

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN		ARICA Y PARINACOTA							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Introducir los productos del servicio cédula de identidad y certificados en atención en terreno en grupos de la comunidad de menor acceso a ellos	N° de convenios firmados	2 convenios firmados a lo menos en el período.		firmar 2 convenios de colaboración con instituciones	Director Regional Encargado Regional GT	convenio firmado	33,33%		
Asegurar la atención en forma especial para los productos cédulas de identidad y certificados a los grupos prioritarios definidos por el gobierno (adultos mayores y personas discapacitadas) y a los grupos prioritarios identificados en la región, estudiantes y preescolares.	N° de atenciones en terreno para adultos mayores en el período. N° de atenciones en terreno para personas discapacitadas en el período. N° de atenciones en terreno para estudiantes en el período. N° de atenciones en terreno para preescolares en el período.	1 atención en terreno para adultos mayores en el período 1 atención en terreno para personas discapacitadas en el período 1 atención en terreno para estudiantes. 1 atención en terreno para preescolares.		Ejecutar 1 actividad especial de atención en terreno para cada grupo priorizado por el gobierno y por la región	Director Regional Encargado Regional GT	Informe de cédulas y certificados de atención en terreno por grupo prioritario.	33,33%		

Mejorar la calidad de la atención en terreno, a través, del fortalecimiento del personal y de los equipos en terreno.	Porcentaje de funcionarios capacitados de Atención en Terreno.	de	El 20% del personal de atención en terreno capacitado.	de	Capacitar a lo menos al 20% del personal de Atención en Terreno.	Director Regional Encargado Regional GT	Ficha sispubli	33,33%		
---	--	----	--	----	--	---	----------------	--------	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	ARICA Y PARINACOTA			
Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Convenio de colaboración	La falta de accesibilidad de los usuarios/as a los distintos servicios público	Arica y Parinacota	Empresa eléctrica de Arica Gobernación Provincial de Arica Gobernación Provincial de Parinacota	Cédulas de identidad de atención en terreno y certificados de atención en terreno.

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Aumentar la cobertura en el territorio definido, a través de una mejor articulación territorial, identificar e informar a las personas sobre los beneficios sociales que pueden obtener a través de los programas sociales y recoger sus necesidades.	N° de convenios firmados	.firmar a lo menos 1 convenio de complementariedad.		.firmar a lo menos 1 convenio de complementariedad.	Director Regional Encargado Regional GT	Convenio firmado	33,33%		
	N° de atenciones en terreno a grupos vulnerables de la región	Asistir a lo menos a 1 convocatoria en conjunto con otra institución		Asistir a lo menos a 1 convocatoria en conjunto con otra institución	Director Regional Encargado Regional GT	Certificado de asistencia	33,33%		
	N° de Charlas realizadas	Realizar 1 charla a la comunidad en forma conjunta con otra institución		Realizar 1 charla a la comunidad en forma conjunta con otra institución	Director Regional Encargado Regional GT	medio de difusión de la actividad y/o lista de participantes.	33,33%		

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
---	--

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN	ARICA Y PARINACOTA
---------------	---------------------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Entregar información respecto de las actuaciones de Atención en Terreno y de las principales actividades efectuadas en materias de GT.	N° de informes emitidos y entregados mensual y trimestralmente	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales		Enviar mensualmente informe de los productos estratégicos entregados en la región Enviar trimestralmente el informe ejecutivo	Director Regional Encargado Regional GT	copia de los Oficios enviados a la Intendencia, Gobernaciones y Seremías con el informe mensual y trimestral.	50%		
Gestión y control de su provisión Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	N° de informes registrados despachados	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales registrados y despachados.		Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	Director Regional Encargado Regional GT	Libro o planilla de registro manual o digital	50%		

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) =	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
---	--

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN		TARAPACÁ							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Introducir los productos del servicio cédula de identidad y certificados en atención en terreno en grupos de la comunidad de menor acceso a ellos	N° de convenios firmados	2 convenios firmados a lo menos en el período.		firmar 2 convenios de colaboración con instituciones	Director Regional Encargado Regional GT	convenio firmado	33,33%		
Asegurar la atención en forma especial para los productos cédulas de identidad y certificados a los grupos prioritarios definidos por el gobierno (adultos mayores y personas discapacitadas) y a los grupos prioritarios identificados en la región, preescolares y etnias originarias	N° de atenciones en terreno para adultos mayores en el periodo. N° de atenciones en terreno para personas discapacitadas en el período. N° de atenciones en terreno para estudiantes en el período. N° de atenciones en terreno para preescolares en el período.	1 atención en terreno para adultos mayores en el periodo 1 atención en terreno para personas discapacitadas en el período 1 atención en terreno para preescolares 1 atención en terreno para etnias originarias		Ejecutar 1 actividad especial de atención en terreno para cada grupo priorizado por el gobierno y por la región	Director Regional Encargado Regional GT	Informe de cédulas y certificados de atención en terreno por grupo prioritario.	33,33%		

Mejorar la calidad de la atención en terreno, a través, del fortalecimiento del personal y de los equipos en terreno.	Porcentaje de funcionarios capacitados de Atención en Terreno.	de	El 20% del personal de atención en terreno capacitado.	de	Capacitar a lo menos al 20% del personal de Atención en Terreno.	Director Regional Encargado Regional GT	Ficha sispubli	33,33%		
---	--	----	--	----	--	---	----------------	--------	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	TARAPACÁ
---------------	-----------------

Identificación de la instancia		Principal problema a resolver el año 2010		Territorio(s) en el/ los que opera		Instituciones participantes		Productos o subproductos	
Mesa de trabajo conjunta		La falta de recursos de los grupos más vulnerables (personas mayores, etnias originarias, personas privadas de libertad, menores discapacitados y jóvenes) que les impide la accesibilidad a los distintos servicios públicos para tramitar beneficios sociales		Provincias de Iquique y Tamarugal, incluye a las 8 comunas en la región. En la comuna de Iquique, se incluyen las caletas San Marcos, Río Seco, Los Verdes, Chanavayita.		Gobernación Provincial de Iquique Gobernación Provincial de Tamarugal Seremía de Justicia		Cédulas de identidad de atención en terreno y certificados de atención en terreno.	
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Aumentar la cobertura en terreno para que las personas ingresen a la red de protección social. Asistir a las convocatorias de las Gobernaciones Provinciales de Tamarugal, Iquique y Seremía de Justicia. Realizar a lo menos 1 charla conjunta sobre los beneficios sociales.	N° de asistencias a convocatorias	Asistir a 6 convocatorias de las Gobernaciones.		Asistir a las convocatorias de las Gobernaciones Provinciales de Tamarugal, Iquique y Seremía de Justicia.		Certificado de asistencia a convocatoria	50%		
	N° de Charlas realizadas	Realizar 1 charla en forma conjunta a la comunidad		Realizar a lo menos 1 charla conjunta sobre los beneficios sociales.		Medio de difusión de la actividad y/o lista de participantes	50%		

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
---	--

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN (1)	TARAPACÁ
------------	----------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Entregar información respecto de las actuaciones de Atención en Terreno y de las principales actividades efectuadas en materias de GT.	N° de informes emitidos y entregados mensual y trimestralmente	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales		Enviar mensualmente informe de los productos estratégicos entregados en la región Enviar trimestralmente el informe ejecutivo	Director Regional Encargado Regional GT	copia de los Oficios enviados a la Intendencia, Gobernaciones y Seremías con el informe mensual y trimestral.	50%		
Gestión y control de su provisión Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	N° de informes registrados despachados	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales registrados y despachados.		Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	Director Regional Encargado Regional GT	Libro o planilla de registro manual o digital	50%		

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) =	
---	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN		ANTOFAGASTA							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Introducir los productos del servicio cédula de identidad y certificados en atención en terreno en grupos de la comunidad de menor acceso a ellos	N° de convenios firmados	2 convenios firmados a lo menos en el período.		firmar 2 convenios de colaboración con instituciones	Director Regional Encargado Regional GT	convenio firmado	33,33%		
Asegurar la atención en forma especial para los productos cédulas de identidad y certificados a los grupos prioritarios definidos por el gobierno (adultos mayores y personas discapacitadas) y a los grupos prioritarios identificados en la región, preescolares y establecimientos educacionales..	N° de atenciones en terreno para adultos mayores en el período. N° de atenciones en terreno para personas discapacitadas en el período. N° de atenciones en terreno para preescolares en el período. N° de atenciones en terreno para establecimientos educacionales en el período.	1 atención en terreno para adultos mayores en el período 1 atención en terreno para personas discapacitadas en el período 1 atención en terreno para preescolares. 1 atención en terreno para establecimientos educacionales..		Ejecutar 1 actividad especial de atención en terreno para cada grupo priorizado por el gobierno y por la región	Director Regional Encargado Regional GT	Informe de cédulas y certificados de atención en terreno por grupo prioritario.	33,33%		

Mejorar la calidad de la atención en terreno, a través, del fortalecimiento del personal y de los equipos en terreno.	Porcentaje de funcionarios capacitados de Atención en Terreno.	de	El 20% del personal de atención en terreno capacitado.		Capacitar a lo menos al 20% del personal de Atención en Terreno.	Director Regional Encargado Regional GT	Ficha sispubli	33,33%		
---	--	----	--	--	--	---	----------------	--------	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	ANTOFAGASTA
---------------	--------------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Mesa de trabajo conjunta	La falta de protección de las mujeres y la vulnerabilidad de sus derechos.	Las 3 provincias de Antofagasta, El Loa y Tocopilla	SERNAM Seremía de Justicia	Cédulas de identidad de atención en terreno y certificados de atención en terreno

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Aumentar la cobertura en terreno para las mujeres beneficiarias de programas sociales	N° de convocatorias asistidas	1 convocatoria asistida en el periodo		Asistir a lo menos a 1 convocatoria de SERNAM	Directora Regional Encargado Regional GT	Certificado de asistencia a convocatoria	50%		
	N° de charlas ejecutadas	1 charla ejecutada		Realizar 1 charla a mujeres sobre los productos y servicios	Directora Regional Encargado Regional GT	Lista de asistencia y/o medio de difusión de la actividad.	50%		

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
---	--

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN	ANTOFAGASTA
--------	-------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Entregar información respecto de las actuaciones de Atención en Terreno y de las principales actividades efectuadas en materias de GT.	N° de informes emitidos y entregados mensual y trimestralmente	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales		Enviar mensualmente informe de los productos estratégicos entregados en la región Enviar trimestralmente el informe ejecutivo	Director Regional Encargado Regional GT	copia de los Oficios enviados a la Intendencia, Gobernaciones y Seremías con el informe mensual y trimestral.	50%		
Gestión y control de su provisión Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	N° de informes registrados despachados	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales registrados y despachados.		Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	Director Regional Encargado Regional GT	Libro o planilla de registro manual o digital	50%		

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) =	
---	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN		ATACAMA							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Introducir los productos del servicio cédula de identidad y certificados en atención en terreno en grupos de la comunidad de menor acceso a ellos	N° de convenios firmados	2 convenios firmados a lo menos en el período.		Firmar 2 convenios de colaboración con instituciones públicas o privadas.	Director Regional Encargado Regional GT	convenio firmado	33,33%		
Asegurar la atención en forma especial para los productos cédulas de identidad y certificados a los grupos prioritarios definidos por el gobierno (adultos mayores y personas discapacitadas) y a los grupos prioritarios identificados en la región, establecimientos educacionales y pacientes educacionales y pacientes hospitalizados y sus familiares.	N° de atenciones en terreno para adultos mayores en el período. N° de atenciones en terreno para personas discapacitadas en el período. N° de atenciones en terreno para establecimientos educacionales en el período. N° de atenciones en terreno para pacientes hospitalizados y sus familiares en el período.	1 atención en terreno para adultos mayores en el período 1 atención en terreno para personas discapacitadas en el período 1 atención en terreno para establecimientos educacionales. 1 atención en terreno para pacientes hospitalizados y sus familiares		Ejecutar 1 actividad especial de atención en terreno para cada grupo priorizado por el gobierno y por la región	Director Regional Encargado Regional GT	Informe de cédulas y certificados de atención en terreno por grupo prioritario.	33,33%		

Mejorar la calidad de la atención en terreno, a través, del fortalecimiento del personal y de los equipos en terreno.	Porcentaje de funcionarios capacitados de Atención en Terreno.	de	El 20% del personal de atención en terreno capacitado.	Capacitar a lo menos al 20% del personal de Atención en Terreno.	Director Regional Encargado Regional GT	Ficha sispubli	33,33%		
---	--	----	--	--	---	----------------	--------	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	ATACAMA
---------------	----------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Convenio de cooperación	La falta de accesibilidad a los servicios y productos de los sindicatos de locomoción colectiva	Comunas de Copiapó y Vallenar	Seremía de Transporte y Telecomunicaciones	Certificados de atención en terreno

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Aumentar la cobertura en terreno para las organizaciones sindicales de locomoción colectiva.	N° de publicaciones en el blog	2 publicaciones en el blog del servicio		Difundir las actividades realizadas mediante el blog del servicio	Director Regional Encargado Regional GT	Publicaciones en el blog Correos electrónicos	33,33%		
Aumentar la cobertura en terreno para las organizaciones sindicales de locomoción colectiva	N° de asistencia a convocatorias	1 asistencia a convocatorias en el periodo		Realizar a lo menos 1 atención en terreno a sindicatos de locomoción colectiva.	Director Regional Encargado Regional GT	Certificado de asistencia	33,33%		
Aumentar la cobertura en terreno para las organizaciones sindicales de locomoción colectiva	N° de charlas realizadas.	1 charla para organizaciones sindicales de locomoción colectiva		Realizar a lo menos 1 charla sobre eliminación de antecedentes, registro de conductores y vehículos motorizados.	Director Regional Encargado Regional GT	Medio de difusión de la charla.	33,33%		

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE) (18)	
--	--

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN	ATACAMA
--------	---------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Entregar información respecto de las actuaciones de Atención en Terreno y de las principales actividades efectuadas en materias de GT.	N° de informes emitidos y entregados mensual y trimestralmente	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales		Enviar mensualmente informe de los productos estratégicos entregados en la región Enviar trimestralmente el informe ejecutivo	Director Regional Encargado Regional GT	copia de los Oficios enviados a la Intendencia, Gobernaciones y Seremías con el informe mensual y trimestral.	50%		
Gestión y control de su provisión Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	N° de informes registrados despachados	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales registrados y despachados.		Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	Director Regional Encargado Regional GT	Libro o planilla de registro manual o digital	50%		

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) =	
---	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN		COQUIMBO							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Introducir los productos del servicio cédula de identidad y certificados en atención en terreno en grupos de la comunidad de menor acceso a ellos	N° de convenios firmados	2 convenios firmados a lo menos en el período.		firmar 2 convenios de colaboración con instituciones	Director Regional Encargado Regional GT	convenio firmado	33,33%		
Asegurar la atención en forma especial para los productos cédulas de identidad y certificados a los grupos prioritarios definidos por el gobierno (adultos mayores y personas discapacitadas) y a los grupos prioritarios identificados en la región, escolares y preescolares.	N° de atenciones en terreno para adultos mayores en el período. N° de atenciones en terreno para personas discapacitadas en el período. N° de atenciones en terreno para escolares en el período. N° de atenciones en terreno para preescolares en el período.	1 atención en terreno para adultos mayores en el período 1 atención en terreno para personas discapacitadas en el período 1 atención en terreno para escolares. 1 atención en terreno para preescolares.		Ejecutar 1 actividad especial de atención en terreno para cada grupo priorizado por el gobierno y por la región	Director Regional Encargado Regional GT	Informe de cédulas y certificados de atención en terreno por grupo prioritario.	33,33%		

Mejorar la calidad de la atención en terreno, a través, del fortalecimiento del personal y de los equipos en terreno.	Porcentaje de funcionarios capacitados de Atención en Terreno.	de	El 20% del personal de atención en terreno capacitado.	de	Capacitar a lo menos al 20% del personal de Atención en Terreno.	Director Regional Encargado Regional GT	Ficha sispubli	33,33%		
---	--	----	--	----	--	---	----------------	--------	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	COQUIMBO
---------------	-----------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Convenio de colaboración	Se pretende cubrir las necesidades de las personas mayores que presentan dificultades para la tramitación de cédulas de identidad, certificados y poderes para terceros para el cobro de pensiones.	Todos los sectores rurales de la región	IPS	Cédulas de Identidad de Atención en terreno Certificados de Atención en Terreno

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Aumentar la cobertura en las zonas rurales para personas mayores que no pueden concurrir a las oficinas del Servicio y del INP para acceder a sus servicios y productos.	N° de asistencia a convocatorias	Asistir a lo menos a 1 convocatoria del IPS		Asistir a lo menos a 1 de las convocatorias del INP de atenciones en terreno	Director Regional Encargado Regional GT	Certificado de asistencia a convocatorias	50%		
Aumentar la cobertura en las zonas rurales para personas mayores que no pueden concurrir a las oficinas del Servicio y del INP para acceder a sus servicios y productos.	N° de poderes formalizados	Formalizar el 100% de los poderes a terceros requeridos por los usuarios/as		Formalizar todos los poderes a terceros solicitados por las personas mayores atendidas para el cobro de las pensiones	Director Regional Encargado Regional GT	Poderes formalizados	50%		

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
---	--

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN	COQUIMBO
---------------	-----------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Entregar información respecto de las actuaciones de Atención en Terreno y de las principales actividades efectuadas en materias de GT. Enviar mensualmente informe de los productos estratégicos entregados en la región Enviar trimestralmente el informe ejecutivo	N° de informes emitidos y entregados mensual y trimestralmente	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales		Enviar mensualmente informe de los productos estratégicos entregados en la región Enviar trimestralmente el informe ejecutivo	Director Regional Encargado Regional GT	copia de los Oficios enviados a la Intendencia, Gobernaciones y Seremías con el informe mensual y trimestral.	50%		
Gestión y control de su provisión Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	N° de informes registrados despachados	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales registrados y despachados.		Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	Director Regional Encargado Regional GT	Libro o planilla de registro manual o digital	50%		

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) =	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
---	--

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN		VALPARAISO							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Introducir los productos del servicio cédula de identidad y certificados en atención en terreno en grupos de la comunidad de menor acceso a ellos	N° de convenios firmados	2 convenios firmados a lo menos en el período.		firmar 2 convenios de colaboración con instituciones	Director Regional Encargado Regional GT	convenio firmado	33,33%		
Asegurar la atención en forma especial para los productos cédulas de identidad y certificados a los grupos prioritarios definidos por el gobierno (adultos mayores y personas discapacitadas) y a los grupos prioritarios identificados en la región, establecimientos educacionales y población penal para hombres y mujeres.	N° de atenciones en terreno para adultos mayores en el período. N° de atenciones en terreno para personas discapacitadas en el período. N° de atenciones en terreno para establecimientos educacionales en el período. N° de atenciones en terreno para población penal para hombres y mujeres en el período.	1 atención en terreno para adultos mayores en el período 1 atención en terreno para personas discapacitadas en el período 1 atención en terreno para establecimientos educacionales 1 atención en terreno para población penal hombres y mujeres.		Ejecutar 1 actividad especial de atención en terreno para cada grupo priorizado por el gobierno y por la región	Director Regional Encargado Regional GT	Informe de cédulas y certificados de atención en terreno por grupo prioritario.	33,33%		

Mejorar la calidad de la atención en terreno, a través, del fortalecimiento del personal y de los equipos en terreno.	Porcentaje de funcionarios capacitados de Atención en Terreno.	de	El 20% del personal de atención en terreno capacitado.	de	Capacitar a lo menos al 20% del personal de Atención en Terreno.	Director Regional Encargado Regional GT	Ficha sispubli	33,33%		
---	--	----	--	----	--	---	----------------	--------	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	VALPARAISO
---------------	-------------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Convenio de colaboración	Llegar a la mayor cantidad de población ubicadas en los cerros y zonas más apartadas que por falta de recursos económicos no pueden acceder a nuestros productos y servicios para los trámites de beneficios sociales.	Cerros de Viña del Mar y otros sectores vulnerables	Municipalidad de Viña del Mar	Cédulas de Identidad de Atención en terreno Certificados de Atención en Terreno.

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Aumentar la cobertura en el territorio para identificar e informar sobre los beneficios sociales que pueden obtener las personas a través de los programas municipales y acceso a la red social de beneficios gubernamentales.	N° de asistencia a convocatorias en el periodo	Asistir a 1 convocatoria		Asistir a lo menos a 1 convocatoria de atención en terreno.	Director Regional Encargado Regional GT	Certificado de asistencia	50%		
Aumentar la cobertura en el territorio para identificar e informar sobre los beneficios sociales que pueden obtener las personas a través de los programas municipales y acceso a la red social de beneficios	N° de charlas realizadas en el periodo.	Realizar 1 charla a la comunidad en forma conjunta		Realizar 1charla a la comunidad sobre nuestros productos y servicios en forma conjunta	Director Regional Encargado Regional GT	Medio de difusión de la charla(afiche, carta, invitación)	50%		

gubernamentales.									
------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)	
---	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN	VALPARAÍSO
--------	------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Entregar información respecto de las actuaciones de Atención en Terreno y de las principales actividades efectuadas en materias de GT.	N° de informes emitidos y entregados mensual y trimestralmente	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales		Enviar mensualmente informe de los productos estratégicos entregados en la región Enviar trimestralmente el informe ejecutivo	Director Regional Encargado Regional GT	copia de los Oficios enviados a la Intendencia, Gobernaciones y Seremías con el informe mensual y trimestral.	50%		
Gestión y control de su provisión Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	N° de informes registrados despachados	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales registrados y despachados.		Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	Director Regional Encargado Regional GT	Libro o planilla de registro manual o digital	50%		

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) =	
---	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN		L.B.O'HIGGINS							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Introducir los productos del servicio cédula de identidad y certificados en atención en terreno en grupos de la comunidad de menor acceso a ellos	N° de convenios firmados	1 convenio firmado a lo menos en el período.		firmar 1 convenio de colaboración con instituciones públicas o privadas	Director Regional Encargado Regional GT	convenio firmado	33,33%		
Asegurar la atención en forma especial para los productos cédulas de identidad y certificados a los grupos prioritarios definidos por el gobierno (adultos mayores y personas discapacitadas) y a los grupos prioritarios identificados en la región, establecimientos educacionales y organizaciones sociales.	N° de atenciones en terreno para adultos mayores en el período. N° de atenciones en terreno para personas discapacitadas en el período. N° de atenciones en terreno para establecimientos educacionales en el período. N° de atenciones en terreno para organizaciones sociales en el período.	1 atención en terreno para adultos mayores en el período 1 atención en terreno para personas discapacitadas en el período 1 atención en terreno para establecimientos educacionales. 1 atención en terreno para organizaciones sociales.		Ejecutar 1 actividad especial de atención en terreno para cada grupo priorizado por el gobierno y por la región	Director Regional Encargado Regional GT	Informe de cédulas y certificados de atención en terreno por grupo prioritario.	33,33%		

Mejorar la calidad de la atención en terreno, a través, del fortalecimiento del personal y de los equipos en terreno.	Porcentaje de funcionarios capacitados de Atención en Terreno.	de	El 10% del personal de atención en terreno capacitado.		Capacitar a lo menos al 10% del personal de Atención en Terreno.	Director Regional Encargado Regional GT	Ficha sispubli	33,33%		
---	--	----	--	--	--	---	----------------	--------	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	L.B.O'HIGGINS
---------------	----------------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Mesa de trabajo conjunta	La falta de accesibilidad de los usuarios(as) a los distintos servicios públicos	Comuna de Las Cabras y Malloa y otras localidades vulnerables.	Municipalidades de Las Cabras y de Malloa	Cédulas de Identidad de Atención en terreno Certificados de Atención en Terreno

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Aumentar la cobertura en el territorio definido, para identificar e informar a las personas sobre los beneficios sociales que pueden obtener a través de los programas municipales y gubernamentales.	N° de mesas de trabajo constituidas en el periodo	1 mesa de trabajo constituida		Establecer 1 mesa de trabajo conjunta	Director Regional Encargado Regional GT	Acta de constitución	33,33%		
	N° de convocatorias en que se participó.	Asistencia a 1 convocatoria		Asistir a 1 convocatoria a lo menos	Director Regional Encargado Regional GT	Certificado de asistencia	33,33%		
	N° de medios de difusión utilizados	1 medio de difusión utilizado		Difundir las actividades a lo menos por 1 medio de difusión disponible.	Director Regional Encargado Regional GT	Medio de difusión utilizado (afiche, diario)	33,33%		

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
---	--

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN	L.B.O'HIGGINS
--------	---------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Entregar información respecto de las actuaciones de Atención en Terreno y de las principales actividades efectuadas en materias de GT.	N° de informes emitidos y entregados mensual y trimestralmente	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales		Enviar mensualmente informe de los productos estratégicos entregados en la región Enviar trimestralmente el informe ejecutivo	Director Regional Encargado Regional GT	copia de los Oficios enviados a la Intendencia, Gobernaciones y Seremías con el informe mensual y trimestral.	50%		
Gestión y control de su provisión Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	N° de informes registrados despachados	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales registrados y despachados.		Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	Director Regional Encargado Regional GT	Libro o planilla de registro manual o digital	50%		

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) =	
---	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN		MAULE							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Introducir los productos del servicio cédula de identidad y certificados en atención en terreno en grupos de la comunidad de menor acceso a ellos	N° de convenios firmados	1 convenio firmado a lo menos en el período.		firmar 1 convenio de colaboración con instituciones públicas o privadas	Director Regional Encargado Regional GT	convenio firmado	33,33%		
Asegurar la atención en forma especial para los productos cédulas de identidad y certificados a los grupos prioritarios definidos por el gobierno (adultos mayores y personas discapacitadas) y a los grupos prioritarios identificados en la región, estudiantes y preescolares, salas cunas y jardines infantiles.	N° de atenciones en terreno para adultos mayores en el período. N° de atenciones en terreno para personas discapacitadas en el período. N° de atenciones en terreno para estudiantes en el período. N° de atenciones en terreno para preescolares, salas cunas y jardines infantiles en el período.	1 atención en terreno para adultos mayores en el período 1 atención en terreno para personas discapacitadas en el período 1 atención en terreno para estudiantes. 1 atención en terreno para preescolares, salas cunas y jardines infantiles.		Ejecutar 1 actividad especial de atención en terreno para cada grupo priorizado por el gobierno y por la región	Director Regional Encargado Regional GT	Informe de cédulas y certificados de atención por grupo prioritario.	33,33%		

Mejorar la calidad de la atención en terreno, a través, del fortalecimiento del personal y de los equipos en terreno.	Porcentaje de funcionarios capacitados de Atención en Terreno.	de	El 10% del personal de atención en terreno capacitado.		Capacitar a lo menos al 10% del personal de Atención en Terreno.	Director Regional Encargado Regional GT	Ficha sispubli	33,33%		
---	--	----	--	--	--	---	----------------	--------	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	MAULE
---------------	--------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Convenio de Colaboración	Regularizar la identificación de las personas mayores para acceder a la justicia y realizar sus trámites de posesiones efectivas.	Región del Maule (todos los adultos mayores)	SENAMA Corporación de Asistencia Judicial Seremía de Justicia	Cédulas de Identidad de Atención en terreno Certificados de Atención en Terreno

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Aumentar la cobertura en el territorio definido, a las personas mayores, informándolas sobre los procesos y requisitos para realizar sus trámites través de una mejor articulación territorial, identificar e informar a las personas sobre los beneficios sociales que pueden obtener a través de los programas sociales y recoger sus necesidades.	N° de asistencia a convocatorias en el periodo	Asistencia a 1 convocatoria		Asistencia a lo menos a 1 de las convocatorias de atenciones en terreno	Directora Regional Encargado regional GT	Certificado de Asistencia	50%		
	N° de charlas realizadas en el periodo.	1 charla realizada a la comunidad		Realizar 1 charla a la comunidad en conjunto con otra institución	Directora Regional Encargado regional GT	Medio de difusión de la actividad y/o lista de participantes	50%		

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
---	--

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN		MAULE							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Entregar información respecto de las actuaciones de Atención en Terreno y de las principales actividades efectuadas en materias de GT. Enviar mensualmente informe de los productos estratégicos entregados en la región Enviar trimestralmente el informe ejecutivo	N° de informes emitidos y entregados mensual y trimestralmente	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales		Enviar mensualmente informe de los productos estratégicos entregados en la región Enviar trimestralmente el informe ejecutivo	Director Regional Encargado Regional GT	copia de los Oficios enviados a la Intendencia, Gobernaciones y Seremías con el informe mensual y trimestral.	50%		
Gestión y control de su provisión Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	N° de informes registrados despachados	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales registrados y despachados.		Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	Director Regional Encargado Regional GT	Libro o planilla de registro manual o digital	50%		

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) =

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN		BÍO BÍO							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Introducir los productos del servicio cédula de identidad y certificados en atención en terreno en grupos de la comunidad de menor acceso a ellos	N° de convenios firmados	1 convenio firmado a lo menos en el período.		firmar 1 convenio de colaboración con instituciones públicas o privadas.	Director Regional Encargado Regional GT	convenio firmado	33,33%		
Asegurar la atención en forma especial para los productos cédulas de identidad y certificados a los grupos prioritarios definidos por el gobierno (adultos mayores y personas discapacitadas) y a los grupos prioritarios identificados en la región, escolares y etnias originarias	N° de atenciones en terreno para adultos mayores en el período. N° de atenciones en terreno para personas discapacitadas en el período. N° de atenciones en terreno para escolares en el período. N° de atenciones en terreno para etnias originarias en el período.	1 atención en terreno para adultos mayores en el período 1 atención en terreno para personas discapacitadas en el período 1 atención en terreno para escolares 1 atención en terreno para etnias originarias.		Ejecutar 1 actividad especial de atención en terreno para cada grupo priorizado por el gobierno y por la región	Director Regional Encargado Regional GT	Informe de cédulas y certificados de atención en terreno por grupo prioritario.	33,33%		

Mejorar la calidad de la atención en terreno, a través, del fortalecimiento del personal y de los equipos en terreno.	Porcentaje de funcionarios capacitados de Atención en Terreno.	de	El 20% del personal de atención en terreno capacitado.	de	Capacitar a lo menos al 10% del personal de Atención en Terreno.	Director Regional Encargado Regional GT	Ficha sispubli	33,33%		
---	--	----	--	----	--	---	----------------	--------	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	BÍO BÍO
---------------	----------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Mesa de trabajo conjunta	Atender a las personas que siendo detectadas por el IPS no pueden acceder a beneficios sociales por no contar con su cédula de identidad o no tenerla vigente.	Localidades de la Región de Bío-Bío contempladas en el Programa de Pagos Rurales.	IPS	Cédulas de Identidad de Atención en terreno

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Aumentar la cobertura en el territorio atendiendo las solicitudes de las personas de cédulas de identidad para acceder a beneficios sociales y del sistema solidario de pensiones.	N° de mesas de trabajo constituidas en el periodo.	Constituir 1 mesa de trabajo conjunta		Establecer 1 mesa de trabajo conjunta	Director Regional Encargado Regional GT	Acta de constitución	50%		
	N° de asistencia a convocatorias en el periodo	Asistir a 1 convocatoria		Asistir a lo menos a 1 convocatoria de atención en terreno.	Director Regional Encargado Regional GT	Certificado de asistencia	50%		

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
---	--

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN	BIÓBÍO
---------------	---------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Entregar información respecto de las actuaciones de Atención en Terreno y de las principales actividades efectuadas en materias de GT.	N° de informes emitidos y entregados mensual y trimestralmente	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales		Enviar mensualmente informe de los productos estratégicos entregados en la región Enviar trimestralmente el informe ejecutivo	Director Regional Encargado Regional GT	copia de los Oficios enviados a la Intendencia, Gobernaciones y Seremías con el informe mensual y trimestral.	50%		
Gestión y control de su provisión Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	N° de informes registrados despachados	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales registrados y despachados.		Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	Director Regional Encargado Regional GT	Libro o planilla de registro manual o digital	50%		

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) =	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
---	--

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN		ARAUCANÍA							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Introducir los productos del servicio cédula de identidad y certificados en atención en terreno en grupos de la comunidad de menor acceso a ellos	N° de convenios firmados	2 convenios firmados a lo menos en el período.		firmar 2 convenios de colaboración con instituciones	Director Regional Encargado Regional GT	convenio firmado	33,33%		
Asegurar la atención en forma especial para los productos cédulas de identidad y certificados a los grupos prioritarios definidos por el gobierno (adultos mayores y personas discapacitadas) y a los grupos prioritarios identificados en la región, Mapuche Lafkenche y Mapuche pehuenche	N° de atenciones en terreno para adultos mayores en el período. N° de atenciones en terreno para personas discapacitadas en el período. N° de atenciones en terreno para Mapuches Lafkenches en el período. N° de atenciones en terreno para Mapuches Pehuenche en el período.	1 atención en terreno para adultos mayores en el período 1 atención en terreno para personas discapacitadas en el período 1 atención en terreno para Mapuches Lafkenches 1 atención en terreno para Mapuches Pehuenche		Ejecutar 1 actividad especial de atención en terreno para cada grupo priorizado por el gobierno y por la región	Director Regional Encargado Regional GT	Informe de cédulas y certificados de atención en terreno por grupo prioritario.	33,33%		

Mejorar la calidad de la atención en terreno, a través, del fortalecimiento del personal y de los equipos en terreno.	Porcentaje de funcionarios capacitados de Atención en Terreno.	de	El 20% del personal de atención en terreno capacitado.	de	en	Capacitar a lo menos al 20% del personal de Atención en Terreno.	Director Regional Encargado Regional GT	Ficha sispubli	33,33%		
---	--	----	--	----	----	--	---	----------------	--------	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	ARAUCANÍA
---------------	------------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Convenio de colaboración	Atender a las comunidades mapuches que presentan problemas de identificación para la regularización de terrenos, problemas sucesorios y de integración cultural.	Territorio operacional del Gobierno Regional.	CONADI	Cédulas de Identidad de Atención en terreno.

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Promover la atención integral de la etnia indígena de la región en los ámbitos de responsabilidad del Servicio, promoviendo el derecho a preservar su identidad, nombre y relaciones familiares.	N° de funcionarios capacitados	10 funcionarios/as capacitados en lengua Mapuche		Capacitar a 10 funcionarios/as en lengua mapuche	Director Regional Encargado Regional GT	Fichas sispubli	50%		
	N° de convocatorias en que asistió	2 asistencias a convocatorias para atención en terreno para las comunidades indígenas.		Asistir a los menos a 2 convocatorias de atenciones en terreno para las comunidades indígenas..	Director Regional Encargado Regional GT	Certificado de asistencia	50%		

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
---	--

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN	ARAUCANÍA
--------	-----------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Entregar información respecto de las actuaciones de Atención en Terreno y de las principales actividades efectuadas en materias de GT.	N° de informes emitidos y entregados mensual y trimestralmente	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales		Enviar mensualmente informe de los productos estratégicos entregados en la región Enviar trimestralmente el informe ejecutivo	Director Regional Encargado Regional GT	copia de los Oficios enviados a la Intendencia, Gobernaciones y Seremías con el informe mensual y trimestral.	50%		
Gestión y control de su provisión Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	N° de informes registrados despachados	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales registrados y despachados.		Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	Director Regional Encargado Regional GT	Libro o planilla de registro manual o digital	50%		

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) =	
---	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN		LOS RÍOS							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Introducir los productos del servicio cédula de identidad y certificados en atención en terreno en grupos de la comunidad de menor acceso a ellos	N° de convenios firmados	2 convenios firmados a lo menos en el período.		firmar 2 convenios de colaboración con instituciones	Director Regional Encargado Regional GT	convenio firmado	33,33%		
Asegurar la atención en forma especial para los productos cédulas de identidad y certificados a los grupos prioritarios definidos por el gobierno (adultos mayores y personas discapacitadas) y a los grupos prioritarios identificados en la región, mujeres organizaciones sociales y comunitarias y etnias originarias	N° de atenciones en terreno para adultos mayores en el período. N° de atenciones en terreno para personas discapacitadas en el período. N° de atenciones en terreno para mujeres organizaciones sociales en el período. N° de atenciones en terreno para etnias originarias en el período.	1 atención en terreno para adultos mayores en el período 1 atención en terreno para personas discapacitadas en el período 1 atención en terreno para mujeres organizaciones sociales. 1 atención en terreno para etnias originarias.		Ejecutar 1 actividad especial de atención en terreno para cada grupo priorizado por el gobierno y por la región	Director Regional Encargado Regional GT	Informe de cédulas y certificados de atención en terreno por grupo prioritario.	33,33%		

Mejorar la calidad de la atención en terreno, a través, del fortalecimiento del personal y de los equipos en terreno.	Porcentaje de funcionarios capacitados de Atención en Terreno.	de	El 20% del personal de atención en terreno capacitado.	de	Capacitar a lo menos al 20% del personal de Atención en Terreno.	Director Regional Encargado Regional GT	Ficha sispubli	33,33%		
---	--	----	--	----	--	---	----------------	--------	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	LOS RÍOS
---------------	-----------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Convenio de colaboración	La dificultad de acceso de las familias más vulnerables a la red de protección social.	Región de Los Ríos	Gobernación de Valdivia Gobernación de Ranco Seremía de Justicia SERPLAC de Los Ríos	Cédulas de Identidad de Atención en terreno.

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Aumentar la cobertura en el territorio definido para que las familias más vulnerables ingresen a la red de protección social.	N° de convocatorias que asistió en el periodo	Asistir a 1 convocatoria a lo menos		Asistir a lo menos a 1 de las convocatorias de atenciones en terreno	Director Regional Encargado Regional GT	Certificado de asistencia	50%		
	N° de charlas realizadas	Realizar 1 charla a la comunidad en forma conjunta		Realizar 1 charla a la comunidad en forma conjunta con otra institución.	Director Regional Encargado Regional GT	Lista de asistencia y/o medio de difusión de la actividad.	50%		

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
---	--

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN	LOS RÍOS
---------------	-----------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Entregar información respecto de las actuaciones de Atención en Terreno y de las principales actividades efectuadas en materias de GT.	N° de informes emitidos y entregados mensual y trimestralmente	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales		Enviar mensualmente informe de los productos estratégicos entregados en la región Enviar trimestralmente el informe ejecutivo	Director Regional Encargado Regional GT	copia de los Oficios enviados a la Intendencia, Gobernaciones y Seremías con el informe mensual y trimestral.	50%		
Gestión y control de su provisión Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	N° de informes registrados despachados	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales registrados y despachados.		Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	Director Regional Encargado Regional GT	Libro o planilla de registro manual o digital	50%		

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) =	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
---	--

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN		LOS LAGOS							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Introducir los productos del servicio cédula de identidad y certificados en atención en terreno en grupos de la comunidad de menor acceso a ellos	N° de convenios firmados	2 convenios firmados a lo menos en el periodo.		firmar 2 convenios de colaboración con instituciones	Director Regional Encargado Regional GT	convenio firmado	33,33%		
Asegurar la atención en forma especial para los productos cédulas de identidad y certificados a los grupos prioritarios definidos por el gobierno (adultos mayores y personas discapacitadas) y a los grupos prioritarios identificados en la región, establecimientos educacionales y preescolares.	N° de atenciones en terreno para adultos mayores en el periodo. N° de atenciones en terreno para personas discapacitadas en el periodo. N° de atenciones en terreno para establecimientos educacionales en el periodo. N° de atenciones en terreno para preescolares en el periodo.	1 atención en terreno para adultos mayores en el periodo 1 atención en terreno para personas discapacitadas en el periodo 1 atención en terreno para establecimientos educacionales 1 atención en terreno para preescolares.		Ejecutar 1 actividad especial de atención en terreno para cada grupo priorizado por el gobierno y por la región	Director Regional Encargado Regional GT	Informe de cédulas y certificados de atención en terreno por grupo prioritario.	33,33%		

Mejorar la calidad de la atención en terreno, a través, del fortalecimiento del personal y de los equipos en terreno.	Porcentaje de funcionarios capacitados de Atención en Terreno.	de	El 20% del personal de atención en terreno capacitado.		Capacitar a lo menos al 20% del personal de Atención en Terreno.	Director Regional Encargado Regional GT	Ficha sispubli	33,33%		
---	--	----	--	--	--	---	----------------	--------	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	LOS LAGOS
---------------	------------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Mesa de trabajo conjunta	La dificultad para identificar a las familias del Programa Chile Solidario y niños con discapacidad y que puedan acceder a los beneficios sociales.	Provincia de Llanquihue y Osorno.	Gobernación Provincial de Osorno. Fundación Teletón	Cédulas de Identidad de Atención en terreno Certificados de Atención en Terreno

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Aumentar la cobertura en el territorio para identificar e informar a las personas del Programa Chile Solidario y niños discapacitados sobre los beneficios sociales que pueden obtener a través del Gobierno.	N° de mesas constituidas en el periodo	constitución de 1 mesa de trabajo conjunta		Establecimiento de 1 Mesa de trabajo conjunta.	Director Regional Encargado Regional GT	Acta de constitución	33,33%		
	N° de convocatorias en que se participó	Asistencia a 1 convocatoria de Atención en terreno		Asistencia a lo menos a 1 de las convocatorias de atenciones en terreno.	Director Regional Encargado Regional GT	Certificado de asistencia	33,33%		
	N° de charlas realizadas en el periodo	Realizar 1 charla a la comunidad en forma conjunta		Realizar a lo menos 1 charla sobre nuestros productos y servicios en forma conjunta.	Director Regional Encargado Regional GT	Medio de difusión de la actividad y/o listado de participantes	33,33%		

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
---	--

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN	LOS LAGOS
--------	-----------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Entregar información respecto de las actuaciones de Atención en Terreno y de las principales actividades efectuadas en materias de GT.	N° de informes emitidos y entregados mensual y trimestralmente	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales		Enviar mensualmente informe de los productos estratégicos entregados en la región Enviar trimestralmente el informe ejecutivo	Director Regional Encargado Regional GT	copia de los Oficios enviados a la Intendencia, Gobernaciones y Seremías con el informe mensual y trimestral.	50%		
Gestión y control de su provisión Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	N° de informes registrados despachados	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales registrados y despachados.		Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	Director Regional Encargado Regional GT	Libro o planilla de registro manual o digital	50%		

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) =	
---	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN		AYSÉN							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Introducir los productos del servicio cédula de identidad y certificados en atención en terreno en grupos de la comunidad de menor acceso a ellos	N° de convenios firmados	2 convenios firmados a lo menos en el periodo.		firmar 2 convenios de colaboración con instituciones	Director Regional Encargado Regional GT	convenio firmado	33,33%		
Asegurar la atención en forma especial para los productos cédulas de identidad y certificados a los grupos prioritarios definidos por el gobierno (adultos mayores y personas discapacitadas) y a los grupos prioritarios identificados en la región, estudiantes de zonas aisladas y jardines infantiles y salas cunas.	N° de atenciones en terreno para adultos mayores en el periodo. N° de atenciones en terreno para personas discapacitadas en el periodo. N° de atenciones en terreno para estudiantes de zonas aisladas en el periodo. N° de atenciones en terreno para jardines infantiles y salas cunas en el periodo.	1 atención en terreno para adultos mayores en el periodo 1 atención en terreno para personas discapacitadas en el periodo 1 atención en terreno para estudiantes zonas aisladas. 1 atención en terreno para salas cunas y jardines infantiles.		Ejecutar 1 actividad especial de atención en terreno para cada grupo priorizado por el gobierno y por la región	Director Regional Encargado Regional GT	Informe de cédulas y certificados de atención en terreno por grupo prioritario.	33,33%		

Mejorar la calidad de la atención en terreno, a través, del fortalecimiento del personal y de los equipos en terreno.	Porcentaje de funcionarios capacitados de Atención en Terreno.	de	El 20% del personal de atención en terreno capacitado.		Capacitar a lo menos al 20% del personal de Atención en Terreno.	Director Regional Encargado Regional GT	Ficha sispubli	33,33%		
---	--	----	--	--	--	---	----------------	--------	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	AYSÉN
---------------	--------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Convenio de Colaboración	Las personas mayores que tienen dificultades para la tramitación de cédulas de identidad, certificados y otorgamiento de poderes a terceros para el cobro de pensiones.	Sectores rurales de la Región de Aysén.	IPS	Cédulas de Identidad de Atención en terreno Certificados de Atención en Terreno.

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Aumentar la cobertura en zonas rurales para adultos mayores que no pueden acceder a las oficinas del Servicio y del INP para realizar sus trámites.	N° de convocatorias en que se participó	Asistencia a lo menos a 1 convocatoria		Asistencia a lo menos a 1 de las convocatorias de atenciones en terreno.	Director Regional Encargado Regional GT	certificado de asistencia	50%		
	N° de poderes formalizados en el periodo	100% de los poderes a terceros formalizados		Formalización de poderes a terceros para el cobro de pensiones.	Director Regional Encargado Regional GT	Poderes formalizados o certificado de constancias del IPS	50%		

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
---	--

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN	AYSÉN
---------------	--------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Entregar información respecto de las actuaciones de Atención en Terreno y de las principales actividades efectuadas en materias de GT.	N° de informes emitidos y entregados mensual y trimestralmente	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales		Enviar mensualmente informe de los productos estratégicos entregados en la región Enviar trimestralmente el informe ejecutivo	Director Regional Encargado Regional GT	copia de los Oficios enviados a la Intendencia, Gobernaciones y Seremías con el informe mensual y trimestral.	50%		
Gestión y control de su provisión Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	N° de informes registrados despachados	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales registrados y despachados.		Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	Director Regional Encargado Regional GT	Libro o planilla de registro manual o digital	50%		

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) =	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
---	--

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN				MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA					
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Introducir los productos del servicio cédula de identidad y certificados en atención en terreno en grupos de la comunidad de menor acceso a ellos	N° de convenios firmados	2 convenios firmados a lo menos en el período.		firmar 2 convenios de colaboración con instituciones	Director Regional Encargado Regional GT	convenio firmado	33,33%		
Asegurar la atención en forma especial para los productos cédulas de identidad y certificados a los grupos prioritarios definidos por el gobierno (adultos mayores y personas discapacitadas) y a los grupos prioritarios identificados en la región, establecimientos educacionales y población penal hombres y mujeres.	N° de atenciones en terreno para adultos mayores en el período. N° de atenciones en terreno para personas discapacitadas en el período. N° de atenciones en terreno para establecimientos educacionales en el período. N° de atenciones en terreno para población penal hombres y mujeres .en el período.	1 atención en terreno para adultos mayores en el periodo 1 atención en terreno para personas discapacitadas en el período 1 atención en terreno para establecimientos educacionales. 1 atención en terreno para población penal hombres y mujeres.		Ejecutar 1 actividad especial de atención en terreno para cada grupo priorizado por el gobierno y por la región	Director Regional Encargado Regional GT	Informe de cédulas y certificados de atención en terreno por grupo prioritario.	33,33%		

Mejorar la calidad de la atención en terreno, a través, del fortalecimiento del personal y de los equipos en terreno.	Porcentaje de funcionarios capacitados de Atención en Terreno.	de	El 20% del personal de atención en terreno capacitado.	Capacitar a lo menos al 20% del personal de Atención en Terreno.	Director Regional Encargado Regional GT	Ficha sispubli	33,33%		
---	--	----	--	--	---	----------------	--------	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA
---------------	---------------------------------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Mesa de trabajo conjunta	Que las personas (hombres y mujeres) con privación de libertad que no cuentan con sus documentos de identificación no pueden acceder a la red de beneficios sociales que otorga el gobierno.	Centro Penitenciario de la Comuna de Punta Arenas.	Intendencia Regional de Magallanes. Gendarmería de Chile	Cédulas de Identidad de Atención en terreno.

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Aumentar la cobertura a la población penal (hombres y mujeres) para que el mayor porcentaje de ellos puedan acceder a los beneficios sociales del gobierno.	N° de mesas de trabajo constituidas en el periodo.	1 mesa de trabajo conjunta constituida		Establecer 1 mesa de trabajo conjunta	Director Regional Encargado Regional GT	Acta de constitución	50%		
	N° de convocatorias en que se participó	Asistencia a 1 convocatoria		Asistir a lo menos a 1 convocatoria de atención en terreno	Director Regional Encargado Regional GT	Certificado de asistencia	50%		

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
---	--

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN	MAGALLANES Y ANTARTICA CHILENA
---------------	---------------------------------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Entregar información respecto de las actuaciones de Atención en Terreno y de las principales actividades efectuadas en materias de GT.	N° de informes emitidos y entregados mensual y trimestralmente	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales		Enviar mensualmente informe de los productos estratégicos entregados en la región Enviar trimestralmente el informe ejecutivo	Director Regional Encargado Regional GT	copia de los Oficios enviados a la Intendencia, Gobernaciones y Seremías con el informe mensual y trimestral.	50%		
Gestión y control de su provisión Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	N° de informes registrados despachados	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales registrados y despachados.		Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	Director Regional Encargado Regional GT	Libro o planilla de registro manual o digital	50%		

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) =	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
---	--

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN		METROPOLITANA							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Introducir los productos del servicio cédula de identidad y certificados en atención en terreno en grupos de la comunidad de menor acceso a ellos	N° de convenios firmados	2 convenios firmados a lo menos en el período.		firmar 2 convenios de colaboración con instituciones	Director Regional Encargado Regional GT	convenio firmado	33,33%		
Asegurar la atención en forma especial para los productos cédulas de identidad y certificados a los grupos prioritarios definidos por el gobierno (adultos mayores y personas discapacitadas) y a los grupos prioritarios identificados en la región, estudiantes y personas área rural.	N° de atenciones en terreno para adultos mayores en el periodo. N° de atenciones en terreno para personas discapacitadas en el período. N° de atenciones en terreno para estudiantes en el período. N° de atenciones en terreno para personas área rural en el período.	1 atención en terreno para adultos mayores en el periodo 1 atención en terreno para personas discapacitadas en el período 1 atención en terreno para estudiantes. 1 atención en terreno para personas área rural.		Ejecutar 1 actividad especial de atención en terreno para cada grupo priorizado por el gobierno y por la región	Director Regional Encargado Regional GT	Informe de cédulas y certificados de atención en terreno por grupo prioritario.	33,33%		

Mejorar la calidad de la atención en terreno, a través, del fortalecimiento del personal y de los equipos en terreno.	Porcentaje de funcionarios capacitados de Atención en Terreno.	de	El 20% del personal de atención en terreno capacitado.	de	Capacitar a lo menos al 20% del personal de Atención en Terreno.	Director Regional Encargado Regional GT	Ficha sispubli	33,33%		
---	--	----	--	----	--	---	----------------	--------	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)	
--	--

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	METROPOLITANA
---------------	----------------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Mesa de trabajo conjunta y/o convenio de colaboración	La falta de conocimiento y accesibilidad de los usuarios(as) a los distintos beneficios sociales.	Provincia Cordillera y todas sus Comunas.	Gobernación Provincial Cordillera.	Cédulas de Identidad de Atención en terreno Certificados de Atención en Terreno

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Aumentar la cobertura en el territorio definido, a través de una mejor articulación territorial, identificar e informar a las personas sobre los beneficios sociales que pueden obtener a través de los programas sociales del gobierno.	N° de convenios firmados en el periodo y/o N° mesas de trabajo conjunta constituidas en el periodo	1 convenio de colaboración firmado y/o 1 mesa de trabajo conjunta		Firmar 1 convenio de colaboración y/o conformar 1 mesa de trabajo conjunta	Director Regional Encargado Regional GT	Convenio firmado y/o Acta de constitución mesa de trabajo conjunta	33,33%		
	N° de convocatorias a las que se asistió	Asistir a 1 convocatoria		Asistencia a lo menos a 1 de las convocatorias de atenciones en terreno.	Director Regional Encargado Regional GT	Certificado de asistencia	33,33%		

	N° de medios de difusión utilizados	Difusión a lo menos en 2 medios disponibles.		Difusión de las actividades	Director Regional Encargado Regional GT	Medio de comunicación utilizado (afiche, carta)	33,33%		
--	-------------------------------------	--	--	-----------------------------	---	---	--------	--	--

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)	
--	--

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	
---	--

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Entregar información respecto de las actuaciones de Atención en Terreno y de las principales actividades efectuadas en materias de GT.	N° de informes emitidos y entregados mensual y trimestralmente	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales		Enviar mensualmente informe de los productos estratégicos entregados en la región Enviar trimestralmente el informe ejecutivo	Director Regional Encargado Regional GT	copia de los Oficios enviados a la Intendencia, Gobernaciones y Seremías con el informe mensual y trimestral.	50%		
Gestión y control de su provisión Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	N° de informes registrados despachados	12 informes mensuales y 4 informes ejecutivos trimestrales registrados y despachados.		Llevar un registro manual o digital del despacho de los informes.	Director Regional Encargado Regional GT	Libro o planilla de registro manual o digital	50%		

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%) =

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)