución de los productos.</p>	<p>Mejorar el seguimiento y coordinación con el nuevo sistema de información chileindica.</p>	Directora Regional

Notas actividad III.4.

(1) Responsable regional (por ejemplo: seremi o dirección regional)

(2) Describir el avance logrado a la fecha de medición, indicando especialmente situaciones que pueden ser adversas o problemáticas para la implementación exitosa, a fin de ofrecer recomendaciones en columna 3.

(3) Describir el avance en la implementación de las medidas de la autoridad que acompañan las mejoras, así como las medidas de mitigación del efecto de las variables externas identificadas en la etapa 2. Registrar, especialmente, aquellas que aún no se han cumplido, a fin de ofrecer recomendaciones en la columna 3.

(4) Recomendaciones y compromisos a fin de superar dificultades, si existen.

(5) Señalar el responsable de implementar las recomendaciones y compromisos identificados.

FORMATOS DE LA ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO GT 2010

OBJETIVO 6. La institución elabora el Programa de Trabajo para la implementación del Plan para incorporación la perspectiva territorial en la entrega de los productos y del Plan para incorporar modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región (VER NOTA).

OBJETIVO 7. La institución implementa el Programa de Trabajo para la incorporación de la perspectiva territorial en la entrega de los productos y de modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región

OBJETIVO 8. La institución mide los indicadores de desempeño del Plan.

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	TARAPACÁ
------------	----------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
1.- Contribuir al fortalecimiento de las capacidades de gestión cultural y liderazgo en dirigentes estudiantiles de establecimientos educacionales próximos a barrios vulnerables , incluyendo nuevas comunas y ampliando rango etáreo de los participantes.	(N° de CEALS representado asistente /N° total de establecimientos educacionales regionales *100	Representación del 50% de los CEALS de establecimientos educacionales de la región		1.1 Realización del 2do taller de Gestión Cultural , dirigido a CEALS de establecimientos Educativos de la región, para promover Las actividades de gestación artística y cultural dentro y fuera de los establecimientos.	Encargada de ciudadanía y Cultura/Educación	Convocatoria. Lista de asistencia. Registro fotográfico. Programa de los talleres. Informes trimestrales al programa Acceso.	20%		
				1.2 Realización de Muestras Artísticas escolares , que permita el intercambio de experiencias distintos jóvenes de la región.			20%		

2.- Promover la participación de jóvenes, niños y niñas la producción y ejecución de actividades artístico culturales con alcance regional.	(N° de jóvenes participantes/ N°de comunas representadas (a lo menos 3)*100	Representación del 50% de las comunas de la región		2.1 Desarrollo de tres talleres (danza , música teatro) dirigido a niñas, niños y jóvenes. Es talleres Culminarán con la presentación regional de Chile+ Cultura u otro escenario regional. 2.2 Implementación de actividades de fomento estimulación de elencos artísticos emergentes a lo menos dos comunas del territorio.			20%		
* Desarrollar estrategias de facilitación a la actividad de fomento lector, dirigido a estudiantes de la región	N° de establecimientos representados N° de Comunas (al menos 3) *100	Representación del 50% de las comunas de la región		-Realización de itineraria por el tamarugal y Caletas Del litoral costero de la provincia de Iquique fomentando la estimulación lectora a través cuenta cuento a Estudiantes de establecimientos municipalizados.		Registro fotográfico. Informes de actividades	20%		
Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%) (12)									

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	
--	--

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	TARAPACÁ
------------	----------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2010 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Mesa de trabajo interinstitucional	Falta de canales y espacios de expresión, al interior del penal de Alto Hospicio, que contribuyan a la rehabilitación de internos	Comuna de Alto Hospicio. Jurisdicción de los tribunales de la Provincia de Iquique, penal de Alto Hospicio	-CRCA Tarapacá - SEREMI de Justicia Tarapacá - Gendarmería de Chile - SIGES	Producto : Programa Acceso al Arte y la Cultura/ Acceso Regional

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual previsto del indicador (9)	Resultado anual efectivo del indicador (10)	Meta anual o actividades (11)	Unidad Responsable (12)	Medio de verificación (13)	Ponderación (%) (14)	Cumple/no cumple (15)	Ponderación ganada (16)
3.- Fomentar la producción literaria e ilustrativa en la comunidad de internos pertenecientes al recinto carcelario de Alto Hospicio, administrado por SIGES	N° de internos que cursan el taller/N° de internos inscritos en el taller *100	40% de los internos cursan el taller completo		3.1 Realizar el 2do. Taller de Creación y producción en el Ámbito literario y gráfico editado. 3.2 Realización del 1er. Taller Orientado a la formación de Monitores en la producción de Textos literarios. 3.3 Realización de la segunda Antología carcelaria y de	Encargada de Creación	1. Lista de asistencia. 2.- Total de obras incluidas en la 2da. Antología. 3.-convenio suscrito. 4.-programa de los	12,5 (c/u)		

<p>4.- Instalar capacidades de producción editorial de libros de bajo costo , en formato cartonero en la comunidad de internos pertenecientes al recinto penitenciario de Alto Hospicio administrado por SIGES</p>				<p>ediciones Individuales.</p> <p>3.4 Realización del 1er encuadernación Poético entre internos y escuelas Locales.</p> <p>4.1 Realización del 2do Taller Edición gráfica ilustrativa y encuadernación.</p> <p>4.2 Realización del 1er taller para La formación de monitores en Producción editorial gráfica.</p> <p>4.3 Producción en formato Cartonera de la 2da. Antología Ediciones individuales.</p> <p>4.4 Lanzamiento de la edición Publicadas.</p>		<p>talleres.</p> <p>5. Informes trimestrales de acceso (SIR)</p> <p>1.- Lista de asistencia. 2. 2da., Antología editada en formato cartonero. 3.Asistentes al lanzamiento. 4. Programa del o los talleres. 5. informes trimestrales de Acceso al SIR.</p>			
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

<p>Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%) (17)</p>	
---	--

<p>Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (18)</p>	
--	--

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN (1)	TARAPACÁ
------------	----------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
Incorporación de perspectiva territorial a los sistema de información institucional y proveer de información a los GORES	N° de informes enviado/ N°	-		La oferta de información por parte del CRCA que se realiza al GORE, oficializa materias de interés común a través de acta o protocolo de acuerdo firmado el 19 de agosto del 2010. Se acuerda entregar la siguiente información: PROPIR (mensualmente) ARI (una vez al año) Información de interés regional Consolidado de agenda del sector Informes trimestrales de Programa Acceso regional y Creando Chances Mi Barrio. Si existiesen otras materias, se formalizará en un anexo al acta	CRCA Tarapacá. Unidad de Administración	Acta de acuerdo entre CRCA y GORE	7,14% (c/u)		

Provisión de información	de informes comprometidos *100			<p>P/2 Elaborar un informe anual consolidado de la agenda del servicio informado Mediante planilla enviado al GORE</p> <p>P/3 Informar PROPIR e informe De interés regional Enero enviado al GORE</p> <p>P/4 Informar PROPIR e informe De interés regional Febrero enviado al GORE</p> <p>P/5 Informar PROPIR e informe De interés regional Marzo enviado al GORE</p> <p>P/6 Informar PROPIR e informe de interés regional Abril enviado al GORE</p> <p>P/7 Informar PROPIR e informe De interés regional Mayo enviado al GORE.</p> <p>P/8 Informar PROPIR e informe De interés regional Junio enviado al GORE</p>	ión	<p>Planilla enviada correo GORE PMG GT</p> <p>Planilla Excell y correo electrónico</p>			
--------------------------	--------------------------------	--	--	--	-----	--	--	--	--

				<p>P/9 Informar PROPIR e información De interés regional Julio enviada al GORE</p> <p>P/10 Informar PROPIR e información De interés regional Agosto enviada al GORE</p> <p>P/11 Informar PROPIR e información De interés regional Septiembre enviada al GORE</p> <p>P/12 Informar PROPIR e información De interés regional Octubre enviada al GORE.</p> <p>P/13 Informar PROPIR e información De interés regional Noviembre enviada al GORE</p> <p>P/14 Informar PROPIR e información De interés regional Diciembre enviada al GORE</p>					
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) (12) =	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	
---	--

Actividad III. 4: Análisis del avance en la implementación de los Programas de Trabajo 2010 (formato para el seguimiento periódico, al menos semestral)

REGIÓN (1)	TARAPACÁ
-------------------	-----------------

Programa de Trabajo	Avance efectivo en la implementación de las actividades (2)	Avance en la implementación de las medidas de la autoridad (3)	Recomendaciones y compromisos para superar dificultades (4)	Responsable (5)
Diseño, Acceso y Distribución	Formalizar alianzas con organismos e instituciones publicas o privadas mediante firma de convenios.		Durante el año se firmará a lo menos dos convenios de cooperación	Encargada de Ciudadanía y cultura.
Complementariedad	Formar monitores que apoyen el trabajo productivo y le entreguen continuidad al funcionamiento de los talleres al interior del complejo penitenciario. Considerar como variables externas la posibilidad de que se presenten huelgas y paros de funcionarios , que pueda afectar la programación. Ratificar el procedimiento de ingreso de materiales y herramientas al complejo penitenciario y la elaboración de registros fotográficos y audiovisuales.		Se formará un monitor para el Taller de creación literaria. Se formará un monitor para el taller de edición, impresión y encuadernación. Incluir en la etapa 2 de PMG GT 2010 esta variable, Informar a SIGES y gendarmería mediante oficios	Encargada de Creación
Información	Establecer reuniones de coordinación con GORE, para oficializar protocolo y también para realizar seguimiento de actividades comprometidas.		-Firmar un nuevo protocolo de acuerdo de provisión de información que rija por lo menos para todo el 2010. Establecer reuniones con una periodicidad mínima cuatrimestral para hacer seguimientos de los temas informados y del cumplimiento de los compromisos.	Encargada de Ciudadanía/educación Encargado de Administración Encargada de OIR.

Promover el desarrollo artesanal y el intercambio cultural entre artesanos y artistas indígenas de la región	(N° de artesanos que participa / N° de participantes esperados) *100 (N° de Actividades artísticas realizadas / N° de Actividades Artísticas programadas) x 100	Seminario ejecutado con 15 artesanos participantes. 5 Presentaciones artísticas de intercambio cultural de un elenco de trayectoria nacional.		-Realización de un Seminario sobre Desarrollo Artesanal y Circuitos Comerciales, en el marco del 4° Encuentro Regional de cultores y artesanos indígenas en Calama. -Realización de una Itinerancia de intercambio artístico y cultural de un elenco de trayectoria nacional en comunidades de las áreas de desarrollo indígena de la región. La itinerancia recorrerá a lo menos 5 comunidades.	Área de Ciudadanía y Cultura, CRCA de Antofagasta	1. Listas de asistencia 2. Registro fotográfico 3. Notas de prensa 4. Parrilla de Acceso Regional 5. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	25% 25%		
--	--	--	--	---	---	--	----------------	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%) (12)	
---	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	
---	--

Nota al objetivo 6: Si bien el objetivo 6 corresponde a etapa 2, a fin de no repetir el mismo contenido del formato en la etapa 2 y 3, se incluyó todo el contenido en el formato de esta última

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	ANTOFAGASTA
-------------------	--------------------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2010 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Mesa de Coordinación Intersectorial de Áreas de desarrollo Indígena-Mideplan.	Mejorar la equidad en el acceso y cobertura territorial a la oferta pública de bienes y servicios culturales, de Integrantes de pueblos originarios (población vulnerable) en diferentes comunas de la región.	Áreas de Desarrollo Indígena de Alto El Loa y Atacama La Grande (provincia de El Loa) y Comunas de Ollagüe, Calama y San Pedro de Atacama	CRCA, CONADI, CONAF, SERPLAC, Gobernación Provincial del Loa, Integrantes Gabinete Protección Social y Municipios de Calama, San Pedro de Atacama y Ollagüe	2. Programa Acceso al Arte y la Cultura 2.3 Acceso Regional 1. Programa de Apoyo a la Creación 1.1 Fondart (Regional)

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual previsto del indicador (9)	Resultado anual efectivo del indicador (10)	Meta anual o actividades (11)	Unidad Responsable (12)	Medio de verificación (13)	Ponderación (%) (14)	Cumple/no cumple (15)	Ponderación ganada (16)
Ampliar la oferta de productos artísticos a las comunidades indígenas de la Región de Antofagasta	(N° de evaluaciones con nota 5 o más / N° total de evaluaciones) *100	60% de participantes aprobando taller de capacitación		-Realización de 10 Talleres de capacitación artística (áreas Danza, Teatro y Audiovisual), dirigidos a agrupaciones culturales de 10 comunidades indígenas de las áreas de desarrollo indígena de la región. -Realización de un ciclo de Cine Chileno, consistente en 10 exhibiciones de películas y documentales, dirigido	Área de Ciudadanía y Cultura, CRCA de Antofagasta. Y CONADI, Oficina San Pedro de Atacama.	1. Listas de asistencia 2. Registro fotográfico 3. Programas de los talleres 4. Notas de prensa 5. Parrilla de Acceso Regional 6. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	25%		
	(N° de asistentes / Capacidad total de los recintos utilizados para las	10 exhibiciones de cine realizadas en 10 comunidades Indígenas					25%		

	actividades)*100			a habitantes de 10 comunidades de las áreas de desarrollo indígena de la región.					
Promover la participación y acceso a fondos concursables de Cultura de agrupaciones, artistas, cultores y artesanos indígenas de áreas de desarrollo indígena de la Región.	(N° de asistentes / N° convocados) *100 (N° de evaluaciones con nota 5 o más / N° total de evaluaciones) *100	10 charlas de difusión realizadas en 10 comunidades Indígenas 60% de participantes aprobando taller de capacitación		- Realización de 10 Charlas de Difusión de Fondos Concursables de Cultura en 10 comunidades de las Áreas de Desarrollo Indígenas, dirigidas a dirigentes, agrupaciones culturales, artesanos, artistas y habitantes de las comunidades. - Realización de 10 Talleres de Capacitación en Formulación y Preparación de Proyectos Culturales para fondos concursables dirigidos a dirigentes, agrupaciones culturales, artesanos, artistas y habitantes de 10 comunidades de las Áreas de desarrollo Indígena de la región.	Área de Creación y Fondos Concursables, CRCA. Y CONADI, Oficina San Pedro de Atacama.	1. Listas de asistencia 2. Registro fotográfico 3. Programas de los talleres 4. Notas de prensa 5. Parrilla de Acceso Regional 6. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	25% 25%		

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%) (17)	
---	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (18)	
--	--

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN (1)	ANTOFAGASTA
------------	-------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
Proveer al Gore de información de interés regional sobre Productos/subproductos, localización y características de los clientes, usuarios y beneficiarios en la región	(n° de informes enviados/n° de informes comprometidos)x100	2 informes enviados con información sobre Productos/subproductos, localización y características de los clientes, usuarios y beneficiarios en la región.		Envío de 2 Oficios con informe semestral sobre Productos/subproductos, localización y características de los clientes, usuarios y beneficiarios en la región.	Dirección Regional y Área de Ciudadanía y Cultura, CRCA de Antofagasta.	Oficios Ordinarios enviados al Gore.	50%		
Proveer información a Gore de Programa y compromiso de gastos e inversión en la región en plataforma www.chileindica.cl	(n° de pantallazos plataforma web www.chileindica.cl /n° de pantallazos plataforma web www.chileindica.cl)	Información registrada en plataforma www.chileindica.cl conteniendo programa y compromiso de gastos e inversión en la región		Ingreso de programa y compromiso de gastos e inversión en la región del en plataforma www.chileindica.cl	Dirección Regional y Área de Ciudadanía y Cultura, CRCA de Antofagasta.	Pantallazos del sitio web www.chileindica.cl	50%		

	comprometido s)x100								
--	------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) (12) =

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)

Actividad III. 4: Análisis del avance en la implementación de los Programas de Trabajo 2010 (formato para el seguimiento periódico, al menos semestral)

REGIÓN (1) ANTOFAGASTA

Programa de Trabajo	Avance efectivo en la implementación de las actividades (2)	Avance en la implementación de las medidas de la autoridad (3)	Recomendaciones y compromisos para superar dificultades (4)	Responsable (5)
Diseño, Acceso y Distribución	Sin avances a la fecha			
Complementariedad	Sin avances a la fecha			
Información	Sin avances a la fecha			

FORMATOS DE LA ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO GT 2010

OBJETIVO 6. La institución elabora el Programa de Trabajo para la implementación del Plan para incorporación la perspectiva territorial en la entrega de los productos y del Plan para incorporar modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región (VER NOTA).

OBJETIVO 7. La institución implementa el Programa de Trabajo para la incorporación de la perspectiva territorial en la entrega de los productos y de modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región

OBJETIVO 8. La institución mide los indicadores de desempeño del Plan.

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)		ATACAMA							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
1. Promover el desarrollo de las capacidades artísticas y culturales de vecinas y vecinos de los barrios Llanos de Ollantay (Provincia de Copiapó) y La Antena (Provincia de Chañaral), mediante la realización de actividades de formación cultural.	(N° de evaluaciones con nota 5 o más / N° total de evaluaciones) *100	60% de los participantes aprueban con nota 5 o más		1.1 Realización de 2 talleres de Formulación de proyectos dirigidos a líderes y dirigentes vecinales de los barrios Llanos de Ollantay en la provincia de Copiapó y La Antena en la provincia de Chañaral (uno para cada barrio)	Ciudadanía y Cultura, CRCA	- Fotografía - Listado de asistencia - Informe de talleristas	20%	No	0%
	(N° de vecinos participantes/ N° total de vecinos inscritos a participar) *100	60% de los participantes inscritos realizan el recorrido patrimonial		1.2 Realización de una jornada de recorrido histórico patrimonial dirigido a vecinos y vecinas del barrio de La Antena en la provincia de Chañaral.	Ciudadanía y Cultura, CRCA	- Fotografía - Listado de asistencia - Programa del recorrido	20%	No	0%

	(N° de participantes cursan los talleres completos/ N° total de inscritos en el taller) *100	60% de los participantes finalizan el taller		1.3 Efectuar 8 talleres artísticos, dirigidos a vecinos y vecinas de los barrios Llanos de Ollantay en la provincia de Copiapó y La Antena en la provincia de Chañaral. (3 barrio La Antena y 5 barrio Llanos de Ollantay)	Ciudadanía y Cultura, CRCA	- Fotografía - Listado de asistencia Informe de talleristas	20%	No	0%
2. Capacitar a gestores culturales, artistas, creadores y encargados de cultura, en talleres de formación cultural.	(N° de personas que realizan el taller/N° total de artistas inscritos para participar del taller)*100	50% de los inscritos realizan el taller		2.1 Realizar 3 talleres de formulación de proyectos dirigidos a creadores, artistas y gestores culturales (1 por cada provincia)	Ciudadanía y Cultura, CRCA	- Fotografía - Listado de asistencia - Informe Programa Acceso	20%	No	0%
	(N° de asistentes al taller/N° de encargados de cultura de la región de Atacama)*100	70% de los encargados de cultura son parte del taller		2.2 Efectuar una actividad formativa dirigida a los encargados de cultura de la región de Atacama. (taller sobre fuentes de financiamiento público y privado en cultura).	Ciudadanía y Cultura, CRCA	- Fotografía - Listado de asistencia - Informe programa Acceso	20%	No	0%

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%) (12)

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)

Nota al objetivo 6: Si bien el objetivo 6 corresponde a etapa 2, a fin de no repetir el mismo contenido del formato en la etapa 2 y 3, se incluyó todo el contenido en el formato de esta última **Notas Actividad III. 1.**

(1) Región: identificar responsable regional (seremi o dirección regional) que compromete el programa de **mejoras en el diseño, acceso y distribución.**

- (2) El objetivo específico es el mismo que se planteó en la etapa 2, esta columna debe guardar coherencia con las columnas planteadas en la etapa 2.
- (3) Señalar el indicador que se determinó para este objetivo en la etapa 2.
- (4) Registrar el resultado anual previsto para el indicador
- (5) Registrar el resultado anual efectivo del indicador al término del ejercicio anual.
- (6) Indicar la meta anual o las actividades correspondientes para cumplir con el objetivo. En el caso de las actividades, se debe recordar que se exigen al menos dos actividades para cumplir con un objetivo.
- (7) Unidad Responsable: identificar la unidad responsable
- (8) Medio de verificación: identificar el medio de verificación de la meta y/o de cada actividad.
- (9) Ponderación. asignar porcentaje a cada meta y/o actividades de manera uniforme (todas por igual), el total de actividades debe sumar 100%.
- (10) Colocar "si" cuando se cumple con la actividad en un 100% y "no" en el caso de que no se cumpla, o se cumpla parcialmente. Cada actividad (o meta) debe cumplirse completamente para ser ponderada, resultados parciales son considerados no cumplidos.
- (11) En el caso de que la actividad o meta "si cumpla" agregar la ponderación correspondiente a esa actividad o meta.
- (12) Sumar el total de ponderaciones de las actividades o metas cumplidas. El servicio debe cumplir el 90% de las metas o actividades para validar el programa de trabajo correspondiente.
- (13) Anotar el resultado final que obtiene el servicio en el ejercicio 2010. El servicio "CUMPLE" cuando en cada región en la que compromete el programa de trabajo, el resultado anual es igual o mayor a 90% de las actividades o metas comprometidas cumplidas. El servicio "NO CUMPLE" cuando en alguna región el resultado es inferior a 90%. Dado que este es un resultado nacional, ubicar este resultado al final de la presentación de los programas de trabajo de las regiones.

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	ATACAMA
-------------------	----------------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2010 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Mesa de trabajo entre el Consejo Regional de Cultura e Ilustre Municipalidad de Alto del Carmen	Inequidad en el acceso de bienes y servicios culturales en la comuna geográficamente aislada de Alto del Carmen.	Comuna de Alto del Carmen	Consejo Regional de Cultura y las Artes e Ilustre Municipalidad de Alto del Carmen	2. Programa Acceso al Arte y la Cultura 2.3 Acceso Regional

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual previsto del indicador (9)	Resultado anual efectivo del indicador (10)	Meta anual o actividades (11)	Unidad Responsable (12)	Medio de verificación (13)	Ponderación (%) (14)	Cumple/no cumple (15)	Ponderación ganada (16)

Promover el acceso de bienes y servicios culturales a los habitantes de la comuna de Alto del Carmen.	(N° de actividades programadas/N° de actividades realizadas)*100	100% de actividades realizadas		Efectuar 2 actividades artístico culturales masivas en la comuna de Alto del Carmen	Ciudadanía y Cultura, CRCA	- Fotografía - Informe de ejecución Trimestral Programa Acceso	25%	No	0%
	(N° de talleres realizados/N° de talleres programados)*100	100% de actividades realizadas		Realizar 5 talleres artísticos en distintas localidades de la comuna de Alto del Carmen		- Fotografía - Listado de asistencia - Informe de ejecución Trimestral Programa Acceso	25%	No	0%
Instalar capacidades de gestión cultural en agrupaciones culturales, gestores, artistas, creadores y encargado de cultura municipal de Alto del Carmen.	(N° de evaluaciones con nota 5 o más / N° total de evaluaciones) *100	70% de los participantes aprueban con nota 5 o más		Realizar talleres de formulación de proyectos en 2 localidades de la comuna de Alto del Carmen, uno en el valle de San Félix y el segundo en el Valle del Tránsito.	Ciudadanía y Cultura, CRCA	- Fotografía - Listado de asistencia - Informe de ejecución Trimestral Programa Acceso	25%	No	0%
	(N° de becas asignadas/N° de becas programadas para asignar)*100	100% de actividad realizada		Otorgar una beca de capacitación en Gestión Cultural al Encargado de Cultura de la Comuna.		Certificado de cumplimiento de la capacitación	25%	No	0%

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%) (17)

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (18)

Notas Actividad III. 2

- (1) Identificar responsable del servicio en la región (por ejemplo: seremi o dirección regional) que compromete el programa de trabajo.
- (2) Señalar la instancia de complementariedad en la cual se están comprometiendo el programa.
- (3) Identificar el problema territorial que el año 2010 constituirá la principal preocupación a resolver por el conjunto de las instituciones que participan en la instancia.
- (4) Identificar el territorio o territorios de la región que se han delimitado como área de acción de la instancia
- (5) Identificar las instituciones participantes de la instancia de complementariedad territorial
- (6) Productos comprometidos en la instancia
- (7) Objetivo específicos del programa de trabajo a comprometer.
- (8) Ídem nota 3, actividad III.1.
- (9) Ídem nota 4, actividad III.1.
- (10) Ídem nota 5, actividad III.1
- (11) Ídem nota 6, actividad III.1
- (12) Ídem nota 7, actividad III.1
- (13) Ídem nota 8, actividad III.1
- (14) Ídem nota 9, actividad III.1
- (15) Ídem nota 10, actividad III.1
- (16) Ídem nota 11, actividad III.1
- (17) Ídem nota 12, actividad III.1
- (18) Ídem nota 13, actividad III.1

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN (1)		ATACAMA							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
Definición de información a proveer	(N° de reuniones realizadas/N° de reuniones programadas) *100	100% de actividades ejecutadas		2 reuniones entre el CRCA y el GORE para definir los contenidos de informar	Ciudadanía y Cultura, CRCA	Listas de asistencia de las reuniones Acta de la o las reuniones con los	33,3%	No	0%

						acuerdos alcanzados			
Diseño procedimiento de entrega	(N° de convenios firmados/N° de convenios programados) *100	1 Convenio firmado		Formalización de los compromisos adquiridos mediante un acta o protocolo de acuerdo de provisión de información	Ciudadanía y Cultura, CRCA	Acta o Protocolo de acuerdo para la provisión de información del CRCA al GORE	33,3%	No	0%
Gestión y control de su provisión	(N° de reuniones realizadas/N° de reuniones programadas) *100	100% de actividades ejecutadas		Establecer 2 reuniones al año, una en cada semestre, de seguimiento de los compromisos adquiridos.	Ciudadanía y Cultura, CRCA	Actas de las reuniones de seguimiento	33,3%	No	0%

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) (12) =	
---	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	
--	--

Notas Actividad III. 3:

(1) Identificar responsable regional (seremi o dirección regional) que compromete el programa de provisión de información de interés regional al gobierno regional. La provisión regular de información de "interés regional" a los gobiernos regionales se origina a partir de un acuerdo con el Gobierno Regional o por una instrucción del Intendente. Se considera "de interés regional" la información señalada en la actividad I.3.1.

(2) Incorporar las actividades orientadas a informar al GORE sobre la oferta de información institucional desagregada territorialmente que el servicio está en condiciones de proveer, siendo obligatoria la establecida en el sistema transaccional [www.chileindica](http://www.chileindica.cl). También otros objetivos institucionales que la institución haya programado implementar en regiones, relacionados con la provisión de información desagregada territorialmente a las jefaturas regionales, o a sus clientes usuarios o beneficiarios, o a los gobiernos regionales.

(3) Indicador que exprese el resultado o cumplimiento del objetivo

(4) Ídem nota 4, actividad III.1

(5) Ídem nota 5, actividad III.1.

(6) Ídem nota 6, actividad III.1

(7) Ídem nota 7, actividad III.1

(8) Ídem nota 8, actividad III.1

(9) Ídem nota 9, actividad III.1

(10) Ídem nota 10, actividad III.1

(11) Ídem nota 11, actividad III.1

(12) Ídem nota 12, actividad III.1

(13) Ídem nota 13, actividad III.1

Actividad III. 4: Análisis del avance en la implementación de los Programas de Trabajo 2010 (formato para el seguimiento periódico, al menos semestral)

REGIÓN (1)	ATACAMA
-------------------	----------------

Programa de Trabajo	Avance efectivo en la implementación de las actividades (2)	Avance en la implementación de las medidas de la autoridad (3)	Recomendaciones y compromisos para superar dificultades (4)	Responsable (5)
Diseño, Acceso y Distribución	Sin avance a la fecha	Sin avance a la fecha	Sin avance a la fecha	
Complementariedad	Sin avance a la fecha	Sin avance a la fecha	Sin avance a la fecha	
Información	Sin avance a la fecha	Sin avance a la fecha	Sin avance a la fecha	

Notas actividad III.4.

(1) Responsable regional (por ejemplo: seremi o dirección regional)

(2) Describir el avance logrado a la fecha de medición, indicando especialmente situaciones que pueden ser adversas o problemáticas para la implementación exitosa, a fin de ofrecer recomendaciones en columna 3.

(3) Describir el avance en la implementación de las medidas de la autoridad que acompañan las mejoras, así como las medidas de mitigación del efecto de las variables externas identificadas en la etapa 2. Registrar, especialmente, aquellas que aún no se han cumplido, a fin de ofrecer recomendaciones en la columna 3.

(4) Recomendaciones y compromisos a fin de superar dificultades, si existen.

(5) Señalar el responsable de implementar las recomendaciones y compromisos identificados.

FORMATOS DE LA ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO GT 2010

OBJETIVO 6. La institución elabora el Programa de Trabajo para la implementación del Plan para incorporación la perspectiva territorial en la entrega de los productos y del Plan para incorporar modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región (VER NOTA).

OBJETIVO 7. La institución implementa el Programa de Trabajo para la incorporación de la perspectiva territorial en la entrega de los productos y de modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región

OBJETIVO 8. La institución mide los indicadores de desempeño del Plan.

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)		COQUIMBO							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
1. Contribuir a que los habitantes de comunas aisladas/vulnerables* de la Región de Coquimbo accedan a la oferta pública de bienes y servicios culturales en el ámbito de la difusión artística.	(Nº de asistentes / capacidad de los recintos en que se realizan las actividades)*100	-	-	05 presentaciones artísticas realizadas en al menos 05 comunas aisladas/vulnerables de la Región de Coquimbo	- Director(a) regional, CRCA - Encargado(a) de Ciudadanía y Cultura, CRCA	1. Registros fotográficos 2. Parrilla de Acceso Regional 3. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	20%	NO	0
	(Nº de asistentes / capacidad de los recintos en que se realizan las actividades)*100	-	-	02 presentaciones de elenco regional de danza realizados en 02 comunas de la región	- Director(a) regional, CRCA - Encargado(a) de Ciudadanía y Cultura, CRCA	1. Registros fotográficos 2. Parrilla de Acceso Regional 3. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	20%	NO	0

	(N° de evaluaciones con nota 5 o más / N° total de evaluaciones) *100	-	-	Realización de 02 clínicas de danza o música folklórica, impartidas por ele regionales, y dirigidas a habitantes de comunas aisladas de la región.	- Director(a) regional, CRCA - Encargado(a) de Ciudadanía y Cultura, CRCA	1. Registros fotográficos 2. Parrilla de Acceso Regional 3. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	20%	NO	0
2. Contribuir a que los habitantes de las comunas de la Región de Coquimbo accedan a la oferta pública en cultura, a través de la participación de los municipios de la Región en la distribución y ejecución de actividades artísticas y culturales del territorio.	(N° de evaluaciones con nota 5 o más / N° total de evaluaciones) *100	-	-	01 Jornada de capacitación en Planes de Gestión Municipal de Cultura dirigida a los Encargados Municipales de Cultura de todos los municipios de la región.	- Director(a) regional, CRCA - Encargado(a) de Ciudadanía y Cultura, CRCA	1. Registros fotográficos 2. Parrilla de Acceso Regional 3. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	20%	NO	0

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%) (12)	0%
---	-----------

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	NO
---	-----------

Nota al objetivo 6: Si bien el objetivo 6 corresponde a etapa 2, a fin de no repetir el mismo contenido del formato en la etapa 2 y 3, se incluyó todo el contenido en el formato de esta última

Notas Actividad III. 1.

- (1) Región: identificar responsable regional (seremi o dirección regional) que compromete el programa de **mejoras en el diseño, acceso y distribución**.
- (2) El objetivo específico es el mismo que se planteó en la etapa 2, esta columna debe guardar coherencia con las columnas planteadas en la etapa 2.
- (3) Señalar el indicador que se determinó para este objetivo en la etapa 2.
- (4) Registrar el resultado anual previsto para el indicador
- (5) Registrar el resultado anual efectivo del indicador al término del ejercicio anual.
- (6) Indicar la meta anual o las actividades correspondientes para cumplir con el objetivo. En el caso de las actividades, se debe recordar que se exigen al menos dos actividades para cumplir con un objetivo.
- (7) Unidad Responsable: identificar la unidad responsable
- (8) Medio de verificación: identificar el medio de verificación de la meta y/o de cada actividad.
- (9) Ponderación. asignar porcentaje a cada meta y/o actividades de manera uniforme (todas por igual), el total de actividades debe sumar 100%.

(10) Colocar "si" cuando se cumple con la actividad en un 100% y "no" en el caso de que no se cumpla, o se cumpla parcialmente. Cada actividad (o meta) debe cumplirse completamente para ser ponderada, resultados parciales son considerados no cumplidos.

(11) En el caso de que la actividad o meta "si cumpla" agregar la ponderación correspondiente a esa actividad o meta.

(12) Sumar el total de ponderaciones de las actividades o metas cumplidas. El servicio debe cumplir el 90% de las metas o actividades para validar el programa de trabajo correspondiente.

(13) Anotar el resultado final que obtiene el servicio en el ejercicio 2010. El servicio "CUMPLE" cuando en cada región en la que compromete el programa de trabajo, el resultado anual es igual o mayor a 90% de las actividades o metas comprometidas cumplidas. El servicio "NO CUMPLE" cuando en alguna región el resultado es inferior a 90%. Dado que este es un resultado nacional, ubicar este resultado al final de la presentación de los programas de trabajo de las regiones.

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	COQUIMBO
-------------------	-----------------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2010 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Mesa de Trabajo CRCA COQUIMBO - CONACE-SEREMI JUSTICIA – GENDARMERÍA DE CHILE	Población socialmente vulnerable recluida en centros penitenciarios de la Región de Coquimbo que no posee acceso a bienes y productos artísticos y culturales.	Provincia de Elqui – Limarí - Choapa	CRCA COQUIMBO CONACE SEREMI JUSTICIA GENDARMERÍA DE CHILE	Producto: Programa de Acceso al Arte y la Cultura Subproducto: Acceso Regional

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
Promover el acceso a bienes artísticos y culturales priorizando a población socialmente vulnerable en las Provincias de Elqui, Limarí y Choapa.	(N° de evaluaciones con nota 5 o más / N° total de evaluaciones) *100	-	-	3.1 Realización de 01 presentación musical en <u>Complejo penitenciario de La Serena (Centro Penitenciario Femenino)</u> .	- Director(a) Regional, CRCA - Encargado(a) área Ciudadanía y Cultura, CRCA - Encargado(a) área Creación Artística, CRCA	1. Registros fotográficos 2. Parrilla de Acceso Regional 3. Evaluaciones de los participantes 4. Programa del ciclo de cine 5. Material de difusión de las actividades 6. Informes	25%	NO	0%

						Trimestrales de Acceso (SIR)			
	(Nº de participantes / capacidad de los recintos en que se realizan las actividades)*100	-	-	3.2 Realización de 01 ciclo de cine con creaciones de audiovisuales regionales. Este ciclo de cine considera menos 02 funciones en el <u>Centro de Reinserción Social de Ovalle.</u>	- Director(a) Regional, CRCA - Encargado(a) área Ciudadanía y Cultura, CRCA - Encargado(a) área Creación Artística, CRCA	1. Registros fotográficos 2. Parrilla de Acceso Regional 3. Evaluaciones de los participantes 4. Programa del ciclo de cine 5. Material de difusión de las actividades 6. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	25%	NO	0%
Promover el acceso a bienes artísticos y culturales priorizando a población socialmente vulnerable en las Provincias de Elqui, Limarí y Choapa.	(Nº de participantes en el foro/ N° de asistentes a la actividad)*100	-	-	4.1 Realización de un ciclo de teatro-foro, con al menos 01 obra, en <u>Complejo Penitenciario de La Serena (Centro Penitenciario Femenino)</u>	- Director(a) Regional, CRCA - Encargado(a) área Ciudadanía y Cultura, CRCA - Encargado(a) área Creación Artística, CRCA	1. Registros fotográficos 2. Parrilla de Acceso Regional 3. Evaluaciones de los participantes 4. Programa del ciclo de cine 5. Material de difusión de las actividades 6. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	25%	NO	0%
	(Nº de asistentes / capacidad de los recintos en que se realizan las actividades) *100	-	-	4.2 Realización de un ciclo de teatro-foro, con al menos 01 obra, en <u>Complejo Penitenciario de La Serena (Centro Penitenciario Femenino)</u>	- Director(a) Regional, CRCA - Encargado(a) área Ciudadanía y Cultura, CRCA - Encargado(a) área Creación Artística, CRCA	1. Registros fotográficos 2. Parrilla de Acceso Regional 3. Evaluaciones de los participantes 4. Programa del ciclo de cine 5. Material de difusión de las	25%	NO	0%

						actividades 6. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)			
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%) (17)	0%
---	-----------

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (18)	NO CUMPLE
--	------------------

Notas Actividad III. 2

- (1) Identificar responsable del servicio en la región (por ejemplo: seremi o dirección regional) que compromete el programa de trabajo.
- (2) Señalar la instancia de complementariedad en la cual se están comprometiendo el programa.
- (3) Identificar el problema territorial que el año 2010 constituirá la principal preocupación a resolver por el conjunto de las instituciones que participan en la instancia.
- (4) Identificar el territorio o territorios de la región que se han delimitado como área de acción de la instancia
- (5) Identificar las instituciones participantes de la instancia de complementariedad territorial
- (6) Productos comprometidos en la instancia
- (7) Objetivo específicos del programa de trabajo a comprometer.
- (8) Ídem nota 3, actividad III.1.
- (9) Ídem nota 4, actividad III.1.
- (10) Ídem nota 5, actividad III.1
- (11) Ídem nota 6, actividad III.1
- (12) Ídem nota 7, actividad III.1
- (13) Ídem nota 8, actividad III.1
- (14) Ídem nota 9, actividad III.1
- (15) Ídem nota 10, actividad III.1
- (16) Ídem nota 11, actividad III.1
- (17) Ídem nota 12, actividad III.1
- (18) Ídem nota 13, actividad III.1

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN (1)	COQUIMBO
------------	----------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual previsto del indicador (9)	Resultado anual efectivo del indicador (10)	Meta anual o actividades (11)	Unidad Responsable (12)	Medio de verificación (13)	Ponderación (%) (14)	Cumple/no cumple (15)	Ponderación ganada (16)
Definición de información a proveer	-	-	-	01 Reunión entre el CRCA y el GORE para definir los contenidos de informar	- Área de Ciudadanía y Cultura, CRCA - GORE	Listas de asistencia de las reuniones Acta de la o las reuniones con los acuerdos alcanzados	33,33 %	SI	33,33 %
Diseño procedimiento de entrega	-	-	-	Formalización de los compromisos adquiridos mediante un acta o protocolo de acuerdo de provisión de información	- Área de Ciudadanía y Cultura, CRCA - GORE	Acta o Protocolo de acuerdo para la provisión de información del CRCA al GORE	33,33 %	SI	33,33 %
Gestión y control de su provisión	-	-	-	Establecer reuniones de seguimiento de los compromisos adquiridos con una frecuencia mínima semestral Tomar medidas, en los casos que fuere necesario, para garantizar el cumplimiento de los compromisos	- Área de Ciudadanía y Cultura, CRCA - GORE	Listas de asistencia de las reuniones Actas de las reuniones de seguimiento Certificados de conformidad con la provisión de información de parte del GORE - Reportes a la dirección regional del	33,33 %	NO	0%

						CRCA, con copia a la Unidad de Regiones (nivel central), informando el estado de cumplimiento de los compromisos			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) (12) =	66,66%
---	---------------

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	NO CUMPLE
--	------------------

Notas Actividad III. 3:

- (1) Identificar responsable regional (seremi o dirección regional) que compromete el programa de provisión de información de interés regional al gobierno regional. La provisión regular de información de "interés regional" a los gobiernos regionales se origina a partir de un acuerdo con el Gobierno Regional o por una instrucción del Intendente. Se considera "de interés regional" la información señalada en la actividad I.3.1.
- (2) Incorporar las actividades orientadas a informar al GORE sobre la oferta de información institucional desagregada territorialmente que el servicio está en condiciones de proveer, siendo obligatoria la establecida en el sistema transaccional [www.chileindica](http://www.chileindica.cl). También otros objetivos institucionales que la institución haya programado implementar en regiones, relacionados con la provisión de información desagregada territorialmente a las jefaturas regionales, o a sus clientes usuarios o beneficiarios, o a los gobiernos regionales.
- (3) Indicador que exprese el resultado o cumplimiento del objetivo
- (4) Ídem nota 4, actividad III.1
- (5) Ídem nota 5, actividad III.1.
- (6) Ídem nota 6, actividad III.1
- (7) Ídem nota 7, actividad III.1
- (8) Ídem nota 8, actividad III.1
- (9) Ídem nota 9, actividad III.1
- (10) Ídem nota 10, actividad III.1
- (11) Ídem nota 11, actividad III.1
- (12) Ídem nota 12, actividad III.1
- (13) Ídem nota 13, actividad III.1

Actividad III. 4: Análisis del avance en la implementación de los Programas de Trabajo 2010 (formato para el seguimiento periódico, al menos semestral)

REGIÓN (1)	COQUIMBO
-------------------	-----------------

Programa de Trabajo	Avance efectivo en la implementación de las actividades (2)	Avance en la implementación de las medidas de la autoridad (3)	Recomendaciones y compromisos para superar dificultades (4)	Responsable (5)
Diseño, Acceso y Distribución	<p>Actividad 1.1 Estado: En desarrollo Descripción: Realización de una actividad artístico-cultural en cada una de las 05 comunas más vulnerables de la región, en las áreas de artes audiovisuales, patrimonio, música y folclor. (La Higuera, Paihuano; Río Hurtado, Canela, Los Vilos)</p> <p>Actividad 1.2 Estado: Por realizar Descripción: Realización de 02 presentaciones de danza en 02 comunas de la región.</p> <p>Actividad 1.3 Estado: Por realizar Descripción: Realización de 01 jornada de capacitación en gestión y financiamiento cultural, dirigida a creadores, artistas y habitantes de comunas aisladas de la región.</p> <p>Actividad 2.1 Estado: Por realizar Descripción: Realización de 01 Jornadas de capacitación en Planes de Gestión Municipal de Cultura dirigida a los Encargados Municipales de Cultura de todos los municipios de la región.</p>	Parrilla de actividades del programa Acceso regional 2010 aprobada.	Se debe aprobar el Plan Anual de trabajo 2010 y las modificaciones de la parrilla programática del programa Acceso Regional.	-Director Regional CRCA Coquimbo - Encargado Ciudadanía y Cultura CRCA

	<p>Actividad 2.2 Estado: Por realizar Descripción: Realización de al menos 02 actividades de difusión artístico-cultural, gestionadas y organizadas con al menos 02 municipios de la región (Días de las Artes).</p>			
Complementariedad	<p>Actividad 3.1 Estado: Por realizar Descripción: Realización de 01 presentación musical en <u>Complejo penitenciario de La Serena (Centro Penitenciario Femenino)</u>.</p> <p>Actividad 3.2 Estado: Por realizar Descripción: Realización de 01 ciclo de cine con creaciones de audiovisuales regionales. Este ciclo de cine considera al menos 02 funciones en el <u>Centro de Reinserción Social de Ovalle</u>.</p> <p>Actividad 3.3 Estado: Por realizar Descripción: Realización de un ciclo de teatro-foro, con al menos 01 obra, en <u>Complejo Penitenciario de La Serena (Centro Penitenciario Femenino)</u>.</p> <p>Actividad 4.1 Estado: Por realizar Descripción: Realización de un ciclo de teatro-foro, con al menos 01 obra, en dentro de rehabilitación juvenil de CONACE</p> <p>Actividad 4.2 Estado: Por realizar</p>	No registra	Se debe suscribir convenios de colaboración y coordinación con los servicios públicos involucrados.	-Director Regional CRCA Coquimbo - Encargado Ciudadanía y Cultura CRCA

	<p>Descripción: Realización de un ciclo de teatro-foro, con al menos 01 obra, en <u>Complejo Penitenciario de La Serena (Centro Penitenciario Femenino)</u>.</p>			
<p>Información</p>	<p>Actividad PI1 Estado: Realizada Comentario: Información actualizada en PROPIR a fines de mayo</p> <p>Actividad PI2 Estado: Por realizarse Comentario: Actividad programada para el mes de junio</p> <p>Actividad PI3 Estado: Por realizarse Comentario: Actividad programada para el mes de julio</p> <p>Actividad PI4 Estado: Por realizarse Comentario: Actividad programada para el mes de agosto</p> <p>Actividad PI5 Estado: Por realizarse Comentario: Actividad programada para el mes de septiembre</p> <p>Actividad PI6 Estado: Por realizarse Comentario: Actividad programada para el mes de octubre</p> <p>Actividad PI7 Estado: Por realizarse Comentario: Actividad programada para el mes de noviembre</p>	<p>Se ha ingresado información a la Plataforma PROPIR. Último ingreso realizado corresponde al mes de mayo 2010. Se envió a capacitación en plataforma www.chileindica.cl a funcionara a cargo de la provisión de información al GORE.</p>	<p>Se debe actualizar el acuerdo de provisión reinformación. El actual considera PROPIR.</p> <p>Se debe ratificar o modificar el funcionario a cargo de la provisión de información al GOPRE.</p>	<p>-Director Regional CRCA Coquimbo - Encargada Creación Artística CRCA Coquimbo</p>

	Actividad PI8 Estado: Por realizarse Comentario: Actividad programada para el mes de diciembre			
--	--	--	--	--

Notas actividad III.4.

(1) Responsable regional (por ejemplo: seremi o dirección regional)

(2) Describir el avance logrado a la fecha de medición, indicando especialmente situaciones que pueden ser adversas o problemáticas para la implementación exitosa, a fin de ofrecer recomendaciones en columna 3.

(3) Describir el avance en la implementación de las medidas de la autoridad que acompañan las mejoras, así como las medidas de mitigación del efecto de las variables externas identificadas en la etapa 2. Registrar, especialmente, aquellas que aún no se han cumplido, a fin de ofrecer recomendaciones en la columna 3.

(4) Recomendaciones y compromisos a fin de superar dificultades, si existen.

(5) Señalar el responsable de implementar las recomendaciones y compromisos identificados.

FORMATOS DE LA ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO GT 2010

OBJETIVO 6. La institución elabora el Programa de Trabajo para la implementación del Plan para incorporación la perspectiva territorial en la entrega de los productos y del Plan para incorporar modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región (VER NOTA).

OBJETIVO 7. La institución implementa el Programa de Trabajo para la incorporación de la perspectiva territorial en la entrega de los productos y de modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región

OBJETIVO 8. La institución mide los indicadores de desempeño del Plan.

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	VALPARAÍSO
-------------------	-------------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
1. Promover el juego creativo entre niñas y niños de 2 a 10 años, Integrando actividades culturales y educativas en 10 centros de salud primaria (Consultorios y/o Centros de Salud Familiar, CESFAM) de provincia de Valparaíso.	(N° de niñas(os) de 2 a 10 años que hacen uso del 'Rincón lúdico y Educativo' / N° total de niños (as) de 2 a 10 años atendidos los centros de salud durante el período de intervención) *100	¿???	¿??	1.1 Implementación, durante 10 días hábiles, de un 'Rincón Lúdico y Educativo' en 6 centros de salud primaria de diferentes comunas de la provincia de Valparaíso. Nota: Se entiende por 'Rincón Lúdico y Educativo' un espacio para la realización de actividades recreativas, educativas, supervisadas por una parvularia. 1.2 Realización de 6 fun	- Área Ciudadanía y Cultura, CRCA	1. Listado de participantes 2. Listado de niñas y niños (de 2 a 10 años) atendidos en cada centro durante el periodo de intervención. 3. Registro fotográfico 4. Informe final de un representante de cada	25%	No cumple	0 %

				de títeres, dirigidas a las niñas y niños que asisten en los centros de salud primarios focalizados en 1.1, al final del período de intervención en cada centro).		centro de salud primaria 5. Parrilla de Acceso 6. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	25%	No cumple	0%
2. Fomentar la lectura en la población usuaria de centros de salud primaria (Consultorios y/o Centros de Salud Familiar, CESFAM), de 11 y 75 años, de la provincia de Valparaíso	(N° de usuarias(os) de 11 a 75 años atendidos que hacen uso del 'Punto De Lectura'/ N° total de usuarias(os) de 11 a 75 años atendidos en los centros de salud primaria durante el período de intervención) *100			2.1 Implementación, durante 10 días hábiles, de un 'Punto de Lectura' en 6 centros de salud primaria de diferentes comunas de la provincia de Valparaíso. Nota: En el 'Punto de Lectura' se prestará material de lectura a las personas que asistan al centro de salud. 2.2 Selección y distribución de material de fomento lector y estimulación temprana (dirigido a niñas y niños), y material de autocuidado en salud (dirigido a usuarios del segmento joven y adulto). Este material será regalado a quienes asistan a los centros de salud durante el	- Área Ciudadanía y Cultura, CRCA	1. Listado de participantes 2. Listado de usuarios (de 11 a 75 años) atendidos en cada centro durante el período de intervención. 3. Registro fotográfico 4. Informe final de un representante de cada centro de salud primaria 5. Parrilla de Acceso 6. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	25%	No cumple	0%

				período de intervención del 'Punto de Lectura', hasta agotar el stock asignado a cada centro, o hasta el término de la actividad en cada centro.					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%) (12)	¿??????
---	---------

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	¿?????
---	--------

Nota al objetivo 6: Si bien el objetivo 6 corresponde a etapa 2, a fin de no repetir el mismo contenido del formato en la etapa 2 y 3, se incluyó todo el contenido en el formato de esta última **Notas Actividad III. 1.**

- (1) Región: identificar responsable regional (seremi o dirección regional) que compromete el programa de **mejoras en el diseño, acceso y distribución.**
- (2) El objetivo específico es el mismo que se planteó en la etapa 2, esta columna debe guardar coherencia con las columnas planteadas en la etapa 2.
- (3) Señalar el indicador que se determinó para este objetivo en la etapa 2.
- (4) Registrar el resultado anual previsto para el indicador
- (5) Registrar el resultado anual efectivo del indicador al término del ejercicio anual.
- (6) Indicar la meta anual o las actividades correspondientes para cumplir con el objetivo. En el caso de las actividades, se debe recordar que se exigen al menos dos actividades para cumplir con un objetivo.
- (7) Unidad Responsable: identificar la unidad responsable
- (8) Medio de verificación: identificar el medio de verificación de la meta y/o de cada actividad.
- (9) Ponderación. asignar porcentaje a cada meta y/o actividades de manera uniforme (todas por igual), el total de actividades debe sumar 100%.
- (10) Colocar "si" cuando se cumple con la actividad en un 100% y "no" en el caso de que no se cumpla, o se cumpla parcialmente. Cada actividad (o meta) debe cumplirse completamente para ser ponderada, resultados parciales son considerados no cumplidos.
- (11) En el caso de que la actividad o meta "si cumpla" agregar la ponderación correspondiente a esa actividad o meta.
- (12) Sumar el total de ponderaciones de las actividades o metas cumplidas. El servicio debe cumplir el 90% de las metas o actividades para validar el programa de trabajo correspondiente.
- (13) Anotar el resultado final que obtiene el servicio en el ejercicio 2010. El servicio "CUMPLE" cuando en cada región en la que compromete el programa de trabajo, el resultado anual es igual o mayor a 90% de las actividades o metas comprometidas cumplidas. El servicio "NO CUMPLE" cuando en alguna región el resultado es inferior a 90%. Dado que este es un resultado nacional, ubicar este resultado al final de la presentación de los programas de trabajo de las regiones.

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	VALPARAÍSO
-------------------	-------------------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2010 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Mesa de trabajo entre el Consejo Regional de la Cultura y las Artes, CRCA, y la Junta Nacional de Jardines Infantiles (JUNJI), Región de Valparaíso	Inequidad en la participación y el acceso a actividades culturales de niñas y niños que asisten a Jardines Infantiles JUNJI de la región de Valparaíso.	Región de Valparaíso	CRCA / JUNJI	2. Programa Acceso al Arte y la Cultura 2.3 Acceso Regional

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual previsto del indicador (9)	Resultado anual efectivo del indicador (10)	Meta anual o actividades (11)	Unidad Responsable (12)	Medio de verificación (13)	Ponderación (%) (14)	Cumple/no cumple (15)	Ponderación ganada (16)
3. Contribuir a la formación de más y mejores audiencias para las artes y la cultura en Jardines Infantiles pertenecientes a la JUNJI de la región de Valparaíso	(N° de jardines JUNJI participantes en las actividades / N° total de jardines JUNJI de la región) *100 (N° de jardines			3.1 Realización de un 'ciclo de cortometraje educativo' dirigido a niñas y niños que asisten a Jardines Infantiles JUNJI de toda la región. La selección de los 'cortos' a exhibir en el ciclo será realizada en conjunto por JUNJI y el CRCA 3.2 Realización de	- Área Ciudadanía y Cultura, CRCA	1. Listado de Jardines JUNJI e Integra de la región de Valparaíso, y de Jardines participantes. 2. Listado de los 'cortos' a exhibir en el ciclo de cortometraje 3. Registro	25%	No cumple	0%

	JUNJI participantes en las actividades / N° total de jardines JUNJI e Integra de las comunas focalizadas) *100			itinerancia de teatro musical, en las 4 comunas vulnerables* de la región dirigido a niñas y niños asisten a Jardines Infanciales JUNJI de esas comunas focalizadas.		fotográfico 4. Parrilla de Acceso 5. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)			
4. Promover el uso de metodologías teatrales y musicales como herramienta de estimulación temprana en la formación de párvulos mediante la capacitación del personal de Jardines Infantiles JUNJI de la región de Valparaíso	(N° de evaluaciones con nota 5 o más / N° total de evaluaciones) *100 (N° de asistentes/ N° de convocados) *100			4.1 Realización de al menos 6 talleres de estimulación musical temprana, dirigidos a educadoras de párvulos y/o personal técnico de Jardines Infantiles que pertenezcan a los jardines JUNJI de la región. 4.2 Realización de Teatro- Foros en 3 provincias de la región, dirigidos a padres y apoderados de las niñas y niños que asisten a los Jardines JUNJI de la región	- Área Ciudadanía y Cultura, CRCA	1. Listado de Jardines JUNJI e Integra de la región de Valparaíso y de Jardines participantes. 2. Registro fotográfico 3 Parrilla de Acceso 4. Listados de asistencia 5. Programas de los talleres 5. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	25%	No cumple	0%

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%) (17)	¿??????
--	---------

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (18)	¿¿????
---	--------

Notas Actividad III. 2

- (1) Identificar responsable del servicio en la región (por ejemplo: seremi o dirección regional) que compromete el programa de trabajo.
- (2) Señalar la instancia de complementariedad en la cual se están comprometiendo el programa.
- (3) Identificar el problema territorial que el año 2010 constituirá la principal preocupación a resolver por el conjunto de las instituciones que participan en la instancia.
- (4) Identificar el territorio o territorios de la región que se han delimitado como área de acción de la instancia
- (5) Identificar las instituciones participantes de la instancia de complementariedad territorial
- (6) Productos comprometidos en la instancia
- (7) Objetivo específicos del programa de trabajo a comprometer.
- (8) Ídem nota 3, actividad III.1.
- (9) Ídem nota 4, actividad III.1.
- (10) Ídem nota 5, actividad III.1
- (11) Ídem nota 6, actividad III.1
- (12) Ídem nota 7, actividad III.1
- (13) Ídem nota 8, actividad III.1
- (14) Ídem nota 9, actividad III.1
- (15) Ídem nota 10, actividad III.1
- (16) Ídem nota 11, actividad III.1
- (17) Ídem nota 12, actividad III.1
- (18) Ídem nota 13, actividad III.1

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN (1)	VALPARAÍSO
------------	------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
Definición de información a proveer	¿¿???	¿????	¿????	Reuniones entre el CRCA GORE para definir contenidos de informar	- Área de Administración y Finanzas, CRCA - GORE	Listas de asistencia de las reuniones Acta de la o las reuniones con los acuerdos alcanzados	33,33 %	No cumple	0%
Diseño procedimiento de entrega	''	''	''	Formalización de compromisos adquiridos mediante un acta o protocolo de acuerdo de provisión de información	- Área de Administración y Finanzas, CRCA - GORE	Acta o Protocolo de acuerdo para la provisión de información del CRCA al GORE	33,33 %	No cumple	0%
Gestión y control de su provisión	''	''	''	Establecer reuniones de seguimiento de los compromisos adquiridos con una frecuencia mínima cuatrimestral	Área de Administración y Finanzas, CRCA - GORE	Listas de asistencia de las reuniones Actas de las reuniones de seguimiento	33,33 %	No cumple	0%

				Tomar medidas, en los que fuere necesario, garantizar el cumplimiento de los compromisos		Certificados de conformidad con la provisión de información de parte del GORE - Reportes a la dirección regional del CRCA, con copia a la Unidad de Regiones (nivel central), informando el estado de cumplimiento de los compromisos			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) (12) =	¿????
--	-------

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	¿????
---	-------

Notas Actividad III. 3:

- (1) Identificar responsable regional (seremi o dirección regional) que compromete el programa de provisión de información de interés regional al gobierno regional. La provisión regular de información de "interés regional" a los gobiernos regionales se origina a partir de un acuerdo con el Gobierno Regional o por una instrucción del Intendente. Se considera "de interés regional" la información señalada en la actividad I.3.1.
- (2) Incorporar las actividades orientadas a informar al GORE sobre la oferta de información institucional desagregada territorialmente que el servicio está en condiciones de proveer, siendo obligatoria la establecida en el sistema transaccional www.chileindica. También otros objetivos institucionales que la institución haya programado implementar en regiones, relacionados con la provisión de información desagregada territorialmente a las jefaturas regionales, o a sus clientes usuarios o beneficiarios, o a los gobiernos regionales.
- (3) Indicador que exprese el resultado o cumplimiento del objetivo
- (4) Ídem nota 4, actividad III.1
- (5) Ídem nota 5, actividad III.1.

- (6) Ídem nota 6, actividad III.1
- (7) Ídem nota 7, actividad III.1
- (8) Ídem nota 8, actividad III.1
- (9) Ídem nota 9, actividad III.1
- (10) Ídem nota 10, actividad III.1
- (11) Ídem nota 11, actividad III.1
- (12) Ídem nota 12, actividad III.1
- (13) Ídem nota 13, actividad III.1

Actividad III. 4: Análisis del avance en la implementación de los Programas de Trabajo 2010 (formato para el seguimiento periódico, al menos semestral)

REGIÓN (1)	VALPARAÍSO
-------------------	-------------------

Programa de Trabajo	Avance efectivo en la implementación de las actividades (2)	Avance en la implementación de las medidas de la autoridad (3)	Recomendaciones y compromisos para superar dificultades (4)	Responsable (5)
Diseño, Acceso y Distribución	Aún no se ejecuta, puesto que no se consideró en la parrilla de l programa Acceso Regional 2010	Sin ejecución aún	Modificación a la parrilla del Programa Acceso Regional	CRCA
Complementariedad	Aún no se ejecuta, puesto que no se consideró en la parrilla de l programa Acceso Regional 2010	Sin ejecución aún	Modificación a la parrilla del Programa Acceso Regional	CRCA
Información	No se ha actualizado el Protocolo de Acuerdo. Sólo se ha informado del ARI y PROPIR	Sin ejecución aún	Firmar un nuevo Protocolo de Acuerdo entre el CRCA y el GORE	CRCA

Notas actividad III.4.

- (1) Responsable regional (por ejemplo: seremi o dirección regional)
- (2) Describir el avance logrado a la fecha de medición, indicando especialmente situaciones que pueden ser adversas o problemáticas para la implementación exitosa, a fin de ofrecer recomendaciones en columna 3.
- (3) Describir el avance en la implementación de las medidas de la autoridad que acompañan las mejoras, así como las medidas de mitigación del efecto de las variables externas identificadas en la etapa 2. Registrar, especialmente, aquellas que aún no se han cumplido, a fin de ofrecer recomendaciones en la columna 3.
- (4) Recomendaciones y compromisos a fin de superar dificultades, si existen.
- (5) Señalar el responsable de implementar las recomendaciones y compromisos identificados.

FORMATOS DE LA ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO GT 2010

OBJETIVO 6. La institución elabora el Programa de Trabajo para la implementación del Plan para incorporación la perspectiva territorial en la entrega de los productos y del Plan para incorporar modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región (VER NOTA).

OBJETIVO 7. La institución implementa el Programa de Trabajo para la incorporación de la perspectiva territorial en la entrega de los productos y de modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región

OBJETIVO 8. La institución mide los indicadores de desempeño del Plan.

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	O'HIGGINS
-------------------	------------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
1. Ampliar el acceso al consumo de bienes artístico culturales de los habitantes de comunas de la región de O'Higgins, afectadas por el terremoto.	(N° de participantes / capacidad de los recintos en que se realizan las actividades)* 100			1.1 Realización de una itinerancia de danza dirigida a habitantes de 4 comunas de la región, afectadas por el terremoto (al menos 1 presentación en cada comuna). 1.2 Realización de un ciclo de "Cine Chileno" dirigido a habitantes de 4 comunas de la región, afectadas por el terremoto (al menos 2 exhibiciones en cada comuna).	CRCA O'Higgins, Área Ciudadanía y Cultura	1. Registro fotográfico. 2. Material de difusión de las actividades 3. Parrilla de Acceso Regional 4. Listado de películas del Ciclo de Cine 5. Informes Trimestrales Acceso (SIR)	16,66% 16,66%		

<p>2. Promover el desarrollo de habilidades artísticas, musicales y teatrales, entre niñas y niños del nivel preescolar y educación básica</p>	<p>(N° total de asistentes/ Capacidad total de los talleres)*100</p>			<p>2.1 Realización de 2 talleres musicales exploratorios realizados en Jardines Infantiles no convencionales dependientes de la JUNJI.</p> <p>2.2 Realización de 2 talleres de teatro infantil realizados en Jardines Infantiles no convencionales dependientes de la JUNJI</p>	<p>CRCA O'Higgins, Área Ciudadanía y Cultura</p>	<p>1. Registro fotográfico. 2. Material de difusión de las actividades 3. Parrilla de Acceso Regional 4. Informes Trimestrales Acceso (SIR)</p>	<p>16,66%</p> <p>16,66%</p>		
<p>3. Facilitar el acceso cultural a los habitantes de los barrios Rinconada de Parral, en Coltauco, y Cóndores de Chile, en Nancagua, beneficiados por el programa "Creando Chile en mi Barrio"</p>	<p>(N° de participantes aprobados / N° total de participantes) *100</p>			<p>3.1 Realización de 4 talleres artísticos dirigidos a los habitantes de los barrios Rinconada de Parral y Cóndores de Chile (2 talleres por barrio).</p> <p>3.2 Realización de 2 talleres de capacitación dirigidos los habitantes</p>	<p>CRCA O'Higgins, Área Ciudadanía y Cultura</p>	<p>1. Registro fotográfico. 2. Listados de asistencia 3. Programa de los talleres 4. Parrilla de Acceso Regional</p>	<p>16,66%</p> <p>16,66%</p>		

				de los barrios Rinconada de Parral y Cóndores de Chile (1 taller en cada barrio).		5. Informes Trimestrales Acceso (SIR)			
--	--	--	--	---	--	---------------------------------------	--	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%) (12)	
---	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	
---	--

Nota al objetivo 6: Si bien el objetivo 6 corresponde a etapa 2, a fin de no repetir el mismo contenido del formato en la etapa 2 y 3, se incluyó todo el contenido en el formato de esta última **Notas Actividad III. 1.**

- (1) Región: identificar responsable regional (seremi o dirección regional) que compromete el programa de **mejoras en el diseño, acceso y distribución.**
- (2) El objetivo específico es el mismo que se planteó en la etapa 2, esta columna debe guardar coherencia con las columnas planteadas en la etapa 2.
- (3) Señalar el indicador que se determinó para este objetivo en la etapa 2.
- (4) Registrar el resultado anual previsto para el indicador
- (5) Registrar el resultado anual efectivo del indicador al término del ejercicio anual.
- (6) Indicar la meta anual o las actividades correspondientes para cumplir con el objetivo. En el caso de las actividades, se debe recordar que se exigen al menos dos actividades para cumplir con un objetivo.
- (7) Unidad Responsable: identificar la unidad responsable
- (8) Medio de verificación: identificar el medio de verificación de la meta y/o de cada actividad.
- (9) Ponderación. asignar porcentaje a cada meta y/o actividades de manera uniforme (todas por igual), el total de actividades debe sumar 100%.
- (10) Colocar "si" cuando se cumple con la actividad en un 100% y "no" en el caso de que no se cumpla, o se cumpla parcialmente. Cada actividad (o meta) debe cumplirse completamente para ser ponderada, resultados parciales son considerados no cumplidos.
- (11) En el caso de que la actividad o meta "si cumpla" agregar la ponderación correspondiente a esa actividad o meta.
- (12) Sumar el total de ponderaciones de las actividades o metas cumplidas. El servicio debe cumplir el 90% de las metas o actividades para validar el programa de trabajo correspondiente.
- (13) Anotar el resultado final que obtiene el servicio en el ejercicio 2010. El servicio "CUMPLE" cuando en cada región en la que compromete el programa de trabajo, el resultado anual es igual o mayor a 90% de las actividades o metas comprometidas cumplidas. El servicio "NO CUMPLE" cuando en alguna región el resultado es inferior a 90%. Dado que este es un resultado nacional, ubicar este resultado al final de la presentación de los programas de trabajo de las regiones.

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	O'HIGGINS
-------------------	------------------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2010 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Mesa de Trabajo integradas por representantes de Gendarmería y del CRCA O'Higgins.	- Inequidad en el acceso de la población penal a bienes y servicios artísticos culturales. - Inequidad en el acceso de los funcionarios de Gendarmería a formación en el ámbito cultural.	Recintos penales de las comunas de: Rengo. Peumo. Santa Cruz.	Dirección Regional de Gendarmería. Consejo Regional de la Cultura y las Artes de O'Higgins	Producto: Programa de Acceso al Arte y la Cultura Subproducto: Acceso Regional

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual previsto del indicador (9)	Resultado anual efectivo del indicador (10)	Meta anual o actividades (11)	Unidad Responsable (12)	Medio de verificación (13)	Ponderación (%) (14)	Cumple/no cumple (15)	Ponderación ganada (16)
4. Facilitar el acceso al consumo de bienes artístico culturales de reclusos de los penales de Rengo y Peumo.	(Nº de internos que participan/ Nº de internos seleccionados))*100			4.1 Realización de un cine-foro dirigido a los internos del recinto penal de Peumo. 4.2 Realización de una presentación de teatro dirigida a los internos del recinto penal de Rengo.	CRCA O'Higgins, Área Ciudadanía y Cultura	1. Informe de Gendarmería. 2. Parrilla de Acceso Regional 3. Listado de películas del ciclo de cine 4. Informes Trimestrales Acceso (SIR)	16,66% 16,66%		

<p>5. Identificar y potenciar capacidades de desarrollo artístico de reclusos de los penales de Rengo y Santa Cruz.</p>	<p>(N° de internos que participan/ N° de internos seleccionados)*100</p>			<p>5.1 Realización de 1 taller de teatro y expresión corporal dirigido a los internos del recinto penal de Rengo.</p> <p>5.2 Realización de 1 taller de poesía dirigido a los internos del recinto penal Santa Cruz.</p>	<p>CRCA O'Higgins, Área Ciudadanía y Cultura</p>	<p>1. Informe de Gendarmería. 2. Parrilla de Acceso Regional 3. Listado de asistencia a los talleres 4. Informes Trimestrales Acceso</p>	<p>16,66%</p> <p>16,66%</p>		
<p>6. Facilitar el acceso de los funcionarios de Gendarmería a talleres culturales.</p>	<p>(N° de participantes aprobados / N° total de participantes)*100</p>			<p>6.1 Realización de 1 taller de creatividad dirigido a los funcionarios de los penales de Rengo, Peumo y Santa Cruz. Además de funcionarios de la Dirección Regional de Gendarmería.</p> <p>6.2 Elaboración de un manual de apoyo metodológico para el trabajo creativo con reclusos, por los asistentes a los talleres de creatividad.</p>	<p>CRCA O'Higgins, Área Ciudadanía y Cultura</p>	<p>1. Informe de Gendarmería. 2. Parrilla de Acceso Regional 3. Listado de asistencia a los talleres 4. Informes Trimestrales Acceso</p>	<p>16,66%</p> <p>16,66%</p>		

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%) (17)

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (18)	
--	--

Notas Actividad III. 2

- (1) Identificar responsable del servicio en la región (por ejemplo: seremi o dirección regional) que compromete el programa de trabajo.
- (2) Señalar la instancia de complementariedad en la cual se están comprometiendo el programa.
- (3) Identificar el problema territorial que el año 2010 constituirá la principal preocupación a resolver por el conjunto de las instituciones que participan en la instancia.
- (4) Identificar el territorio o territorios de la región que se han delimitado como área de acción de la instancia
- (5) Identificar las instituciones participantes de la instancia de complementariedad territorial
- (6) Productos comprometidos en la instancia
- (7) Objetivo específicos del programa de trabajo a comprometer.
- (8) Ídem nota 3, actividad III.1.
- (9) Ídem nota 4, actividad III.1.
- (10) Ídem nota 5, actividad III.1
- (11) Ídem nota 6, actividad III.1
- (12) Ídem nota 7, actividad III.1
- (13) Ídem nota 8, actividad III.1
- (14) Ídem nota 9, actividad III.1
- (15) Ídem nota 10, actividad III.1
- (16) Ídem nota 11, actividad III.1
- (17) Ídem nota 12, actividad III.1
- (18) Ídem nota 13, actividad III.1

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN (1)	O'HIGGINS
-------------------	------------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) (12) =	
---	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	
--	--

Notas Actividad III. 3:

- (1) Identificar responsable regional (seremi o dirección regional) que compromete el programa de provisión de información de interés regional al gobierno regional. La provisión regular de información de "interés regional" a los gobiernos regionales se origina a partir de un acuerdo con el Gobierno Regional o por una instrucción del Intendente. Se considera "de interés regional" la información señalada en la actividad I.3.1.
- (2) Incorporar las actividades orientadas a informar al GORE sobre la oferta de información institucional desagregada territorialmente que el servicio está en condiciones de proveer, siendo obligatoria la establecida en el sistema transaccional [www.chileindica](http://www.chileindica.cl). También otros objetivos institucionales que la institución haya programado implementar en regiones, relacionados con la provisión de información desagregada territorialmente a las jefaturas regionales, o a sus clientes usuarios o beneficiarios, o a los gobiernos regionales.
- (3) Indicador que exprese el resultado o cumplimiento del objetivo
- (4) Ídem nota 4, actividad III.1
- (5) Ídem nota 5, actividad III.1.
- (6) Ídem nota 6, actividad III.1
- (7) Ídem nota 7, actividad III.1
- (8) Ídem nota 8, actividad III.1
- (9) Ídem nota 9, actividad III.1
- (10) Ídem nota 10, actividad III.1
- (11) Ídem nota 11, actividad III.1
- (12) Ídem nota 12, actividad III.1
- (13) Ídem nota 13, actividad III.1

Actividad III. 4: Análisis del avance en la implementación de los Programas de Trabajo 2010 (formato para el seguimiento periódico, al menos semestral)

REGIÓN (1)	O'HIGGINS
-------------------	------------------

Programa de Trabajo	Avance efectivo en la implementación de las actividades (2)	Avance en la implementación de las medidas de la autoridad (3)	Recomendaciones y compromisos para superar dificultades (4)	Responsable (5)
Diseño, Acceso y Distribución	Como consecuencia del terremoto, aún no se implementan las actividades programadas.	Todas las medidas pertinentes se han tomado.	Implementar a la brevedad posible todas las actividades comprometidas.	Área Ciudadanía y Cultura, CRCA
Complementariedad	Como consecuencia del terremoto, aún no se implementan las actividades programadas.	Todas las medidas pertinentes se han tomado.	Implementar a la brevedad posible todas las actividades comprometidas	Área Ciudadanía y Cultura, CRCA
Información	Estamos a la espera de que se asignen las claves correspondientes para poder ingresar la información al portal www.chileindica.cl	Todas las medidas pertinentes se han tomado.	Una vez que se asignen las claves, ingresar la información correspondiente.	Área Ciudadanía y Cultura, CRCA

Notas actividad III.4.

(1) Responsable regional (por ejemplo: seremi o dirección regional)

(2) Describir el avance logrado a la fecha de medición, indicando especialmente situaciones que pueden ser adversas o problemáticas para la implementación exitosa, a fin de ofrecer recomendaciones en columna 3.

(3) Describir el avance en la implementación de las medidas de la autoridad que acompañan las mejoras, así como las medidas de mitigación del efecto de las variables externas identificadas en la etapa 2. Registrar, especialmente, aquellas que aún no se han cumplido, a fin de ofrecer recomendaciones en la columna 3.

(4) Recomendaciones y compromisos a fin de superar dificultades, si existen.

(5) Señalar el responsable de implementar las recomendaciones y compromisos identificados.

FORMATOS DE LA ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO GT 2010

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2009 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN	MAULE
---------------	--------------

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual del indicador	Meta anual o actividades comprometidas	Unidad responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple /no cumple	Ponderación ganada
1. Facilitar el acceso de los habitantes de las 9 comunas mas afectadas por el Terremoto en la región del Maule. (Curepto, Chanco, Pelluhue, Cauquenes, Parral Licantén Pelarco, Constitución, Sagrada Familia) a los bienes artístico-culturales en las áreas de Música, Artes Visuales, Teatro, Fotografía, Danza y Cine y Audiovisual	(N° de asistentes/capacidad de los recintos en que se realizaran las actividades)*100		1.1.-Realización de 9 presentaciones musicales en las comuna de: Curepto, Chanco, Pelluhue, Cauquenes, Parral Licantén Pelarco, Constitución, Sagrada Familia.	CRCA / Área de ciudadanía Cultural	1.-Registro fotográfico, 2.- Notas de Prensa, 3.- Parrilla de Acceso. 4.- Material de difusión de las Actividades. 5.- Informe trimestral del Programa Acceso Regional. (SIR)	7,6 %	No Cumple	0
			1.2.-Realización de 2 exposiciones de fotografías en las comunas de: Constitución, Sagrada Familia.			7,6 %	No Cumple	0
			1.3.-Realización de 6 exposiciones de artes visuales en las comunas de: Pelluhue, Chanco, Cauquenes, Parral, Curepto y Pelarco.			7,6 %	No Cumple	0
			1.4.-Realización de 6 presentaciones de danza en las comunas de Curepto, Pelluhue, Parral, Licantén Pelarco, Sagrada Familia.			7,6 %	No Cumple	0

			1.5.-Realización de 9 presentaciones de cine y audiovisual en las comunas de Curepto, Chanco, Pelluhue, Cauquenes, Parral Licantén Pelarco, Constitución y Sagrada Familia.			7,6 %	No Cumple	0
			1.6.-Realización de 9 presentaciones de Teatro en las comunas de: Curepto, Chanco, Pelluhue, Cauquenes, Parral Licantén, Pelarco, Constitución y Sagrada Familia.			7,6 %	No Cumple	0
2. Contribuir a la formación de audiencias acercando los lenguajes artísticos a la ciudadanía, integrando a artistas locales, por medio de clínicas y talleres.	(N° de evaluaciones con nota 5 o mas / N° total de evaluaciones) * 100		2.1.-Realización de 9 Clínicas de música en las Comunas de Curepto, Chanco, Pelluhue, Cauquenes, Parral Licantén, Pelarco, Constitución, Sagrada Familia)	CRCA / Área de ciudadanía Cultural	1.-Registro fotográfico, 2.- Notas de Prensa, 3.- Parrilla de Acceso. 4.- Material de difusión de las Actividades. 5.- Informe trimestral del Programa Acceso Regional. (SIR)	7,6 %	No Cumple	0
			2.2 Realización de 6 Clínicas de Artes Visuales y Fotografía en comunas de: Pelluhue, Chanco, Cauquenes, Parral, Curepto Pelarco.			7,6 %	No Cumple	0
			2.3 Realización de 9 Talleres de teatro en las comunas de Curepto, Chanco, Pelluhue, Cauquenes, Parral, Licantén Pelarco, Constitución y Sagrada Familia			7,6 %	No Cumple	0

			2.4 Realización de 6 talleres Danza en las comunas de: Curepto, Pelluhue, Parral, Licantén Pelarco, Sagrada F			7,6 %	No Cumple	0
			2.5 Realización de 2 Talleres de Cine y Audiovisual en las comunas de Parral, Constitu			7,6 %	No Cumple	0
			2.6 Realización de 5 talleres Gestión Cultural en las comu de de Pelluhue, Parral, Curepto Sagrada Familia y Chanco.			7,6 %	No Cumple	0

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	MAULE
---------------	--------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el / los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Mesa Intersectorial de Educación Parvularia, en el marco del Programa Chile Crece Contigo.	Inequidad en el acceso a bienes culturales por parte de niñas y niños que habitan en sectores vulnerables y afectados por el terremoto.	Las cuatro provincias de la Región, comunas afectadas por el terremoto.	Consejo Regional de la Cultura y las Artes, MINEDUC, JUNJI Integra, TRM	Producto: Programa de Acceso al Arte y la Cultura Subproducto: Acceso Regional

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual del indicador	Meta anual o actividades comprometidas	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
3.- Contribuir a la formación integral de niños y niñas que asisten a Jardines Infantiles, JUNJI e Integra en la región de Maule, a través de la participación en actividades artísticas y culturales.	(Nº de asistentes/capacidad de los recintos en que se realizaran las actividades)*100		3.1- Presentación de cuenta cuentos en los jardines de las comunas afectadas por el terremoto.-	CRCA Área de Ciudadanía Cultural, JUNJI, Integra, MINEDUC,	1.-Registro fotográfico, 2.- Notas de Prensa, 3.- Parrilla de Acceso. 4.- Material de difusión de las Actividades. 5.- Informe trimestral del Programa Acceso Regional. (SIR) 6.- Acta de las reuniones y registro de	25%	No Cumple	0
			3.2- Presentación de un concierto didáctico de música clásica en la capital regional para todos los jardines participantes de la actividad.			25%	No Cumple	0

					asistencia.			
4. Contribuir a la formación en metodologías de fomento lector de educadoras y auxiliares de los jardines infantiles de JUNJI; I NTEGRA; MINRDUC, en las comunas más afectadas por el terremoto.	Nº de evaluaciones con nota 5 o mas / Nº total de evaluaciones) * 100		4.1.-Realización de 1 taller con parvularias y auxiliares para capacitarlas en la metodología de fomento lector, dirigidos a educadoras y auxiliares de los Jardines JUNJI; Integra, Mineduc de las comunas afectadas por el terremoto.	CRCA Área de Ciudadanía Cultural, JUNJI, Integra, MINEDUC,	1.-Registro fotográfico, 2.- Notas de Prensa, 3.- Parrilla de Acceso. 4.- Material de difusión de las Actividades. 5.- Informe trimestral del Programa Acceso Regional. (SIR) 6.- Acta de las reuniones y registro de asistencia.	25%	No Cumple	0
			4.2.- Distribución y entrega de material bibliográfico del fomento lector.			25%	No Cumple	0

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
---	--

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN (1)	MAULE
------------	-------

Control de Resultados			Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual del indicador	Meta anual o actividades comprometidas	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Oferta de información al GORE	Nº de temas informados / Nº de temas comprometidos) * 100		1.- Reuniones entre el CRCA y el Gore para definir los contenidos a informar	CRCA, Área de Administración GORE.	-Ordinario conductor Solicitud de los informes. - Listados de reuniones	33,3 %	No Cumple	0
			2. Formalización de los envíos de información a la División de Desarrollo del GORE, según matriz de información acordada. Se enviara la siguiente información: - Fondart - Programa Acceso - Programa Creando Chile en Mi Barrio - Días D - Ejecución presupuestaria			33,3 %	No Cumple	0
Provisión de información	Nº de informes entregados / Nº de comprometidos) * 100		Se proveen los informes comprometidos en forma trimestral en el formato acordado al Gore, y se realizan reuniones de seguimiento al respecto.	CRCA, Área de Administración. GORE.	Informes Sitio Web Certificado del Gore. Lista de asistencia de	33,3%	No Cumple	0

					reuniones.			
Otros objetivos institucionales								

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%)

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)

Actividad III. 4: Análisis del avance en la implementación de los Programas de Trabajo 2010

REGIÓN (1) **REGIÓN DEL MAULE**

Programa de Trabajo	Avance efectivo en la implementación de las actividades (2)	Avance en la implementación de las medidas de la autoridad (3)	Recomendaciones y compromisos para superar dificultades (4)	Responsable (5)
Diseño, Acceso y Distribución	Se hizo la programación y se estructuró la parrilla programática de la itinerancia de las distintas actividades aprobada. La primera semana de Mayo se da inicio a las actividades a pesar de que muchos de los recintos donde desarrollar aquellas se encontraban destruidos o inhabilitadas producto del terremoto.	Se dictó resolución administrativa en la que se asignan los recursos para llevar a cabo el programa, asimismo existe un productor de apoyo para realizar las actividades en las comunas. Los recursos provenientes del nivel central han sido asignados en la fecha oportuna. También se reunió la comisión regional que hace la selección de los artistas y elencos participantes de la itinerancia, así como la selección de las comunas beneficiadas con el programa y se asignaron los recursos para dichas actividades. Se ha trabajado coordinadamente	Para superar las dificultades de no contar con una infraestructura adecuada para realizar las diversas presentaciones se confeccionó una carpa para las presentaciones.	

		<p>con los municipios y se han realizado visitas a terreno para planificar con los encargados de Cultura Comunal cada actividad y resolver cualquier imprevisto. No obstante el esfuerzo realizado por la autoridad para se realicen las presentaciones en las fechas acordadas se han visto perjudicadas por los efectos del terremoto, ya que muchos de los lugares donde se podían realizar estas actividades se encuentran dañados o destruidos en su totalidad. Por lo tanto, se decidió confeccionar una carpa para realizar las itinerancias artísticas y resolver así el problema de infraestructura donde presentarse.</p>		
Complementariedad	<p>Las actividades de complementariedad no se han podido realizar porque muchos de los jardines infantiles se encuentran dañados por el terremoto. El cambio de nuevas autoridades a retrasado la implementación de los programas.</p>	<p>No se han realizado reuniones de coordinación entre las distintas instituciones.</p>	<p>Se llevara a cabo una reunión de coordinación una vez que se aclaren cuales son las orientaciones del plan de Fomento a la lectura 2010</p>	

Información	1. Se envió la información solicitada del Propir el 24 de Febrero del 2010 de acuerdo al formato Solicitado por el GORE,,	Se envió información solicitada de acuerdo a la matriz solicitada y en las fechas requeridas. También la persona encargada de enviar la información participo en la capacitación del GORE el 14 de mayo. Así mismo se ingreso información al sitio chileindica.		

Notas actividad III.4.

(1) Responsable regional (por ejemplo: seremi o dirección regional)

(2) Describir el avance logrado a la fecha de medición, indicando especialmente situaciones que pueden ser adversas o problemáticas para la implementación exitosa, a fin de ofrecer recomendaciones en columna 3.

(3) Describir el avance en la implementación de las medidas de la autoridad que acompañan las mejoras, así como las medidas de mitigación del efecto de las variables externas identificadas en la etapa 2. Registrar, especialmente, aquellas que aún no se han cumplido, a fin de ofrecer recomendaciones en la columna 3.

(4) Recomendaciones y compromisos a fin de superar dificultades, si existen.

(5) Señalar el responsable de implementar las recomendaciones y compromisos identificados.

FORMATOS DE LA ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO GT 2010

OBJETIVO 6. La institución elabora el Programa de Trabajo para la implementación del Plan para incorporación la perspectiva territorial en la entrega de los productos y del Plan para incorporar modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región (VER NOTA).

OBJETIVO 7. La institución implementa el Programa de Trabajo para la incorporación de la perspectiva territorial en la entrega de los productos y de modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región

OBJETIVO 8. La institución mide los indicadores de desempeño del Plan.

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)		BIOBÍO							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
1.- Contribuir al acceso de los habitantes de las Comunas más afectadas por el terremoto y maremoto de la Región del Bío-Bío a la oferta pública cultural en el ámbito de la difusión artística (en teatro y música).	Nombre: Comunas cubiertas con actividad artística cultural	57% de las Comunas afectadas por el terremoto y maremoto		1.1 Realización de 4 itinerancias de teatro infantil en 4 comunas afectadas por el terremoto y maremoto.	Unidad de Creación, CRCA	1. Registro fotográfico	25%		
	Fórmula: (N° de comunas cubiertas con actividad artística cultural / N° de comunas afectadas por el terremoto y maremoto)	Meta Cuantificada 8 Comunas cubiertas con actividad artística cultural.		1.2 Realización de 4 itinerancias de Música en 4 comunas afectadas por el terremoto y maremoto		2. Material de difusión 3. Parrilla de Acceso Regional 4. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	25%		

	*100								
Promover la organización de los artistas en pos del trabajo con comunidades de territorios altamente afectados por el terremoto y maremoto.	Nombre: Participantes a los Talleres Fórmula: (N° de participantes a los Talleres / N° de Asistentes invitados) *100	80% De participantes en el taller Meta Cuantificada: 16 asistentes invitados		2.1 Realizar 2 Talleres de Telar Maya a personas afectadas por el terremoto y maremoto en 2 comunas de la Región.		1. Registro fotográfico 2. Material de difusión. 3. Parrilla de Acceso Regional 4. Programa de los talleres 5. Listados de asistencia 6. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	25%		
	Nombre: Asistentes A las presentaciones de Danza Fórmula: (N° de asistentes a las presentaciones/ capacidad total de los recintos en los que se hicieron las presentaciones)*100	90% De las personas que asistieron a las presentaciones Meta Cuantificada: 4.000 personas asistentes a las presentaciones		2.2 Realizar 3 Presentaciones de Danza en 3 Comunas afectadas por el terremoto y maremoto.			25%	SI	25%

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%) (12)	
---	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	
---	--

Nota al objetivo 6: Si bien el objetivo 6 corresponde a etapa 2, a fin de no repetir el mismo contenido del formato en la etapa 2 y 3, se incluyó todo el contenido en el formato de esta última

Notas Actividad III. 1.

- (1) Región: identificar responsable regional (seremi o dirección regional) que compromete el programa de **mejoras en el diseño, acceso y distribución**.
- (2) El objetivo específico es el mismo que se planteó en la etapa 2, esta columna debe guardar coherencia con las columnas planteadas en la etapa 2.
- (3) Señalar el indicador que se determinó para este objetivo en la etapa 2.
- (4) Registrar el resultado anual previsto para el indicador
- (5) Registrar el resultado anual efectivo del indicador al término del ejercicio anual.
- (6) Indicar la meta anual o las actividades correspondientes para cumplir con el objetivo. En el caso de las actividades, se debe recordar que se exigen al menos dos actividades para cumplir con un objetivo.
- (7) Unidad Responsable: identificar la unidad responsable
- (8) Medio de verificación: identificar el medio de verificación de la meta y/o de cada actividad.
- (9) Ponderación. asignar porcentaje a cada meta y/o actividades de manera uniforme (todas por igual), el total de actividades debe sumar 100%.
- (10) Colocar "si" cuando se cumple con la actividad en un 100% y "no" en el caso de que no se cumpla, o se cumpla parcialmente. Cada actividad (o meta) debe cumplirse completamente para ser ponderada, resultados parciales son considerados no cumplidos.
- (11) En el caso de que la actividad o meta "si cumpla" agregar la ponderación correspondiente a esa actividad o meta.
- (12) Sumar el total de ponderaciones de las actividades o metas cumplidas. El servicio debe cumplir el 90% de las metas o actividades para validar el programa de trabajo correspondiente.
- (13) Anotar el resultado final que obtiene el servicio en el ejercicio 2010. El servicio "CUMPLE" cuando en cada región en la que compromete el programa de trabajo, el resultado anual es igual o mayor a 90% de las actividades o metas comprometidas cumplidas. El servicio "NO CUMPLE" cuando en alguna región el resultado es inferior a 90%. Dado que este es un resultado nacional, ubicar este resultado al final de la presentación de los programas de trabajo de las regiones.

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	BIOBÍO			
Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2010 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Reunión de Complementariedad con Director Regional del Consejo de la Cultura, Coordinadora Regional de Bibliotecas Públicas de DIBAM , SEREMI de Justicia y otras Municipalidades con las cuales se firmará un Convenio de complementariedad.	Inequidad en el acceso a bienes artísticos y culturales de las Comunas más afectadas por el terremoto y tsunami.	Provincias de Arauco, Concepción, Ñuble y Biobío	Biblioteca Pública Regional. Seremi de Justicia Municipalidades.	2. Programa Acceso al Arte y la Cultura 2.3 Acceso Regional 1. Programa de Apoyo a la Creación 1.2 Fondo Nacional del Libro y la Lectura.

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual previsto del indicador (9)	Resultado anual efectivo del indicador (10)	Meta anual o actividades (11)	Unidad Responsable (12)	Medio de verificación (13)	Ponderación (%) (14)	Cumple/no cumple (15)	Ponderación ganada (16)
3.- Fomentar el acceso al libro y la lectura al conjunto de la comunidad, mediante instancias o acciones de promoción, privilegiando la participación de personas de comunas más afectadas por el terremoto y maremoto en la Región.	<p>Nombre: Entradas entregadas</p> <p>Fórmula: (N° total de asistentes/ N° de entradas entregadas a personas de las Comunas más afectadas por el terremoto y maremoto de la Provincia de Arauco) *100</p> <p>Nombre: Mediadores provenientes de Provincia Arauco.</p>	<p>80% De asistentes</p> <p>Meta Cuantificada: 80 personas asistentes</p>		<p>3.1 Realización de la 2ª versión del Salón Libro, en conjunto con Editoriales Independientes y la Dirección Regional de Bibliotecas Públicas de la DIBAM. La versión 2010 del Salón Del Libro se realizará en una comuna de la Provincia de Arauco.</p> <p>3.2 Realización de una jornada de promoción</p>	<p>- Unidad de Creación, CRCA</p> <p>- Contraparte DIBAM</p>	<p>1. Registro fotográfico</p> <p>2. Parrilla de Acceso Regional</p> <p>3. Listados de editoriales y escritores participantes en el Salón</p> <p>4. Material de difusión</p> <p>5. Listado de asistentes a la jornada</p> <p>6. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)</p> <p>1. Registro fotográfico</p> <p>2. Material de difusión</p> <p>3. Parrilla de Acceso Regional</p> <p>4. Informes</p>	25%		

	<p>Fórmula: (N° de mediadores provenientes de la Provincia de Arauco / N° total de mediadores provenientes de la Provincia de Arauco) *100</p>	<p>71% De Mediadores provenientes de la Provincia de Arauco</p> <p>Meta Cuantificada 7 mediadores provenientes de la Comuna de Arauco</p>		<p>del libro dirigida a mediadores de la lectura (pertenecientes a JUNJI e Integra)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Unidad de Ciudadanía, CRCA - Contraparte Seremi de Justicia - Municipios 	<p>Trimestrales de Acceso (SIR)</p>	<p>25%</p>		
<p>4. Contribuir a la inclusión social de mujeres de recintos carcelarios incorporándolas en talleres artísticos.</p>	<p>Nombre: Mujeres que inician Taller</p> <p>Fórmula: (N° de mujeres que termina el taller/ N° de mujeres que inicia el taller)*100</p>	<p>90% De mujeres que termina el Taller</p> <p>Meta Cuantificada 9 mujeres que inician el Taller</p>		<p>4.1 Realización de 1 Taller de Teatro con mujeres del Recinto Penitenciario El Manzano de Concepción.</p>			<p>25%</p>		

	Nombre: Personas invitadas a la Muestra Final Fórmula: (Nº de personas asistentes a la Muestra Final del Taller/ Nº de personas invitadas a la Muestra Final del Taller)* 100	80% De personas asistentes a la Muestra Final del Taller Meta Cuantificada 40 personas invitadas a la Muestra Final del Taller.		4.2 Realización de la Muestra Final del Taller dirigido a familias de las mujeres participantes y a la población penal autorizada.			25%		
--	---	--	--	--	--	--	-----	--	--

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%) (17)	
---	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (18)	
--	--

Notas Actividad III. 2

- (1) Identificar responsable del servicio en la región (por ejemplo: seremi o dirección regional) que compromete el programa de trabajo.
- (2) Señalar la instancia de complementariedad en la cual se están comprometiendo el programa.
- (3) Identificar el problema territorial que el año 2010 constituirá la principal preocupación a resolver por el conjunto de las instituciones que participan en la instancia.
- (4) Identificar el territorio o territorios de la región que se han delimitado como área de acción de la instancia
- (5) Identificar las instituciones participantes de la instancia de complementariedad territorial
- (6) Productos comprometidos en la instancia
- (7) Objetivo específicos del programa de trabajo a comprometer.
- (8) Ídem nota 3, actividad III.1.
- (9) Ídem nota 4, actividad III.1.
- (10) Ídem nota 5, actividad III.1
- (11) Ídem nota 6, actividad III.1
- (12) Ídem nota 7, actividad III.1

- (13) Ídem nota 8, actividad III.1
- (14) Ídem nota 9, actividad III.1
- (15) Ídem nota 10, actividad III.1
- (16) Ídem nota 11, actividad III.1
- (17) Ídem nota 12, actividad III.1
- (18) Ídem nota 13, actividad III.1

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN (1)	BIOBÍO
------------	--------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
Definición de información a proveer	Nombre: Número de Reuniones Fórmula: (N° Reuniones programadas entre el CRCA y GORE/N° Reuniones realizadas entre el CRCA y GORE)	100% Reuniones entre el CRCA y GORE. Meta Cuantificada: 1 Reunión realizada entre el CRCA GORE		Reunión entre el CRCA y el GORE para definir los contenidos de informar	Depto. Planificación del CRCA Bío-Bío.	Listas de asistencia de las reuniones Acta de la o las reuniones con los acuerdos alcanzados	33,33%		
Diseño procedimiento de entrega	Nombre: Acta de Acuerdo Fórmula: (Acta de acuerdo entre el CRCA y GORE /Acta	100% Acta firmada por CRCA y GORE Meta Cuantificada: 1 Acta firmada.		Formalización de los compromisos adquiridos mediante un acta o protocolo de acuerdo de provisión de información	Depto. Planificación del CRCA Bío-Bío	Acta o Protocolo de acuerdo para la provisión de información del CRCA al GORE	33,33%		

	de acuerdo programada)* 100								
Gestión y control de su provisión	<p>Nombre: Reuniones de seguimiento</p> <p>Fórmula: N° Reuniones de seguimiento realizadas/ N° de reuniones de seguimiento programadas) *100</p>	<p>100% Reuniones de seguimiento</p> <p>Meta Cuantificada: Reuniones de seguimiento</p>		Establecer reuniones de seguimiento de los compromisos adquiridos con GORE.	Depto. Planificación del CRCA Bío-Bío	<p>Listas de asistencia de las reuniones</p> <p>Actas de las reuniones de seguimiento</p> <p>Certificados de conformidad con la provisión de información de parte del GORE</p> <p>- Reportes a la dirección regional del CRCA, con copia a la Unidad de Regiones (nivel central), informando el estado de cumplimiento de los compromisos</p>	33,33%		

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) (12) =	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	
---	--

Notas Actividad III. 3:

(1) Identificar responsable regional (seremi o dirección regional) que compromete el programa de provisión de información de interés regional al gobierno regional. La provisión regular de información de "interés regional" a los gobiernos regionales se origina a partir de un acuerdo con el Gobierno Regional o por una instrucción del Intendente. Se considera "de interés regional" la información señalada en la actividad I.3.1.

(2) Incorporar las actividades orientadas a informar al GORE sobre la oferta de información institucional desagregada territorialmente que el servicio está en condiciones de proveer, siendo obligatoria la establecida en el sistema transaccional [www.chileindica](http://www.chileindica.cl). También otros objetivos institucionales que la institución haya programado implementar en regiones, relacionados con la provisión de información desagregada territorialmente a las jefaturas regionales, o a sus clientes usuarios o beneficiarios, o a los gobiernos regionales.

(3) Indicador que exprese el resultado o cumplimiento del objetivo

(4) Ídem nota 4, actividad III.1

(5) Ídem nota 5, actividad III.1.

(6) Ídem nota 6, actividad III.1

(7) Ídem nota 7, actividad III.1

(8) Ídem nota 8, actividad III.1

(9) Ídem nota 9, actividad III.1

(10) Ídem nota 10, actividad III.1

(11) Ídem nota 11, actividad III.1

(12) Ídem nota 12, actividad III.1

(13) Ídem nota 13, actividad III.1

Actividad III. 4: Análisis del avance en la implementación de los Programas de Trabajo 2010 (formato para el seguimiento periódico, al menos semestral)

REGIÓN (1)	BIOBÍO
------------	--------

Programa de Trabajo	Avance efectivo en la implementación de las actividades (2)	Avance en la implementación de las medidas de la autoridad (3)	Recomendaciones y compromisos para superar dificultades (4)	Responsable (5)
Diseño, Acceso y Distribución	<p>Actividad 1.1 Estado: Programada por Ejecutar Descripción: La actividad esta programada para desarrollarse en el mes de Julio, según el siguiente cronograma:</p> <p>a) Se están estudiando las comunas en las que se realizarán las Itinerancias de Teatro Infantil, preferentemente en las afectadas por el terremoto y tsunami.</p> <p>b) La Encargada de Creación se contactó telefónicamente con el Comandante de la base Naval de Talcahuano para ver la posibilidad de hacer una en Isla Mocha y otra en Isla Santa María, estamos a la espera de respuesta.</p> <p>Actividad 1:2 Estado: Programada por Ejecutar Descripción: La actividad esta programada para desarrollarse en el</p>	<p>Medida a): Descripción: El Periodista envía Comunicados de Prensa de la oferta de productos del CRCA.</p> <p>Medida b): Descripción: Se realizó reunión de seguimiento del Plan con el Jefe Administrativo el Jueves 20 de Mayo.</p>	<p>Las actividades que están programadas hasta el momento no han tenido dificultades, por lo que no existen recomendaciones a la fecha.</p>	

	<p>mes de Julio, según el siguiente cronograma:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Se establecieron las Comunas en las que se realizarán itinerancias de Música: Tirúa, Ninhue, San Rosendo y Laja. b) En estos momentos se están coordinando con los Municipios las fechas y lugares donde se realizarán las actividades. c) Se están confeccionando los TDR para licitarlos por el Portal Chile Compra. <p>Actividad 2.1 Estado: Programada por Ejecutar Descripción: Esta actividad esta en el marco del Proyecto de Reconstrucción Cultural y está programada para desarrollarse en el mes de Julio, según el siguiente cronograma:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) La Mesa Regional de Artesanía presentó esta propuesta y se está en conversaciones con la Artesana que realizará el taller. b) Se está buscando un proveedor que venda lana teñida y otros materiales que se necesitarán para el Taller. c) La Mesa Regional de 			
--	--	--	--	--

	<p>Artesanía y el CRCA establecieron ejecutar el Taller en las Comunas de Llico y Tubul.</p> <p>Actividad 2.2 Estado: Realizada Descripción: Esta actividad esta en el marco del Proyecto de Reconstrucción Cultural con motivo del Terremoto y Tsunami en la Región y se realizó los días 17, 18, 19 y 20 de Mayo de 2010, según el siguiente detalle:</p> <ul style="list-style-type: none">a) El Encargado de Acceso se coordinó con Casandra Báez, Productora ejecutiva del Bafona del CNCA.b) El Encargado de Acceso en conjunto con el Director Regional definieron las Comunas afectadas por el terremoto y tsunami: Chillán, San Pedro de la Paz, Talcahuano y Concepción de la Región para itinerar.c) El Encargado de Acceso se coordinó con los Municipios de las comunas antes indicadas para determinar espacios y horarios de presentación, además de comprometer a los Municipios con la difusión y el cumplimiento de necesidades básicas para			
--	--	--	--	--

	las presentaciones.			
Complementariedad	<p>Actividad 3.1 Estado: Programada por ejecutar. Descripción: Esta actividad se realizará el 24 de Junio en la Casa de la Cultura Eleuterio Ramírez de Lebu. según el siguiente cronograma:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Se programó la actividad en conjunto con la Mesa de Escritores y Editoriales. b) Se hicieron los contactos con el Encargado de Cultura de la Municipalidad de Lebu. c) Se realizó un Programa tentativo de la actividad el que está sujeto a revisión de la Autoridad Regional. <p>Actividad 3.2 Estado: Programada por ejecutar. Descripción: Esta actividad está programada para el mes de Julio, según el siguiente cronograma:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) La actividad se encuentra en estado de programación. b) Se coordinará con JUNJI, Integra. <p>Actividad 4.1 Estado: Programada por ejecutar.</p>	<p>Medida a): Descripción: El Periodista envía Comunicados de Prensa de la oferta de productos del CRCA.</p> <p>Medida b): Descripción: Se realizó reunión de seguimiento del Plan con el Jefe Administrativo el Jueves 20 de Mayo.</p> <p>Medida c) Confeción Convenios de Complementariedad con otros servicios.</p>	Las actividades que están programadas hasta el momento no han tenido dificultades, por lo que no existen recomendaciones a la fecha.	

	<p>Descripción: Esta actividad está programada para el mes de Junio y Julio, según el siguiente cronograma:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Se envió el Ordinario N°269/OEC del Director Regional del CRCA al Director Regional de Gendarmería solicitando la autorización para realizar el Taller en el Recinto Penitenciario El Manzano de Concepción. b) Se confeccionó el TDR, el que está en revisión del Jefe Administrativo del CRCA. <p>Actividad 4.2 Estado: Programada por ejecutar. Descripción: Esta actividad está programada para el mes de Julio, según el siguiente cronograma:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) En el documento que se envió al Director Regional de Gendarmería se contemplaba también la Autorización para la Muestra Final del Taller en el mes de Julio. 			
Información	Actividad 5 Actividad No ejecutada		Las actividades que están programadas hasta el momento no	

	Programada para la 1° Semana de Junio.		han tenido dificultades, por lo que no existen recomendaciones a la fecha.	
--	--	--	--	--

Notas actividad III.4.

- (1) Responsable regional (por ejemplo: seremi o dirección regional)
- (2) Describir el avance logrado a la fecha de medición, indicando especialmente situaciones que pueden ser adversas o problemáticas para la implementación exitosa, a fin de ofrecer recomendaciones en columna 3.
- (3) Describir el avance en la implementación de las medidas de la autoridad que acompañan las mejoras, así como las medidas de mitigación del efecto de las variables externas identificadas en la etapa 2. Registrar, especialmente, aquellas que aún no se han cumplido, a fin de ofrecer recomendaciones en la columna 3.
- (4) Recomendaciones y compromisos a fin de superar dificultades, si existen.
- (5) Señalar el responsable de implementar las recomendaciones y compromisos identificados.

FORMATOS DE LA ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO GT 2010

OBJETIVO 6. La institución elabora el Programa de Trabajo para la implementación del Plan para incorporación la perspectiva territorial en la entrega de los productos y del Plan para incorporar modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región (VER NOTA).

OBJETIVO 7. La institución implementa el Programa de Trabajo para la incorporación de la perspectiva territorial en la entrega de los productos y de modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región

OBJETIVO 8. La institución mide los indicadores de desempeño del Plan.

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	ARAUCANÍA
------------	-----------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
1. Capacitar a gestores culturales, artistas y a la comunidad regional en general en la formulación de proyectos para postular a la oferta de fondos concursables del CNCA.	(Nº de evaluaciones con nota 5 o más / Nº total de evaluaciones) *100	60 por ciento de evaluaciones obtienen nota 5.0 o más		1.1 Realización de 1seminario teórico práctico de desarrollo artístico, con presentación de experiencias exitosas dirigido a artistas y gestores de la región	Programa Acceso, encargada PMG GT	1. Registro fotográfico 2. Notas de prensa 3. Parrilla de Acceso Regional 4. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	16,66 %	No	0
	(Nº de asistentes / capacidad de los recintos en que se realizan las actividades)*100	Recinto ocupado en un 80 %		1.2 Realización de 2 talleres de capacitación en metodologías para la Formulación de proyectos Artísticos y fomento de la creatividad dirigidos a gestores culturales, artistas y comunidad en general (un taller provincia).	Encargado Programa Acceso, encargada PMG GT	1. Listas de asistencia 2. Programas de los talleres 3. Registros fotográficos 4. Parrilla de Acceso Regional 5. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	16,66 %	No	0

	(N° de asistentes / capacidad de los recintos en que se realizan las actividades)*100	Recinto ocupado en un 80 %		2.1 Realización de 2 presentaciones artísticas (una por provincia) con la participación de creadores regionales en las disciplinas de danza, música y teatro.	Encargado Programa Acceso, encargada PMG GT	1. Registro fotográfico 2. Notas de prensa 3. Parrilla de Acceso Regional 4. Medios de difusión 5. Listado de asistentes a la jornada, por disciplina 6. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	16,66 %	No	0
	(N° de asistentes por disciplina / N° de convocados por disciplina)*100	El 50 de los convocados por disciplina participan		2.2 Realización de 2 Jornadas de Intercambio de experiencias y buenas prácticas en arte y cultura de creadores regionales, en las disciplinas de danza, música y teatro.	Encargado Programa Acceso, encargada PMG GT	1. Registro fotográfico 2. Notas de prensa 3. Parrilla de Acceso Regional 4. Medios de difusión 5. Listado de asistentes a la jornada, por disciplina 6. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	16,66 %	No	0

	(N° de asociaciones mapuche participantes / N° de asociaciones mapuche convocadas) *100	Participan el 80 por ciento de las agrupaciones convocadas		3.1 Realización de 3 talleres de capacitación en fortalecimiento cultural dirigido a integrantes de asociaciones mapuche radicadas en comunas distintas a las comprometidas por PMG-GT durante el año 2009.	Encargado Programa Acceso, encargada PMG GT	1. Listas de asistencia 2. Programas de los talleres 3. Registros fotográficos 4. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	16,66 %	No	0
	(N° de asistentes / capacidad de los recintos en que se realizan las actividades)*100	Recinto ocupado al 80 % de su capacidad		3.2 Realización de 3 talleres de mediación cultural, dirigidos a integrantes de asociaciones mapuche de la región.	Encargado Programa Acceso, encargada PMG GT	1. Listas de asistencia 2. Programas de los talleres 3. Registros fotográficos 4. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	16,66 %	No	0

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%) (12)

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)

Nota al objetivo 6: Si bien el objetivo 6 corresponde a etapa 2, a fin de no repetir el mismo contenido del formato en la etapa 2 y 3, se incluyó todo el contenido en el formato de esta última

Notas Actividad III. 1.

- (1) Región: identificar responsable regional (seremi o dirección regional) que compromete el programa de **mejoras en el diseño, acceso y distribución**.
- (2) El objetivo específico es el mismo que se planteó en la etapa 2, esta columna debe guardar coherencia con las columnas planteadas en la etapa 2.
- (3) Señalar el indicador que se determinó para este objetivo en la etapa 2.
- (4) Registrar el resultado anual previsto para el indicador
- (5) Registrar el resultado anual efectivo del indicador al término del ejercicio anual.
- (6) Indicar la meta anual o las actividades correspondientes para cumplir con el objetivo. En el caso de las actividades, se debe recordar que se exigen al menos dos actividades para cumplir con un objetivo.
- (7) Unidad Responsable: identificar la unidad responsable
- (8) Medio de verificación: identificar el medio de verificación de la meta y/o de cada actividad.
- (9) Ponderación. asignar porcentaje a cada meta y/o actividades de manera uniforme (todas por igual), el total de actividades debe sumar 100%.
- (10) Colocar "si" cuando se cumple con la actividad en un 100% y "no" en el caso de que no se cumpla, o se cumpla parcialmente. Cada actividad (o meta) debe cumplirse completamente para ser ponderada, resultados parciales son considerados no cumplidos.
- (11) En el caso de que la actividad o meta "si cumpla" agregar la ponderación correspondiente a esa actividad o meta.
- (12) Sumar el total de ponderaciones de las actividades o metas cumplidas. El servicio debe cumplir el 90% de las metas o actividades para validar el programa de trabajo correspondiente.

(13) Anotar el resultado final que obtiene el servicio en el ejercicio 2010. El servicio "CUMPLE" cuando en cada región en la que compromete el programa de trabajo, el resultado anual es igual o mayor a 90% de las actividades o metas comprometidas cumplidas. El servicio "NO CUMPLE" cuando en alguna región el resultado es inferior a 90%. Dado que este es un resultado nacional, ubicar este resultado al final de la presentación de los programas de trabajo de las regiones.

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	ARAUCANIA
-------------------	------------------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2010 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
COMISIÓN DE TRABAJO INTERSECTORIAL SENAMA - CNCA	Carencia de espacios culturales y de participación para los adultos mayores	Comunidades de la región, focalizando en ambas provincias	Consejo de la Cultura y las Artes Región de la Araucanía y Dirección Regional del Servicio Nacional del Adulto Mayor	Programa Acceso al Arte y la Cultura Acceso Regional

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual previsto del indicador (9)	Resultado anual efectivo del indicador (10)	Meta anual o actividades (11)	Unidad Responsable (12)	Medio de verificación (13)	Ponderación (%) (14)	Cumple/no cumple (15)	Ponderación ganada (16)
4. Contribuir a la generación de espacios para el desarrollo de manifestaciones artístico culturales para los adultos mayores en la Región de La Araucanía	(N° de Historias de Vida presentadas / N° de historias de Vida esperadas) *100	Participan el 80 por ciento de las agrupaciones convocadas Recinto ocupado al 80 % de su capacidad		4.1 Realización de una itinerancia musical, de agrupaciones musicales integradas por adultos mayores de la región, en al menos 5 comunas de la provincia de Cautín.	Encargado Programa Acceso, encargada PMG GT	1. Registro fotográfico 2. Notas de prensa 3. Medios de difusión 4. Listado de Historias de Vida recibidas 5. Parrilla de Acceso Regional 6. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	25%	No	
				4.2 Realización de un concurso literario sobre 'Historias de Vida' dirigido a adultos mayores de la región	Encargado Programa Acceso, encargada PMG GT		25%	No	

5. Contribuir al desarrollo Integral de los adultos mayores de la región mediante la capacitación en el desarrollo de habilidades musicales y manuales	(N° de agrupaciones participantes / N° agrupaciones convocadas) *100	Participan 12 agrupaciones, correspondientes al 50 % de las agrupaciones convocadas		5.1 Realización de 4 clínicas de música, dirigidas a agrupaciones musicales de adultos mayores de la región	Encargado Programa Acceso, encargada PMG GT	1. Registro fotográfico 2. Listados de asistencia 3. Programas de los talleres/clínicas	25%	No	
				5.2 Realización de 6 talleres artísticos (manualidades, expresión corporal, danza, etc.) dirigidos a adultos mayores que habiten en comunas vulnerables* de la provincia de Malleco distintas de Curacautín y Victoria (focalizadas el año 2009)	Encargado Programa Acceso, encargada PMG GT	4. Informes Trimestrales de Acceso (SIR) 5. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	25%	No	

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%) (17)	
---	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (18)	
--	--

Notas Actividad III. 2

- (1) Identificar responsable del servicio en la región (por ejemplo: seremi o dirección regional) que compromete el programa de trabajo.
- (2) Señalar la instancia de complementariedad en la cual se están comprometiendo el programa.
- (3) Identificar el problema territorial que el año 2010 constituirá la principal preocupación a resolver por el conjunto de las instituciones que participan en la instancia.
- (4) Identificar el territorio o territorios de la región que se han delimitado como área de acción de la instancia
- (5) Identificar las instituciones participantes de la instancia de complementariedad territorial
- (6) Productos comprometidos en la instancia
- (7) Objetivo específicos del programa de trabajo a comprometer.
- (8) Ídem nota 3, actividad III.1.
- (9) Ídem nota 4, actividad III.1.
- (10) Ídem nota 5, actividad III.1
- (11) Ídem nota 6, actividad III.1
- (12) Ídem nota 7, actividad III.1

- (13) Ídem nota 8, actividad III.1
- (14) Ídem nota 9, actividad III.1
- (15) Ídem nota 10, actividad III.1
- (16) Ídem nota 11, actividad III.1
- (17) Ídem nota 12, actividad III.1
- (18) Ídem nota 13, actividad III.1

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN (1)	ARAUCANIA
------------	-----------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
Definición de información a proveer	Se elabora un acta de la reunión	Se realizan 3 reuniones al año		Reuniones entre el CRCA y el GORE para definir los contenidos de informar	Encargada de PMG	Listas de asistencia de las reuniones Acta de la o las reuniones con los acuerdos alcanzados	33,33 %	parcialmente	0
Diseño procedimiento de entrega	Se firma un acta de acuerdo	Se firma un acta de acuerdo		Formalización de los compromisos adquiridos mediante un acta o protocolo de acuerdo de provisión de información	Administración, encargada de PMG	Acta o Protocolo de acuerdo para la provisión de información del CRCA al GORE	33,33 %	si	33%
Gestión y control de su provisión	Los documentos establecidos en el acta de acuerdo son enviados y subidos a través de	Se envían los documentos de acuerdo al acta y con la periodicidad que corresponde a cada documento.		Establecer reuniones de seguimiento de los compromisos adquiridos con una frecuencia mínima cuatrimestral Tomar medidas, en los casos que fuere necesario, para	Administración, encargada de PMG, creación artística	Listas de asistencia de las reuniones Actas de las reuniones de seguimiento Certificados de conformidad	33,33 %	parcialmente	0

	www.chileindica.cl			garantizar el cumplimiento de los compromisos		con la provisión de información de parte del GORE - Reportes a la dirección regional del CRCA, con copia a la Unidad de Regiones (nivel central), informando el estado de cumplimiento de los compromisos			
--	--------------------	--	--	---	--	--	--	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) (12) =	
---	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	
--	--

Notas Actividad III. 3:

- (1) Identificar responsable regional (seremi o dirección regional) que compromete el programa de provisión de información de interés regional al gobierno regional. La provisión regular de información de "interés regional" a los gobiernos regionales se origina a partir de un acuerdo con el Gobierno Regional o por una instrucción del Intendente. Se considera "de interés regional" la información señalada en la actividad I.3.1.
- (2) Incorporar las actividades orientadas a informar al GORE sobre la oferta de información institucional desagregada territorialmente que el servicio está en condiciones de proveer, siendo obligatoria la establecida en el sistema transaccional www.chileindica.cl. También otros objetivos institucionales que la institución haya programado implementar en regiones, relacionados con la provisión de información desagregada territorialmente a las jefaturas regionales, o a sus clientes usuarios o beneficiarios, o a los gobiernos regionales.
- (3) Indicador que exprese el resultado o cumplimiento del objetivo
- (4) Ídem nota 4, actividad III.1
- (5) Ídem nota 5, actividad III.1.
- (6) Ídem nota 6, actividad III.1
- (7) Ídem nota 7, actividad III.1
- (8) Ídem nota 8, actividad III.1
- (9) Ídem nota 9, actividad III.1

- (10) Ídem nota 10, actividad III.1
- (11) Ídem nota 11, actividad III.1
- (12) Ídem nota 12, actividad III.1
- (13) Ídem nota 13, actividad III.1

Actividad III. 4: Análisis del avance en la implementación de los Programas de Trabajo 2010 (formato para el seguimiento periódico, al menos semestral)

REGIÓN (1)	
-------------------	--

Programa de Trabajo	Avance efectivo en la implementación de las actividades (2)	Avance en la implementación de las medidas de la autoridad (3)	Recomendaciones y compromisos para superar dificultades (4)	Responsable (5)
Diseño, Acceso y Distribución	Aún se encuentran en etapa de planificación y producción	Las que corresponde a la etapa de planificación y producción se encuentran cumplidas.		Acceso, encargada de PMG GT
Complementariedad	Aún se encuentran en etapa de planificación y producción	Las que corresponde a la etapa de planificación y producción se encuentran cumplidas.		Acceso, encargada de PMG GT
Información	Se están cumpliendo de acuerdo a lo estipulado en el acta			Administración, encargada de PMG, Creación artística.

Notas actividad III.4.

(1) Responsable regional (por ejemplo: seremi o dirección regional)

(2) Describir el avance logrado a la fecha de medición, indicando especialmente situaciones que pueden ser adversas o problemáticas para la implementación exitosa, a fin de ofrecer recomendaciones en columna 3.

(3) Describir el avance en la implementación de las medidas de la autoridad que acompañan las mejoras, así como las medidas de mitigación del efecto de las variables externas identificadas en la etapa 2. Registrar, especialmente, aquellas que aún no se han cumplido, a fin de ofrecer recomendaciones en la columna 3.

(4) Recomendaciones y compromisos a fin de superar dificultades, si existen.

(5) Señalar el responsable de implementar las recomendaciones y compromisos identificados.

FORMATOS DE LA ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO GT 2010

OBJETIVO 6. La institución elabora el Programa de Trabajo para la implementación del Plan para incorporación la perspectiva territorial en la entrega de los productos y del Plan para incorporar modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región (VER NOTA).

OBJETIVO 7. La institución implementa el Programa de Trabajo para la incorporación de la perspectiva territorial en la entrega de los productos y de modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región

OBJETIVO 8. La institución mide los indicadores de desempeño del Plan.

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	LOS RÍOS
-------------------	-----------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
1. Instalar capacidades en artistas y gestores culturales regionales, en materias de producción, gestión y desarrollo artístico cultural, por intermedios de las mesas artísticas comunales de las 12 comunas de la región.	(N° de evaluaciones con nota 5 o más / N° total de evaluaciones) *100	6 talleres realizados de Producción, gestión y desarrollo artístico/cultural en 5 comunas de la región).		1. Realización de 6 talleres de Producción, gestión y desarrollo artístico/cultural en 5 comunas de la región (distintas a las comprometidas por PMG-GT del 2009). 2. Realización de 6 "Truekes culturales", intercambios de experiencias culturales y artísticas entre artistas y la comunidad, en 5 comunas de la región (distintas a las comprometidas por PMG-GT del 2009).	Área de Ciudadanía y Cultura	1. Listas de asistencia 2. Programas de los talleres 3. Registros fotográficos 4. Parrilla de Acceso Regional 5. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	20 %		
	(N° asistentes/ N° de convocados) * 100	6 "Truekes culturales" realizados, en 5 comunas de la región).	20 %						
	(N° de giras realizadas / N° de giras programadas) *100	1 gira realizada de intercambio							

		de experiencias culturales y artísticas de artistas regionales a otras regiones del país.		3. Realización de 1 gira de intercambio de experiencias culturales y artísticas de artistas regionales a otras regiones del país.			20 %		
2. Instalar capacidades en docentes de Educación Básica y Media de la región de Los Ríos, en materias de Gestión Patrimonial, canalizando las actividades a través de la Red de Educadores Patrimoniales	(N° de evaluaciones nota 5 o mas / N° total de evaluaciones* 100 (N° de asistentes / N° de cupos) *100	2 Seminarios realizados de Patrimonio 3 rutas realizadas de interés patrimonial/cultural		1. Realización de 2 Seminarios de Patrimonio, dirigidos a docentes de establecimientos educacionales de la región (un seminario por provincia) 2. Realización de 3 rutas de interés patrimonial/cultural dirigidas a la comunidad regional de sectores urbano y rural, con participación activa de docentes capacitados en la actividad "rutas en cada provincia de la región"	Área de Ciudadanía y Cultura	1. Registro fotográfico 2. Notas de prensa 3. Parrilla de Acceso Regional 4. Informes Trimestrales de Acceso (SIR	20 % 20 %		

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%) (12)	
---	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	
---	--

Nota al objetivo 6: Si bien el objetivo 6 corresponde a etapa 2, a fin de no repetir el mismo contenido del formato en la etapa 2 y 3, se incluyó todo el contenido en el formato de esta última

Notas Actividad III. 1.

- (1) Región: identificar responsable regional (seremi o dirección regional) que compromete el programa de **mejoras en el diseño, acceso y distribución.**
- (2) El objetivo específico es el mismo que se planteó en la etapa 2, esta columna debe guardar coherencia con las columnas planteadas en la etapa 2.

- (3) Señalar el indicador que se determinó para este objetivo en la etapa 2.
- (4) Registrar el resultado anual previsto para el indicador
- (5) Registrar el resultado anual efectivo del indicador al término del ejercicio anual.
- (6) Indicar la meta anual o las actividades correspondientes para cumplir con el objetivo. En el caso de las actividades, se debe recordar que se exigen al menos dos actividades para cumplir con un objetivo.
- (7) Unidad Responsable: identificar la unidad responsable
- (8) Medio de verificación: identificar el medio de verificación de la meta y/o de cada actividad.
- (9) Ponderación. asignar porcentaje a cada meta y/o actividades de manera uniforme (todas por igual), el total de actividades debe sumar 100%.
- (10) Colocar "si" cuando se cumple con la actividad en un 100% y "no" en el caso de que no se cumpla, o se cumpla parcialmente. Cada actividad (o meta) debe cumplirse completamente para ser ponderada, resultados parciales son considerados no cumplidos.
- (11) En el caso de que la actividad o meta "si cumpla" agregar la ponderación correspondiente a esa actividad o meta.
- (12) Sumar el total de ponderaciones de las actividades o metas cumplidas. El servicio debe cumplir el 90% de las metas o actividades para validar el programa de trabajo correspondiente.
- (13) Anotar el resultado final que obtiene el servicio en el ejercicio 2010. El servicio "CUMPLE" cuando en cada región en la que compromete el programa de trabajo, el resultado anual es igual o mayor a 90% de las actividades o metas comprometidas cumplidas. El servicio "NO CUMPLE" cuando en alguna región el resultado es inferior a 90%. Dado que este es un resultado nacional, ubicar este resultado al final de la presentación de los programas de trabajo de las regiones.

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	LOS RÍOS			
Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2010 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Mesa de Coordinación Intersectorial SENEME y Gabinete social	<p>Dificultades de reinserción y rehabilitación de niños, niñas y jóvenes en riesgo social beneficiarios de programas del SENEME.</p> <p>El abordaje intersectorial del trabajo permite Incorporar las temáticas y acciones concretas de Servicios Públicos a fin de ampliar y desarrollar la Red de Apoyo creada con SENEME y otros servicios públicos (FOSIS, CONACE, SERNAM) a fin fortalecer la propuesta de "Apoyar y favorecer la rehabilitación psicosocial de niños y niñas</p>	Comunas en donde SENEME ejecuta proyectos con Organismos colaboradores (Mafil, Río Bueno, Valdivia, Corral)	SENEME, Organismos Colaboradores de SENEME (CODENI Consejo de Defensa del Niño, Fundación mi Casa, entre otros), Servicios integrantes del Gabinete social (FOSIS / CONACE / SERNAM)	2. Programa Acceso al Arte y la Cultura 2.3 Acceso Regional

	participantes de programas del SENAME".			
--	---	--	--	--

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual previsto del indicador (9)	Resultado anual efectivo del indicador (10)	Meta anual o actividades (11)	Unidad Responsable (12)	Medio de verificación (13)	Ponderación (%) (14)	Cumple/no cumple (15)	Ponderación ganada (16)
Apoyar y favorecer la rehabilitación psicosocial de niños y niñas participantes de programas del SENAME de la región de Los Ríos por intermedio de actividades artísticas y culturales.	(N° participantes / N° de cupos de los talleres) *100 (N° de evaluaciones con nota 5 o más / N° total de evaluaciones) *100	16 talleres realizados en comunas (Mafil, Río Bueno, Valdivia, Corral) Y 3 Jornadas de perfeccionamiento		1. Realización de 1 Taller de Teatro, dirigido a niños y niñas beneficiarios de SENAME, de las comunas de Mafil, Río Bueno, Valdivia, Corral 2. Realización de 1 taller de Batucada y , dirigido a niños y niñas beneficiarios de SENAME, de Mafil, Río Bueno, Valdivia, Corral 3. Realización de 1 Taller de Expresión Corporal , dirigido a niños y niñas beneficiarios de SENAME, de las comunas de Mafil, Río Bueno, Valdivia, Corral 4. Realización de 3 jornadas perfeccionamiento dirigidas	Área de Ciudadanía y Cultura	1. Listados de asistencia 2. Programa de los talleres / jornadas 3. Registros fotográficos 4. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	11,11 % 11,11 % 11,11 %		

				grupos estables o permanentes de Teatro, Expresión Corporal y Batucada conformados por niños y niñas participantes de programas del SENAME (1 jornada por área).						
Integrar al proceso de rehabilitación a las familias de los niños y niñas favorecidos por el proyecto de complementariedad, a través de talleres artísticos (fotografía y expresión corporal).	(N° de familias que participan en los talleres (con al menos 1 miembro) / N° total de familias de niños y niñas favorecidos por el proyecto de complementariedad convocadas) *100 (N° asistentes/ N° de convocados) * 100 (N° de evaluaciones con nota 5 o más / N° total de evaluaciones) *100	8 talleres realizados, 2 Muestras artísticas y 2 seminarios en comunas Mafil, Río Bueno, Valdivia, Corral		1. Realización de 5 Talleres de Fotografía para familiares de los niños y niñas favorecidos por el proyecto de complementariedad en la comunas de Mafil, Río Bueno, Valdivia, Corral 2. Realización de 3 Talleres de Expresión Corporal para familiares de niños y niñas favorecidos por el proyecto de complementariedad en la comunas de Mafil, Río Bueno, Valdivia, Corral 3. Realización de 1 Muestra de Fotografía montada por los familiares capacitados en el Taller en la comunas de Mafil, Río Bueno, Valdivia, Corral 4. Realización de 1	Área de Ciudadanía y Cultura	1. Listados de asistencia 2. Programa de los Talleres 3. Registros fotográficos 4. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	11,11 %			
							11,11 %			
							11,11 %			

				Muestra de Expresión Corporal organizada por los familiares capacitados en el Talle en la comunas de Mafil, Río Bueno, Valdivia, Corral			11,11 %		
				5. Realización de 2 seminarios Institucionales de la Red de Apoyo, Incorporando las temáticas y acciones concretas de estos SSPP, a fin de ampliar y potenciar el desarrollo de la RED.			11,11 %		

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%) (17)	
---	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (18)	
--	--

Notas Actividad III. 2

- (1) Identificar responsable del servicio en la región (por ejemplo: seremi o dirección regional) que compromete el programa de trabajo.
- (2) Señalar la instancia de complementariedad en la cual se están comprometiendo el programa.
- (3) Identificar el problema territorial que el año 2010 constituirá la principal preocupación a resolver por el conjunto de las instituciones que participan en la instancia.
- (4) Identificar el territorio o territorios de la región que se han delimitado como área de acción de la instancia
- (5) Identificar las instituciones participantes de la instancia de complementariedad territorial
- (6) Productos comprometidos en la instancia
- (7) Objetivo específicos del programa de trabajo a comprometer.
- (8) Ídem nota 3, actividad III.1.
- (9) Ídem nota 4, actividad III.1.
- (10) Ídem nota 5, actividad III.1

- (11) Ídem nota 6, actividad III.1
- (12) Ídem nota 7, actividad III.1
- (13) Ídem nota 8, actividad III.1
- (14) Ídem nota 9, actividad III.1
- (15) Ídem nota 10, actividad III.1
- (16) Ídem nota 11, actividad III.1
- (17) Ídem nota 12, actividad III.1
- (18) Ídem nota 13, actividad III.1

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN (1)	LOS RÍOS
-------------------	-----------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
Proveer al Gore de información de interés regional sobre Productos/subproductos, localización y características de los clientes, usuarios y beneficiarios en la región	(n° de informes enviados/n° de informes comprometidos)x100	2 informes enviados con información sobre Productos/subproductos, localización y características de los clientes, usuarios y beneficiarios en la región.		Envío de 2 Oficios con informe semestral sobre Productos/subproductos, localización y características de los clientes, usuarios y beneficiarios en la región.	Área de Ciudadanía y Cultura.	Oficios Ordinarios enviados al Gore.	50%		
Proveer información a Gore de Programa y compromiso de gastos e inversión en la región en plataforma www.chileindica.cl	(n° de pantallazos plataforma web www.chileindica.cl/n° de pantallazos plataforma web www.chileindica.cl comprometidos)x100	Información registrada en plataforma www.chileindica.cl conteniendo programa y compromiso de gastos e inversión en la región		Ingreso de programa y compromiso de gastos e inversión en la región del en plataforma www.chileindica.cl	Área de Ciudadanía y Cultura.	Pantallazos del sitio web www.chileindica.cl	50%		

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) (12) =	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	
---	--

Notas Actividad III. 3:

(1) Identificar responsable regional (seremi o dirección regional) que compromete el programa de provisión de información de interés regional al gobierno regional. La provisión regular de información de "interés regional" a los gobiernos regionales se origina a partir de un acuerdo con el Gobierno Regional o por una instrucción del Intendente. Se considera "de interés regional" la información señalada en la actividad I.3.1.

(2) Incorporar las actividades orientadas a informar al GORE sobre la oferta de información institucional desagregada territorialmente que el servicio está en condiciones de proveer, siendo obligatoria la establecida en el sistema transaccional. También otros objetivos institucionales que la institución haya programado implementar en regiones, relacionados con la provisión de información desagregada territorialmente a las jefaturas regionales, o a sus clientes usuarios o beneficiarios, o a los gobiernos regionales.

(3) Indicador que exprese el resultado o cumplimiento del objetivo

(4) Ídem nota 4, actividad III.1

(5) Ídem nota 5, actividad III.1.

(6) Ídem nota 6, actividad III.1

(7) Ídem nota 7, actividad III.1

(8) Ídem nota 8, actividad III.1

(9) Ídem nota 9, actividad III.1

(10) Ídem nota 10, actividad III.1

(11) Ídem nota 11, actividad III.1

(12) Ídem nota 12, actividad III.1

(13) Ídem nota 13, actividad III.1

Actividad III. 4: Análisis del avance en la implementación de los Programas de Trabajo 2010 (formato para el seguimiento periódico, al menos semestral)

REGIÓN (1)	LOS RÍOS
-------------------	-----------------

Programa de Trabajo	Avance efectivo en la implementación de las actividades (2)	Avance en la implementación de las medidas de la autoridad (3)	Recomendaciones y compromisos para superar dificultades (4)	Responsable (5)
Diseño, Acceso y Distribución				Área de Ciudadanía y Cultura.
Complementariedad	Firma de Convenio con SENAME	Convenio		Área de Ciudadanía y Cultura.
Información	Compromisos con GORE			Área de Ciudadanía y Cultura.

Notas actividad III.4.

(1) Responsable regional (por ejemplo: seremi o dirección regional)

(2) Describir el avance logrado a la fecha de medición, indicando especialmente situaciones que pueden ser adversas o problemáticas para la implementación exitosa, a fin de ofrecer recomendaciones en columna 3.

(3) Describir el avance en la implementación de las medidas de la autoridad que acompañan las mejoras, así como las medidas de mitigación del efecto de las variables externas identificadas en la etapa 2. Registrar, especialmente, aquellas que aún no se han cumplido, a fin de ofrecer recomendaciones en la columna 3.

(4) Recomendaciones y compromisos a fin de superar dificultades, si existen.

(5) Señalar el responsable de implementar las recomendaciones y compromisos identificados.

FORMATOS DE LA ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO GT 2010

OBJETIVO 6. La institución elabora el Programa de Trabajo para la implementación del Plan para incorporación la perspectiva territorial en la entrega de los productos y del Plan para incorporar modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región (VER NOTA).

OBJETIVO 7. La institución implementa el Programa de Trabajo para la incorporación de la perspectiva territorial en la entrega de los productos y de modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región

OBJETIVO 8. La institución mide los indicadores de desempeño del Plan.

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)		LOS LAGOS							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
1. Promover la descentralización del arte y la cultura, priorizando a población joven y población aislada geográficamente.	<p>Nombre: Asistentes a los recintos en que se realizan las actividades</p> <p>Fórmula: (Numerador: N° de asistentes / Denominador: capacidad de los recintos en que se realizan las actividades) *100</p>	<p>80% De la capacidad de los recintos</p> <p>Meta cuantificada: 436 personas asistentes.</p>		1.1 Realización de itinerancia de artes visuales y teatro dirigida a habitantes (incluyendo al sector joven) de al menos 3 comunas aisladas de la región pertenecientes a las Provincias de Osorno y Chiloé.	CRCA Los Lagos, Área Ciudadanía y Cultura.	<p>1. Listas de asistencia a los talleres</p> <p>2. Programas de los talleres</p> <p>3. Registros fotográficos</p> <p>4. Parrilla de Acceso Regional</p> <p>5. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)</p>	25 %		

	<p>Nombre: Participantes de las actividades</p> <p>Fórmula: (Numerador: Nº de participantes reales / Denominador: Nº de participantes esperados) *100</p>	<p>80% De los participantes esperados</p> <p>Meta cuantificada: 140 personas participantes.</p>		1.2 Realización de 4 talleres de formación artística (incluyendo al sector joven) de 4 comunas de la región (al menos 1 taller por provincia).			25 %		
2. Fomentar la participación y ampliar el acceso a los bienes y servicios artísticos y culturales de ciudadanos de distintas provincias de la región, favoreciendo el intercambio con otras regiones y privilegiando a la población joven.	<p>Nombre: Participantes por provincia</p> <p>Fórmula: (Numerador: Nº de participantes por provincia / Denominador: Nº de invitados por provincia) *100</p>	<p>80% De las personas invitadas por provincia</p> <p>Meta cuantificada: 2016 personas participantes por provincia.</p>		2.1 Generación de 6 actividades de extensión cultural definidas y coordinadas desde las Mesas de Trabajo de las Artes (incluyendo al sector joven). Se realizará a lo menos 1 actividad por provincia.	CRCA Los Lagos, Área Ciudadanía y Cultura.	1. Programas de trabajo de las actividades 2. Registros fotográficos de las actividades 3. Parrilla de Acceso Regional 4. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	25 %		
	<p>Nombre: Participantes de las actividades</p> <p>Fórmula: (Numerador: Nº de</p>	<p>90% De los invitados esperados</p> <p>Meta cuantificada:</p>		2.2 Realización de 4 instancias de intercambio y difusión artístico-cultural dirigidas a gestores y artistas de la región (al menos 1 instancia con			25 %		

	participantes reales / Denominador: N° de invitados esperados) *100	450 personas participantes.		la Región de Magallanes).					
--	---	-----------------------------	--	---------------------------	--	--	--	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%) (12)	
---	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	
---	--

Nota al objetivo 6: Si bien el objetivo 6 corresponde a etapa 2, a fin de no repetir el mismo contenido del formato en la etapa 2 y 3, se incluyó todo el contenido en el formato de esta última **Notas Actividad III. 1.**

- (1) Región: identificar responsable regional (seremi o dirección regional) que compromete el programa de **mejoras en el diseño, acceso y distribución.**
- (2) El objetivo específico es el mismo que se planteó en la etapa 2, esta columna debe guardar coherencia con las columnas planteadas en la etapa 2.
- (3) Señalar el indicador que se determinó para este objetivo en la etapa 2.
- (4) Registrar el resultado anual previsto para el indicador
- (5) Registrar el resultado anual efectivo del indicador al término del ejercicio anual.
- (6) Indicar la meta anual o las actividades correspondientes para cumplir con el objetivo. En el caso de las actividades, se debe recordar que se exigen al menos dos actividades para cumplir con un objetivo.
- (7) Unidad Responsable: identificar la unidad responsable
- (8) Medio de verificación: identificar el medio de verificación de la meta y/o de cada actividad.
- (9) Ponderación. asignar porcentaje a cada meta y/o actividades de manera uniforme (todas por igual), el total de actividades debe sumar 100%.
- (10) Colocar "si" cuando se cumple con la actividad en un 100% y "no" en el caso de que no se cumpla, o se cumpla parcialmente. Cada actividad (o meta) debe cumplirse completamente para ser ponderada, resultados parciales son considerados no cumplidos.
- (11) En el caso de que la actividad o meta "si cumpla" agregar la ponderación correspondiente a esa actividad o meta.
- (12) Sumar el total de ponderaciones de las actividades o metas cumplidas. El servicio debe cumplir el 90% de las metas o actividades para validar el programa de trabajo correspondiente.
- (13) Anotar el resultado final que obtiene el servicio en el ejercicio 2010. El servicio "CUMPLE" cuando en cada región en la que compromete el programa de trabajo, el resultado anual es igual o mayor a 90% de las actividades o metas comprometidas cumplidas. El servicio "NO CUMPLE" cuando en alguna región el resultado es inferior a 90%. Dado que este es un resultado nacional, ubicar este resultado al final de la presentación de los programas de trabajo de las regiones.

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	LOS LAGOS
-------------------	------------------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2010 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Mesa de Complementariedad con DIBAM	Deficiencias en la formación de hábitos de lectura y comprensión lectora (y de acercamiento al libro en general) por parte de niñas, niños y jóvenes la región.	Provincias de Chiloé, Llanquihue, Osorno y Palena.	- CRCA Los Lagos - DIBAM - Biblioteca Pública Regional	2. Programa Acceso al Arte y la Cultura 2.3 Acceso Regional

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual previsto del indicador (9)	Resultado anual efectivo del indicador (10)	Meta anual o actividades (11)	Unidad Responsable (12)	Medio de verificación (13)	Ponderación (%) (14)	Cumple/no cumple (15)	Ponderación ganada (16)
3. Fomentar el hábito lector, aumento de la comprensión lectora y el desarrollo de la capacidad reflexiva, entre niñas, niños y jóvenes de la región.	Nombre: Cuentos presentados Fórmula: (Numerador: Nº de cuentos presentados / Denominador: Nº de cuentos esperados) *100	80% De los cuentos esperados por provincia Meta cuantificada: 56 cuentos presentados.		3.1 Realización de 2 concursos de cuento, dirigidos a estudiantes de establecimientos educacionales de enseñanza básica y media municipalizados y subvencionados de las <u>provincias de Llanquihue y Osorno.</u>	- CRCA Los Lagos, Área Ciudadanía y Cultura. - DIBAM. - Biblioteca Pública Regional.	1. Bases de los Concursos 2. Informe final con los resultados de los concursos 3. Registros fotográficos 4. Programa de los encuentros 5. Registros de difusión 6. Parrilla de Acceso	25 %		
	Nombre: Asistentes invitados a	90% De los invitados a		3.2 Realización de 2 <u>encuentros</u> de <u>estudiantes de</u>			25 %		

	participar <u>Fórmula:</u> (Numerador: N° de asistentes / Denominador: N° de invitados a participar) *100	participar Meta cuantificada: 72 personas asistentes.		<u>establecimientos educacionales de enseñanza básica y media municipalizados y subvencionados</u> de las provincias de Chiloé y Llanquihue con un <u>Historiador y un Escritor de la región respectivamente (1 encuentro por provincia).</u>		Regional 7. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)			
4. Fomentar la participación infantil y juvenil mediante actividades de promoción del libro y del patrimonio de alcance regional.	<u>Nombre:</u> Niñas, niños y jóvenes asistentes <u>Fórmula:</u> (Numerador: N° de niñas, niños y jóvenes asistentes / Denominador: N° de niñas, niños y jóvenes esperados) *100	100% De las niñas, niños y jóvenes esperados Meta cuantificada: 20 niñas, niños y jóvenes asistentes.		4.1 Realización de actividades conmemorativas del Día Internacional del Libro, dirigidas a niñas, niños y jóvenes de la comuna de <u>Quinchao (distinta a las comunas cubiertas el 2009).</u>	- CRCA Los Lagos, Área Ciudadanía y Cultura. - DIBAM.	1. Registros fotográficos 2. Registros de difusión 3. Parrilla de Acceso Regional 4. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	25 %	Si	25 %
	<u>Nombre:</u> Niñas, niños y jóvenes asistentes <u>Fórmula:</u> (Numerador: N° de niñas,	100% De las niñas, niños y jóvenes esperados Meta cuantificada:		4.2 Realización de actividades conmemorativas del Día del Patrimonio Nacional, dirigidas a niñas, niños y jóvenes de las comunas aisladas de Puyehue y Palena			25 %	Si	25 %

	niños y jóvenes asistentes / Denominador: N° de niñas, niños y jóvenes esperados) *100	20 niñas, niños y jóvenes asistentes.		<u>(distintas a las comunas cubiertas el 2009).</u>					
--	--	---------------------------------------	--	---	--	--	--	--	--

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%) (17)	
---	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (18)	
--	--

Notas Actividad III. 2

- (1) Identificar responsable del servicio en la región (por ejemplo: seremi o dirección regional) que compromete el programa de trabajo.
- (2) Señalar la instancia de complementariedad en la cual se están comprometiendo el programa.
- (3) Identificar el problema territorial que el año 2010 constituirá la principal preocupación a resolver por el conjunto de las instituciones que participan en la instancia.
- (4) Identificar el territorio o territorios de la región que se han delimitado como área de acción de la instancia
- (5) Identificar las instituciones participantes de la instancia de complementariedad territorial
- (6) Productos comprometidos en la instancia
- (7) Objetivo específicos del programa de trabajo a comprometer.
- (8) Ídem nota 3, actividad III.1.
- (9) Ídem nota 4, actividad III.1.
- (10) Ídem nota 5, actividad III.1
- (11) Ídem nota 6, actividad III.1
- (12) Ídem nota 7, actividad III.1
- (13) Ídem nota 8, actividad III.1
- (14) Ídem nota 9, actividad III.1
- (15) Ídem nota 10, actividad III.1
- (16) Ídem nota 11, actividad III.1
- (17) Ídem nota 12, actividad III.1
- (18) Ídem nota 13, actividad III.1

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN (1)	LOS LAGOS
------------	-----------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/ no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
Definición de información a proveer	Fórmula: (Numerador: Nº de reuniones realizadas entre el CRCA y el GORE / Denominador: Nº de reuniones programadas) *100	100% De las reuniones programadas Meta cuantificada: 1 reunión realizada.		5. Reunión entre el CRCA y el GORE para definir los contenidos de informar.	Encargado de Relaciones Institucionales, CRCA Los Lagos.	- Listas de asistencia de las reuniones. - Acta de la o las reuniones con los acuerdos alcanzados.	20 %	Si	20 %
Diseño procedimiento de entrega	Fórmula: (Numerador: Acta de acuerdo entre el CRCA y el GORE firmada / Denominador: Acta de acuerdo programada para su firma) *100	100% Acta firmada Meta cuantificada: 1 acta firmada.		6. Formalización de los compromisos adquiridos mediante un acta o protocolo de acuerdo de provisión de información.	Encargado de Relaciones Institucionales, CRCA Los Lagos.	- Acta o Protocolo de acuerdo para la provisión de información del CRCA al GORE.	20 %	Si	20 %

Gestión y control de su provisión	Fórmula: (Numerador: Nº de reuniones de seguimiento realizadas con GORE / Denominador: Nº de reuniones programadas) *100	100% De las reuniones programadas Meta cuantificada: Nº total de las reuniones programadas.		7.1 Reuniones de seguimiento de los compromisos adquiridos con GORE.	Encargado de Relaciones Institucionales, CRCA Los Lagos.	- Actas/Certificados de Participación en las reuniones de seguimiento. - Certificado de conformidad con la provisión de información de parte del GORE. - Reportes a la dirección regional del CRCA, con copia a la Unidad de Regiones (nivel central), informando el estado de cumplimiento de los compromisos.	20 %		
	Fórmula: (Numerador: Nº de reuniones de seguimiento realizadas con Sector Educación Cultura / Denominador: Nº de reuniones programadas) *100	100% De las reuniones programadas Meta cuantificada: Nº total de las reuniones programadas.		7.2 Reuniones de seguimiento con Sector Educación Cultura.			20 %		
	Fórmula: (Numerador: Ordinario Interno del Director Regional enviado a todos los encargados(as) de programas / Denominador: Ordinario	100% Ordinario Interno enviado Meta cuantificada: 1 Ordinario Interno enviado.		7.3 Tomar medidas, en los casos que fuere necesario, para garantizar el cumplimiento de los compromisos.			20 %		

	Interno programado para su envío) *100								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) (12) =	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	
---	--

Notas Actividad III. 3:

- (1) Identificar responsable regional (seremi o dirección regional) que compromete el programa de provisión de información de interés regional al gobierno regional. La provisión regular de información de "interés regional" a los gobiernos regionales se origina a partir de un acuerdo con el Gobierno Regional o por una instrucción del Intendente. Se considera "de interés regional" la información señalada en la actividad I.3.1.
- (2) Incorporar las actividades orientadas a informar al GORE sobre la oferta de información institucional desagregada territorialmente que el servicio está en condiciones de proveer, siendo obligatoria la establecida en el sistema transaccional [www.chileindica](http://www.chileindica.cl). También otros objetivos institucionales que la institución haya programado implementar en regiones, relacionados con la provisión de información desagregada territorialmente a las jefaturas regionales, o a sus clientes usuarios o beneficiarios, o a los gobiernos regionales.
- (3) Indicador que exprese el resultado o cumplimiento del objetivo
- (4) Ídem nota 4, actividad III.1
- (5) Ídem nota 5, actividad III.1.
- (6) Ídem nota 6, actividad III.1
- (7) Ídem nota 7, actividad III.1
- (8) Ídem nota 8, actividad III.1
- (9) Ídem nota 9, actividad III.1
- (10) Ídem nota 10, actividad III.1
- (11) Ídem nota 11, actividad III.1
- (12) Ídem nota 12, actividad III.1
- (13) Ídem nota 13, actividad III.1

Actividad III. 4: Análisis del avance en la implementación de los Programas de Trabajo 2010 (formato para el seguimiento periódico, al menos semestral)

REGIÓN (1)	LOS LAGOS			
Programa de Trabajo	Avance efectivo en la implementación de las actividades (2)	Avance en la implementación de las medidas de la autoridad (3)	Recomendaciones y compromisos para superar dificultades (4)	Responsable (5)
<p>Diseño, Acceso y Distribución</p>	<p>Actividad 1.1 Estado: En ejecución Descripción: La actividad se realizó de la siguiente manera:</p> <p>a) Itinerancia de Artes Visuales por Corporación Cultural de Osorno en Comunas de la Región de Los Lagos en San Pablo, Puerto Octay y Puyehue. Realizado desde el día 04 de mayo hasta el mes de junio.</p> <p>b) Itinerancia de Teatro por Compañía de Teatro Centro Comunitario de Castro realizado en el Centro de Detención de Castro el día 03 de mayo y en las comunas de Puqueldón el día 07 de mayo, Chonchi el día 10 de mayo y Quemchi el día 14 de mayo.</p> <p>c) Itinerancia de Audiovisual con la exhibición de la película "La Nana" por</p>	<p>Medida 1 Estado: Realizada Descripción: La medida se realizó de la siguiente manera:</p> <p>- Se desarrollaron reuniones de trabajo entre la Encargada de Acceso Regional y el Encargado Regional de PMG GT (Encargado de Relaciones Institucionales) durante el período enero - marzo para programar la implementación del PMG GT 2010.</p>	<p>Las actividades de este programa se han implementado de acuerdo a lo esperado y sin contratiempos, por lo que a la fecha no hay recomendaciones.</p>	

	<p>Palena (25 de febrero, Plaza de Armas), Futaleufú (13 de marzo, Sala Municipal), y Quemchi (19 de marzo, Casa de la Cultura Biblioteca Pública).</p>			
	<p>Actividad 1.2 Estado: En ejecución Descripción: La actividad se realizó de la siguiente manera:</p> <p>a) II Seminario de Cultura Tradicional y su Proyección Escénica 2º Versión en Castro. A realizarse desde el día 04 al 06 de junio.</p> <p>b) 1º Encuentro Formativo de Teatro Estudiantil en la Comuna de Hualaihué. A realizarse los días 04 y 05 de junio.</p> <p>c) Desarrollo de la Expresión Corporal a través de la Danza en el Centro Cultural de la comuna de Los Muermos. Realizado todos los días sábados desde el 10 de abril al 26 de junio.</p> <p>d) Taller de Teatro para Padres e Hijos y Taller de Teatro y Danza para Alumnos y Padres en Escuela de Río Negro. Realizado todos los días martes y jueves desde el 03 de mayo al 10 de julio.</p>			
	<p>Actividad 2.1 Estado: En ejecución</p>			

	<p>Descripción: La actividad se realizó de la siguiente manera:</p> <p>a) Mesa de las Artes Visuales: 2 Exposiciones en Intendencia Regional. Realizado desde el día 23 de abril al 30 de noviembre.</p> <p>b) Mesa de la Danza: Funciones de Danza para Sectores Poblacionales de Puerto Montt en el Edificio Consistorial. Realizado los días 09, 16 y 23 de abril.</p> <p>c) Mesa del Teatro: V Temporada "Vive El Teatro" de la Agrupación de Actores de Puerto Montt en la sala Mafalda Mora del Teatro Diego Rivera de Puerto Montt. Realizado todos los días viernes y sábados desde el 09 de abril al 26 de junio.</p> <p>d) Mesa de la Artesanía Provincia de Llanquihue: Taller de Cestería en la Sede Vecinal de la Pobl. Elena Vera Muñoz del Barrio Pudeto Bajo de Ancud. Realizado todos los días sábados desde el 24 de abril al 12 de junio.</p> <p>e) Mesa de la Literatura: Cosechas de Ciudad, Bosque y Mar (entrega de Canastas de libros de ediciones regionales y lecturas y presentaciones de obras participantes) en Bibliotecas de las comunas de Purranque, Puerto</p>			
--	---	--	--	--

	<p>Montt (Correntoso), Quemchi y Hualaihué (Contao). Realizado desde el día 27 de abril al 04 de mayo.</p> <p>f) Mesa de la Fotografía: Exposición de Fotografías a realizarse los días 27 y 28 de mayo en la ciudad de Punta Arenas.</p> <p>g) Mesa del Audiovisual: Muestra Audiovisual en la Provincia de Palena sin programar.</p>			
	<p>Actividad 2.2 Estado: En ejecución Descripción: La actividad se realizó de la siguiente manera:</p> <p>a) Plataforma Interregional Artística en Punta Arenas. A realizarse los días 27 y 28 de mayo.</p> <p>b) III Seminario de Educación y Arte Universidad de Los Lagos en las Provincias de Osorno, Llanquihue y Chiloé. A realizarse en la primera quincena del mes de julio.</p> <p>c) Incultura TV. Página Web. Proceso de Licitación iniciado con TDR N°148/04.05.10 y adjudicado con fecha 19.05.10.</p> <p>d) falta definir.</p>			
Complementariedad	Actividad 3.1	Medida 1	Las actividades de este programa se	

	<p>Estado: En ejecución Descripción: La actividad se realizó de la siguiente manera:</p> <p>a) Proyecto de Complementariedad DIBAM: Concurso “Carta para una mujer”, para jóvenes y adultos de la región, en la Biblioteca Pública Regional de Puerto Montt. Realizado el día 08 de marzo.</p> <p>b) Proyecto de Complementariedad DIBAM: Concurso, Exposición y Ciclo de Cine en Puerto Montt y San Juan de la Costa. Realizado desde el día 21 de abril hasta la semana del 21 de junio.</p>	<p>Estado: Realizada Descripción: La medida se realizó de la siguiente manera:</p> <p>- Se desarrollaron reuniones de trabajo entre la Encargada de Acceso Regional y el Encargado Regional de PMG GT (Encargado de Relaciones Institucionales) durante el período enero - marzo para programar la implementación del PMG GT 2010.</p>	<p>han implementado de acuerdo a lo esperado y sin contratiempos, por lo que a la fecha no hay recomendaciones.</p>	
	<p>Actividad 3.2 Estado: En ejecución Descripción: La actividad se realizó de la siguiente manera:</p> <p>a) II Seminario “Chiloé: Historia del Contacto” en el Museo Regional de Ancud. A realizarse en el mes de junio.</p> <p>b) Presentación del escritor Alejandro Zambra: presentación de sus libros y encuentro con escritores jóvenes y estudiantes en la Biblioteca Pública Regional de Puerto Montt. Realizado el día 23 de abril a las 19:30 hrs.</p>			
	<p>Actividad 4.1</p>			

	<p>Estado: Realizada Descripción: La actividad se realizó de la siguiente manera:</p> <p>a) Taller “Mares y Bordemares en la Literatura del Sur del Mundo” (y entrega de libros) para estudiantes de enseñanza media en la Biblioteca Pública de Quinchao (Achao) a cargo de la escritora Sonia Caicheo. Realizado el día 23 de abril a las 11:30 hrs.</p> <p>b) Taller “La Lectura, Viaje Inolvidable al Corazón del Libro” (y entrega de libros) para estudiantes de enseñanza básica en la Biblioteca Pública de Quinchao (Achao) a cargo de la escritora Sonia Caicheo. Realizado el día 23 de abril a las 15:30 hrs.</p>			
	<p>Actividad 4.2 Estado: Realizada Descripción: La actividad se realizó de la siguiente manera:</p> <p>a) Ceremonia Regional de Celebración del Día del Patrimonio Cultural programada para el día domingo 30 de mayo de 2010 a las 11:30 hrs. en el Gimnasio Municipal de Entre Lagos de la comuna de Puyehue.</p> <p>b) “Encuentro con la Memoria” para homenajear a Reinaldo Casanova Sánchez (descendiente del primer</p>			

	colono llegado a Palena) programado para el día viernes 28 de mayo de 2010 a las 12:00 hrs. en la Biblioteca CRA de la Escuela Roberto White Gesell de Palena.			
Información	<p>Actividad 5 Estado: Realizada Descripción: La actividad se realizó de la siguiente manera:</p> <p>- Reunión desarrollada con fecha 03 de mayo de 2010 a las 15:30 horas. en dependencias del CRCA con la presencia del Director Regional de Cultura y del Encargado de Relaciones Institucionales.</p>	<p>Medida 2 Estado: Realizada Descripción: La medida se realizó de la siguiente manera:</p> <p>- Envío Ord. Int. N°282 del 06 de mayo de 2010 del Director Regional a todos los encargados(as) de programas del CRCA Los Lagos informando la obligatoriedad de informar mensualmente la inversión regional por territorio al Encargado de Relaciones Institucionales.</p>	Las actividades de este programa se han implementado de acuerdo a lo esperado y sin contratiempos, por lo que a la fecha no hay recomendaciones.	
	<p>Actividad 6 Estado: Realizada Descripción: La actividad se realizó de la siguiente manera:</p> <p>- Acta de Acuerdo firmada con fecha 03 de mayo de 2010.</p>			
	<p>Actividad 7.1 Estado: En ejecución Descripción: La actividad se realizó de la siguiente manera:</p>			

a) 1° Reunión de Seguimiento con GORE desarrollada con fecha 03 de mayo de 2010 a las 09:00 horas en la Sala del Consejo Regional en el 4to. piso del Edificio de la Intendencia

	<p>Regional.</p> <p>b) Las otras reuniones de seguimiento serán informadas oportunamente al CRCA mediante ordinario y/o correo electrónico.</p>			
	<p>Actividad 7.2 Estado: En ejecución Descripción: La actividad se realizó de la siguiente manera:</p> <p>a) 1° Reunión de Seguimiento con Sector Educación Cultura desarrollada con fecha 05 de mayo de 2010 a las 09:30 horas en dependencias de la Secretaría Regional Ministerial de Educación en el 4to. piso del Edificio Anexo de la Intendencia Regional.</p> <p>b) 2° Reunión de Seguimiento con Sector Educación Cultura programada con fecha 08 de junio de 2010 a las 09:30 horas en dependencias de la Secretaría Regional Ministerial de Educación en el 4to. piso del Edificio Anexo de la Intendencia Regional.</p> <p>c) Las otras reuniones de seguimiento serán informadas oportunamente al CRCA mediante ordinario y/o correo electrónico.</p>			
	<p>Actividad 7.3 Estado: Realizada Descripción: La actividad se realizó de</p>			

	<p>la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Envío Ord. Int. N°282 del 06 de mayo de 2010 del Director Regional a todos los encargados(as) de programas del CRCA informando la obligatoriedad de informar la inversión regional mensual al Encargado de Relaciones Institucionales. 			
--	--	--	--	--

Notas actividad III.4.

- (1) Responsable regional (por ejemplo: seremi o dirección regional)
- (2) Describir el avance logrado a la fecha de medición, indicando especialmente situaciones que pueden ser adversas o problemáticas para la implementación exitosa, a fin de ofrecer recomendaciones en columna 3.
- (3) Describir el avance en la implementación de las medidas de la autoridad que acompañan las mejoras, así como las medidas de mitigación del efecto de las variables externas identificadas en la etapa 2. Registrar, especialmente, aquellas que aún no se han cumplido, a fin de ofrecer recomendaciones en la columna 3.
- (4) Recomendaciones y compromisos a fin de superar dificultades, si existen.
- (5) Señalar el responsable de implementar las recomendaciones y compromisos identificados.

FORMATOS DE LA ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO GT 2010

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	AYSEN DEL GENERAL CARLOS IBAÑEZ DEL CAMPO
-------------------	--

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
1. Fomentar la participación, cultural y organizacional de los jóvenes de la región de Aysén	N° jóvenes asistentes/ N° de jóvenes convocados) * 100	Realización de talleres de producción musical y elaboración de proyectos	En etapa 4	1.1 Realización de al menos 2 talleres en producción artística y cultural dirigidos a jóvenes de las provincias de Aysén y Coyhaique.	Unidad de Ciudadanía, CRCA	1. Listas de asistencia 2. Programas de los talleres 3. Registros fotográficos 4. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	25%	No cumple	0%
				1.2. Realización de 2 muestras de arte juvenil en las provincias de Aysén y Coyhaique (una muestras por provincia)		1. Registro fotográfico 2. Notas de prensa 3. Parrilla de Acceso Regional 4. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)			
2. Facilitar el acceso a la formación en disciplinas artísticas de los jóvenes de las provincias de Aysén y Coyhaique	N° jóvenes asistentes/ N° de jóvenes convocados) * 100	Realización de los talleres de formación	En etapa 4	2.1 Realización de 2 talleres de teatro, dirigidos a jóvenes de las provincias de Coyhaique y Aysén.	Unidad de Ciudadanía, CRCA Unidad de Ciudadanía, CRCA	1. Listas de asistencia 2. Programas de los talleres 3. Registros fotográficos 4. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	25%	No cumple	0%
				2.2 Realización de 1 taller de Danza y Desarrollo personal dirigido a jóvenes de las provincias de Coyhaique y Aysén.		1. Listas de asistencia 2. Programas de los talleres 3. Registros fotográficos 4. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)			

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%) (12)	A fin de año
Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	A fin de año

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	AYSEN DEL GENERAL CARLOS IBÁÑEZ DEL CAMPO
------------	---

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2010 (3)	Territorio(s) en el / los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Mesa Técnica de la Juventud	Fortalecer el acceso de los jóvenes a los bienes y servicios culturales.	Provincias Aysén y Coyhaique (4 comunas)	INJUV - CRCA	2. Programa Acceso al Arte y la Cultura 2.3 Acceso Regional

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual previsto del indicador (9)	Resultado anual efectivo del indicador (10)	Meta anual o actividades (11)	Unidad Responsable (12)	Medio de verificación (13)	Ponderación (%) (14)	Cumple/no cumple (15)	Ponderación ganada (16)
3. Entregar herramientas básicas a los jóvenes participantes, que les permitan la organización y participación en actividades artístico culturales.	(N° jóvenes asistentes/ N° de jóvenes convocados) * 100	Lograr el 100% de cumplimiento.	En etapa 4	3.1 Realización de 2 talleres de Gestión Cultural y Producción Musical dirigidos a jóvenes de las Provincias de Aysén y Coyhaique (1 taller por provincia)	Unidad de Ciudadanía, CRCA	1. Listas de asistencia 2. Programas de los talleres 3. Registros fotográficos 4. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	25%	No Cumple	0%
				3.2 Realización de 2 talleres de formulación de proyectos dirigidos a jóvenes de las Provincias de Aysén y Coyhaique (1 taller por provincia)	Unidad de Ciudadanía, CRCA	1. Listas de asistencia 2. Programas de los talleres 3. Registros fotográficos 4. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	25%	No cumple	0%

4. Crear espacios de participación y acceso a actividades artísticas culturales para jóvenes de la región.	(N° jóvenes asistentes/ N° de jóvenes convocados) * 100	Lograr el 100% de cumplimiento.	En etapa 4	4.1 Realización de 2 talleres de fotografía, dirigidos a jóvenes de las provincias de Capitán Prat y General Carrera (1 taller por provincia). Los talleres finalizarán con muestras de fotografías de los alumnos	Unidad de Ciudadanía, CRCA	1. Registro fotográfico 2. Notas de prensa 3. Programa de los talleres 4. Parrilla de Acceso Regional 5. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	25%	No cumple	0%
				4.2 Realización de una muestra de arte que incluya participantes de las 4 provincias de la región.	Unidad de Ciudadanía, CRCA	1. Registro fotográfico 2. Notas de prensa 3. Programa de la muestra 4. Parrilla de Acceso Regional 5. Informes Trimestrales de Acceso (SIR)	25%	No cumple	0%

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%) (17)	A fin de año
---	---------------------

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (18)	A fin de año
--	---------------------

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN (1)	AYSEN DEL GENERAL CARLOS IBAÑEZ DEL CAMPO
-------------------	--

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
3. Informar en los plazos estipulados, 30 de junio y 30 de diciembre, respecto al gasto y la inversión de cada uno de los subproductos en el sistema transaccional www.chileindica.cl , proveyendo, además, información relevante al GORE de acuerdo al Convenio Vigente.	(Nº de informes efectuados (4) / número de informes comprometidos (4))*100	Informar en un 100% con lo requerido por sistema chileindica y por GORE.	En Etapa 4	Dos informes según obliga sistema chileindica.	Unidad de Administración, CRCA	Reporte sistema chileindica	100%	No Cumple	0%

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) (12) =	A fin de año
---	---------------------

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	A fin de año
--	---------------------

Actividad III. 4: Análisis del avance en la implementación de los Programas de Trabajo 2010 (formato para el seguimiento periódico, al menos semestral)

REGIÓN (1)	AYSEN DEL GENERAL CARLOS IBAÑEZ DEL CAMPO			
Programa de Trabajo	Avance efectivo en la implementación de las actividades (2)	Avance en la implementación de las medidas de la autoridad (3)	Recomendaciones y compromisos para superar dificultades (4)	Responsable (5)
Diseño, Acceso y Distribución	Actividad 1.1) En fase de producción.	No aplica	No aplica	No aplica
	Actividad 1.2) En fase de producción.	No aplica	No aplica	No aplica
	Actividad 2.1) Los talleres se encuentran en ejecución donde los participantes son jóvenes vulnerables (trabajo coordinado con Sename) en las comunas de Coyhaique y Puerto Aysen.	No aplica	No aplica	No aplica
	Actividad 2.2) No ha habido avance	No aplica	No aplica	No aplica
Complementariedad	Actividad 3.1) En fase de producción, a la fecha se han realizado 2 reuniones de coordinación con Injuv y con los posibles participantes de las ciudades de Coyhaique y Puerto Aysen.	No aplica	No aplica	No aplica
	Actividad 3.2) En etapa de convocatoria	No aplica	No aplica	No aplica
	Actividad 4.1) La realización de este taller se encuentra en etapa de producción.	No aplica	No aplica	No aplica
	Actividad 4.2) No ha habido avance, la muestra se ha programado para el mes de Octubre de 2010.	No aplica	No aplica	No aplica
Información	Actividad 1) Se han realizado capacitaciones de inducción a la responsable de incorporar la información al sistema transaccional www.chileindica.cl ; la Srta. Soledad Obregón es la persona responsable de ingresar la información. Hasta ahora ha asistido a 2 capacitaciones regionales impartida por profesionales de SUBDERE, nivel central. Una capacitación realizada el año 2009; y la otra en el mes de	En proceso de tramitación Resolución Exenta que formaliza el nombramiento la funcionaria en el cumplimiento de entrega de esta información.	Formalizar nombramiento	

	<p>abril de este año (2010), siendo convocada nuevamente para el día 9 de junio de 2010 a una nueva instancia de formación. La persona encargada cuenta con clave de acceso para operar en el sistema transaccional.</p>			
--	--	--	--	--

FORMATOS DE LA ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO GT 2010

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	MAGALLANES
-------------------	-------------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
1. Contribuir a la equidad territorial desarrollando acciones de promoción y formación cultural y/o artística con distintos públicos objetivos, utilizando mecanismos de coordinación y asociación público-privada que aseguren oferta en (o para) todas las comunas de la región	Sumatoria (Nº itinerancias y/o capacitaciones realizadas por comuna / Nº itinerancias y/o capacitaciones programadas por comuna) *100	90% de cobertura territorial con a lo menos una itinerancia y/o capacitación cultural y artística en (o para) cada comuna de la región.	En etapa 4	1. Una muestra fotográfica patrimonial en (o para) todas las comunas Rurales de la región: (Torres del Payne, Primavera y Timaukel) incluyendo las críticamente aisladas (San Gregorio, Río Verde y Laguna Blanca).	Unidad de Ciudadanía , CRCA	-Informe cumplimiento parrilla Acceso. -Registro Fotográfico. -Información de prensa.	25%	No cumple	0%
				2. Una itinerancia de arte visual regional en capitales de provincia (Puerto Natales, Puerto Williams, Porvenir)	Unidad de Ciudadanía , CRCA	-Informe cumplimiento actividad. -Registro Fotográfico.	25%	Cumple	25%
				3. Un taller anual de capacitación dirigido a encargados de cultura municipal y servicios relacionados, orientado a la elaboración de perfiles de planes municipales de cultura.	Unidad de Ciudadanía , CRCA	-Programa Taller. -Listado de asistencia. -Informe cumplimiento parrilla Acceso. -Registro Fotográfico. -Informe de prensa.	25%	Cumple	25%

				4. Un taller de capacitación sobre gestión cultural y artística, dirigido a público objetivo e interesado en comunas capitales de provincia (Puerto Natales, Puerto Williams, Porvenir).	Unidad de Creación Artística, CRCA	-Programa Taller. -Listado de asistencia. -Informe cumplimiento parrilla Acceso. -Registro Fotográfico.	25%	No Cumple	0%
--	--	--	--	--	------------------------------------	--	-----	-----------	----

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%) (12)	A fin de año
Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	A fin de año

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	MAGALLANES
-------------------	-------------------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2010 (3)	Territorio(s) en el / los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Comité de Promoción Cultural y Artístico en Educación.	En general en el área de educación artística, las iniciativas de mejoramiento no tienen suficiente continuidad. Hay pocas instancias de para desarrollar capacidades artísticas aplicadas a la educación; especialmente en comunas rurales. Además, existe poca articulación entre los primeros tres niveles de enseñanza.	En (o para) todas las comunas rurales de la Región: Timaukel, Primavera, San Gregorio, Laguna Blanca, Río Verde, Torres del Payne. Capitales de Provincia: Punta Arenas, Puerto Natales, Porvenir y Puerto Williams.	CRCA – SECREDOC - INTEGRA – JUNJI. Invitado especial: Corporación Municipal de Punta Arenas	Productos: (2) Programa Acceso al Arte y la Cultura. (4) Programa cultura Educación Subproducto: Acceso Regional Muestra de Arte Escolar

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual previsto del indicador (9)	Resultado anual efectivo del indicador (10)	Meta anual o actividades (11)	Unidad Responsable (12)	Medio de verificación (13)	Ponderación (%) (14)	Cumple/ no cumple (15)	Ponderación ganada (16)
2. Contribuir al fortalecimiento de las capacidades culturales y artísticas de los agentes educativos a nivel escolar, a través de acciones formativas y de difusión contenidas en la programación del Comité Técnico de Promoción Cultural y	(N° de itinerancias y/o capacitaciones planificadas por el Comité / (N° de itinerancias y/o capacitaciones	Lograr el 100% de cumplimiento, según el plan anual del Comité Técnico de Promoción Cultural y Artístico en Educación	En etapa 4	1. Un Taller de Patrimonio y Plástica en las comunas de: Torres del Payne (+ localidad de Cerro Guido); Primavera (+ comuna de San Gregorio), y Laguna Blanca (+ comuna de Río Verde), con agentes educativos de nivel parvulario y	Unidad de Ciudadanía, CRCA	-Plan Comité. -Informe cumplimiento parrilla Acceso. -Registro Fotográfico de asistencia. -Hojas de Evaluación participantes	25%	Cumple	25%

Artístico en Educación, y orientadas a todos los establecimientos con subvención del Estado en todas las comunas de la región.	programadas por el Comité) * 100			nivel básico de enseñanza.					
				2. Un taller de Patrimonio y Danza en las capitales de provincia: Punta Arenas, Puerto natales, Porvenir y Puerto Williams.	Unidad de Ciudadanía , CRCA	-Plan Comité -Informe cumplimiento parrilla Acceso. -Registro Fotográfico. -Listados de asistencia. -Hojas de Evaluación participantes	25%	No cumple	0%
				3. Un taller de capacitación con buenas prácticas, que incorporen el componente cultural y artístico a los procesos de enseñanza.	Unidad de Ciudadanía , CRCA	-Plan Comité -Informe cumplimiento parrilla Acceso. -Registro Fotográfico. -Listados de asistencia. -Hojas de Evaluación participantes	25%	No cumple	0%
				4. Una muestra regional de danza y teatro a nivel de enseñanza media (MAE).	Unidad de Ciudadanía , CRCA	-Registro Fotográfico. -Listados de asistencia. -Hojas de Evaluación participantes. -Informes de prensa.	25%	No cumple	0%

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%) (17)	A fin de año
--	--------------

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (18)	A fin de año
---	--------------

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN (1)	MAGALLANES
-------------------	-------------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)
3. Informar en los plazos estipulados, 30 de junio y 30 de diciembre, respecto al gasto y la inversión de cada uno de los subproductos en el sistema transaccional www.chileindica.cl , proveyendo, además, información relevante al GORE de acuerdo al Convenio Vigente.	(N° de informes efectuados (4) / número de informes comprometidos (4))*100	Informar en un 100% con lo requerido por sistema chileindica y por GORE.	En Etapa 4	1. Dos informes según obliga sistema chileindica.	Unidad de Administración, CRCA	Reporte sistema chileindica	50%	No Cumple	0%
				1. Dos reportes según está comprometido por convenio entre el CRCA y el GORE	Unidad de Ciudadanía, CRCA	Correo electrónico conductor y matriz de información concordada con el Gore	50%	No Cumple	0%

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) (12) =	A fin de año
---	---------------------

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	A fin de año
--	---------------------

Actividad III. 4: Análisis del avance en la implementación de los Programas de Trabajo 2010 (formato para el seguimiento periódico, al menos semestral)

REGIÓN (1)	MAGALLANES
------------	------------

Programa de Trabajo	Avance efectivo en la implementación de las actividades (2)	Avance en la implementación de las medidas de la autoridad (3)	Recomendaciones y compromisos para superar dificultades (4)	Responsable (5)
Diseño, Acceso y Distribución	Actividad 1) En fase de producción.	No aplica	No aplica	No aplica
	Actividad 2) Se efectuó una muestra itinerante de arte visual regional en espacios comunitarios de las comunas de Puerto Natales (sede JJVV N° 20; días: 11 y 12 de febrero; 44 personas); Cabo de Hornos (Club Social y Cultural Beagle, días 24 al 27 de febrero; 23 personas); y Porvenir (Hospital, del 2 al 4 de marzo; 45 personas). Total 112 personas que contabilizadas durante la inauguración.	No aplica	No aplica	No aplica
	Actividad 3) Se realizó en Porvenir, el taller dirigido a encargados de cultura municipal y servicios relacionados para la elaboración de perfiles de planes municipales de cultura. Participaron 7 municipios de 10, además participó el GORE y SERNATUR; y en el plenario lo hizo la Gobernadora de Tierra del Fuego y el representante del Alcalde.	No aplica	No aplica	No aplica
	Actividad 4) No ha habido avance	No aplica	No aplica	No aplica
Complementariedad	Actividad 1) se efectuó el Taller de Patrimonio y Plástica en las comunas de: Torres del Payne (+ localidad de Cerro Guido); Primavera (+ comuna de San Gregorio), y Laguna Blanca (sin la comuna de Río Verde), con agentes educativos de	No aplica	No aplica	No aplica

	nivel parvulario y nivel básico de enseñanza. En el primero, realizado el 29/04 participaron 5 docentes y 11 niños. En el segundo, 06 de mayo, lo hicieron 8 profesores. Y en el tercero			
	Actividad 2) El taller de danza se encuentra parcialmente cumplido. Se han realizado talleres en Puerto Natales (Escuela Juan de Ladrillero; 30 de abril; 16 personas) y Porvenir (Escuela B. O'Higgins, 7 de mayo; 10 personas). Queda por realizarlo en Punta Arenas y Cabo de Hornos.	No aplica	No aplica	No aplica
	Actividad 3) No ha habido avance.	No aplica	No aplica	No aplica
	Actividad 4) Se encuentra en fase de convocatoria e inscripción de grupos participantes	No aplica	No aplica	No aplica
Información	Actividad 1) Se han realizado capacitaciones de inducción a la responsable de incorporar la información al sistema transaccional www.chileindica.cl ; la técnico contable de I unidad de administración del CRCA, D. Pamela Miranda Díaz es la persona responsable de ingresar la información. Hasta ahora ha asistido a 2 capacitaciones regionales impartida por profesionales de SUBDERE, nivel central. Estas capacitaciones fueron realizadas el 30 de octubre del año 2009; y la otra, el 20 de abril de este año (2010). La persona encargada cuenta con clave de acceso para operar en el sistema transaccional.	En proceso de tramitación Resolución Exenta que formaliza el nombramiento la funcionaria en el cumplimiento de entrega de esta información.	Formalizar nombramiento	

	<p>Actividad 2) El 3 de mayo pasado, se llevó a cabo una reunión entre el CRCA y representantes del GORE para revisar la información de interés que el primero envía al segundo, según convenio de provisión de información vigente.</p> <p>Participaron los responsables del PMG GT del GORE Y CRCA, más la Encargada del Fondo de Provisión Cultural del GORE (2% del FNDR) y el encargado de Fondos Concursables del CRCA.</p> <p>Allí se determinó hacer ajustes a dicha información, puntualmente en el caso de los fondos que administra el CRCA; los acuerdos allí alcanzados se actualizarán en un nuevo convenio, suscrito por las autoridades entrantes.</p>	<p>En proceso de actualización convenios de provisión de información CRCA-GORE.</p> <p>También en proceso de tramitación la Resolución Exenta que formaliza el nombramiento (o ratificación) del funcionario de cumplir técnicamente con el programa global de PMG GT en la región.</p>	<p>Formalizar nuevo Convenio.</p> <p>Formalizar nombramiento (o ratificación).</p>	
--	---	---	--	--

FORMATOS DE LA ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO GT 2010

OBJETIVO 6. La institución elabora el Programa de Trabajo para la implementación del Plan para incorporación la perspectiva territorial en la entrega de los productos y del Plan para incorporar modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región (VER NOTA).

OBJETIVO 7. La institución implementa el Programa de Trabajo para la incorporación de la perspectiva territorial en la entrega de los productos y de modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región

OBJETIVO 8. La institución mide los indicadores de desempeño del Plan.

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN (1)	METROPOLITANA
------------	---------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (1)	Indicador (2)	Resultado anual previsto del indicador (3)	Resultado anual efectivo del indicador (4)	Meta anual o actividades (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación (%) (8)	Cumple/no cumple (9)	Ponderación ganada (10)
1. Incrementar la formación de audiencias en las diversas disciplinas artísticas y culturales de habitantes de comunas de la R.M.	N° de asistentes de las diversas comunas de la R.M. a las actividades /N° invitados) *100	100%		1.1. Realización de 3 Conciertos didácticos con alumnos de establecimientos educacionales municipalizados de enseñanza básica y media, pertenecientes a las distintas provincias de la R.M. 1.2. Ocho presentaciones artísticas de los elencos estables del CNCA (Orquesta de Cámara y/o Bafona) en comunas	CRCA RM / Area de Ciudadanía y Cultura	-Programa del Concierto -Fotografías -Lista de establecimientos educacionales invitados por concierto -Encuesta de Satisfacción a profesores encargados. -Programa de			

				<p>vulnerables y/o damnificadas de las provincias de la R.M., dirigidas a público en general.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Presentación Orquesta de Cámara, comuna San Bernardo -Presentación Orquesta de Cámara, comuna San Pedro -Presentación Orquesta de Cámara, comuna Melipilla -Presentación Orquesta de Cámara, comuna Buin -Presentación Orquesta de Cámara, comuna San José de Maipo -Presentación Orquesta de Cámara, comuna Pirque -Presentación artística, comuna Conchalí -Presentación artística, comuna Recoleta 		<p>la Presentación artística (Concierto/Ballet)</p> <ul style="list-style-type: none"> -Invitación -Fotografías -Comunicado de Prensa. -Pauta animador 			
<p>2. Ampliar el acceso a distintos grupos etáreos de comunas o localidades vulnerables y/o damnificadas de la Región Metropolitana a los bienes de consumo cultura y otras manifestaciones</p>	<p>N° de asistentes a la celebración de los Días de las Artes/N° comunas vulnerables definidas por</p>			<p>2.1. Celebración Día del Libro en la comuna de San Pedro</p> <ul style="list-style-type: none"> -Obra de teatro infantil "El Lobo Cuenta cuentos" -Cuenta Cuentos Banda Mutante 	<p>CRCA RM / Área de Creación</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Invitación -Documento de contratación de artistas -Documento de contratación de servicios 			

artísticas	MIDEPLAN)* 100			-Muestra audiovisual "Neruda viene volando" -Recital Poético "A mis amigos poetas" 2.2. Celebración Día de la Danza en comuna de Providencia -Gala Solidaria en Teatro Nescafé de las Artes: Presentación de distintos grupos de danza de la R.M. 2.3. Celebración del Día de la Fotografía (comuna de definir		-Programa de actividades -Afiches -Fotografías -Comunicado de Prensa			
------------	-------------------	--	--	---	--	---	--	--	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE) (11)	
---	--

Nota al objetivo 6: Si bien el objetivo 6 corresponde a etapa 2, a fin de no repetir el mismo contenido del formato en la etapa 2 y 3, se incluyó todo el contenido en el formato de esta última **Notas Actividad III. 1.**

- (1) El objetivo específico es el mismo que se planteó en la etapa 2, esta columna debe guardar coherencia con las columnas planteadas en la etapa 2.
- (2) Señalar el indicador que se determinó para este objetivo en la etapa 2.
- (3) Registrar el resultado anual previsto para el indicador
- (4) Registrar el resultado anual efectivo del indicador al término del ejercicio anual.
- (5) Indicar la meta anual o las actividades correspondientes para cumplir con el objetivo. En el caso de las actividades, se debe recordar que se exigen al menos dos actividades para cumplir con un objetivo.
- (6) Unidad Responsable: identificar la unidad responsable
- (7) Medio de verificación: identificar el medio de verificación de la meta y/o de cada actividad.
- (8) Ponderación: asignar porcentaje a cada meta y/o actividades de manera uniforme (todas por igual), el total de actividades debe sumar 100%.

(9) Colocar "si" cuando se cumple con la actividad en un 100% y "no" en el caso de que no se cumpla, o se cumpla parcialmente. Cada actividad (o meta) debe cumplirse completamente para ser ponderada, resultados parciales son considerados no cumplidos.

(10) En el caso de que la actividad o meta "si cumpla" agregar la ponderación correspondiente a esa actividad o meta.

(11) Anotar el resultado final que obtiene el servicio en el ejercicio 2010. El servicio "CUMPLE" cuando el resultado anual es igual o mayor a 90% de las actividades o metas comprometidas cumplidas. El servicio "NO CUMPLE" cuando en alguna región el resultado es inferior a 90%.

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio (1))

REGIÓN (1)	METROPOLITANA
-------------------	----------------------

Identificación de la instancia (2)	Principal problema a resolver el año 2010 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Convenio de Colaboración entre el Consejo Regional de la Cultura y las Artes de la RM y Dirección Regional JUNJI Región Metropolitana	Existencia de una brecha significativa en el acceso al libro y la lectura, en niños de sectores vulnerables de la RM desde la primera infancia	Poblaciones emblemáticas de la RM pertenecientes a las comunas de La Reina, Peñalolén, Huechuraba, Renca, San Joaquín, La Granja, San Ramón y Pedro Aguirre Cerda y comunas rurales afectadas por el terremoto	- CRCA RM - Dirección Regional JUNJI	Producto: Programa de Acceso al Arte y la Cultura Subproducto: Acceso Regional Producto: Programa de Apoyo a la Creación Subproducto: Plan de Lectura/Nacidos para Leer

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (7)	Indicador (8)	Resultado anual previsto del indicador (9)	Resultado anual efectivo del indicador (10)	Meta anual o actividades (11)	Unidad Responsable (12)	Medio de verificación (13)	Ponderación (%) (14)	Cumple/no cumple (15)	Ponderación ganada (16)
3. Contribuir al desarrollo de capacidades de fomento y animación a la lectura en la primera infancia jardines infantiles JUNJI de la Región Metropolitana. (Comunas de La Reina, Peñalolén, Huechuraba, Renca, San Joaquín, La Granja, San Ramón, Pedro Aguirre Cerda).	(N° de capacitados y sensibilizados /N° de convocados a dichas actividades)*100			3.1. Realización de taller de capacitación en técnicas lúdicas de animación lectora a educadoras y técnicas de los 8 jardines infantiles del proyecto Lectura desde la Primera Infancia, Nivel 2. 3.2. Jornada de	CRCA RM / Área de Creación	-Convocatoria -Fotografías -Nómina de educadoras y técnicas parvularias participantes en capacitación. -Citación a reuniones -Acta de entrega/recep			

				<p>sensibilización dirigida a padres y apoderados, educadoras, técnicas parvularias, de los 8 jardines participantes del Proyecto Lectura desde la Primera Infancia año 2009.</p> <p>3.3. Complementar minibiblioteca entregada el 2009 con material bibliográfico y sonoro, relacionado con las diversas disciplinas artísticas, a los 8 jardines infantiles participantes del proyecto 2009</p>		<p>ción de libros</p>			
4. Incorporar jardines infantiles alternativos de comunas rurales al proyecto Lectura desde la Primera Infancia	(N° de jardines alternativos rurales incorporados/ N° total de jardines rurales alternativos de La RM)*100			<p>-Realización de 4 jornadas de capacitación in situ, dirigidas a encargadas de jardines infantiles unidocentes JUNJI, ubicados en comunas rurales de la RM.</p> <p>- Habilitar minibibliotecas con material bibliográfico y</p>	CRCA RM / Área de Creación	<p>-Convocatoria -Lista de asistentes -Programa de la capacitación. Contratación/licitación capacitación -Fotografías -Informe de la capacitación -Acta de entrega/recepción de libros</p>			

				sonoro relacionado con las disciplinas artísticas y culturales.					
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

Desempeño Final Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%) (17)	
--	--

Notas Actividad III. 2

- (1) Programa para los productos que aplican perspectiva territorial por la causal de complementariedad.
- (2) Señalar la instancia de complementariedad en la cual se está comprometiendo el programa.
- (3) Identificar el problema territorial que el año 2010 constituirá la principal preocupación a resolver por el conjunto de las instituciones que participan en la instancia.
- (4) Identificar el territorio o territorios de la región que se han delimitado como área de acción de la instancia
- (5) Identificar las instituciones participantes de la instancia de complementariedad territorial
- (6) Productos comprometidos en la instancia
- (7) Objetivo específicos del programa de trabajo a comprometer.
- (8) Ídem nota 2, actividad III.1.
- (9) Ídem nota 3, actividad III.1.
- (10) Ídem nota 4, actividad III.1
- (11) Ídem nota 5, actividad III.1
- (12) Ídem nota 6, actividad III.1
- (13) Ídem nota 7, actividad III.1
- (14) Ídem nota 8, actividad III.1
- (15) Ídem nota 9, actividad III.1
- (16) Ídem nota 10, actividad III.1
- (17) Ídem nota 11, actividad III.1

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales (1)

REGIÓN (1)	METROPOLITANA
-------------------	----------------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos (2)	Indicador (3)	Resultado anual previsto del indicador (4)	Resultado anual efectivo del indicador (5)	Meta anual o actividades (6)	Unidad Responsable (7)	Medio de verificación (8)	Ponderación (%) (9)	Cumple/no cumple (10)	Ponderación ganada (11)

Oferta de información al GORE	(N° de documentos de acuerdo firmados / N° de documentos de acuerdo solicitados) *100			O11. Formalización de la demanda de información del GORE para el año 2010 mediante un documento de acuerdo que especifique contenidos a informar, formato, canal de envío y periodicidad.	CRCA RM	Acta de compromiso			
Provisión de información	(N° de informes entregados / N° de informes comprometidos) * 100			PI1 Elaboración del primer informe semestral sobre desarrollo del PMG GT 2010 en formato excel		- Informe - Oficio ordinario - Correo electrónico			
				PI2 Elaboración del segundo informe semestral sobre desarrollo del PMG GT 2010 en formato excel		- Informe - Oficio ordinario - Correo electrónico			
				PI3 Ingreso informe de seguimiento PROPIR del Primer Trimestre a Plataforma www.chileindica.cl		Certificado que emite la plataforma			
				PI4 Ingreso informe de seguimiento PROPIR del Segundo Trimestre a Plataforma www.chileindica.cl		Certificado que emite la plataforma			
				PI5 Ingreso informe de seguimiento PROPIR del Tercer Trimestre a Plataforma www.chileindica.cl		Certificado que emite la plataforma			
				PI6 Ingreso informe de seguimiento PROPIR del Cuarto Trimestre a		Certificado que emite la plataforma			

				Plataforma www.chileindica.cl					
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE / NO CUMPLE) (12)	
---	--

Notas Actividad III. 3:

- (1) Se considera de "interés regional" la información señalada en la actividad I.3.1.
- (2) Incorporar las actividades orientadas a informar al GORE sobre la oferta de información institucional desagregada territorialmente que el servicio está en condiciones de proveer, siendo obligatoria la establecida en el sistema transaccional www.chileindica.cl. También otros objetivos institucionales relacionados con la provisión de información desagregada territorialmente sobre sus productos y/ clientes usuarios o beneficiarios.
- (3) Indicador que exprese el resultado o cumplimiento del objetivo
- (4) Ídem nota 3, actividad III.1
- (5) Ídem nota 4, actividad III.1.
- (6) Ídem nota 5, actividad III.1
- (7) Ídem nota 6, actividad III.1
- (8) Ídem nota 7, actividad III.1
- (9) Ídem nota 8, actividad III.1
- (10) Ídem nota 9, actividad III.1
- (11) Ídem nota 10, actividad III.1
- (12) Ídem nota 11, actividad III.1

Actividad III. 4: Análisis del avance en la implementación de los Programas de Trabajo 2010 (1)

REGIÓN (1)	METROPOLITANA
-------------------	----------------------

Programa de Trabajo	Avance efectivo en la implementación de las actividades (2)	Avance en la implementación de las medidas de la autoridad (3)	Recomendaciones y compromisos para superar dificultades (4)	Responsable (5)
Diseño, Acceso y Distribución				
Complementariedad				
Información				

Notas actividad III.4.

(1) Formato para el seguimiento periódico de la ejecución del programa de trabajo, al menos semestral.

(2) Describir el avance logrado a la fecha de medición, indicando especialmente situaciones que pueden ser adversas o problemáticas para la implementación exitosa, a fin de ofrecer recomendaciones en columna 3.

(3) Describir el avance en la implementación de las medidas de la autoridad que acompañan las mejoras, así como las medidas de mitigación del efecto de las variables externas identificadas en la etapa 2. Registrar, especialmente, aquellas que aún no se han cumplido, a fin de ofrecer recomendaciones en la columna 3.

(4) Recomendaciones y compromisos a fin de superar dificultades, si existen.

(5) Señalar el responsable de implementar las recomendaciones y compromisos identificados.