



**PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE GESTION
SISTEMA DE GESTION TERRITORIAL**

**PRESENTACIÓN DE INFORMES
ETAPA 3
SISTEMA DE GESTIÓN TERRITORIAL
SEGUN REQUISITOS DEL AÑO 2010**

**INSTITUTO NACIONAL DE LA JUVENTUD
Mayo 2010**

**DIVISIÓN DE DESARROLLO REGIONAL
DEPARTAMENTO DE FORTALECIMIENTO Y GESTIÓN REGIONAL
UNIDAD DE GESTION TERRITORIAL**

FORMATOS DE LA ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO GT 2010

OBJETIVO 6. La institución elabora el Programa de Trabajo para la implementación del Plan para incorporación la perspectiva territorial en la entrega de los productos y del Plan para incorporar modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región (VER NOTA).

OBJETIVO 7. La institución implementa el Programa de Trabajo para la incorporación de la perspectiva territorial en la entrega de los productos y de modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región

OBJETIVO 8. La institución mide los indicadores de desempeño del Plan.

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

Control de Resultados				Control Operacional															
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada										
				<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">REGIÓN</td> <td colspan="9">ARICA PARINACOTA</td> </tr> </table>						REGIÓN	ARICA PARINACOTA								
REGIÓN	ARICA PARINACOTA																		

<p>Capacitar a líderes juveniles del ámbito social y secundario, en temas de liderazgo, conducción de equipos de trabajo y perspectiva de género.</p>	<p><u>Talleres de liderazgo, trabajo en equipo, conducción de reuniones y negociación.</u></p> <p>(Nº de talleres de liderazgo, trabajo en equipo, conducción de reuniones y negociación realizados / Nº de talleres de liderazgo, trabajo en equipo, conducción de reuniones y negociación proyectados) * 100</p> <p>Unidad de medida: 02 talleres.</p>	<p>02 Talleres de liderazgo, trabajo en equipo, conducción de reuniones y negociación destinados a las organizaciones juveniles y CCAA de la Región.</p>		<p>Realizar 02 talleres de liderazgo, trabajo en equipo, conducción de reuniones y negociación destinada a las organizaciones juveniles y CCAA de la región.</p>	<p>Coordinación intesectorial de la Dirección Regional.</p>	<p>-Programa de los talleres. -Lista Asistencia. -Fotos de la capacitación. -Pauta de evaluación de la actividad. -Contenido de los talleres.</p>	<p>16,6%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
---	---	--	--	--	---	---	--------------	------------------	-----------

	<p><u>Taller de perspectiva de género</u></p> <p>(Nº de talleres de perspectiva de género realizados/Nº de talleres de perspectiva de género proyectados) * 100</p> <p>Unidad de medida: 01 taller de perspectiva de género.</p>	01 taller de perspectiva de género destinado a las Estudiantes Secundarias de la Región, el que se realizarán en Arica, Putre.		Realizar 01 taller de perspectiva de género destinado a las Estudiantes Secundarias de la Región, el que se realizarán en Arica, Putre.	Coordinación intersectorial de la Dirección Regional.	-Acta de acuerdo para la organización y realización conjunta de los talleres INJUV, SERNAM y Seremi de Educación. -Contenidos taller -Programa del taller. -Lista de asistencia. - Registro fotográfico -Pauta de evaluación del taller.	16,6%	No cumple	0%
<p><u>Aportar conocimientos técnicos, fomentar el conocimiento y fortalecer el ejercicio de los derechos juveniles, mediante capacitación de derechos laborales, y Salud sexual y Reproductiva.</u></p>	<p><u>Talleres en salud sexual y reproductiva dirigidos a jóvenes.</u></p> <p>(Nº de talleres realizados/Nº de talleres proyectados) * 100</p> <p>Unidad de medida: 02 talleres.</p>	02 talleres de salud sexual y reproductiva dirigidos a las y los jóvenes de la región, con edades comprometida entre los 15 y los 29 años, los que se realizarán uno en la provincia de Arica y otro en la provincia de Parinacota.		Realizar 02 talleres de salud sexual y reproductiva dirigidos a las y los jóvenes de la región, con edades comprometida entre los 15 y los 29 años, los que se realizarán uno en la provincia de Arica y otro en la provincia de Parinacota.	Coordinación intersectorial de la Dirección Regional.	-Acta de acuerdo para la organización y realización conjunta de los talleres INJUV y seremi de salud. -Contenido de los talleres -Programa de los talleres. -Lista Asistencia. -Registro fotográfico. -Pauta de evaluación de la actividad.	16,6%	No cumple	0%

	<p>Taller de Derechos Laborales y promoción de la oferta pública en empleabilidad</p> <p>(Nº de talleres realizados /Nº de talleres proyectados) * 100</p> <p>Unidad de medida: 02 talleres.</p>	<p>02 talleres de Derechos laborales y promoción de la oferta pública en empleabilidad, destinado a jóvenes secundarios de liceos técnicos de la región.</p>		<p>Realizar 02 talleres de Derechos laborales y promoción de la oferta pública en empleabilidad, destinado a jóvenes secundarios de liceos técnicos de la región.</p>	<p>Coordinación intersectorial de la Dirección Regional.</p>	<p>-Contenidos de taller -Programa del taller. -Lista Asistencia. -Registro fotográfico. -Pauta de evaluación de la actividad.</p>	<p>16,6%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
<p><u>Promover la participación juvenil, el buen uso del tiempo libre entre las y los jóvenes de la región.</u></p>	<p><u>Talleres Culturales para jóvenes</u></p> <p>(Nº de talleres culturales realizadas / N° de talleres culturales proyectadas a realizar) * 100</p> <p><u>Unidad de medida: 03 talleres culturales.</u></p>	<p><u>03 talleres culturales destinados a los y las jóvenes de 15 a 29 años de la región, los que se realizaran en la casa integral de juventud de la dirección regional de INJUV.</u></p>		<p><u>Realizar 03 talleres culturales destinados a los y las jóvenes de 15 a 29 años de la región, los que se realizaran en la casa integral de juventud de la dirección regional de INJUV.</u></p>	<p>Encargado regional del intersector.</p>	<p>-Contenido de los talleres -Programa de los 03 talleres de asistencia -Registro fotográfico -Pauta de evaluación de la actividad.</p>	<p>16,6%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>

	<p><u>Encuentro generacional entre jóvenes y adultos mayores</u></p> <p>(Nº de encuentros generacionales realizadas / N° de encuentros generacionales proyectadas a realizar) * 100</p> <p>Unidad de medida: 01 encuentro generacional.</p>	<p>01 encuentro generacionales en coordinación con SENAMA Regional para analizar la cultura cívica, educación ciudadana, participación social y electoral.</p>		<p>Realizar 01 encuentro generacionales en coordinación con SENAMA Regional para analizar la cultura cívica, educación ciudadana, participación social y electoral.</p>	<p>Encargado regional del intersector.</p>	<p>-Acta de acuerdo para la organización y realización conjunta de los talleres INJUV y SENAMA. -Contenido del taller -Programa de los 2 talleres -Listado de asistencia -Registro fotográfico -Pauta de evaluación de la actividad.</p>	<p>16,6%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
--	--	--	--	---	--	--	--------------	------------------	-----------

<p>Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
---	------------------

<p>Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>NO CUMPLE</p>
---	-------------------------

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Entregar herramientas que fortalezcan las competencias en las y los jóvenes de la región y de profesionales de instituciones públicas y privadas que diseñan e implementan programas y acciones hacia los y las jóvenes.	<u>Implementación de talleres de derecho laboral y promoción de la oferta pública en empleabilidad</u> (Nº de talleres de derecho laboral y promoción de la oferta pública en empleabilidad implementados / Nº de talleres de derecho laboral y promoción de la oferta pública en empleabilidad proyectados) *100 Unidad de medida: 05 talleres de derecho laboral y promoción de la oferta pública en empleabilidad.	<u>05 talleres de derecho laboral y promoción de la oferta pública en empleabilidad destinados a los y las estudiantes de liceos técnicos profesionales de las comunas de Alto Hospicio, Iquique y Pozo Almonte, con jóvenes estudiantes provenientes de todas las comunas de la Región.</u>		Coordinar y realizar 05 talleres de derecho laboral y promoción de la oferta pública en empleabilidad en coordinación con la SEREMI del Trabajo y SENCE regional juvenil, destinados a los y las estudiantes de liceos Técnicos Profesionales de las comunas de Alto Hospicio, Iquique y Pozo Almonte, con jóvenes estudiantes provenientes de todas las comunas de la Región.	Coordinador CIJ	-Acta de acuerdo para la organización y realización conjunta de los talleres INJUV, SEREMI del Trabajo y SENCE. -Contenidos talleres -Programa de los 05 talleres. - 1 comunicado de prensa enviado a diarios regionales. -Lista de asistencia. - Registro fotográfico -Pauta de evaluación de la actividad.	16,6%	No cumple	0%

	<p><u>Mesa técnica regional de juventud</u></p> <p>(Nº Mesas técnicas regionales de juventud implementados / Nº de Mesas técnicas regionales de juventud proyectados) *100</p> <p>Unidad de medida: 01 Mesa</p>	<p><u>Implementar 01 mesa técnica regional de juventud integrada por instituciones públicas y privadas que abordan la temática de juventud en la región de Tarapacá..</u></p>		<p>Implementar 01 mesa técnica regional de juventud integrada por instituciones públicas y privadas que abordan la temática de juventud en la región de Tarapacá.</p>	<p>Profesional de apoyo</p>	<p>-Acta formalización de Mesa Técnica de Juventud. -Plan de Trabajo de 2010: objetivo, modalidad de trabajo y periodicidad, actividades, C/U/B, responsables, calendarización y recursos. - 01 Informes ejecutivo sobre el estado de avance de las actividades establecidas en el Plan de Trabajo.</p>	<p>16,6%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
--	--	--	--	---	-----------------------------	---	--------------	------------------	-----------

<p><u>Entregar herramientas a las organizaciones juveniles, funcionales y territoriales de la región que les permitan postular al Fondo de Iniciativas Juveniles.</u></p>	<p><u>Talleres de Formulación de Proyectos FIJ y acceso a la oferta pública de Fondos Concursables Nacionales y Regionales</u></p> <p>Nº talleres implementados / Nº de talleres proyectados) *100</p> <p>Unidad de medida: 02 talleres.</p>	<p><u>02 talleres de capacitación para la formulación de proyectos del FIJ y acceso a la oferta pública de Fondos Concursables Nacionales y Regionales</u></p>		<p>Coordinar y realizar 02 talleres de capacitación para la formulación de proyectos FIJ y acceso a la oferta pública de Fondos Concursables Nacionales y Regionales, 01 en la provincia de Iquique y otro en la provincia El Tamarugal, para la formulación de proyectos del Fondo de Iniciativas Juveniles, dirigido a organizaciones juveniles, funcionales y territoriales de las dos provincias de la región.</p>	<p>Profesional de apoyo.</p>	<p>- Registro de asistencia - Registro fotográfico - 1 comunicado de prensa enviado a diarios regionales. -Contenidos talleres. - Programa de los 02 talleres. - Pauta de evaluación de los talleres</p>	<p>16,6%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
	<p><u>Charlas para la obtención de personalidad jurídica</u></p> <p>(Nº Charlas implementadas / Nº de Charlas proyectadas) *100</p> <p>Unidad de medida: 03 charlas.</p>	<p>03 charlas de orientación para la obtención de personalidad jurídica.</p>		<p>Realizar 03 charlas para orientación para la obtención de personalidad jurídica a agrupaciones juveniles de la Región.</p>	<p>Asesor Jurídico.</p>	<p>- Registro de asistencia - Registro fotográfico - 1 comunicado de prensa enviado a diarios regionales. -Contenidos talleres. - Programa de los 03 talleres. - Pauta de evaluación de la actividad.</p>	<p>16,6%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>

Fortalecer el ejercicio de los derechos ciudadanos de las y los jóvenes de la región así como el desarrollo de habilidades y competencias en sus organizaciones.	<p><u>Talleres de Información legal para ejercicio de los derechos ciudadanos.</u></p> <p>(Nº de talleres de información legal realizados / Nº de talleres de información legal proyectados) *100</p> <p>Unidad de medida: 02 Talleres de información legal.</p>	02 Talleres de información legal, para el ejercicio de los derechos ciudadanos.		<p><u>Coordinar y realizar 02 talleres de información en responsabilidad penal adolescente, legislación laboral y sistema de previsión social, dirigida a jóvenes participantes de organizaciones y agrupaciones juveniles de las comunas de Iquique y Alto Hospicio, para promover el ejercicio de los derechos juveniles</u></p>	Asesor Jurídico.	<p>-Contenido de los talleres -Programa de los 03 talleres -Lista de asistencia -Registro fotográfico -Pauta de evaluación de la actividad.</p>	16,6%	No cumple	0%
--	---	---	--	---	------------------	---	-------	-----------	----

	<p><u>Talleres para el desarrollo de habilidades y competencias organizacionales.</u></p> <p>(Nº de Talleres realizados / Nº de Talleres proyectados) *100</p> <p>Unidad de medida: 02 talleres</p>	<p>2 talleres de transferencia de habilidades y competencias implementados</p>		<p>Coordinar y realizar 02 talleres para el desarrollo de habilidades y competencias organizacionales referidas a liderazgo, trabajo en equipo, manejo y resolución de conflictos, conducción de reuniones y negociación, destinados a las y los jóvenes de 15 a 29 provenientes de las 7 comunas de la Región, las que se realizarán en la Casa Integral de Juventud de la Dirección Regional de INJUV.</p>	<p>Encargado regional del intersector.</p>	<p>-Acta de acuerdo para la organización y realización conjunta de los talleres INJUV y SENAMA. -Contenido del taller -Programa de los 2 talleres -Listado de asistencia -Registro fotográfico -Pauta de evaluación de la actividad.</p>	<p>16,6%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
--	--	--	--	--	--	--	--------------	------------------	-----------

<p>Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
---	-----------

<p>Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>No cumple</p>
---	------------------

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

Control de Resultados		Control Operacional							
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Capacitar a jóvenes líderes de la Región entregándoles herramientas para un mejor ejercicio de sus funciones.	<p>Capacitación a jóvenes Líderes</p> <p>(N° de jóvenes líderes capacitados en la región/ n° de jóvenes líderes proyectados a capacitar)* 100</p> <p>Unidad de medida: 50 jóvenes líderes capacitados</p>	02 capacitaciones para 50 jóvenes líderes de la región.		Realizar 02 capacitaciones para 50 jóvenes líderes de la región, de 15 a 29 años, integrantes de organizaciones juveniles para el mejoramiento de sus competencias y el fortalecimiento de sus organizaciones.	Dirección Regional	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de asistencia - Registro fotográfico - 1 comunicado de prensa enviado a diarios regionales. - Correo electrónico donde se adjunta comunicado de prensa. -Contenidos 02 capacitaciones. - Programa de las 02 capacitaciones. - Encuesta de Satisfacción 	25%	No cumple	0%

	<p>Talleres de Formación a Jóvenes Secundarios</p> <p>(N° de talleres de formación para secundarios realizado / n° de talleres de formación para secundarios realizados)* 100</p> <p>Unidad de medida: 03 talleres de formación.</p>	Realizar 03 talleres de Formación para Dirigentes Secundarios de Colegios Subvencionados y Liceos Municipales de la región		<p>Gestionar y realizar en coordinación con la SEREMI de Educación, 03 talleres de Formación para Dirigentes Secundarios de Colegios Subvencionados y Liceos Municipales de la región, a objeto de facilitar el acceso a este servicio a jóvenes excluidos, provenientes de comunas que mantienen brechas , fortalecer sus competencias y entregar herramientas para generar redes de trabajo y planes de acción integradores entre las y los estudiantes secundarios</p>	Dirección Regional	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de asistencia - Registro fotográfico - 1 comunicado de prensa enviado a diarios regionales. - Correo electrónico donde se adjunta comunicado de prensa. -Contenidos 03 talleres. - Programa de los 03 talleres. - Encuesta de Satisfacción 	25%	No cumple	0%
<p>Generar instancias para la discusión de temas de contingencia regional y fortalecimiento de las competencias de las y los jóvenes de la región y de los profesionales de instituciones públicas y privadas regionales que abordan la temática juvenil</p>	<p>Cafés Diálogos</p> <p>(n° de cafés diálogos realizados/ n° de cafés diálogos proyectados a realizar) *100.-</p> <p>Unidad de Medida: 03 cafés diálogos.</p>	03 cafés destinados a servicios públicos, autoridades, privados, académicos y jóvenes de la región		Realizar 03 cafés diálogos sobre temas de interés regional, relacionados con la temática juvenil en los que participen servicios públicos, autoridades, privados, académicos y jóvenes de la región.	Profesional Apoyo Encargado PMG-GT	<ul style="list-style-type: none"> -Registro de asistencia. -Registro fotográfico. -Contenidos de las 03 capacitaciones. -Programa de las 03 capacitaciones. -Programa e invitados de los 03 cafés diálogos. -Encuesta de satisfacción. 	25%	No cumple	0%

	<p>Capacitación en derechos laborales y promoción de la oferta pública en materia de empleabilidad juvenil</p> <p>(n° de capacitaciones realizados/ n° de capacitaciones proyectada realizar) *100.-</p> <p>Unidad de Medida: 02 capacitaciones</p>	<p>02 capacitaciones en derechos laborales y promoción de la oferta pública en materia de empleabilidad juvenil.</p>		<p>Diseñar y realizar 02 capacitaciones en derechos laborales y promoción de la oferta pública en materia de empleabilidad juvenil, destinados a jóvenes cesantes y estudiantes secundarios de la región.</p>	<p>Profesional Apoyo Encargado PMG-GT</p>	<p>-Registro de asistencia. -Registro fotográfico. -Contenidos de las 03 capacitaciones. -Programa de las 03 capacitaciones. -Programa e invitados de los 03 cafés diálogos. -Encuesta de satisfacción.</p>	<p>25%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
--	---	--	--	---	---	---	------------	------------------	-----------

<p>Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
---	-----------

<p>Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>No cumple</p>
---	------------------

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN	ATACAMA
---------------	----------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Capacitar a jóvenes en el manejo de computadores personales y las principales aplicaciones informáticas, que se encuentren en condición de vulnerabilidad de 15-29 años de edad, fortaleciendo sus habilidades y competencias laborales.	<p>Jóvenes Capacitados para la obtención de la Licencia ICDL.</p> <p>(Nº Jóvenes capacitados para la obtención de licencia ICDL realizadas/ Nº Jóvenes capacitados para la obtención de licencia ICDL comprometidas) *100.</p> <p>Unidad de medida: 20 jóvenes.</p>	20 jóvenes capacitados para la obtención de la licencia ICDL.		Capacitar a 20 jóvenes hombres y mujeres de la comuna de Copiapó para optar a la obtención de la "Licencia Internacional para Manejo de Computadores".	Director(a) Regional.	<ul style="list-style-type: none"> - Registro asistencia. - Registro fotográfico. - 1 comunicado de prensa. -Contenidos de la capacitación . -Programa de la capacitación . -Pauta de evaluación de la actividad. 	16,6	No cumple	0%

	<p><u>Jóvenes capacitados en alfabetización digital.</u></p> <p>(Nº jóvenes capacitados en alfabetización digital / Nº jóvenes capacitados en alfabetización digital comprometidos) *100</p> <p>Unidad de medida: 15 jóvenes hombres y mujeres.</p>	<p>15 jóvenes hombres y mujeres capacitados en alfabetización digital.</p>		<p>Capacitar a 15 jóvenes de 15-29 años de edad, de los sectores más vulnerables económicamente de la comuna de Copiapó en alfabetización digital, contribuyendo a la disminución en la brecha digital existente en estos sectores de la población.</p>	<p>Dirección Regional de Atacama</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Registro asistencia. - Registro fotográfico. - 1 comunicado de prensa. -Contenidos de la capacitación . -Programa de la capacitación . -Pauta de evaluación de la actividad. 	<p>16,6</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
--	--	--	--	---	--------------------------------------	---	-------------	------------------	-----------

<p>Fortalecer la capacidad interlocutora de las y los jóvenes organizados, Incorporar a los grupos juveniles a las redes de interacción comunitaria, Promover una interacción constante entre grupos juveniles y el resto de la comunidad en la conducción de transformaciones locales, y por último sensibilizar, difundir y/o contribuir a las disminución de brechas e inequidades entre hombres y mujeres en diferentes ámbitos.</p>	<p><u>Charlas de promoción y difusión de los FIJ a jóvenes de la Comuna de Copiapó.</u></p> <p>(Nº charlas de promoción y difusión de los FIJ y de la oferta pública regional realizadas / Nº charlas de promoción y difusión de los FIJ y de la oferta pública regional comprometida) * 100</p> <p>Unidad de medida: 02 charlas.</p>	<p>02 charlas de promoción y difusión de los FIJ a jóvenes de 15 a 29 años, de ambos sexos de la comuna de Copiapó.</p>		<p>Realizar dos charlas de promoción y difusión de los FIJ y de la oferta pública regional, dirigida para jóvenes de 15 a 29 años, hombres y mujeres de la comuna de Copiapó, para promover su participación y el fortalecimiento de sus organizaciones.</p>	<p>Dirección Regional de Atacama</p>	<p>- Registro asistencia. - Registro fotográfico. - 1 comunicado de prensa. -Contenidos de la capacitación . -Programa de la capacitación . -Pauta de evaluación de la actividad.</p>	<p>16,6</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
--	--	---	--	--	--------------------------------------	---	-------------	------------------	-----------

	<p><u>Taller de rendición de cuentas de Fondos de iniciativas Juveniles (FIJ)</u></p> <p>(Nº talleres de rendición de cuentas FIJ realizados / Nº talleres de rendición de cuentas FIJ comprometidos a realizarse * 100)</p> <p>Unidad de medida: 01 taller.</p>	01 taller de rendición de cuentas a las y los jóvenes de las organizaciones juveniles que han adjudicado proyectos FIJ.		Realizar 01 taller de rendición de cuentas de los Fondos de Iniciativas Juveniles a las organizaciones juveniles que hayan adjudicado proyectos en la región.	Dirección Regional de Atacama	<ul style="list-style-type: none"> - Registro asistencia. - Registro fotográfico. -Contenidos de la capacitación -Programa de la capacitación -Pauta de evaluación de la actividad 	16,6	No cumple	0%
Fortalecer la inclusión social, laboral y mejoramiento de la calidad de vida de las y los jóvenes en condición de vulnerabilidad de la región, mediante el acceso a instancias recreativas, culturales, sociales y de formación, con el objeto de contribuir en su desarrollo.	<p><u>Talleres para jóvenes en condición de vulnerabilidad de Copiapó.</u></p> <p>(Nº talleres realizados/ Nº talleres comprometidos) *100</p> <p>Unidad de medida: 06 talleres.</p>	06 talleres para fortalecer las habilidades de las y los jóvenes en condición de vulnerabilidad de 15-29 años, principalmente de la comuna de Copiapó.		Realizar en la Casa Integral de la Juventud 6 talleres de tipo: formativo, recreativo, cultural entre otros, para fortalecer las habilidades de las y los jóvenes de 15-29 años de edad, principalmente de la comuna de Copiapó, sin perjuicio de que provengan de otras comunas de la región, a objeto de disminuir la brecha en el acceso a los servicios.	Dirección Regional de Atacama	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de asistencia - Registro fotográfico - 1 nota de prensa. - Contenidos 06 talleres. -Programa de los 06 talleres. - Pauta de evaluación de los talleres. 	16,6	No cumple	0%

	<p><u>Pre-Universitarios a jóvenes en condición de vulnerabilidad económica de Copiapó.</u></p> <p>(Nº Preuniversitarios realizados/ Nº Preuniversitarios comprometidos)*100.</p> <p>Unidad de medida: 2 Pre-Universitarios.</p>	<p>02 preuniversitarios uno de lenguaje y otro de matemáticas para jóvenes secundarios que estén fuera del sistema escolar y que se encuentren en situación de vulnerabilidad.</p>		<p>Realizar 02 preuniversitarios, uno de lenguaje y otro de matemáticas, para jóvenes secundarios y/o que estén fuera del sistema escolar hasta los 29 años de edad, cuyo interés sea rendir la PSU y se encuentren en condición de vulnerabilidad económica., generando una herramienta para optar a la educación superior.</p>	<p>Dirección Regional de Atacama</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de asistencia mensual - Registro fotográfico - 1 nota de prensa.. - Contenidos y/o Programación de cada Pre-Universitario - - 	<p>16,6</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
--	---	--	--	--	--------------------------------------	---	-------------	------------------	-----------

<p>Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
<p>Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>No cumple</p>

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN	COQUIMBO
---------------	-----------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Capacitar en licencia ICDL a operadores de infocentros de la Región de manera que eventualmente más jóvenes puedan acceder a este programa, considerando además la focalización de este beneficio hacia aquellos jóvenes más vulnerables, usuarios de los diversos programas sociales del Estado.	<p><u>Capacitación en Licencia Digital ICDL para operadores de infocentros</u></p> <p>(Nº de operadores de infocentros capacitados / Nº de operadores de infocentros proyectados capacitar) * 100</p> <p><u>Unidad de medida: 5 operadores capacitados.</u></p>	<p><u>5 operadores de infocentros de la Región de Coquimbo Capacitados en Licencia Digital ICDL, para que repliquen sus aprendizajes en jóvenes usuarios de los infocentros de 15 a 29 años.</u></p>		Capacitar en Licencia Digital ICDL a 5 operadores de infocentros de la Región de Coquimbo, para que repliquen sus aprendizajes en jóvenes usuarios de 15 a 29 años.	Informático Dirección Regional.	-Listado de Asistencia de operadores de infocentros capacitados. -Contenidos de la capacitación .	16,6%	No cumple	0%

	<p><u>Capacitación en Licencia Digital ICDL a jóvenes</u></p> <p>(Nº de jóvenes capacitados en Licencia Digital ICDL / Nº de jóvenes capacitados en Licencia Digital ICDL proyectados) * 100</p> <p><u>Unidad de medida: 25 jóvenes capacitados</u></p>	<p><u>25 jóvenes capacitados para la obtención de las Licencia Digital ICDL.</u></p>		<p>Capacitar en los infocentros INJUV de La Serena, Coquimbo y Ovalle, a 25 jóvenes con edades comprendidas entre los 15 y 29 años, en la adquisición de competencias informáticas para la obtención de la Licencia Digital ICDL.</p>	<p>Informático Dirección Regional</p>	<p>-Listado de jóvenes de entre 15 y 29 años capacitados. -Contenidos de la capacitación . -Encuesta de satisfacción de participación .</p>	<p>16.6%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
<p><u>Mejorar las competencias individuales de las y los jóvenes, a través de la capacitación en herramientas de liderazgo, potenciando así sus organizaciones y ampliando la convocatoria para que jóvenes de otras comunas de la región puedan participar.</u></p>	<p><u>Capacitación a Líderes Juveniles</u></p> <p>(Nº de jóvenes capacitados en liderazgo / Nº de jóvenes capacitados e liderazgo proyectados) * 100</p> <p>Unidad de medida: 40 jóvenes capacitados</p>	<p><u>40 jóvenes capacitados en Liderazgo para la mejora de competencia s dirigenciales y organizacion ales</u></p>		<p>Realizar una jornada de capacitación en liderazgo para la mejora de competencias dirigenciales y organizacionales, focalizada a 40 jóvenes de la región, preferentemente de las comunas de Illapel, Los Vilos, Combarbalá, Monte Patria, Ovalle, La Serena y Coquimbo.</p>	<p>Profesional de Apoyo Dirección Regional.</p>	<p>-Listado de jóvenes capacitados. -Registro fotográfico de las actividades. -Contenidos de la capacitación . -Programa de la capacitación .</p>	<p>16.6%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>

	<p><u>Talleres de difusión y asesoría en Formulación de Proyectos FIJ y acceso a la oferta pública de Fondos Concursables Nacionales y Regionales</u></p> <p>(Nº de talleres FIJ ejecutados / Nº de talleres FIJ proyectados) *100</p> <p><u>Unidad de medida: 01 taller</u></p>	1 taller de Formulación de Proyectos y acceso a la oferta pública de Fondos Concursables		Realizar un taller de difusión y asesoría en formulación de proyectos FIJ y acceso a la oferta pública de Fondos Concursables Nacionales y Regionales, dirigido a organizaciones de jóvenes y que trabajan con jóvenes, en la Región de Coquimbo.	Encargado de OIRS Dirección Regional.	<p>-Listado de participantes en el taller de difusión y asesoría en Formulación de Proyectos FIJ.</p> <p>-Registro fotográfico del taller.</p> <p>-Contenidos taller.</p> <p>-Programa del taller.</p> <p>-Pauta de evaluación del taller.</p>	16,6%	No cumple	0%
<p><u>Entregar una oferta variada de actividades a las y los jóvenes, a través de la Casa Integral de la Juventud, promoviendo el buen uso del tiempo libre y aumentando la cobertura de sus servicios.</u></p>	<p><u>Talleres Casa Integral de Juventud</u></p> <p>(Nº talleres ejecutados en la Casa Integral de Juventud / Nº de talleres ejecutados en la Casa Integral de Juventud proyectados)* 100</p> <p>Unidad de medida: 05 talleres</p>	<u>05 talleres recreativos, deportivos, artísticos culturales y/o formativos realizados en la Casa Integral de Juventud</u>		Realizar 05 talleres recreativos, deportivos, artístico culturales y/o formativos en la Casa Integral de Juventud, dirigidos a jóvenes de la comuna de La Serena, promoviendo el desarrollo de diferentes disciplinas y el buen uso del tiempo libre, motivando el encuentro entre la juventud participante y establecimiento de redes juveniles.	Encargado Casa Integral de Juventud	<p>-Listado de jóvenes participantes en talleres dictados en la Casa Integral.</p> <p>-Registro fotográfico de las actividades.</p> <p>-Contenidos de cada taller.</p>	16,6%	No cumple	0%

	<p><u>Talleres itinerantes de la Casa Integral de Juventud</u></p> <p>(Nº de talleres itinerantes desarrollados por la Casa Integral de Juventud / Nº de talleres itinerantes desarrollados por la Casa Integral de Juventud proyectados) * 100</p> <p><u>Unidad de medida: 03 talleres itinerantes</u></p>	<p>03 talleres itinerantes recreativos, deportivos, artístico culturales y/o formativos de la Casa Integral de Juventud</p>		<p>Realizar 03 talleres itinerantes recreativos, deportivos, artístico culturales y/o formativos, como acciones móviles de los servicios de la Casa Integral de Juventud, en sectores apartados de la comuna de La Serena, lo que permite reducir la brecha de acceso de los jóvenes a la oferta pública.</p>	<p>Encargado Casa Integral de Juventud</p>	<p>-Listado de participantes en los talleres itinerantes.</p> <p>- Registro fotográfico de los talleres.</p> <p>-Contenidos de los talleres.</p> <p>- Pauta de evaluación de los talleres.</p>	<p>16,6%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
--	--	---	--	---	--	--	--------------	------------------	-----------

<p>Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
---	-----------

<p>Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>No cumple</p>
---	------------------

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Transferencias técnicas a profesionales de instituciones públicas y privadas que diseñen e implementen programas y acciones hacia las y los jóvenes en la Región de Valparaíso	<u>Jornada de OMJ's</u> (Nº de jornadas OMJ realizadas / Nº de jornadas OMJ planificada) * 100 Unidad de Medida: 01 jornada de OMJ.	01 jornada de OMJ (Oficinas Municipales de Juventud) de la Región de Valparaíso.		Realizar 01 jornada de OMJ (Oficinas Municipales de Juventud) de toda la Región de Valparaíso, la que se realizará en Valparaíso. En esta participarán los encargados municipales de juventud o representante municipal de la temática juvenil en caso de no tener OMJ.	Director(a) Regional del INJUV.	- Lista de participantes . - Fotografías. - Invitación. - Programa. - Contenidos de la Jornada. - Pauta de evaluación de la jornada.	16.6%	No cumple	0%

	<p>Mesa Regional de OMJ's</p> <p>(Nº de Mesas Regionales de OMJ's constituidas/ Nº Mesas Regionales de OMJ's proyectadas) *100</p> <p>Unidad de medida: 01 Mesa Regional de OMJ's</p>	<p>01 Mesa Regional de OMJ's (Oficinas Municipales de Juventud) de la Región de Valparaíso, con representación provincial y de funcionamiento trimestral.</p>		<p>Realizar 01 Mesa Regional de OMJ's (Oficinas Municipales de Juventud) de la Región de Valparaíso, con representación provincial y de funcionamiento trimestral.</p>	<p>Director(a) Regional del INJUV.</p>	<p>-Oficio de constitución y calendarización de Mesa Regional de Encargados de OMJ. -Listado de Registro de asistencia de integrantes.- Plan de Trabajo de 2010: objetivo, modalidad de trabajo y periodicidad, actividades, C/U/B, responsables, calendarización y recursos. - Actas de reunión y lista registro de participantes con contenidos de las sesiones de trabajo. -Minuta resumen de evaluación final de la Mesa Regional de OMJ.</p>	<p>16.6%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
--	--	---	--	--	--	---	--------------	------------------	-----------

<p>Fortalecer las competencias de liderazgo y gestión organizacional de jóvenes dirigentes de organizaciones juveniles de la región de Valparaíso.</p>	<p><u>Escuela de Líderes Sociales Juveniles</u> (Nº de Escuelas de Líderes Sociales Juveniles realizadas / Nº de Escuelas de líderes sociales juveniles comprometidas) *100</p> <p>Unidad de Medida: 04 Escuelas de Líderes Sociales.</p>	<p>04 Escuelas de Líderes Sociales Juveniles de la Región de Valparaíso</p>		<p>Realizar 04 Escuelas de Líderes Sociales Juveniles de la Región de Valparaíso (Valparaíso, San Antonio, Quillota-Petorca, San Felipe-Los Andes), para el desarrollo de competencias, habilidades, y el fortalecimiento de organizaciones con acento territorial.</p>	<p>Profesional de Apoyo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Invitación a participar. - Comunicado de Prensa (impreso con listado de medios) - Registro de asistencia de participantes de las 04 Escuelas. - Fotografías de las 04 escuelas - Programa de las 04 Escuelas. -Contenidos de las 04 Escuelas. - Pauta de evaluación de las 04 escuelas y resumen ejecutivo de las evaluaciones. 	<p>16.6%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
--	--	---	--	---	------------------------------	---	--------------	------------------	-----------

	<p><u>Jornadas de Apoyo y Asistencia Técnica a organizaciones juveniles</u></p> <p>(Nº de Jornadas de Apoyo y Asistencia Técnica realizadas/ Nº de Jornadas de Apoyo y Asistencia técnica comprometidas) *100</p> <p>Unidad de Medida: 06 jornadas de Apoyo y Asistencia Técnica.</p>	<p>06 jornadas de Apoyo y Asistencia Técnica a organizaciones juveniles, de la región.</p>		<p>Realizar 06 Jornadas en las provincias de Valparaíso, Quillota, Petorca, San Felipe, Los Andes y San Antonio, de Apoyo y Asistencia técnica a organizaciones juveniles de la región de Valparaíso para postulación a fondos concursables, desarrollo de instrumentos, manejo de canales de información y oferta nacional y regional de Fondos Concursables.</p>	<p>Profesional de Apoyo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de participantes de cada jornada. - Fotografías. - Invitación. - Comunicado de prensa (impreso con listado de medios). - Programa de las 06 Jornadas. -Contenidos de las 06 jornadas. - Pauta de evaluación de todas las jornadas y resumen ejecutivo de las evaluaciones. 	<p>16.6%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
--	--	--	--	--	------------------------------	---	--------------	------------------	-----------

<p>Capacitar en competencias informáticas básicas a jóvenes de la Región de Valparaíso.</p>	<p><u>Cursos de Alfabetización Digital</u> (Nº de cursos de Alfabetización Digital realizados/ Nº de cursos de Alfabetización Digital comprometidos) * 100 Unidad de Medida: 18 cursos de Alfabetización Digital.</p>	<p>18 cursos de Alfabetización Digital (2 en cada infocentro de la red regional habilitados a 2009), para la disminución de la brecha digital y entrega de competencias en el manejo de las nuevas tecnologías</p>		<p>Realizar 18 cursos de Alfabetización Digital (2 en cada infocentro de la red regional habilitados a 2009), para la disminución de la brecha digital y entrega de competencias en el manejo de las nuevas tecnologías con un énfasis territorial, posibilitado a un mayor número de jóvenes a tener acceso a la obtención de competencias en el ámbito de las nuevas tecnologías.</p>	<p>Encargado(a) regional Infocentros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de participantes de cada curso. - Fotografías - Programa de cada curso. - Contenidos de los 18 cursos. 	<p>16.6%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
---	--	--	--	---	---	--	--------------	------------------	-----------

	<p><u>Cursos de Alfabetización Digital INJUVMÓVIL</u></p> <p>(Nº de cursos de alfabetización digital INJUVMÓVIL realizados/ Nº de cursos de alfabetización digital INJUVMÓVIL comprometidos) *100</p> <p>Unidad de Medida: 04 cursos de Alfabetización Digital INJUVMÓVIL.</p>	<p>04 cursos de alfabetización digital destinados a jóvenes de ambos sexos de 15 a 29 años, a realizarse en localidades que las que no exista Infocentro INJUV, a través del INJUVMÓVIL</p>		<p>Realizar 04 cursos de alfabetización digital destinados a jóvenes de ambos sexos de 15 a 29 años, a realizarse en localidades que las que no exista Infocentro INJUV, a través del INJUVMÓVIL, a objeto de disminuir la brecha de acceso a la oferta pública de servicios.</p>	<p>Encargado(a) regional Infocentros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de participantes de cada jornada. - Programa de los 04 cursos. -Contenidos de los 04 cursos. - Registro fotográfico. 	<p>16.6%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
--	---	---	--	---	---	--	--------------	------------------	-----------

<p>Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
---	-----------

<p>Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>No cumple</p>
---	------------------

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN	O'HIGGINS
---------------	------------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Aumentar competencias de Empleabilidad a jóvenes , a través de la capacitación de sus competencias informáticas para optar a la licencia ICDL y Capacitar en alfabetización digital a jóvenes de la región.	<p><u>Capacitación es para la Obtención de Licencias ICDL</u></p> <p>Nº de jóvenes capacitados para la obtención de licencias ICDL en la región/ Nº de jóvenes capacitados para la obtención de licencias ICDL en la región proyectados) *100</p> <p>Unidad de medida: 40 ,jóvenes capacitados.</p>	40 jóvenes capacitados en Licencia ICDL, de 15 a 29 años y de ambos sexos, preferentemente en situación de desempleo o con empleo precario, para la obtención de la licencia ICDL, en los Infocentros de San Fernando, Nancagua y Rancagua.		Capacitar a 40 jóvenes en Licencia ICDL, de 15 a 29 años y de ambos sexos, preferentemente en situación de desempleo o con empleo precario, para la obtención de la licencia ICDL, en los Infocentros de San Fernando, Nancagua y Rancagua.	Infocentrista de la Dirección regional.	<ul style="list-style-type: none"> - Ficha de Inscripción. - Comunicado de prensa -Programa de la capacitación . -Contenido de la capacitación . -Lista Asistencia. -Fotos de la capacitación . - Registro digital de pruebas de ensayo de los participantes . -Pauta de evaluación de la actividad. 	16,6%	No cumple	0%

	<p><u>Capacitaciones en Alfabetización Digital</u></p> <p>N° jóvenes capacitados en alfabetización digital en la región/ N° jóvenes capacitados proyectados en la región) * 100</p> <p>Unidad de medida: 100 jóvenes capacitados</p>	<p>100 jóvenes capacitados en alfabetización digital con edades comprendidas entre los 15 y los 29 años, de ambos sexos en los infocentros de San Fernando, Nancagua y Rancagua de la región.</p>		<p>Capacitar a 100 jóvenes en alfabetización digital, con edades comprendidas entre los 15 y los 29 años, de ambos sexos en los infocentros de San Fernando, Nancagua y Rancagua de la región.</p>	<p>Infocentrista de la Dirección regional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de asistencia - Registro fotográfico - Registro digital de pruebas de ensayo de los participantes - Comunicado de prensa. -Contenidos de la capacitación -Programa de la capacitación 	<p>16,6%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
<p>Profundizar el conocimiento de los profesionales que trabajan con jóvenes en el ámbito local comunal, en temáticas de juventud y políticas públicas dirigidas a ese segmento.</p>	<p><u>Capacitación a Profesionales y/o técnicos que trabajan en Juventud</u></p> <p>N° de profesionales capacitados/ N° de profesionales proyectados a capacitar)*100</p> <p>Unidad de medida: 20 profesionales y/o técnicos.</p>	<p>20 profesionales y/o técnicos que trabajan con jóvenes de a lo menos 20 comunas de la región, en la cual se potencie y entregue herramientas para el trabajo con jóvenes y facilitar la transferencia de las oferta pública destinada a los jóvenes en sus comunas.</p>		<p>Capacitar a 20 profesionales y/o técnicos que trabajan con jóvenes de a lo menos 20 comunas de la región, en la cual se potencie y entregue herramientas para el trabajo con jóvenes y facilitar la transferencia de las oferta pública destinada a los jóvenes en sus comunas.</p>	<p>Directora Regional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de asistencia - Registro fotográficos - Oficio de invitación. -Contenidos de las jornadas. -Programa de las jornadas. - Sistematización de la capacitación 	<p>16,6%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>

	<p><u>Implementación del Programa de trabajo anual de actividades municipios - Injuv</u></p> <p>(Nº actividades del programa anual elaboradas/ Nº de actividades del programas anual implementadas) *100</p> <p>Unidad de medida: 90% de las actividades del programa de trabajo anual implementada .</p>	<p>01 programa de trabajo anual con profesionales y/o técnicos municipales, que permita un trabajo coordinado donde se optimicen los recursos y se logre una mayor presencia territorial de INJUV.</p>		<p>Implementar 01 programa de trabajo anual con profesionales y/o técnicos municipales, que permita un trabajo coordinado donde se optimicen los recursos y se logre una mayor presencia territorial de INJUV.</p>	<p>Directora Regional.</p>	<p>- Registro fotográfico de las actividades del Programa de trabajo anual. -Copia del Programa de trabajo anual: participantes , focalización, acciones, cronograma y recursos.</p>	<p>16,6%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
--	---	--	--	--	----------------------------	--	--------------	------------------	-----------

<p><u>Promover el desarrollo de diversas expresiones artístico culturales, en jóvenes de menores ingresos de la región, a través de la realización actividades artístico culturales.</u></p>	<p><u>Clínicas demostrativas estudio de grabación</u></p> <p>(nº de clínicas realizadas / nº de clínicas programadas) * 100</p> <p>Unidad de medida: 05 Clínicas.</p>	<p><u>05 clínicas demostrativas del estudio de grabación en comunas de la región, incorporando demostración de instrumentos y audio profesional con profesionales especializados en el tema.</u></p>	<p>Realizar 05 clínicas demostrativas del estudio de grabación en comunas de la región, incorporando demostración de instrumentos y audio profesional con profesionales especializados en el tema.</p>	<p>Encargado de Estudio de Grabación.</p>	<p>- Registro de participantes en cada clínica. - Registro fotográfico. - Nota de prensa - Registro audiovisual. - Programa y contenidos de las clínicas.</p>	16,6%	No cumple	0%
	<p><u>Talleres artístico culturales</u></p> <p>(Nº de talleres artísticos programados / Nº de talleres artísticos realizados) *100</p> <p>Unidad de medida : 02 talleres.</p>	<p>02 talleres artístico culturales , dirigidos a las y los jóvenes de la región.</p>	<p>Realizar 02 talleres artístico culturales , dirigidos a las y los jóvenes de la región.</p>	<p>- Lista de asistencia - Programa y contenidos de cada taller. - Encuesta de satisfacción de U/C/B.</p>	<p>Encargado CIJ.</p>	<p>Encargado de asistencia - Programa y contenidos de cada taller. - Encuesta de satisfacción de U/C/B.</p>	16,6%	No cumple

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%) (12)	0%
--	----

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE) (13)	No cumple
--	-----------

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

Control de Resultados		Control Operacional							
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Propender a la inclusión social entregando a los jóvenes competencias para una mejor inserción laboral.-	<p>Capacitación a jóvenes en licencia ICDL Talca</p> <p>(Nro. de jóvenes capacitados/ Nro. de jóvenes proyectados capacitar) *100</p> <p>Unidad de medida: 20 jóvenes de la Región capacitados en licencia ICDL.</p>	20 jóvenes de ambos sexos, entre 15 y 29 años, en situación de desempleo o emppleo precario capacitados para la obtención de licencias ICDL.		Capacitar a 20 Jóvenes de ambos sexos con edades comprendidas entre los 15 y los 29 años de la Región, en situación de desempleo o con empleo precario, para la obtención de la Certificación en licencia ICDL, en la Dirección Regional de INJUV.	Monitor Infocentro	<p>-01 fotocopia del Registro de inscripción</p> <p>- 01 copia del Registro de asistencia</p> <p>-03 copias del Registro fotográfico.</p> <p>-Encuesta de satisfacción de U/C/B</p>	14.2%	No cumple	0%

	<p><u>Charla de derechos laborales</u></p> <p>(Nro. de charlas de derechos laborales programadas/ Nro. de charlas de derechos laborales realizadas) *100</p> <p>Unidad de medida: 04 charla de derechos laborales</p>	01 charla de derechos laborales, realizada para jóvenes entre 15 y 29 años		Realizar una charla de derechos laborales, dirigida jóvenes, hombres y mujeres en las provincias de Talca, Linares, Cauquenes y Curicó, entre 15 y 29 años, para entregar herramientas que les permitan una mejor inserción en el mundo laboral.	Administrativo Dirección regional	<ul style="list-style-type: none"> - Registro fotográfico. - Lista de asistencia. - Programa de La actividad - Encuesta de satisfacción. 	14.2%	No cumple	0%
Promover la elaboración de proyectos por parte de organizaciones juveniles u organizaciones que trabajen con jóvenes y estén basados en sus	<p><u>Actividades de Difusión FIJ</u></p> <p>(Nro. de actividades de difusión FIJ realizadas /Nro. de actividades de difusión FIJ proyectados) *100</p> <p>Unidad de Medida: 03 actividades de difusión</p>	03 actividades de difusión del los Fodos de Iniciaticas Juveniles		Realizar 03 Actividades de Difusión del FIJ (Fondo de Iniciativas Juveniles) en 03 Cabeceras provinciales, dándole amplitud territorial a la difusión de esta fuente de financiamiento de iniciativas destinadas a un mayor desarrollo de las y los jóvenes.	Encargado de comunicaciones regional	<ul style="list-style-type: none"> -03 copias de Registros Fotográfico - 01 Fotocopia del Blog INJUV Región del Maule alusiva a la actividad realizada. -Programación de actividades de difusión 	14.2%	No cumple	0%

<p>iniciativas</p>	<p><u>Capacitación a organizaciones juveniles en la elaboración de proyectos</u></p> <p>(Nº de organizaciones juveniles capacitadas / Nº de organizaciones juveniles proyectadas a capacitar)</p> <p>Unidad de medida: 15 organizaciones juveniles capacitadas</p>	<p>15 Organizaione juveniles capacitadas en la elaboración de proyectos Fij y acceso a la Oferta pública de Fondos concursables, regionale y nacionales..</p>		<p>Capacitar a 15 organizaciones juveniles de la Región del Maule en la elaboración de proyectos FIJ y acceso a la oferta pública de Fondos Concursables Nacionales y Regionales..</p>	<p>Director Regional Administrativo Regional</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 01 Nómina de organizaciones capacitadas. - 01 copia del Registro de asistencia - 03 copias de Registro fotográfico. - Programa de capacitación. - Encuesta de satisfacción de U/C/B. 	<p>14.2%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
	<p><u>Capacitación a organizaciones en rendición de cuentas</u></p> <p>(Nº de capacitaciones realizadas / Nº de capacitaciones proyectadas) *100</p> <p>Unidad de Medida: 01 capacitación e rendición de fonos FIJ</p>	<p>01 Capacitación en rendición de cuentas de los fonods FIJ, dirigida organizaciones adjudicatarias de los fonodos concursables</p>		<p>Realizar una capacitación a organizaciones juveniles adjudicatarias del FIJ para orientarlas en la rendición de cuentas de los fondos recibidos</p>	<p>Director Regional Administrativo Regional</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de participantes - Informe de contenidos tratados 	<p>14.2%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>

Promover la participación juvenil y el ejercicio de la ciudadanía, entre las y los jóvenes de la región, coordinando las acciones de voluntariado que se realizan	<p><u>Catastro de voluntariado de la región del Maule</u></p> <p>(Nº de catastros de voluntariados programados a realizar / Nº de catastros de voluntariado realizados) *100</p> <p>Unidad de medida: 01 catastro de voluntariado de la región del Maule</p>	01 catastro de voluntariado de la región del Maule, que contenga tanto las organizaciones como el registro de las y los jóvenes que quieren incorporarse a este tipo de actividades.	Realizar un catastro de las organizaciones de voluntariado que trabajan en la región, así como de las y los jóvenes que se han organizado para abordar las tareas de reconstrucción	Director Regional	- Registro de organizaciones de voluntariado	14.2%	No cumple	0%
	<p><u>Elaborar un plan de trabajo de voluntariados</u></p> <p>(Nº de planes de trabajo de voluntariado elaborados / Nº de planes de trabajo programados a realizar) * 100</p> <p>Unidad de medida: Un plan de trabajo de voluntariado</p>	01 plan de trabajo que contiene la programación de las actividades de voluntariado que se coordinarán en la región.	Elaborar un plan de trabajo para coordinar las acciones de voluntariado a realizarse en la región, con motivo de la reconstrucción post terremoto	Director Regional	- Copia del plan de trabajo de voluntariado para la región del Maule	14.2%	No cumple	0%

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)	0%
--	-----------

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)	NO CUMPLE
--	------------------

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN		DEL BÍO BÍO							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Fortalecer las competencias de las y los jóvenes de región a través de la adquisición de habilidades de empleabilidad y el conocimiento de derechos laborales.	<u>Capacitación para la Obtención de licencia ICDL</u> (Nº de jóvenes capacitados/ Nº de jóvenes proyectados para capacitar) *100 Unidad de medida: 20 jóvenes capacitados para obtención de licencia ICDL	20 jóvenes de la Región del Bío Bío capacitados para la obtención de licencias ICDL		Capacitación a 20 jóvenes de la Región para la obtención de licencias ICDL	Encargada de la Red Regional de Infocentros	- Registro de asistencia - Programa de la capacitación -Fotografías -Encuesta de satisfacción de usuario	25 %	No Cumple	0%
	<u>Capacitación en Derechos Laborales y promoción de la oferta pública en empleabilidad</u> (Nº de jóvenes capacitados en derechos laborales y promoción de la oferta pública en empleabilidad / Nº de jóvenes proyectados para	15 jóvenes capacitados en derechos laborales y promoción de la ofertas pública en empleabilidad		Capacitación a 15 jóvenes de la Región, en derechos laborales y promoción de la oferta pública en empleabilidad.	Profesional de Apoyo	- Registro de asistencia - Programa de la capacitación -Fotografías -Encuesta de satisfacción de usuario	25%	No cumple	0%

	<p>capacitar en derechos laborales y promoción de la oferta pública en empleabilidad) *100</p> <p>Unidad de medida: 15 Jóvenes capacitados</p>								
Fortalecer el liderazgo juvenil , permitiendo con ello impulsar la capacidad cívica y de asociatividad en la población objetivo	<p><u>Escuela de Líderes del Bicentenario</u></p> <p>(Nº de Escuela de líderes del Bicentenario realizadas / Nº de Escuela de líderes del Bicentenario proyectadas a realizar) *100</p> <p>Unidad de medida: 01 Escuela de líderes del Bicentenario</p>	Una Escuela de Líderes del Bicentenario		Realizar 01 Escuela de líderes del Bicentenario	Profesional de Apoyo	-Registro de asistencia -Registro Fotográfico -Programa de la capacitación - Encuesta de Satisfacción	25 %	No Cumple	0%
	<p><u>Capacitación a organizaciones Juveniles en formulación de proyectos FIJ y acceso a la oferta pública de Fondos Concursables Nacionales y Regionales</u></p> <p>(Nº de</p>	10 organizaciones juveniles capacitadas en formulación de proyectos FIJ y acceso a la oferta pública de Fondos Concursables		Capacitar a 10 organizaciones juveniles de la región, para la formulación de proyectos FIJ y acceso a la oferta pública de Fondos Concursables.	Profesional de Apoyo	- Nómina de organizaciones juveniles capacitadas - Registro de asistencia - Registro Fotográfico - Programa taller -Pauta de evaluación del taller	25 %	No Cumple	0%

<p>organizaciones juveniles capacitadas / N° de organizaciones juveniles proyectadas a capacitar) *100</p> <p>Unidad de medida: 10 Organizaciones juveniles capacitadas</p>									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
---	------------------

<p>Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>NO CUMPLE</p>
---	-------------------------

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Capacitar a jóvenes indígenas, mujeres y hombres y a jóvenes en situación de desempleo de la región de la Araucanía, en competencias para la obtención de Licencia ICDL	Capacitación ICDL a jóvenes indígenas (Nº de jóvenes indígenas capacitados para obtención de ICDL en la región / Nº de jóvenes indígenas proyectados a capacitar para obtención de ICDL) *100 Unidad de Medida: 15 jóvenes indígenas capacitados para obtención de ICDL	15 jóvenes indígenas, mujeres y hombres de la región capacitados para la obtención de licencias ICDL, con edades comprendidas entre los 18 y los 29 años, en el Infocentro de La Dirección Regional.		Capacitar a 15 jóvenes indígenas, mujeres y hombres de la región para la obtención de licencias ICDL, con edades comprendidas entre los 18 y los 29 años, en el Infocentro de La Dirección Regional.	Encargado ICDL	- Listas de inscripción de beneficiarios y beneficiarias - Nota de prensa - Registro de participantes -Contenidos y programa de la(s) capacitaciones - Registro fotográfico - Encuesta de satisfacción	16,6%	No Cumple	0%
	Capacitación ICDL a jóvenes desempleados (Nº de jóvenes capacitados en la región / Nº de jóvenes proyectados) *100 Unidad de Medida: 15 jóvenes desempleados capacitados.	15 jóvenes desempleados, mujeres y hombres de la región, capacitados para la obtención de licencias ICDL, con edades comprendidas entre los 18 y los 29		Capacitar a 15 jóvenes desempleados, mujeres y hombres de la región para la obtención de licencias ICDL, con edades comprendidas entre los 18 y los 29 años, en el Infocentro de La Dirección Regional.	Encargado ICDL	- Listas de inscripción de beneficiarios y beneficiarias - Nota de prensa - Registro de participantes -Contenidos y programa de la(s) capacitacion	16,6%	No Cumple	0%

		años, en el Infocentro de La Dirección Regional.				es - Registro fotográfico - Encuesta de Satisfacción			
Fortalecer las competencias de liderazgo, participación y gestión organizacional de las y los jóvenes de la región.	<p><u>Capacitación en liderazgo, participación y gestión organizacional a jóvenes indígenas</u></p> <p>(Nº de jóvenes indígenas capacitados en liderazgo / Nº de jóvenes indígenas proyectados a capacitar en liderazgo) *100</p> <p>Unidad de Medida: 15 jóvenes indígenas capacitados</p>	15 jóvenes indígenas, hombres y mujeres de 15 a 29 años, capacitados en liderazgo, participación y gestión organizacional.		Capacitar a 15 jóvenes indígenas, hombres y mujeres de 15 a 29 años, en liderazgo, participación y gestión organizacional.	Director Regional	- Listas de inscripción de beneficiarios y beneficiarias - Nota de prensa - Registro de participantes -Contenidos y programa de la(s) capacitaciones - Registro fotográfico - Pauta de evaluación de la capacitación /es	16,6%	No Cumple	0%
	<p><u>Capacitación a secundarios en convivencia escolar</u></p> <p>(Nº de jóvenes secundarios capacitados / Nº de jóvenes proyectados a capacitar) *100</p> <p>Unidad de Medida: 15 jóvenes secundarios Capacitados.</p>	15 jóvenes secundarios de liceos municipalizados y/o particulares subvencionados capacitar en temáticas de convivencia escolar, entregando información y orientación a los participantes sobre los valores de la		Capacitar a 15 jóvenes secundarios de liceos municipalizados y/o particulares subvencionados en temáticas de convivencia escolar, entregando información y orientación a los participantes sobre los valores de la diversidad, tolerancia y no discriminación en el espacio escolar.	Director Regional	- Invitación vía mail a Liceos y colegios - Registro de participantes -Contenidos y programa de la(s) capacitaciones - Registro fotográfico - Pauta de evaluación de la capacitación /es	16,6%	No Cumple	0%

		diversidad, tolerancia y no discriminación en el espacio escolar.							
Fortalecer y aumentar la participación de los y las jóvenes de las distintas comunas de la IX región de la Araucanía, entregándoles herramientas que permitan fortalecer sus organizaciones y un mayor y mejor ejercicio de sus derechos	<p><u>Taller de resolución de conflictos</u></p> <p>(Nº talleres de resolución de conflictos realizados / Nº de talleres de resolución de conflictos proyectados a realizar) *100</p> <p>Unidad de medida: 01 taller de resolución de conflictos.</p>	01 taller de resolución de conflictos dirigido a jóvenes integrantes de organizaciones juveniles de la región, con edades comprendidas entre los 15 y los 29 años, mejorando su desempeño al interior de sus organizaciones, el fortalecimiento de redes y la creación de espacios de colaboración entre las organizaciones, a realizarse en la dirección regional de INJUV .		Realizar 01 taller de resolución de conflictos dirigido a jóvenes integrantes de organizaciones juveniles de la región, con edades comprendidas entre los 15 y los 29 años, mejorando su desempeño al interior de sus organizaciones, el fortalecimiento de redes y la creación de espacios de colaboración entre las organizaciones, a realizarse en la dirección regional de INJUV .	Encargado CIJ	- Lista de asistencia - e-mail de invitación -Contenidos y programa de la(s) capacitaciones - Registro fotográfico - Pauta de evaluación del taller	16,6%	No Cumple	0%
	<p><u>Taller de salud y autocuidado</u></p> <p>(Nº talleres de</p>	01 taller de salud y autocuidado dirigido a jóvenes		Realizar 01 taller de salud y autocuidado dirigido a jóvenes entre 15 y 29 años de la región de la	Encargado CIJ	- Lista de asistencia -Contenidos y programa de la(s)	16,6%	No Cumple	0%

<p>salud y autocuidado realizados / Nº de talleres de salud y autocuidado proyectados) *100</p> <p>Unidad de medida: 01 taller de salud y autocuidado</p>	<p>entre 15 y 29 años de la región de la Araucanía, transformándose en potenciales agentes multiplicadores de buenas prácticas en sus espacios de convivencia e interrelación, a realizarse en la dirección regional de INJUV.</p>		<p>Araucanía, transformándose en potenciales agentes multiplicadores de buenas prácticas en sus espacios de convivencia e interrelación, a realizarse en la dirección regional de INJUV.</p>		<p>capacitaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> - Registro fotográfico - Pauta de evaluación del taller 			
---	--	--	--	--	--	--	--	--

<p>Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
<p>Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>NO CUMPLE</p>

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN		LOS RÍOS							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Implementar una estrategia que permita incorporar a jóvenes hombres y mujeres de sectores vulnerables de la comuna de Valdivia, entregándoles herramientas técnicas que permitan fortalecer sus competencias laborales	Talleres de Certificación ICDL (Nº de talleres de Certificación de Competencias Informáticas para Jóvenes ICDL realizados/ Nº de Talleres Certificación de Competencias Informáticas para Jóvenes ICDL programados) * 100 Unidad de medida: 2 talleres de certificación de competencias ICDL	Dos talleres de capacitación de competencias informáticas ICDL realizados		Realizar 02 talleres de capacitación en materia de competencias informáticas ICDL	Dirección Regional	- Lista de asistencia - Registro Fotográfico - Carpeta con material entregado - Programa y contenidos - Pauta de evaluación de los talleres	16,6%	No cumple	0%
	Taller de Derechos Laborales (Nº de talleres de derechos laborales realizados/ Nº de talleres de	Un taller de derechos laborales y promoción de la oferta pública en empleabilidad realizado		Realizar 01 taller de derechos laborales y promoción la oferta pública en empleabilidad	Dirección Regional	- Lista de participantes - Programa del taller - Registro Fotográfico - Programa y contenidos - Pauta de	16,6%	No cumple	0%

	derechos laborales programados) * 100 Unidad de medida: 1 taller de derecho laboral					evaluación de los talleres			
Implementar una estrategia que permita asegurar una mayor participación de organizaciones en el proceso de postulación al Fondo concursable propiciando el desarrollo de Juveniles	Talleres en Valdivia, de formulación de proyectos FIJ (N° de talleres de formulación de proyectos FIJ implementados / N° de talleres de formulación de proyectos FIJ programados) *100 Unidad de medida: 3 talleres de formulación de proyectos FIJ en Valdivia	Tres talleres de formulación de proyectos FIJ y en acceso a la oferta pública de Fondos Concursables Nacionales y Regionales realizado en la Provincia de Valdivia		Realizar 03 talleres de formulación de proyectos FIJ y en acceso a la oferta pública de Fondos Concursables Nacionales y Regionales en la Provincia de Valdivia	Dirección Regional	- Lista de asistencia - Registro Fotográfico - Carpeta con material entregado - Programa y contenidos - Pauta de evaluación de los talleres	16,6%	No cumple	0%
	Talleres en Ranco, de formulación de proyectos FIJ (N° de talleres de formulación de proyectos FIJ implementados / N° de talleres de formulación de proyectos FIJ programados) *100	Tres talleres de formulación de proyectos FIJ y en acceso a la oferta pública de Fondos Concursables Nacionales y Regionales realizado en la Provincia del Ranco		Realizar 03 talleres de formulación de proyectos FIJ y en acceso a la oferta pública de Fondos Concursables Nacionales y Regionales en la Provincia del Ranco	Dirección Regional	- Lista de asistencia - Registro Fotográfico - Carpeta con material entregado - Programa y contenidos - Pauta de evaluación de talleres	16.6%	No cumple	0%

	Unidad de medida: 3 talleres de formulación de proyectos FIJ en Ranco								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)	0%
--	-----------

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)	NO CUMPLE
--	------------------

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN		LOS LAGOS							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Proporcionar conocimientos y habilidades técnicas de tecnologías de la información a los y las jóvenes de la región que no tienen acceso a las nuevas tecnologías y de esta forma, disminuir la brecha digital en el segmento juvenil y mejorar sus competencias para acceder a fuentes laborales.	<p>Capacitación ICDL a jóvenes</p> <p>(Nº de jóvenes capacitados en ICDL/ Nº de Jóvenes Proyectados para capacitar en ICDL)*100</p> <p>Unidad de medida: 30 jóvenes capacitados en ICDL</p>	30 jóvenes capacitados en competencias informáticas ICDL en los Infocentros de la región de los Lagos, para jóvenes en condición de desempleo o empleo precario de la Región.		Capacitar a 30 jóvenes en competencias informáticas ICDL en los Infocentros de la región de los Lagos, para jóvenes en condición de desempleo o empleo precario de la Región.	Informático Regional	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de Asistencias - Registro Fotográfico - Contenidos y programas de la(s) capacitaciones - Listado de Examinación - Encuesta de satisfacción 	16.6%	No Cumple	0%

<p><u>Taller en Derechos Laborales y promoción de la oferta pública en empleabilidad</u></p> <p>(Nº de talleres de Derechos laborales y promoción de la oferta pública en empleabilidad realizados / Nº de talleres de Derechos Laborales y promoción de la oferta pública en empleabilidad Programados) *100</p> <p>Unidad de medida: 01 Taller de Derechos Laborales y promoción de la oferta pública en empleabilidad</p>	<p>01 taller de derechos laborales y promoción de la oferta pública en empleabilidad para las y los jóvenes de Liceos Técnicos de la región.</p>		<p>Realizar 01 taller de derechos laborales y promoción de la oferta pública en empleabilidad para las y los jóvenes de Liceos Técnicos de la región.</p>	<p>Profesional de Apoyo</p>	<p>- Lista de asistentes al taller - Programa y contenidos del Taller - Registro Fotográfico -Pauta de evaluación de los talleres</p>	<p>16.6%</p>	<p>No Cumple</p>	<p>0%</p>
---	--	--	---	-----------------------------	---	--------------	------------------	-----------

Fortalecer las habilidades de liderazgo de los y las jóvenes estudiantes de enseñanza media de Liceos Municipales o Particular Subvencionados y la adquisición de información que les permita el acceso a opciones de financiamiento de la educación.	<p><u>Capacitación Líderes Secundarios</u></p> <p>(Nº de Capacitaciones realizadas para líderes secundarios / Nº de Capacitaciones Proyectadas para líderes secundarios)*100</p> <p>Unidad de medida: 01 Capacitación para Líderes Secundarios.</p>	01 Capacitación en liderazgo dirigida a jóvenes de Liceos Municipalizados y/o Particulares Subvencionados de la Región, desarrollando competencias de liderazgo y gestión organizacional, mejorando sus competencias dirigenciales y generando vínculos entre los y las jóvenes.		Realizar una Capacitación en liderazgo dirigida a jóvenes de Liceos Municipalizados y/o Particulares Subvencionados de la Región, desarrollando competencias de liderazgo y gestión organizacional, mejorando sus competencias dirigenciales y generando vínculos entre los y las jóvenes.	Profesional de Apoyo	- Listado de Asistencias -Registro Fotográfico - Material de Apoyo -Programa y contenidos de la capacitación -Pauta de evaluación de la capacitación	16.6%	No Cumple	0%
	<p><u>Talleres de Información de Becas</u></p> <p>(Nº de Talleres de Información de Becas Realizados / Nº de talleres de información de becas proyectados) *100</p> <p>Unidad de Medida: 05 Talleres de Información de Becas.</p>	05 Talleres de Becas y Créditos para acceder a la Educación Superior, dirigida a jóvenes de Liceos Municipalizados y/o Particulares Subvencionados de la Región, facilitando y acortando la brecha al acceso de este tipo de oferta .		Realizar 05 Talleres de Becas y Créditos para acceder a la Educación Superior, dirigida a jóvenes de Liceos Municipalizados y/o Particulares Subvencionados de la Región, facilitando y acortando la brecha al acceso de este tipo de oferta	Profesional de Apoyo	- Listado de Asistencia - Registro Fotográfico - Material de Apoyo -Programa y contenidos de la capacitación -Pauta de evaluación de la capacitación	16.6%	No Cumple	0%

<p>Mejorar la inclusión social y el mejoramiento de la calidad de vida de los y las jóvenes de la región, el fortalecimiento de la Ciudadanía Juvenil y la consolidación de agrupaciones juveniles organizadas en el ámbito comunitario</p>	<p><u>Talleres en Formulación de Proyectos y acceso a la oferta pública de Fondos Concursables Nacionales y Regionales</u></p> <p>(N° de capacitaciones en formulación de proyectos y acceso a oferta de fondos concursables realizadas / N° de capacitaciones en formulación de proyectos y acceso a oferta de fondos concursables proyectadas) *100</p> <p>unidad de medida: 03 talleres de formulación de proyectos y acceso a la oferta pública de fondos concursables</p>	<p>03 Talleres de capacitación en formulación de proyectos para FIJ 2010 y acceso a oferta de fondos concursables, nacionales y/o regionales en las Provincias de Osorno, Llanquihue y Chiloé, destinado a organizaciones juveniles.</p>		<p>Realizar 03 Talleres de capacitación en formulación de proyectos para FIJ 2010 y acceso a oferta de fondos concursables, nacionales y/o regionales en las Provincias de Osorno, Llanquihue y Chiloé, destinado a organizaciones juveniles.</p>	<p>Profesional de Apoyo</p>	<p>-Material de Apoyo -Listado de Asistencia -Registro Fotográfico - Programa y contenidos de la capacitación -Pauta de evaluación de la capacitación</p>	<p>16.6%</p>	<p>No Cumple</p>	<p>0%</p>
---	---	--	--	---	-----------------------------	---	--------------	------------------	-----------

<p>Talleres de salud y Autocuidado</p> <p>(Nº de talleres de salud y autocuidado implementados /Nº de talleres de salud y autocuidado proyectados) * 100</p> <p>Unidad de medida: 04 talleres de salud y autocuidado</p>	<p>04 Talleres de Salud sexual y reproductiva en las Provincias de Llanquihue, Chiloé y Osorno, en coordinación Seremi de Salud de la Región de Los Lagos, destinados a jóvenes de ambos sexos con edades comprendidas entre los 15 y los 29 años, promoviendo la generación de agentes replicadores de actitudes vinculadas a la mejora de calidad de vida</p>		<p>Realizar 04 Talleres de Salud sexual y reproductiva en las Provincias de Llanquihue, Chiloé y Osorno, en coordinación Seremi de Salud de la Región de Los Lagos, destinados a jóvenes de ambos sexos con edades comprendidas entre los 15 y los 29 años, promoviendo la generación de agentes replicadores de actitudes vinculadas a la mejora de calidad de vida .</p>	<p>Profesional de Apoyo</p>	<p>- Material de Apoyo -Listado de Asistencia -Registro Fotográfico - Programa y contenidos de la capacitación -Pauta de evaluación de la capacitación</p>	<p>16.6%</p>	<p>No Cumple</p>	<p>0%</p>
---	---	--	--	-----------------------------	--	--------------	------------------	-----------

<p>Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
---	------------------

<p>Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>NO CUMPLE</p>
---	-------------------------

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN		AYSÉN							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Generar instancias de formación y diálogo en las que se promueva el ejercicio de los derechos y deberes de los y las jóvenes	<u>Diálogo juvenil regional</u> (Nº de diálogos juveniles regionales realizados /Nº de diálogos juveniles regionales programados) * 100 Unidad de medida : 1 Diálogo regional Juvenil realizado	01 diálogo juvenil regional con jóvenes de ambos sexos de edades entre 15 y 29 años.		Realizar 01 diálogo regional juvenil a jóvenes líderes cuyas edades fluctúen entre 15 y 29 años	Dirección Regional	- Oficios e invitaciones convocatoria - Programa de capacitación - Documentos con los contenidos entregados - Registro de asistencia - Registro fotográfico - Pauta de evaluación de los talleres	25%	No Cumple	0%
	<u>Taller de formación para CCAA</u> (Nº de Taller de formación para CCAA realizados /nº de Taller de formación para CCAA programados) * 100 Unidad de medida : 1 Taller de formación para	01 taller de formación para CCAA de centros de alumnos de la Región que aborde la normativa que regula su funcionamiento los derechos y deberes de los y las estudiantes		Realizar un Taller de formación para Centros de Alumnos de la Región de Aysén que aborde la normativa que regula su funcionamiento los derechos y deberes de las y los jóvenes estudiantes	Profesional de apoyo	- Listado de Asistencia a talleres - Registro fotográfico - Programa de la actividad - Contenidos del taller - Pauta de evaluación de los talleres	25%	No Cumple	0%

	CCAA realizado	durante el mes mayo.							
Fortalecer las habilidades de liderazgo y trabajo en equipo en las y los jóvenes de la Región de Aysén	Taller líderes, trabajo en equipo y manejo y resolución de conflictos de Coyhaique (Nº de taller líderes realizados/ Nº de taller líderes programados)*100 Unidad de medida: 01 taller de líderes realizado en Coyhaique	01 taller con jóvenes de establecimientos educacionales de la comuna de Coyhaique en Liderazgo, trabajo en equipo, manejo y resolución de conflictos conducción de reuniones y negociación.		Realizar un taller con jóvenes de establecimientos educacionales de la comuna de Coyhaique en Liderazgo, trabajo en equipo, manejo y resolución de conflictos conducción de reuniones y negociación, orientado al mejoramiento de sus competencias y el fortalecimiento de sus organizaciones	Profesional de apoyo	- Oficios e invitaciones convocatoria -Listado de asistencia - Registro fotográfico - Programa de taller - Contenidos del taller - Informe ejecutivo - Pauta de evaluación de los talleres	25%	No Cumple	0%
	Taller líderes, trabajo en equipo y manejo y resolución de conflictos de Aysén (Nº de taller líderes realizados/ Nº de taller líderes programados)*100 Unidad de medida: 01 taller de líderes realizado en Aysén	01 taller con jóvenes de establecimientos educacionales de la comuna de Aysén en Liderazgo, trabajo en equipo, manejo y resolución de conflictos conducción de reuniones y negociación		Realizar un taller con jóvenes de establecimientos educacionales de la comuna de Aysén en Liderazgo, trabajo en equipo, manejo y resolución de conflictos conducción de reuniones y negociación, orientado al mejoramiento de sus competencias y el fortalecimiento de sus organizaciones	Dirección Regional	- Oficios e invitaciones convocatoria - Listado de asistencia - Registro fotográfico - Programa del taller de líderes - Contenidos del taller - Informe ejecutivo - Pauta de evaluación de los talleres	25%	No Cumple	0%

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)	0%
--	-----------

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)	NO CUMPLE
--	------------------

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Proporcionar herramientas a las y los jóvenes en materia de capacitación en nuevas tecnologías, promoviendo competencias laborales.	Capacitación en ICDL a jóvenes (Nº de jóvenes capacitados en ICDL/ Nº de Jóvenes Proyectados capacitar en ICDL)*100 Unidad de medida: 10 jóvenes capacitados	10 jóvenes preferentemente desempleados capacitados en Computación para obtener la Licencia ICDL		Capacitar a 10 jóvenes preferentemente desempleados en Computación para obtener la Licencia ICDL Start	Director/a Regional / Informático	- Registro de asistencia - Registro fotográfico - Contenidos de la capacitación - Programa de capacitación - Encuesta de satisfacción	16,6%	No Cumple	0%
	Capacitación sobre herramientas básicas para la inserción laboral (Nº de capacitaciones realizadas/ Nº de capacitaciones programadas) * 100 Unidad de Medida: 2 capacitaciones	02 capacitaciones a jóvenes, hombres y mujeres, de 15 a 29 años, sobre herramientas básicas para la inserción laboral.		Realizar 2 capacitaciones a jóvenes, hombres y mujeres, de 15 a 29 años, sobre herramientas básicas para la inserción laboral	Director/a Regional / Asesor Jurídico CIJ	- Registro de asistencia - Registro fotográfico - Contenidos de la capacitación - Programa de capacitación - Encuesta de satisfacción	16,6%	No Cumple	0%
Generar espacios de participación para las y los	Feria Expo- Joven (Nº de feria Expo-joven realizada/ Nº	01 Feria EXPOJOVEN 2010, Con participac		Realización de la Expo – Joven 2010, con participación de jóvenes hombres y mujeres, de	Director/a Regional/ Promotor de Acción Juvenil	- Lista de instituciones y organizacion	16,6%	No Cumple	0%

jóvenes mediante la realización de actividades de su interés.	de feria Expo-joven proyectada) *100 Unidad. de medida: 01 feria Expo-Joven	de jóvenes, hombres y mujeres, de 15 a 29 años, agrupaciones juveniles , agrupaciones que trabajan con jóvenes, e instituciones presenten oferta pública y privada.		a 29 años, agrupaciones juveniles y agrupaciones que trabajan con jóvenes e instituciones que presenten oferta pública y privada.		es participantes - Registro fotográfico			
	Seminario Regional de Juventud (Nº de seminarios realizados/ Nº de seminarios programados) * 100 Unidad de medida: 1 Seminario Regional de Juventud	01 Seminario Regional sobre Juventud, dirigido a profesionales que trabajan con jóvenes, de servicios públicos y privados, representantes de organizaciones que trabajan con jóvenes de 15 a 29 años y Estudiantes de educación superior		Realizar el 4to Seminario Regional sobre Juventud, dirigido a profesionales que trabajan con jóvenes, de servicios públicos y privados, representantes de organizaciones que trabajan con jóvenes de 15 a 29 años, estudiantes de educación superior.	Director/a Regional / Encargada Comité Técnico de Juventud	- Listado de asistencia - Registro fotográfico - Certificado de participación - Programa del Seminario	16,6%	No Cumple	0%
Favorecer el acceso a la cultura y a actividades de interés juvenil para promover la participación de las y los	Concierto Día de la Juventud (Nº de conciertos realizados/ Nº de conciertos programados) * 100	01 concierto gratuito con motivo del Día Nacional e Internacional de la Juventud		Realizar un concierto gratuito con motivo del Día Nacional e Internacional de la Juventud.	Director/a Regional / Profesional de Apoyo	- Registro fotográfico - Registro de apariciones en medios de comunicación local	16,6%	No Cumple	0%

jóvenes.	Unidad de Medida: 1 concierto en la Región.								
	Clínicas de bandas musicales (Nº de clínicas realizadas/ Nº de clínicas programadas) * 100 Unidad de Medida: 1 clínica en la región.	01clínica con banda musical dirigida a jóvenes, hombres y mujeres, de 15 a 29 años		Realizar una clínica con banda musical dirigida a jóvenes, hombres y mujeres, de 15 a 29 años	Profesional de Apoyo	- Registro fotográfico -Listado de participantes - Programa de la clínica - Pauta de evaluación de la clínica	16,6%	No Cumple	0%

Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)	0%
--	-----------

Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)	NO CUMPLE
--	------------------

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2010 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio)

REGIÓN		METROPOLITANA							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Transferir técnicas e información de oferta gubernamental a profesionales de instituciones públicas y/o privadas que diseñen e implementen programas y acciones hacia los jóvenes	<p><u>Reuniones de Transferencias a Encargados de OMJ's</u></p> <p>(Nº de reuniones de transferencias a encargados de omj / Nº de reuniones de trasferencias a encargados de omj programados)*100.</p> <p>Unidad de medida: 04 reuniones.</p>	04 Reuniones de transferencias a Encargados de Juventud de las distintas Municipalidades de la RM. Reuniones periódicas de carácter informativo de oferta pública y acuerdos de trabajo conjunto.		Realizar 04 reuniones de transferencia , dirigidas a encargados de OMJ's de los Municipios de la Región Metropolitana.	Unidad Territorial	<ul style="list-style-type: none"> - Invitación vía e mail. - Programa. - Lista de Asistencia. - Registro Fotográfico. - Encuesta de satisfacción de U/C/B. 	12.5%	No Cumple	0%

<p><u>Capacitación a Encargados de OMJ's y/o Profesionales de Organizaciones Juveniles</u></p> <p>(Nº de encargados de OMJ y/o personas que trabajan en juventud capacitados / Nº de encargados de OMJ y/o personas que trabajan en juventud proyectados a) * 100</p> <p>Unidad de medida: 20 encargados de OMJ y/o personas que trabajan en juventud capacitados.</p>	<p>20 Encargados de Oficinas Municipales de Juventud y/o Profesionales de Organizaciones Juveniles capacitados en temáticas atingentes a mejorar su labor</p>		<p>Capacitar a 20 encargados de OMJ's o personas que trabajan en juventud, en temáticas que fortalezcan su trabajo.</p>	<p>Unidad Territorial</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Invitación vía e mail - Programa y contenidos - Lista de Asistencia - Registro Fotográfico - Encuesta de satisfacción de U/C/B. 	<p>12.5%</p>	<p>No Cumple</p>	<p>0%</p>
--	---	--	---	---------------------------	---	--------------	------------------	-----------

<p>Promover la asociatividad y ciudadanía juvenil en la RM, a través del fortalecimiento de las competencias de liderazgo democrático y gestión organizacional de jóvenes, hombres y mujeres líderes en sus comunidades, entre otros</p>	<p><u>Capacitación en Liderazgo Programa Nacional Jóvenes líderes del Bicentenario</u></p> <p>(Nº de jóvenes capacitados en el programa Líderes del Bicentenario/ Nº de jóvenes proyectados a capacitar en el programa Líderes del Bicentenario) *100</p> <p>Unidad de medida: 60 jóvenes capacitados</p>	<p>60 jóvenes, hombres y mujeres de la región metropolitana, capacitados en el Programa Líderes del Bicentenario s.</p>		<p>Capacitar en liderazgo democrático, participación ciudadana, gestión organizacional y asociatividad, de acuerdo al Programa Nacional Jóvenes Líderes del Bicentenario, a 60 jóvenes de la RM dentro de los rangos etáreos de 15 a 25 años, en diversos módulos a realizarse durante el año.</p>	<p>Unidad Coordinación Intersectorial Pública y Privada</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nómina de correos electrónicos convocando - Lista de inscripción y asistencia de beneficiarios y beneficiarias . - Registro fotográfico. - Programa y contenidos de la capacitación. - Encuesta de satisfacción de U/C/B 	<p>12.5%</p>	<p>No Cumple</p>	<p>0%</p>
--	--	---	--	--	---	--	--------------	------------------	-----------

	<p><u>Capacitación a Centros de Alumnos</u></p> <p>(Nº de CCAA capacitados / nº de CCAA proyectados a capacita) *100</p> <p>Unidad de Medida : 15 Centros de Alumnos</p>	Jóvenes de 15 Centros de Alumnos e la región metropolitana, en la normativa que los rige, contemplan o sus derechos y deberes.		Capacitar a 15 Centros de Alumnos/as de la región, en la normativa que regula su funcionamiento (Decreto 524) y los derechos y deberes estudiantiles		<ul style="list-style-type: none"> - Convocatoria a vía e mail. - Lista de asistencia de beneficiarios y beneficiarias. - Registro fotográfico. - Programa y contenidos del Taller. - Encuesta de satisfacción de U/C/B 	12.5%	No Cumple	0%
--	---	--	--	--	--	--	-------	-----------	----

<p>Facilitar el acceso a determinadas prestaciones de bienes y servicios provistos por el servicio en complementari edad, fomentando la oferta de oportunidades para las y los jóvenes de la región</p>	<p><u>Capacitación en postulación a FIJ a Organizaciones Juveniles y/o profesionales que trabajan con jóvenes</u></p> <p>(Nº de organizaciones juveniles o profesionales que trabajan con jóvenes capacitados en la región / nº de organizaciones juveniles o profesionales que trabajan con jóvenes , capacitados proyectados) *100</p> <p>Unidad de medida: 20 organizaciones juveniles o profesionales que trabajen con jóvenes capacitados.</p>	<p>20 organizaciones juveniles y/o a profesionales s que realizan trabajo con jóvenes capacitados en diseño de proyectos de postulación al FIJ y acceso a la oferta pública de fondos concursables nacionales y regionales.</p>		<p>Capacitar a 20 organizaciones juveniles y/o personas que trabajan con jóvenes, en la elaboración de los proyectos FIJ</p>	<p>Unidad Coordinación Intersectorial Pública y Privada / Unidad Territorial</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Convocatoria e invitación vía correo electrónico . - Lista de asistencia. - Registro Fotográfico . - Programa y contenidos de la capacitación. - Encuesta de satisfacción de U/C/B 	<p>12.5%</p>	<p>No Cumple</p>	<p>0%</p>
---	--	---	--	--	--	--	--------------	------------------	-----------

	<p><u>Capacitación en rendición de fondos FIJ a Organizaciones adjudicadas</u></p> <p>(Nº de capacitaciones de rendición de fondos realizada / nº de capacitaciones de rendición de fondos proyectadas a realizar) *100</p> <p>Unidad de medida: 01 capacitación en rendición de fondos realizada.</p>	<p>01 capacitación dirigida a organizaciones adjudicatarias de los fondos concursables, para instruirlos en la entrega correcta de las rendiciones de fondos.</p>		<p>Capacitar a las organizaciones que se adjudican los FIJ, en la rendición de cuentas de los fondos asignados.</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Convocatoria e invitación vía correo electrónico . - Lista de asistencia. - Registro Fotográfico . - Programa y contenidos de la capacitación. - Encuesta de satisfacción de U/C/B 	12.5%	No Cumple	0%
<p>Fomentar la oferta de espacios y oportunidades a las y los jóvenes de la región a través de instancias de participación social y cultural</p>	<p><u>Talleres Culturales Casa Integral de Juventud</u></p> <p>(Nº de talleres culturales de la casa integral implementados/ Nº talleres culturales de la casa integral programados) * 100</p> <p>Unidad de medida: 04 talleres culturales</p>	<p>04 Talleres de Formación , de carácter gratuito, para jóvenes entre 15 y 29 años en diversas disciplinas artístico-culturales</p>		<p>Realizar 04 talleres de Formación , de carácter gratuito, para jóvenes entre 15 y 29 años en diversas disciplinas artístico-cultura en la casa integral de juventud</p>	<p>Encargada Casa Integral de Juventud</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Convocatoria abierta realizada por e-mail a la red de contactos de la DRM. - Lista de beneficiarios inscritos por taller. - Lista de asistencia alumnos - Registro fotográfico 	12.5%	No Cumple	0%

	<p>Funciones Culturales y Recreativas</p> <p>(Nº de actividades juveniles culturales y recreativas financiadas e implementadas / Nº de actividades juveniles culturales y recreativas programados) *100</p> <p>Unidad de medida: 03 actividades artístico- culturales</p>	<p>03 Actividades artístico-culturales desarrolladas desde la Casa Integral de Juventud, dirigidas a jóvenes entre 15 a 29 años de la RM</p>		<p>Realizar 03 actividades artístico-culturales desarrolladas desde la Casa Integral de Juventud, dirigidas a jóvenes entre 15 a 29 años de la RM</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Convocatoria vía correo electrónico a red de contactos de la DRM. - Tickets invitación - Afiche Promocional - Registro Fotográfico 	<p>12.5%</p>	<p>No Cumple</p>	<p>0%</p>
--	--	--	--	---	--	---	--------------	------------------	-----------

<p>Desempeño Anual Región Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
---	-----------

<p>Desempeño Anual Servicio Programa de Trabajo (diseño, acceso y distribución) 2010 (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>No cumple</p>
---	------------------

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	ARICA PARINACOTA
---------------	-------------------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Mesa Técnica Regional de Juventud que coordina la oferta pública y privada dirigida a los jóvenes de la región y trata las problemáticas juveniles.	Existe brecha de acceso de los y las jóvenes a programas de Promoción de salud y autocuidado y a información de la oferta pública en materias de empleabilidad.	Comunas de Putre y Arica.	Servicio Salud, Seremi Salud, Sence, Conace, Sename, Seremi Educación, Seremi Trabajo, Dirección regional del Trabajo, sernam.	<p><u>Producto:</u> Programa de Fortalecimiento Nacional de Políticas Públicas de Juventud, de Empleabilidad y Competencias Juveniles.</p> <p><u>Subproducto:</u> Programa de fortalecimiento Nacional de Políticas públicas en juventud.</p>

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada

<p>Mantener y fortalecer el funcionamiento de la Mesa Técnica Regional de Juventud</p> <p>Noviembre 2010</p>	<p>Sesiones de la mesa técnica</p> <p>(Nº de sesiones de la mesa técnica de juventud realizadas / Nº de sesiones de la mesa técnica de juventud proyectadas) *100</p> <p>Unidad de medida: 07 sesiones de la mesa técnica.</p>	<p>07 sesiones de la mesa técnica regional de juventud.</p>		<p>Realizar 07 sesiones de la mesa técnica regional de juventud.</p>	<p>Directora Regional.</p>	<p>07 actas de trabajo de la mesa técnica regional de juventud, con listado de asistencia de sus miembros.</p> <p>Plan de trabajo 2010.</p> <p>Pauta de evaluación de la mesa Regional de juventud por todos los integrantes, definiendo fortalezas y debilidades.</p>	<p>25%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
---	---	---	--	--	----------------------------	--	------------	------------------	-----------

	<p><u>Implementación Plan de trabajo 2010 Mesa Técnica Regional de Juventud.</u></p> <p>(Nº Actividades del plan implementadas / Nº de actividades contenidas en el plan) *100</p> <p>Unidad de medida: 90% de las actividades del plan de trabajo implementada</p>	Al menos el 90% de las actividades del plan de trabajo implementadas		Implementar sobre el 90% del plan de trabajo de la mesa técnica regional de la juventud.	Directora Regional.	- Copia plan anual de trabajo: objetivo, integrantes, modalidad de trabajo, estrategia para la superación de la brecha de acceso de los y las jóvenes a la oferta público privada en materia de juventud en la Región, actividades, responsables, calendarización y recursos. -Evaluación del Plan de trabajo 2010.	25%	No cumple	0%
<p>Mantener actualizados a diversos actores regionales de la oferta pública y privada para jóvenes de la región.</p> <p>Octubre 2010</p>	<p><u>Informe de oferta pública</u></p> <p>(Nº de informes de oferta pública y privada realizada / Nº de informes de oferta pública y privada proyectadas) *100</p> <p>Unidad de medida: 01 informe.</p>	01 informe de Oferta pública y privada dirigido a los jóvenes de la región.		Realizar 01 informe de Oferta pública y privada para jóvenes de ambos sexos de 15 a 29 años de la región, revisando, actualizando e identificando la oferta existente y nuevas oportunidades de desarrollo e inclusión en temática y ámbitos de relevancia regional juvenil.	Encargada/o Regional del intersector.	Informe de Oferta pública y Privada en formato digital para jóvenes entre 15 y 29 años de la región.	25%	No cumple	0%

	<p><u>Despacho de informe digital de Oferta pública y privada</u></p> <p>(Nº de informes digitales de oferta pública y privada despachados / Nº de informes digitales de oferta pública y privada programados a despachar) *100</p> <p>Unidad de medida: 01 nómina de despacho electrónico del informe.</p>	<p>01 Nómina de entrega digital del informe de oferta pública y privada despachada.</p>		<p>Despachar un informe digital de oferta pública y privada regional a jóvenes, intersector e instituciones integrantes de la mesa técnica regional de juventud, autoridades locales y regionales.</p>	<p>Encargada/o Regional del intersector</p>	<p>Copia nomina de despacho electrónico del informe de oferta pública y privada a jóvenes, intersector, instituciones integrantes de la mesa técnica regional de juventud, autoridades locales y regionales.</p>	<p>25%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
--	---	---	--	--	---	--	------------	------------------	-----------

<p>Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
---	-----------

<p>Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>No cumple</p>
--	------------------

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	TARAPACÁ
---------------	-----------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Mesa Técnica Regional de Salud y Autocuidado Juvenil	Brecha de acceso de los jóvenes a la oferta pública en materia de salud y autocuidado, por lo que se amplía la cobertura de la Mesa Técnica Regional de Salud en el ámbito de la prevención de VIH/SIDA, ITS y embarazo no planificado específicamente en comunas de la Provincia del Tamarugal con brecha de acceso: Huara, Colchane y Camiña.	Comunas de Iquique, Alto Hospicio, Huara, Camiña Pozo Almonte y Pica. Región de Tarapacá.	Intendencia Regional, Servicio de Salud, Seremía de Salud, Dirección Regional CONACE, Seremía de Educación.	<p><u>Producto:</u> Programa de Fortalecimiento Nacional de Políticas Públicas de Juventud, de Empleabilidad y Competencias Juveniles.</p> <p><u>Subproducto:</u> Programa de fortalecimiento Nacional de Políticas públicas en juventud.</p>

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/n o cumple	Ponderación ganada

<p><u>Entregar herramientas que permitan a los y las jóvenes de la región mantener conductas menos riesgosas en el ámbito de la sexualidad.</u></p> <p><u>Diciembre 2010</u></p>	<p><u>Talleres de prevención de VIH/SIDA, ITS y de embarazo no planificado.</u></p> <p><u>(Nº de Talleres de prevención realizados / Nº de Talleres de prevención proyectados) *100</u></p> <p><u>Unidad de medida: 03 talleres de prevención.</u></p>	<p><u>03 talleres de prevención de VIH/SIDA, ITS y de embarazo no Planificado.</u></p>		<p>Coordinar y realizar 03 Talleres en Prevención de VIH/SIDA, ITS y de embarazo no Planificado, en coordinación con el Servicio de Salud y las Seremías de Salud y Educación Regionales, destinado a jóvenes de ambos sexos de establecimientos educacionales de enseñanza media de las comunas que presentan brecha de acceso a los servicios: Pica, Huara y Camiña, satisfaciendo sus demandas de capacitación y transformándolos en agentes replicadores de conductas de autocuidado.</p>	<p>Coordinación Intersectorial</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Registro de asistencia. - Registro fotográfico. - 1 comunicad prensa enviad diarios regionales. -Contenidos de los 03 talleres. -Programa de los 03 talleres. -Pauta de evaluación de los 03 talleres. 	<p>33,3%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
--	---	---	--	---	------------------------------------	---	---------------------	-------------------------	------------------

<p><u>Convenio de Fortalecimiento de la Red Pública Regional</u></p> <p>(Nº de convenios implementados / Nº de convenios proyectados) *100</p> <p>Unidad de medida: 01 convenio</p>	<p>01 convenio de trabajo con la Gobernación Provincial del Tamarugal.</p>			<p>Generar un convenio de trabajo con la Gobernación Provincial del Tamarugal para el fortalecimiento de la Red Pública Regional , a fin de ampliar la difusión y entrega de servicios asociados a las actividades de la Mesa Técnica de Salud y Autocuidado Juvenil, dirigido a jóvenes , hombres y mujeres entre 15 y 29 años de la región.</p>	<p>Coordinación Intersectorial</p>	<p>- Registro de asistencia. - Registro fotográfico. - 1 comunicad prensa enviad diarios regionales. -Contenidos de los 03 talleres. -Programa de los 03 talleres. -Pauta de evaluación de los 03 talleres.</p>	<p>33,3%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
<p><u>Seminario de prevención de VIH/SIDA, ITS y embarazo no planificado</u></p> <p><u>Nº de seminarios realizados / Nº de seminarios proyectados) *100</u></p> <p><u>Unidad de medida: 01 Seminario.</u></p>	<p>01 seminario de prevención de VIH/SIDA, ITS y embarazo no planificado.</p>	<p>01 seminario</p>		<p>Coordinar y realizar 01 Seminario de Prevención de VIH/SIDA, ITS y embarazo no planificado, para jóvenes de establecimientos educacionales de enseñanza media de región.</p>		<p>- Registro de asistencia - Registro fotográfico - 1 comunicad prensa enviad diarios regionales. -Programa, contenidos y relatores del Seminario.</p>	<p>33,3%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>

<p>Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
---	-----------

<p>Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>No cumple</p>
--	------------------

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN		ANTOFAGASTA		
Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
<p>Mesa Regional de Juventud. La Mesa de Juventud tendrá como tarea la definición de las líneas de acción que asumirán los diversos servicios públicos en orden al fomento y desarrollo de las y los jóvenes de la región, y la articulación, implementación, seguimiento y coordinación de las acciones, programas, medidas y demás elementos en que se definan para la concreción de tales líneas de acción.</p> <p>La tarea de la Mesa de Juventud, estará orientada por los siguientes ejes transversales: Participación y Cultura, Salud y Autocuidado, Empleabilidad y Emprendimiento, y Vulnerabilidad Juvenil.</p>	<p>Existe una intervención aislada por parte de los diferentes Ministerios y Servicios Públicos, en cada uno de los territorios, en desmedro de la optimización de los recursos, el aumento de cobertura y del acceso integral a la oferta pública por parte de las y los jóvenes de la región.</p>	<p>Antofagasta, Tocopilla y Calama.</p>	<p>Secretario Regional Ministerial de Justicia Región Antofagasta. Secretaria Regional Ministerial de Educación, región de Antofagasta. Secretario Regional Ministerial de Salud Región Antofagasta. Consejo Regional de la Cultura y las Artes Región Antofagasta. Servicio Nacional de la Mujer Región Antofagasta. Dirección Regional del Sence. Servicio Nacional del Adulto Mayor Región Antofagasta. Dirección Regional del Trabajo Región de Antofagasta. Dirección Regional Fonadis. Dirección Regional Conadi. Dirección Regional Conace. Dirección Regional de Chiledeportes.</p>	<p><u>Producto:</u> Programa de Fortalecimiento Nacional de Políticas Públicas de Juventud, de Empleabilidad y Competencias Juveniles.</p> <p><u>Subproducto:</u> Programa de Fortalecimiento Nacional de Políticas Públicas de Juventud</p> <p><u>Producto:</u> Promoción de la Ciudadanía Juvenil, Bienes y Servicios para Jóvenes.</p> <p><u>Subproducto:</u> Programa de juventud, cultura y recreación</p>

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Establecer un programa de intervención conjunto, que permita optimizar los recursos de los Servicios públicos	<p>Plan de trabajo Mesa Regional de Juventud</p> <p>(nº de actividades conjuntas realizadas por la mesa regional de juventud / nº de actividades conjuntas proyectadas a realizar por la mesa regional de juventud)* 100</p> <p><u>Unidad de medida: 01 plan de trabajo.</u></p>	1 Plan de trabajo con agenda y programa de actividades conjuntas a realizar por el intersector.		Realizar 1 Plan de trabajo con agenda y programa de actividades conjuntas a realizar por el intersector integrante de la Mesa Regional de Juventud para el año 2010, destinadas a los y las jóvenes de 15 a 29 años, hombres y mujeres, de las comunas de Antofagasta, Tocopilla y Calama,	Dirección Regional	-Acta de la Mesa Regional de Juventud 2010. - Copia de Plan de trabajo con agenda y programa de actividades conjuntas 2010. -Evaluación del Plan de trabajo por los integrantes de la Mesa Regional de Juventud (agenda y programa de actividades conjuntas 2010).	50%	No cumple	0%

	<p>Actividades culturales y recreativas</p> <p>(nº de actividades conjuntas culturales y recreativas realizadas / nº de actividades conjuntas culturales y recreativas proyectadas)* 100</p> <p>Unidad de medida: 02 actividades culturales y recreativas</p>	<p>02 actividades culturales y recreativas destinadas a jóvenes de 15 a 29 años de ambos sexos.</p>		<p>Realizar 02 actividades regionales y comunales (Antofagasta, Tocopilla y Calama) de carácter cultural y recreativo, destinadas a jóvenes de 15 a 29 años de ambos sexos.</p>	<p>Dirección Regional</p>	<p>- Fotografías de actividades realizadas en conjunto con los Servicios integrantes de la mesa regional de juventud. -Difusión de las actividades.</p>	<p>50%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
--	--	---	--	---	---------------------------	---	-------------------	-------------------------	------------------

<p>Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
---	-----------

<p>Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>No cumple</p>
--	------------------

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	ATACAMA
---------------	----------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
<p>Plan de trabajo intersectorial en subsector colonias extranjeras del sector colonias extranjeras de la comuna de Copiapó, Región de Atacama. El Plan de trabajo intersectorial en sector colonias extranjeras de la comuna de Copiapó, se desarrolla desde el 2009 (en el subsector Villa Arauco en el año 2009), con el objeto de fortalecer inclusión social, laboral, y promover estilos de vida saludable, para mejorar la calidad de vida de la y los jóvenes de 15-29 años de este sector, mediante instancias recreativas- deportivas, apoyo social y de formación juvenil, más permanentes, contribuyendo a la disminución de brechas de ofertas y oportunidades para ello.</p>	<p>Persisten situaciones de vulnerabilidad social en el sector Colonias Extranjeras, lo que afecta a los y las jóvenes y especialmente a los y las jóvenes migrantes, por lo que se hace necesario mantener este trabajo de promoción de la participación, de inclusión social, el acercamiento y difusión de la oferta pública, el fomento de las buenas relaciones de la población juvenil y promoción de hábitos de vida saludable. Por ello, este año 2010 se el Plan de Trabajo se focalizará en el subsector de Colonias extrajeras del Sector del mismo nombre. El año 2009 se localizó en el subsector Villa Arauco.</p>	<p>Subsector de Colonias extranjeras, Sector Colonias Extranjeras, Comuna de Copiapó, Región de Atacama.</p>	<p>Fosis, Chiledeportes, Previene Copiapó e INJUV.</p>	<p><u>Producto:</u> Programa de Fortalecimiento Nacional de Políticas Públicas de Juventud, de Empleabilidad y Competencias Juveniles.</p> <p><u>Subproducto: Promoción de la ciudadanía juvenil, bienes y servicios para jóvenes.</u></p>

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/n o cumple	Ponderación ganada

<p>Fortalecer la inclusión social, laboral y mejoramiento de la calidad de vida de las y los jóvenes en condición de vulnerabilidad de la región, mediante el acceso a instancias recreativas, culturales, sociales y de formación, con el objeto de contribuir en su desarrollo.</p> <p>Diciembre 2010</p>	<p><u>Actividad de tipo: formativa, deportiva o recreativa o Cultural.</u></p> <p>(Actividad realizada/ actividad comprometida) *100</p> <p>Unidad de medida: al menos una actividad.</p>	<p>Al menos 01 actividad realizada en el subsector colonias extranjeras del sector colonias extranjeras en la comuna de Copiapó.</p>		<p>Realizar al menos una actividad de tipo: formativa, recreativa, cultura o deportiva en el sector, junto a los actores del plan de intervención, permitiendo la participación efectiva de la comunidad y jóvenes del subsector colonias extranjeras del sector de colonias extranjeras de la comuna de Copiapó.</p>	<p>Dirección Regional de Atacama.</p>	<p>- Nota de prensa. - Registro fotográfico.</p>	<p>33,3%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
	<p><u>Jornadas informativas sobre oferta pública destinada a Jóvenes</u></p> <p>(Nº de jornada informativas realizadas/ Nº de jornadas informativas comprometidas)*100.</p> <p>Unidad de medida: 02 jornadas informativas.</p>	<p>02 Jornadas sobre oferta pública destinada a jóvenes en diferentes temáticas de su interés.</p>		<p>Realizar al menos 02 jornadas informativas para las y los jóvenes del subsector Colonias extranjeras del sector Colonias Extranjeras, en edades de 15-29 años, con el objeto de integrarlos y acercarlos la oferta pública, disminuyendo la brecha en el acceso a la información.</p> <p>informativas realizadas a jóvenes hombres y mujeres del</p>	<p>Dirección Regional de Atacama.</p>	<p>- Nota de prensa. - Registro fotográfico. - Lista de asistencia.</p>	<p>33,3%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>

	<p><u>Jóvenes capacitados en alfabetización digital en el subsector colonias extranjeras del sector colonias extranjeras.</u></p> <p>(Nº Jóvenes capacitados en alfabetización digital / Nº jóvenes capacitados en alfabetización digital comprometido) *100.</p> <p>Unidad de medida: 10 jóvenes capacitados.</p>	<p>10 jóvenes capacitados de ambos sexos de 15 a 29 años del subsector colonias extranjeras, del sector colonias extranjeras de la comuna de Copiapó.</p>		<p>10 jóvenes capacitados en alfabetización digital realizada en el Infocentro (Subtel, Minvu e Injuv), ubicado en el subsector colonias extranjeras del sector colonias extranjeras, para jóvenes de 15 a 29 años de ambos sexos.</p>	<p>Dirección Regional de Atacama.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Lista de asistencia. - Nota de prensa. - Registro fotográfico. 	<p>33,3%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
--	---	---	--	--	---------------------------------------	--	---------------------	-------------------------	------------------

<p>Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
---	-----------

<p>Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>No cumple</p>
--	------------------

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	COQUIMBO
---------------	-----------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Mesa Intersectorial de Juventud	Dificultad en el acceso de las y los jóvenes a la oferta pública y oportunidades de inclusión, en el ámbito de la prevención y rehabilitación del consumo de alcohol y drogas.	La Serena, Ovalle e Illapel	SERPLAC, CONACE, SALUD, INJUV.	<p><u>Producto:</u> Programa de Fortalecimiento Nacional de Políticas Públicas de Juventud, de Empleabilidad y Competencias Juveniles</p> <p><u>Subproducto:</u> Programa de Fortalecimiento Nacional de Políticas Públicas de Juventud</p> <p><u>Producto:</u> Promoción de la Ciudadanía Juvenil, Bienes y Servicios para Jóvenes</p>

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/n o cumple	Ponderación ganada

<p>Mejorar el acceso de las y los jóvenes de la región, a la información y a la oferta pública, planes, programas y beneficios gubernamentales, relacionados con la prevención y rehabilitación del consumo de alcohol y drogas coordinando acciones con los servicios públicos integrantes de la Mesa Intersectorial de Juventud.</p>	<p><u>Reuniones de Trabajo Mesa Intersectorial de Juventud</u> <u>(Nº de reuniones de trabajo de la Mesa realizadas / Nº de reuniones de trabajo de la Mesa proyectadas)</u> *100 <u>Unidad de medida: 03 reuniones de trabajo.</u></p>	<p>03 reuniones de trabajo de la Mesa Intersectorial de Juventud</p>		<p>Realizar 03 reuniones de trabajo de la Mesa Intersectorial al año para coordinar acciones conjuntas en el territorio, destinadas a las y los jóvenes de 15 a 29 años de las comunas de La Serena, Illapel y Ovalle, e informar sobre la oferta pública de INJUV.</p>	<p>Director/a Regional</p>	<p>-Actas de las 03 sesiones. -Listado de integrantes de la Mesa. -Copias de oficios convocando a las reuniones de la Mesa. -Plan de trabajo 2010: objetivo y periodicidad, actividades, C/U/B, responsables, calendarización y recursos. -Evaluación del Plan 2010.</p>	<p>50%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
<p>Noviembre 2010</p>	<p><u>Jornadas Informativas</u> (Nº de jornadas informativas realizadas / Nº de jornadas informativas proyectadas) *100 Unidad de medida: 03 jornadas informativas.</p>	<p>03 jornadas informativas (una en cada provincia)</p>		<p>Realizar un total de 03 jornadas informativas en las tres provincias (1 por provincia) para difundir la oferta gubernamental de prevención y rehabilitación del consumo de alcohol y drogas entre las y los jóvenes de 15 a 29 años, hombres y mujeres, organizaciones juveniles, autoridades regionales, provinciales y/o locales, potenciales nuevos socios (públicos o privados) de la Mesa Intersectorial de Juventud.</p>	<p>Director/a Regional</p>	<p>-Registro de asistencia a las 03 jornadas. -Registro fotográfico de las 03 jornadas. -Comunicado de prensa para cada jornada. -Invitación y listado de invitados para cada jornada.</p>	<p>50%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)	0%
Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	No cumple

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	VALPARAISO
---------------	-------------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
MESA REGIONAL DE JUVENTUD. Instancia coordinada por el Instituto Nacional de la Juventud de la Región de Valparaíso cuyo objetivo es reunir y sistematizar la oferta pública dirigida al segmento juvenil regional.	Según los datos manejados por el Gobierno Regional, aún existe brecha de acceso a la oferta pública regional destinada a la población juvenil de sectores vulnerables de la Región de Valparaíso.	Sectores de mayor vulnerabilidad juvenil de la región, identificados y definidos por SERPLAC	Secretarías Regionales Ministeriales de: Planificación, Trabajo, Gobierno; y los siguientes servicios públicos: INJUV, CONACE, Fosis, Sence, Instituto Nacional del Deporte, Consejo Regional de la Cultura y las Artes, Sename.	Producto Estratégico: Programa de Fortalecimiento Nacional de Políticas Públicas de Juventud, Empleabilidad y Competencias Juveniles Subproductos: . Programa Nacional de Fortalecimiento de Políticas Públicas de Juventud.

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%) (Cumple/n o cumple	Ponderación ganada
Intervenir directamente en sectores vulnerables de la región de Valparaíso, definidos por el SERPLAC, con la oferta pública existente en coordinación con los servicios y organismos públicos de la Región. NOVIEMBRE 2010	Mesa Regional de Juventud (Nº de reuniones de Mesa Regional de Juventud realizadas / Nº reuniones de Mesa Regional de Juventud comprometidas) *100 Unidad de Medida: 04 reuniones de la Mesa Regional de Juventud.	04 Reuniones de la Mesa Regional de Juventud.		Realizar 04 reuniones de la Mesa Regional de Juventud, para definir y coordinar acciones conjuntas en territorios vulnerables identificados y definidos en el ejercicio del Plan 2009, destinadas a los y las jóvenes de 15 a 29 de la Provincia de San Felipe-Los Andes (como biprovincia) y Petorca.	Director(a) Regional INJUV Región de Valparaíso.	-Listado de Integrantes. - Copias de Oficios convocando a las reuniones de la Mesa. - Acta de las reuniones de la Mesas realizadas. -Plan de trabajo 2010: objetivo y periodicidad, sectores de intervención, actividades, C/U/B, responsables, calendarización y recursos. -Evaluación del Plan 2010.	50%	No cumple	0%

<p><u>Intervenciones territoriales en sectores vulnerables de la Mesa Regional de Juventud</u></p> <p>(Nº de intervenciones territoriales realizadas /Nº de intervenciones territoriales comprometidas) *100</p> <p>Unidad de medida: 02 intervención de la Mesa Regional de Juventud.</p>	<p>02 intervenciones en sectores vulnerables de la Región de Valparaíso de los Servicio miembros de la Mesa Regional de Juventud.</p>			<p>Realizar 02 intervenciones en sectores vulnerables de la Región de Valparaíso, a objeto de acercar la oferta pública destinada a jóvenes de 15 a 29 años de ambos sexos, favoreciendo así la disminución de la brecha de acceso y la inclusión de jóvenes. Ello dada la falta de acceso a la oferta pública de sectores vulnerables de la región, identificados por la Mesa durante el ejercicio del Plan de Trabajo del 2009; por la legitimidad de INJUV en la Región entre sus pares del Intersector y por el levantamiento conjunto de necesidades.</p>	<p>Director(a) Regional INJUV Región de Valparaíso.</p>	<p>- Fotografías - Invitación - Comunicado de prensa (impreso con listado de medios). -Programa de las intervenciones</p>	<p>50%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
---	---	--	--	--	---	---	-------------------	-------------------------	------------------

<p>Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
---	-----------

<p>Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>No cumple</p>
--	------------------

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	O'HIGGINS
---------------	------------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
MESA INTERSECTORIAL DE JUVENTUD El objetivo de la mesa es acercar la y programas dirigidos a las y los jóvenes, tanto como organizaciones juveniles como estudiantes secundarios, ya que el trabajo territorial de los servicios públicos se concentra en comunas y liceos que posee mayor números de habitantes y alumnos respectivamente.	Se pretende resolver la brecha de acceso a la oferta pública a través de un trabajo mas focalizado, planificado e identificando aquellas comunas que el año 2009 tuvieron menor cantidad de intervención gubernamental en el ámbito juventud.	Las 4 comunas de la Provincia de Cardenal Caro, 6 comunas Provincia de Colchagua y 8 de la Provincia de Cachapoal.	Dirección del Trabajo, Seremi de Salud, Sence, Conace	<u>Producto:</u> Programa de Fortalecimiento Nacional de Políticas Públicas de Juventud y de Empleabilidad y Competencias Juveniles. <u>Subproductos:</u> Programa de Fortalecimiento Nacional de Políticas Públicas de Juventud.

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/n o cumple	Ponderación ganada
Disminuir la brecha de acceso a la información de la oferta pública y programas gubernamentales en los jóvenes de organizaciones juveniles y CCAA de las comunas periféricas a las capitales provinciales de la región.	<u>Capacitación a jóvenes en autocuidado y estilos de vida saludable.</u> Nº de jóvenes capacitados/ Nº de jóvenes proyectados a capacitar)*100 Unidad de medida: 100 jóvenes capacitados.	100 jóvenes capacitados en autocuidado y estilos de vida saludable.		Capacitar a 100 jóvenes en autocuidado y estilos de vida saludable a jóvenes de las comunas a intervenir.	Coordinación intersectorial regional.	-Registro de asistencia. -Registro fotográfico. - Registro asistencia profesionales expositores. - Programa y contenidos de la/s capacitación/e s. - Pauta de evaluación de las capacitacione s.	50%	No cumple	0%

<p>Noviembre 2010</p>	<p><u>Capacitación a jóvenes en derechos laborales y empleabilidad juvenil</u></p> <p>(Nº de jóvenes capacitados/ Nº de jóvenes proyectados a capacitar)*100</p> <p>Unidad de medida: 100 jóvenes.</p>	<p>100 jóvenes en derechos laborales y empleabilidad juvenil,</p>		<p>Capacitar a 100 jóvenes en derechos laborales y empleabilidad juvenil, de ambos sexos y con edades comprendidas entre los 15 y los 29 años</p>	<p>Coordinación intersectorial regional.</p>	<p>-Registro de asistencia- -Registro fotográfico. -Registro asistencia profesionales expositores. - Programa y contenidos de la/s capacitación/e s. - Pauta de evaluación de las capacitacione s.</p>	<p>50%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
------------------------------	--	---	--	---	--	--	------------	------------------	-----------

<p>Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
---	-----------

<p>Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>No cumple</p>
--	------------------

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	Del MAULE
---------------	------------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Mesa Técnica de Participación Juvenil. Constitución de un equipo de trabajo regional, destinado a fortalecer la participación y ciudadanía juvenil.	Existe en la Región un bajo nivel de participación, ejercicio de la ciudadanía y liderazgo en el segmento correspondiente a jóvenes entre 15-29 años de edad, hombres y mujeres.	Región del Maule	GOBIERNO REGIONAL, SECREDOC, SALUD, SERNAM, IND, CONACE, INJUV, SEREMI DE GOBIERNO.	<p><u>Producto:</u> Programa de Fortalecimiento Nacional de Políticas Públicas de Juventud, de Empleabilidad y Competencias Juveniles</p> <p><u>Subproducto:</u> Programa de Fortalecimiento Nacional de Políticas Públicas de Juventud</p>

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/n o cumple	Ponderación ganada

<p>Establecer una mesa técnica de Participación Juvenil que permita realizar transferencias técnicas, de información y herramientas a profesionales de la región en las áreas de empleabilidad, salud, género, educación y para orientar las acciones de materia de juventud.</p> <p>Diciembre 2010</p>	<p><u>Constitución Mesa Técnica de Participación Juvenil</u></p> <p>(01 mesa técnica de Participación Juvenil constituida / 01 mesa técnica de Participación Juvenil proyectada constituir) * 100</p> <p>Unidad de medida: 01 Mesa técnica de Participación Juvenil</p>	<p>01 mesa técnica de Participación Juvenil</p>	<p>Constituir 01 mesa técnica de participación juvenil con las instituciones públicas de la región del Maule que abordan la temática juvenil, a objeto de fortalecer la participación, el ejercicio de la ciudadanía y el liderazgo de los jóvenes de la Provincia de Talca.</p>	<p>Encargada de Iniciativas Juveniles</p>	<p>- Acta de Constitución de Mesa Técnica De Participación Juvenil -Listado de Integrantes. -Plan de trabajo 2010: objetivo y periodicidad, sectores de intervención, actividades, C/U/B, responsables, calendarización y recursos.</p>	<p>33.3%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
	<p><u>Oferta Pública Regional en Juventud Maule.</u></p> <p>(01 documento actualizado de oferta pública regional para jóvenes realizado / 01 documento actualizado de oferta pública regional para jóvenes proyectado a realizar) * 100</p> <p>Unidad de Medida: 01 documento Regional actualizado de oferta pública regional</p>	<p>01 documento Regional actualizado de oferta pública regional</p>	<p>Elaborar 01 documento de Oferta pública regional para jóvenes de ambos sexos de 15 a 29 años de la Provincia de Talca, revisando, actualizando e identificando la oferta existente y nuevas oportunidades de desarrollo e inclusión en temática y ámbitos de relevancia regional juvenil.</p>	<p>Encargada de Iniciativas Juveniles</p>	<p>- Copia de Documento regional que contenga la oferta pública actualizada en materia de juventud, Institución promotora u oferente, nombre de la oferta, temáticas de alcance (regional, local, provincial), descripción del beneficiario/a, requisitos de inscripción, duración de la oferta, datos de contacto (responsable, teléfono, email, web, hora de atención)</p>	<p>33.3%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>

	<p>Implementación de un Plan de Trabajo Anual Regional.</p> <p>(N° de actividades del Plan Implementadas / N° de actividades de plan contenidas en el plan) * 100</p> <p>Unidad de medida: 90% de las actividades del Plan de Trabajo Anual Regional implementadas.</p>		<p>90% de las actividades del Plan de Trabajo Anual Regional implementadas.</p>	<p>Implementar el 90% de Plan de Trabajo Anual Regional que contenga acciones que propendan a incentivar la participación de jóvenes de ambos sexos de 15 a 29 años en la región, el ejercicio de la ciudadanía y el liderazgo de los jóvenes de la Región.</p>	<p>Encargada de Iniciativas Juveniles</p>	<p>Copia de Plan de trabajo anual Regional del Maule que considere: objetivo y periodicidad, sectores de intervención, actividades que propendan a incentivar la participación juvenil, C/U/B, responsables, calendarización y recursos disponibles para el ejercicio 2010.</p>	<p>33.3%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
--	---	--	---	---	---	---	--------------	------------------	-----------

<p>Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
---	-----------

<p>Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>No cumple</p>
--	------------------

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	DEL BÍO BÍO			
Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Mesa Técnica Regional de Juventud	Apoyar con trabajos comunitarios, de los servicios involucrados, en una localidad de la región desbastada por el terremoto	Provincia de Concepción	SERNAM; FOSIS; SENCE; SEREMI DE GOBIERNO; CHILEDEPORTES; GORE; SENAME; FONADIS; SEREMI SALUD; CONACE; CARABINEROS; GOBERNACIONES.	Programa de Fortalecimiento Nacional de Políticas Públicas de Juventud

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Generar una estrategia de trabajo en coordinación intersectorial para el desarrollo y recuperación de una localidad de la Provincia de Concepción por las consecuencias del terremoto Diciembre 2010	<u>Un Plan de trabajo anual de la Mesa Técnica de Juventud</u> (N° un plan de trabajo anual de la Mesa Técnica de Juventud realizado / N° un plan de trabajo anual de la Mesa Técnica de Juventud proyectada)* 100 Unidad de medida: 01 plan de trabajo anual	01 Plan de trabajo anual de la Mesa Técnica de Juventud		Elaboración de un Plan de trabajo anual de la Mesa Técnica Regional de Juventud, que considera el abordaje de situaciones de vulnerabilidad social que involucra a las y los jóvenes del sector del borde costero de la Provincia de Concepción.	Director Regional	- 01 Plan de trabajo anual en de la Mesa Técnica de Juventud - Mail de envío de informe del Plan anual a todos los miembros de la Mesa Técnica Regional de Juventud	50%	<u>No cumple</u>	0%
	<u>Una jornada de trabajos</u>	01Jornada de trabajos		Desarrollar una jornada de trabajos comunitarios, e	Director Regional y	- Registro fotográfico	50%	<u>No cumple</u>	0%

<p>comunitarios</p> <p>(N° Una jornada de trabajos comunitarios realizados / N° Una jornada de trabajos comunitarios proyectados)* 100</p> <p>Unidad de medida: 01 jornada de trabajos comunitarios</p>	<p>comunitarios</p>		<p>una localidad del Bordo costero de la Provincia Concepción, con trabajos jóvenes voluntarias/os</p>	<p>Profesional de Apoyo</p>	<p>de la actividad - Informe ejecutivo de la actividad - Registro de la invitación y convocatoria a participar de los trabajos comunitarios</p>			
---	---------------------	--	--	-----------------------------	---	--	--	--

<p>Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
---	------------------

<p>Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>NO CUMPLE</p>
--	-------------------------

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	ARAUCANÍA
---------------	------------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Mesa nueva Justicia Laboral	Bajos niveles de información y desconocimiento de Jóvenes de sus Derechos Laborales y de la nueva justicia laboral	Comunas de Victoria, Villarrica, Angol.	Injuv –Seremi de Justicia – Dirección del Trabajo - Seremi del Trabajo	Programa de Fortalecimiento Nacional de Políticas Públicas de Juventud

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
<p>Dar a conocer a jóvenes, mujeres y hombres, estudiantes de liceos técnico profesionales la nueva ley de justicia laboral mediante capacitaciones.</p> <p>Diciembre 2010</p>	<p>Capacitación en nueva justicia laboral en la provincia de Malleco</p> <p>(Nº de jóvenes de la provincia de Malleco capacitados en nueva justicia laboral/ Nº de jóvenes de la provincia de Malleco proyectados a capacitar en nueva justicia laboral proyectados) *100</p> <p>Unidad de Medida: 25 jóvenes de liceos técnicos capacitados en</p>	25 jóvenes de liceos técnicos capacitados en nueva justicia laboral en la Provincia de Malleco		Capacitar a 25 jóvenes, hombres y mujeres de liceos técnicos profesionales de la provincia de Malleco, en nueva justicia laboral. Este se define como resultado del trabajo de la Mesa de Nueva Justicia Laboral año 2009 y se realizará en coordinación con la Seremi del Trabajo, la Seremi de Justicia y la Dirección del Trabajo de la Región de la Araucanía	Director Regional	- Oficio a liceos técnico profesionales de la Provincia de Malleco ofreciendo capacitación en Nueva Justicia Laboral - Oficio entregado a mesa Mesa de nueva justicia Laboral indicando plan de Acción - Programa y contenidos de la capacitación - Pauta de	50%	No cumple	0%

nueva justicia laboral.						evaluación de la capacitación			
<p>Capacitación en nueva justicia laboral en la Provincia de Cautín</p> <p>(Nº de jóvenes de la provincia de Cautín capacitados en nueva justicia laboral/ Nº de jóvenes de la provincia de Cautín proyectados a capacita en nueva justicia laboral proyectados) *100</p> <p>Unidad de Medida: 25 jóvenes de liceos técnicos capacitados en nueva justicia laboral.</p>	25 jóvenes de liceos técnicos capacitados en nueva justicia laboral en la Provincia de Cautín		Capacitar a 25 jóvenes, hombres y mujeres de liceos técnicos profesionales de la provincia de Cautín, nueva la nueva justicia laboral. Ello se define como resultado del trabajo de la Mesa de la Nueva Justicia Laboral del año 2009 y se realizarán en coordinación con la Seremi del Trabajo, la Seremi de Justicia y la Dirección del Trabajo de la Región de la Araucanía.	Director Regional	<p>- Oficio a liceos técnico profesionales de la Provincia de Cautín ofreciendo capacitación en Nueva Justicia Laboral</p> <p>- Oficio entreg mesa Mesa de nueva justicia Laboral indicando plan de Acción</p> <p>- Programa y contenidos de la capacitación</p> <p>-- Pauta de evaluación de la capacitación</p>	50%	No cumple	0%	

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)	0%
--	-----------

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	NO CUMPLE
---	------------------

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	LOS RÍOS
---------------	-----------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Mesa Regional de Prevención de Violencia Intrafamiliar	Falta de información sobre la violencia intrafamiliar, específicamente en las relaciones de pareja de las y los jóvenes.	Provincias de Valdivia y del Ranco	Servicio Nacional de la Mujer Centro de la Mujer La Unión, Valdivia y Lanco Ilustre Municipalidad de La Unión, Valdivia y Lanco Secretaría Regional Ministerial de Educación Dirección Provincial de Educación de Valdivia Dirección Provincial de Educación del Ranco Establecimientos educacionales Carabineros de Chile Fiscalía PDI	Programa de Fortalecimiento Nacional de Políticas Públicas de Juventud.

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Brindar herramientas que permitan fortalecer las habilidades sociales de los estudiantes secundarios con la finalidad que los y las jóvenes puedan establecer relaciones sanas y respetuosas Diciembre 2010	<u>Talleres de No violencia en el pololeo Provincia de Valdivia</u> (Nº de talleres de prevención de violencia en el pololeo y resolución no violenta de conflictos	Dos talleres de prevención de violencia en el pololeo y resolución no violenta de conflictos realizados en la Provincia de Valdivia		02 talleres de prevención de violencia en el pololeo y resolución no violenta de conflictos en la Provincia de Valdivia	Dirección Regional	- Lista de asistencia - Registro fotográfico - Carpeta con material de trabajo - Programa y contenidos de la capacitación - Pauta de evaluación de la capacitación	50%	<u>No cumple</u>	0%

	<p>realizados/ Nº de talleres de prevención de violencia en el pololeo y resolución no violenta de conflictos programado s) * 100</p> <p>Unidad de medida: 2 talleres de No violencia en el pololeo</p>								
	<p>Talleres de No violencia en el pololeo Provincia del Rancho</p> <p>(Nº de talleres de prevención de violencia en el pololeo y resolución no violenta de conflictos realizados/ Nº de talleres de prevención de violencia en el pololeo y resolución no violenta de conflictos programado s) * 100</p> <p>Unidad de medida: 2 talleres de No violencia</p>	<p>Dos talleres de prevención de violencia en el pololeo y resolución no violenta de conflictos realizados en la Provincia del Rancho</p>		<p>02 talleres de prevención de violencia en el pololeo y resolución no violenta de conflictos en la Provincia del Rancho</p>	<p>Dirección Regional</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Lista de asistencia - Registro fotográfico - Carpeta con material de trabajo - Programa y contenidos de la capacitación - Pauta de evaluación de la capacitación 	<p>50%</p>	<p><u>No cumple</u></p>	<p>0%</p>

	en el pololeo								
--	---------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)	0%
--	-----------

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	NO CUMPLE
---	------------------

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	LOS LAGOS
---------------	------------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Mesa Regional de Tolerancia y No discriminación	Falta de formación y de difusión de la información sobre la temática de Tolerancia y no discriminación en la Región de los Lagos.	En las provincias de Osorno, Llanquihue y Chiloé.	Interior, SEREMI de Gobierno, INJUV, Prodemu, Sernam, Fonadis, Conadi.	Programa de Fortalecimiento Nacional de Políticas Públicas en Juventud

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Generar instancias de Promoción, Discusión, Reflexión e Instalación de los valores de la diversidad y No Discriminación en los y las jóvenes, que contribuya a la superación del Racismo y la Discriminación. Diciembre 2010	Talleres Educativos (Nº de Talleres Educativos realizados /Nº de Talleres Educativos proyectados) * 100 Unidad de medida: 04 Talleres	04 Talleres educativos sobre la diversidad y no discriminación dentro de la convivencia escolar realizados		Realizar 04 Talleres Educativos, en coordinación con las instituciones participantes en la instancia de complementariedad, con respecto a la importancia del respeto a la diversidad y no discriminación dentro de la convivencia escolar, destinados a jóvenes de ambos sexos con edad escolar (15 - 18 años), de las provincias de Osorno, Llanquihue y Chiloé.	Profesional de Apoyo	-Listado de Asistencia -Registro Fotográfico - Ficha de Resumen Actividades - Programa y contenidos de los 04 talleres -Pauta de evaluación de los 04 talleres	50%	No Cumple	0%
	Informe VIª Encuesta "Discriminación" (Nº de	01 Informe de Discriminación e Intolerancia (VIª		Elaborar 01 informe con información de la VIª Encuesta Nacional de Juventud y su capítulo "Discriminación", el	Directora Regional	Copia digital del Informe elaborado. - Envío via email a los representant	50%	No Cumple	0%

informes elaborados / N° de informes programados a elaborar) *100	Encuesta Nacional de Juventud)		que será enviado a las instituciones integrantes de la instancia de complementariedad y empelado como insumo para la actualización de los contenidos que se trabajen en la mesa y futuras programaciones de trabajo conjunto.		es de las instituciones integrantes de la instancia de complementariedad - Registro del despacho vía email, que contengan al menos la fecha de envío y la nómina de destinatarios			
--	--------------------------------	--	---	--	---	--	--	--

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)	0%
--	-----------

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	NO CUMPLE
---	------------------

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	AYSÉN
--------	--------------

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Mesa Técnica de Juventud	Existencia de brecha en el acceso a la oferta pública en la Región de Aysén por el segmento juvenil (jóvenes de ambos sexos de 15 a 29 años)	Coyhaique, Puerto Aysén, Cochrane, Chile Chico, Cisnes.	SEREMI de Gobierno, SERNAM, Educación, Conace, Consejo de la Cultura y las Artes, SEREMI del Trabajo, SEREMI de Salud.	Programa de Fortalecimiento Nacional de Políticas Públicas de Juventud.

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Acercar la oferta pública a las y los jóvenes de la región, facilitando su acceso a través de la realización de actividades de su interés. Diciembre 2010	<u>Talleres de gestión cultural</u> (N° de talleres de gestión cultural realizados/ N° de talleres de gestión cultural proyectados) *100 Unidad de medida: 02 talleres de gestión cultural	02 talleres de capacitación a jóvenes de Coyhaique y Puerto Aysén relacionada con el acceso a la información sobre talleres de Gestión cultural		Realizar 2 talleres de gestión cultural en la ciudad de Coyhaique y Puerto Aysén, dirigido a jóvenes entre 15 y 29 años de ambos sexos.	Encargada CIJ	- Programa de capacitación - Documentos con los contenidos entregados - Registro de asistencia - Registro fotográfico - Pauta de evaluación de los 2 talleres	50%	<u>No cumple</u>	0%
	<u>Talleres de prevención</u>	02 talleres de prevención		Realizar 2 talleres de prevención de violencia en el	Profesional de Apoyo Dirección	- Programa de capacitación	50%	<u>No cumple</u>	0%

<p><u>n de violencia en el pololeo</u></p> <p>(N° de talleres de prevención de violencia en el pololeo realizados/ N° de talleres de prevención de violencia en el pololeo proyectados) *100</p> <p>Unidad de medida: 02 talleres de gestión cultural</p>	<p>de violencia en el pololeo uno en Coyhaique y otro en Puerto Aysén</p>		<p>pololeo: un en Coyhaique y otro en Puerto Aysén a jóvenes de ambos sexos entre 15 y 29 años y de las comunas de Coyhaique, Aysén, Cisnes, Cochrane, Chile Chico.</p>	<p>Regional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Documentos con los contenidos entregados - Registro de asistencia - Registro fotográfico - Pauta de evaluación de los 2 talleres 			
--	---	--	---	------------------	---	--	--	--

<p>Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
---	------------------

<p>Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>NO CUMPLE</p>
--	-------------------------

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN	DE MAGALLANES Y LA ANTÁRTICA CHILENA
---------------	---

Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
Comité Técnico de Juventud	Falta de coordinación de instituciones que se vinculan con jóvenes	Regional	Secreduc, Sernam, Seremi de Salud, Consejo de la Cultura y las Artes, Conace, Sename, Sence, Chiledeportes, CONAMA,	Programa Nacional de Fortalecimiento de Políticas Públicas de Juventud.

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/n o cumple	Ponderación ganada
Fortalecer el trabajo intersectorial para mejorar la entrega de la oferta pública dirigida a las y los jóvenes de la región Diciembre 2010	Plan Regional de Intervención del Comité Técnico de Juventud (Nº de planes regionales elaborados/ Nº de planes regionales proyectados a realizar)*100 Unidad de medida: 01 Plan Regional de Intervención del Comité Técnico en	01 Plan Regional Plurianual de Intervención del Comité Técnico en Juventud		Realizar 01 Plan Regional Plurianual de Intervención del Comité Técnico en Juventud que considere información relevante para las y los jóvenes de la región.	Dirección Regional	- Acta de constitución del Comité Técnico de Juventud - Actas de reunión del Comité - Listado de participantes - Copia del Plan Regional de Intervención 2010 - Evaluación del Plan Regional de Intervención	50%	No cumple	0%

Juventud									
<p><u>Informe de Juventud con datos e información de la VIª Encuesta Nacional de Juventud</u></p> <p>(Nº de informes de juventud realizados / Nº de informes de juventud proyectados a realizar)*100</p> <p>Unidad de medida: 01 Informe de Juventud con datos de la VIª Encuesta</p>	01 Informe de Juventud con datos e información de la VIª Encuesta Nacional de Juventud		Realizar 01 Informe de Juventud con datos e información de la VIª Encuesta Nacional de Juventud, de manera de permitir a las y los integrantes del Comité Técnico de Juventud, Manejar información pertinente sobre la realidad juvenil y actualizarse en materia, a fin de proponer la realización de actividades de acuerdo a la realidad de las y los jóvenes de la región, con edades comprendidas entre los 15 y los 29 años.	Profesional de Apoyo	- Copia del Informe de Juventud con datos e información de la VIª Encuesta. - Envío vía email del informe a las y los representantes de las instituciones integrantes de la instancia de complementariedad	50%	No cumple	0%	

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)	0%
--	-----------

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	NO CUMPLE
---	------------------

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2010 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio)

REGIÓN		METROPOLITANA		
Identificación de la instancia	Principal problema a resolver el año 2010	Territorio(s) en el/ los que opera	Instituciones participantes	Productos o subproductos
<p>MESA INTERSECTORIAL REGIONAL DE JUVENTUD, se formalizará como una instancia regional formal de coordinación intersectorial pública y privada para el trabajo con jóvenes en la Región Metropolitana.</p>	<p>Existen brechas de acceso a la oferta pública regional, por parte de las y los jóvenes de la región.</p> <p>Mejorar la coordinación de las instancias tanto públicas como privadas para el trabajo con jóvenes en la Región Metropolitana.</p>	Región Metropolitana y sus 06 Provincias	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sernam ▪ Seremi de Salud ▪ Seremi de Educación ▪ DOS ▪ Fosis ▪ Subsecretaría de Previsión Social ▪ Conace ▪ Consejo Regional de Cultura y las Artes ▪ Conadi ▪ Instituto Nacional de Deportes (IND) 	<p>Programa de Fortalecimiento Nacional de Políticas Públicas de Juventud de Empleabilidad Competencias Juveniles.</p> <p>/</p> <p>Programa de Fortalecimiento Nacional de Políticas Públicas de Juventud</p>

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/n o cumple	Ponderación ganada

<p>Generar una instancia intersectorial formal de juventud en la región para el diseño coordinado de programas dirigidos a jóvenes, y para extender las diversas actividades y programas de juventud existentes, (en apoyo de la</p>	<p>Formalización Mesa Intersectorial de Juventud</p> <p>(Nº de mesas de trabajo formalizadas / Nº de mesas de trabajo proyectadas) *100</p> <p>Unidad de medida: 01 mesa intersectorial regional de juventud Formalizada</p>	<p>01 Mesa Intersectorial Regional de Juventud Formalizada</p>		<p>Crear y formalizar la Mesa Intersectorial Regional de Juventud, para coordinar y difundir la oferta pública regional dirigida al segmento juvenil de la población: jóvenes de ambos sexos, con edades comprendidas entre los 15 y los 29 años.</p>	<p>Directora Regional</p>	<p>Nómina de Integrantes.</p> <p>- Acta de formalización y constitución de la Mesa Intersectorial de Juventud.</p> <p>- Registro Fotográfico</p>	<p>33,3%</p>	<p>No Cumple</p>	<p>0%</p>
--	---	--	--	---	---------------------------	--	--------------	------------------	-----------

<p>Intendencia), con el fin de conocer y difundir una mayor oferta tanto pública como privada a los c/u/b.</p> <p>Diciembre 2010</p>	<p><u>Reuniones de Coordinación</u></p> <p>(Nº de reuniones de coordinación realizadas desde la DRM/ Nº de reuniones de coordinación desde la RM proyectados) *100</p> <p>Unidad de medida: 04 reuniones de coordinación</p>	<p>04 Reuniones de Coordinación de la Mesa Intersectorial Regional de Juventud</p>		<p>Realizar 04 reuniones de Coordinación de la Mesa Intersectorial Regional de Juventud, teniendo como prioridad del trabajo la realización de un plan de actividades a implementar durante el 2010.</p>	<p>Unidad de Coordinación Intersectorial Pública y Privada</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Convocatorias vía mail. - 04 Minutas de las reuniones sostenidas - Listado de participantes a las reuniones. - Registro Fotográfico 	<p>33%</p>	<p>No Cumple</p>	<p>0%</p>
---	---	--	--	--	--	--	------------	------------------	-----------

	<p>Feria de Oferta Pública</p> <p>(Nº de Ferias de Oferta Pública Implementadas / Nº de Ferias de Oferta Públicas programadas) *100</p> <p>Unidad de medida: 01 Feria de Oferta Pública Juvenil Regional</p>	01 Feria de Oferta Pública Juvenil Regional		Realizar 01 Feria de Oferta Pública de Juventud. En función de las relaciones y acuerdos intersectoriales generados por esta mesa, se realizará una gran feria de la oferta pública y privada juvenil en el mes de Agosto, mes de la Juventud.	Unidad de Coordinación Intersectorial Pública y Privada / Unidad Territorial	<ul style="list-style-type: none"> - Convocatoria, invitación a servicios públicos y organizaciones vía correo electrónico. - Listado organizaciones participantes . - Registro Fotográfico 	33%	No Cumple	0%
--	---	---	--	--	--	---	-----	-----------	----

Desempeño Anual Región - Programa de Complementariedad Territorial 2010 (%)	0%
--	-----------

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	NO CUMPLE
---	------------------

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN	ARICA PARINACOTA
---------------	-------------------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Oferta de información al GORE Mantener informado al GORE respecto de la Gestión del Servicio. Diciembre 2010	<u>Informes con actividades realizadas.</u> (Nº de informes enviados /Nº de informes proyectados enviar) * 100 Unidad de medida: 02 informes	02 Informes de actividades del INJUV en la región.		Preparar 02 informes anuales de actividades del servicio en la región, con salida en Julio y noviembre.	<u>Dirección regional.</u>	<u>02 copias de informes con oficios conductores</u>	33.33%	No cumple	0%
Provisión de información Formalizar entrega de información al GORE. Diciembre 2010	<u>Oficios de provisión de información</u> (Nº de oficios entregados / Nº de oficios proyectados entregar) * 100 Unidad de medida: 02 oficios	02 oficios de provisión de información.		<u>Entrega de 02 oficios anuales dirigidos al GORE.</u>	Dirección regional.	Copia de los dos oficios.	33.33%	No cumple	0%

	enviados.								
<u>Gestión y control de su provisión</u> <u>Registro y difusión del estado de la gestión de las actividades del servicio.</u> <u>Diciembre 2010</u>	Emisión de boletines digitales con la información de las actividades realizadas por el INJUV Regional. (Nº de boletines digitales implementados /Nº de boletines digitales implementados proyectados) * 100 Unidad de medida: 03 boletines digitales.	03 boletines digitales.		Elaborar y enviar 03 Boletines digitales a usuarios y autoridades regionales.	Dirección regional.	3 copias de los Boletines digitales.	33.33%	No cumple	0%

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%)	0%
--	----

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	No cumple
---	-----------

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN	TARAPACA
---------------	-----------------

Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Definición de información a proveer Mantener informados al Gobierno Regional de la oferta de productos y subproductos implementados en el territorio, así como de la inversión regional. Diciembre 2010	<u>Informes trimestrales de actividades por productos, subproductos o territorios</u> N° de informes realizados / N° de informes proyectados) *100 Unidad de medida: 03 informes trimestrales.	03 Informes trimestrales		Preparar 03 Informes trimestrales de actividades por productos, subproductos y/o territorios.	Dirección Regional	- 03 Informe trimestral de actividades. -Ord. De la Dirección Regional que conduce entrega.	20%	No cumple	0%

	<p>Ingresos mensuales PROPIR</p> <p>Nº de ingresos realizados / Nº de ingresos proyectados) *100</p> <p>Unidad de medida: 10 ingresos sistema PROPIR</p>	10 ingresos		<p>Realizar 10 ingresos mensuales de avance en la ejecución del gasto PROPIR en sistema Chile Indica.</p>	Dirección Regional	- 10 Copias correo electrónico o certificado emitido por la DIPLAD.	20%	No cumple	0%
<p>Diseño procedimiento de entrega de información</p> <p>Formalizar la entrega de información al GORE, estableciendo la forma, contenido y periodicidad, para instalar un sistema de información regional.</p> <p>Marzo 2010</p>	<p>Protocolo de provisión de información Regional</p> <p>Nº de protocolos suscritos / Nº de protocolos proyectados) *100</p> <p>Unidad de medida: 01 protocolo de provisión de información</p>	01 protocolo		<p>Convenir formalmente la entrega de información de interés regional al GORE, diferenciada territorialmente y por líneas programáticas, lo que quedará establecido en un Protocolo de Acuerdo de Provisión de Información de Interés Regional, de acuerdo a contenido, periodicidad y formato, firmado entre INJUV y el GORE de la Región de Tarapacá.</p>	Dirección Regional	- 01 Copia de Protocolo de Acuerdo de Provisión de Información de Interés Regional.	20%	No Cumple	0%

Gestión y control de su provisión Recopilar información que garanticen la obtención de insumos para elaboración de informes al GORE Diciembre 2010	Solicitudes de información gasto CIJ N° de solicitudes realizadas / N° de solicitudes proyectadas) *100 Unidad de medida: 04 solicitudes de información	04 Memos solicitud de información		Solicitar a Departamento de Proyectos y Programas de la Dirección Nacional informe trimestral de gasto del Programa Casa Integral de la Juventud.	Coordinación CIJ	- 04 Memos solicitud de información.	20%	No cumple	0%
	Informes de actividades CIJ N° de solicitudes realizadas / N° de solicitudes proyectadas) *100 Unidad de medida: 04 solicitudes de información	12 informes de actividades CIJ		Elaborar informe mensual de actividades del Programa Casa Integral de la Juventud.	Coordinación CIJ	- 04 Memos solicitud de información.	20%	No cumple	0%

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%)	0%
--	----

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	No cumple
---	-----------

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN		ANTOFAGASTA							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Definición de información a proveer Mantener informados al Gobierno Regional de la oferta de productos y subproductos implementados en el territorio, así como de la inversión regional. Diciembre 2010	<u>Oficio de oferta del Servicio en la Región</u> N° de Oficios de oferta del Servicio en la Región enviados / N° de Oficio de oferta del Servicio en la Región proyectados enviar. Unidad de medida: 01 oficio.	<u>01 Oficio de oferta del Servicio en el primer semestre del año.</u>		Enviar 01 Oficio en el primer semestre del año, dando cuenta sobre la oferta de INJUV en la Región de Antofagasta, para su ingreso a los sistemas ARI y PROPIR.	Dirección Regional.	- 01 Oficio con Informe de oferta de INJUV en la región de Antofagasta.	25%	No cumple	0%

	<p><u>Informes de ejecución de las actividades</u></p> <p>Nº de informes de ejecución de actividades realizadas / Nº de informes de ejecución de actividades proyectados realizar</p> <p>Unidad de medida: 02 informes.</p>	02 informes de ejecución de actividades 2 veces al año.		<p><u>Despachar de forma semestral (julio – Noviembre) 2 informes de ejecución de las actividades del Servicio en la Región.</u></p>	Dirección Regional.	<p>- 02 informes de ejecución de actividades programadas.</p> <p>- 02 copias de oficios conductores de informes y/o de e-mail despachados</p>	25%	No cumple	0%
<p><u>Diseño procedimiento de entrega de información</u></p> <p>Formalizar la entrega de información al GORE, estableciendo la forma, contenido y periodicidad, para instalar un sistema de información regional</p> <p><u>Junio 2010</u></p>	<p><u>01 acta de formalización de entrega de información al GORE.</u></p> <p>Nº de actas de formalización de entrega de información al GORE entregadas / Nº de actas de formalización de entrega de información al GORE proyectadas entregar.</p> <p>Unidad de medida: 01 acta.</p>	01 acta de formalización de entrega al GORE en la que se establece los requerimientos de entrega de información (contenidos y procedimientos).		Elaborar un acta de formalización de entrega de información al GORE de la Región de Antofagasta, estableciendo acuerdos operativos referidos tanto al requerimiento de información como a los contenidos y la formalización de los procedimientos de entrega de la misma al GORE.	Dirección Regional.	- 01 Copia del Acta de formalización INJUV – GORE Antofagasta.	25%	No Cumple	0%

<p>Gestión y control de su provisión</p> <p>Recopilar información que garanticen la obtención de insumos para elaboración de informes al GORE.</p> <p>Diciembre 2010</p>	<p>Resumen de inversión del Servicio en la Región</p> <p>Nº de resúmenes de inversión del Servicio en la Región entregados / Nº de resúmenes de inversión del Servicio en la Región proyectados entregar</p> <p>Unidad de medida: 02 resúmenes.</p>	<p>02 resúmenes de la información requerida para los sistemas ARI y PROPIR.</p>		<p>Solicitar de forma semestral resumen de la información requerida para los sistemas ARI y PROPIR al Departamento de Administración y Finanzas del Servicio.</p>	<p>Dirección Regional.</p>	<p>- 02 Copia de el e-mail enviado por la Dirección regional a la jefatura del Departamento de Administración y Finanzas.</p>	<p>25%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
--	--	---	--	---	----------------------------	---	------------	------------------	-----------

<p>Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
---	-----------

<p>Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>No cumple</p>
--	------------------

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN		ATACAMA							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Definición de información a proveer Proveer información sobre la inversión, metas, actividades, programas, acciones que realiza el servicio en los plazos y formatos solicitados por el GORE. Diciembre 2010	PROPIR 2009 enviado al GORE. (Nº de Informes enviados / Nº de informes comprometidos) *100. Unidad de Medida: 01 copia informe PROPIR.	01 copia de informe PROPIR enviado al GORE		01 Informe PROPIR enviado al GORE.	Dirección Regional de INJUV.	01 copia del informe PROPIR. 01 Copia de oficio de envío del informe.	25%	Sí cumple	25%
	Informe Trimestral enviado al GORE (Nº de informes enviados al GORE/ Nº de informes solicitada por el GORE) *100 Unidad de Medida: 02 informes	02 Informes trimestrales enviados al GORE.		Informe trimestralmente de hitos y actividades del servicio en la región, para dos periodos Abril-mayo-junio y Julio-agosto-Septiembre.	Dirección Regional de INJUV.	Copia de informes de hitos y actividades e email e envío al GORE.	25%	No cumple	25%

	<p><u>Meta Regional enviada al GORE.</u></p> <p>(Nº de informes con meta regional enviada al GORE/ Nº de informes con meta solicitada por el GORE) *100.</p> <p>Unidad de Medida: 01 informe.</p>	01 informe de meta regional enviado al GORE.		Informe de meta regional para el año en curso realizado y emitido al GORE.	Dirección Regional de INJUV.	Copia del informe de la meta regional.	25%	No cumple	25%
<p><u>Provisión de información</u></p> <p>Proveer información respondiendo a un procedimiento y/o a una petición, en los formatos y medios que sean solicitados.</p> <p><u>Agosto 2010</u></p>	<p><u>Convenio, oficio, acta de acuerdo o email con el que se formalice la entrega de la información solicitada por el GORE.</u></p> <p>Nº documento que formalice la entrega de información emitido / Nº documentos que formalicen la entrega de información comprometida</p>	01 convenio, oficio, acta de acuerdo o email con el que se formalice la entrega de la información solicitada por el GORE.		Convenio, oficio, acta de acuerdo o email con el que se formalice la entrega de la información solicitada por el GORE.	Dirección Regional de INJUV.	Copia de correos electrónico, u otro medio de envío.	25%	No cumple	25%

	o *100. Unidad de Medida: 01 documento que formalice.								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%)	0%
--	----

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	No cumple
---	-----------

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN		COQUIMBO							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado o anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Oferta de información al GORE Informar al Gobierno Regional acerca de la oferta de productos y subproductos, inversión PROPIR e información especializada en juventud Diciembre 2010	<u>Información sobre oferta de productos y subproductos</u> (Nº de envíos de información sobre oferta al GORE realizados / Nº de envíos de información sobre oferta al GORE proyectados) *100 Unidad de medida: 02 envíos semestrales de información sobre oferta.	02 envíos de información semestral sobre oferta de productos y subproductos.		Informar semestralmente (abril y octubre) sobre la oferta de productos/subproductos del Servicio en la región, por comunas y/o territorios.	Profesional de Apoyo	-02 copias de Oficios informativos sobre la oferta de productos/subproductos/su bproductos en la región, por comunas o territorios. -02 copias de las minutas y documentos enviados a través de Oficios al Gobierno Regional, donde se explicita la oferta de productos y subproductos.	16.6%	No cumple	0%

	<p><u>Documentos y presentaciones especializadas</u></p> <p>(Nº de envíos de documentos y presentaciones especializadas al GORE realizados / Nº de envíos de documentos y presentaciones especializadas al GORE proyectados)*100</p> <p>Unidad de medida: 02 envíos de documentos y presentaciones especializadas</p>	02 envíos de documentos y presentaciones especializadas en juventud al GORE, semestrales.		Enviar semestralmente (durante el primer y segundo semestre) a través de Oficios, documentos de trabajo y presentaciones especializadas en temas de juventud.	Profesional de Apoyo	-02 copias de Oficios conductores de documentos de trabajo y presentaciones especializadas en juventud. - Documentos de trabajo y presentaciones especializadas en temas de juventud enviados a través de Oficios al GORE.	16.6%	No cumple	0%
--	--	---	--	---	----------------------	---	-------	-----------	----

	<p><u>Información Ejecución Presupuestaria a Casa Integral de Juventud a plataforma web PROPIR</u></p> <p>(Nº de ingresos de información ejecución presupuestaria Casa Integral de Juventud a plataforma web PROPIR realizados / Nº de ingresos de información ejecución presupuestaria Casa Integral de Juventud a plataforma web PROPIR proyectados) * 100</p> <p>Unidad de medida: 9 meses (marzo a diciembre) ingresando información al PROPIR.</p>	09 ingresos de información de ejecución presupuestaria Casa Integral de Juventud a plataforma web PROPIR (de marzo a noviembre)		Informar mensualmente, durante nueve meses, sobre la ejecución presupuestaria de la Casa Integral de Juventud La Serena, con el fin que el GORE cuente con estos datos para el análisis regional de la Coordinación de Inversiones.	Profesional de Apoyo	-CD con Informes mensuales PROPIR elaborados por el Gobierno Regional y publicados en la plataforma web habilitada.	16.6%	No cumple	0%
<p>Provisión de información</p> <p>Formalizar la entrega de información por parte del INJUV al Gobierno Regional.</p>	<p><u>Acta de Acuerdos y Compromisos</u></p> <p>(Nº de Acta de Acuerdos y Compromisos INJUV-GORE firmada y oficializada / Nº de Acta de</p>	01 Acta de Acuerdos y Compromisos INJUV-GORE firmada y oficializada.		Firmar durante el tercer cuatrimestre un Acta de Acuerdos y Compromisos entre INJUV y el GORE, que establezca el formato, contenido y periodicidad de la información a proveer en el 2011.	Profesional de Apoyo	-01 Acta de Acuerdos y Compromisos firmada por INJUV y el GORE. -01 copia de Oficio enviado por el Director Regional del	16.6%	No cumple	0%

Noviembre 2010	Acuerdos y Compromisos INJUV-GORE firmada y oficializada proyectada) *100 Unidad de medida: 01 Acta de Acuerdos y Compromisos INJUV-GORE					INJUV al GORE, mediante el cual se oficializa el Acta de Acuerdos y Compromisos.			
Otros objetivos institucionales Establecer y difundir ordenamiento de trabajo interno, de manera de obtener oportunamente la información que se proveerá al GORE. Diciembre 2010	<u>Documentos de planificación trimestral</u> (Nº de documentos de planificación trimestral elaborados / Nº de documentos de planificación trimestral proyectados) *100 Unidad de medida: 04 documentos.	04 documentos de planificación semestral elaborados		Realizar una planificación trimestral a fin de ir actualizando la provisión de información por parte de INJUV y hacer el seguimiento al cumplimiento de acuerdos y registros de verificadores.	Profesional de Apoyo	-04 documentos de planificación trimestral elaborados por la Dirección Regional del INJUV.	16.6%	No cumple	0%

	<p><u>Acta de designación funcionaria</u> (Nº de Acta de designación funcionaria elaborada / Nº de Acta de designación funcionaria proyectada)*100 Unidad de medida: 01 Acta de designación funcionaria.</p>	<p>01 Acta de designación funcionaria responsable del Sistema de Información Institucional al GORE.</p>		<p>Designar a un funcionario/a responsable del Sistema de Información Institucional GORE.</p>	<p>Profesional de Apoyo</p>	<p>-01 Acta reunión de equipo donde el Director Regional del INJUV designa a funcionario/a a cargo del Sistema de Información Institucional al GORE.</p>	<p>16.6%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
--	---	---	--	---	-----------------------------	--	--------------	------------------	-----------

<p>Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
---	-----------

<p>Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>No cumple</p>
--	------------------

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN		VALPARAISO							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Oferta de información al GORE Informar al Gobierno Regional acerca de la oferta de productos y subproductos, inversión PROPIR e información especializada en juventud Diciembre 2010	Informe anual ARI 2010 (Nº informe entregado al GORE/ Nº de informe solicitado por el GORE) *100 Unidad de Medida: 01 informe.	1 informe ARI 2010 al Gobierno Regional de Valparaíso.		Entregar informe anual ARI dando cuenta de la oferta del Servicio en la Región de Valparaíso.	Director Regional INJUV	- 01 Copia Oficio enviado a Intendencia con copia a GORE y SERPLAC Región de Valparaíso.	20%	No Cumple	0%
	Informes avance PROPIR 2010 (Nº informes entregados al GORE/ Nº de informes comprometidos al GORE) *100 Unidad de Medida: 10 informes.	01 actualización de avance en la ejecución del gasto PROPIR 2010 de INJUV Región de Valparaíso		Realizar 10 ingresos mensuales de avance en la ejecución del gasto PROPIR en sistema Chile Indica.	Profesional de Apoyo INJUV Región de Valparaíso	- 10 correos electrónicos que informen la correspondiente actualización de la ejecución del gasto PROPIR en el sistema Chile Indica.	20%	No Cumple	0%
Provisión de información Formalizar la entrega de información por parte del INJUV al	Informes de actividades INJUV Región de Valparaíso :	8 informes mensuales de actividades INJUV Región de		Entregar 8 informes mensuales de actividades al Gobierno Regional.	Director Regional INJUV	- 8 informes mensuales realizados en formato acordado y/o solicitado	20%	No Cumple	0%

<p>Gobierno Regional.</p> <p>Noviembre 2010</p>	<p>(Nº informes entregados al GORE/ Nº de informes solicitados por el GORE) *100</p> <p>Unidad de Medida: 08 informes.</p>	Valparaíso				por el Gobierno Regional.			
<p>Otros objetivos institucionales</p> <p>Establecer y difundir ordenamiento de trabajo interno, de manera de obtener oportunamente la información que se proveerá al GORE.</p> <p>Diciembre 2010</p>	<p>Memorando a Departamento s INJUV de avances PROPIR 2010</p> <p>(Nº memos enviados a Departamento s INJUV/ Nº de memos proyectados a Departamento s INJUV) *100</p> <p>Unidad de Medida: 03 Memorando.</p>	3 Memorando a Jefe del DAF de INJUV solicitando avance trimestral de gasto PROPIR 2010		Enviar 03 Memorándum a Jefe del DAF solicitando información financiera trimestral.	Director Regional INJUV	- 03 Memorándum a Jefe del DAF solicitando información financiera trimestral.	20%	No Cumple	0%

<p><u>Acta de designación funcionaria</u></p> <p>(Nº de Acta de designación funcionario/a elaborada / Nº de Acta de designación funcionaria proyectada)*100</p> <p>Unidad de medida: 01 Acta de designación funcionaria.</p>	<p>01 Acta de designación funcionario/a responsable del Sistema de Información Institucional al GORE.</p>			<p>Designar a un funcionario/a responsable del Sistema de Información Institucional GORE.</p>	<p>Director Regional INJUV</p>	<p>- 01 acta del director/a nombrando al funcionario/a responsable del Sistema de Información. - 01 memorando de directora(a) Regional en el que se informa del funcionario/a responsable del Sistema de Información Institucional al GORE.</p>	<p>20%</p>	<p>No Cumple</p>	<p>0%</p>
---	---	--	--	---	--------------------------------	---	------------	------------------	-----------

<p>Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
---	-----------

<p>Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>No Cumple</p>
--	------------------

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

Control de Resultados		Control Operacional							
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Oferta de información al GORE Entregar información al Gobierno Regional de los programas que se realizarán en la región con su respectiva inversión y beneficiarios. Diciembre 2010	<u>Informe de hitos entregados al GORE.</u> (Nº informe entregado de hitos a GORE/ Nº de informes programados para el GORE) *100 Unidad de Medida: 02 informes	02 Informes entregados al GORE.		Preparar informe semestrales de hitos y actividades del servicio en la región, con fechas de entrega de junio y diciembre de 2010.I	Encargada/o de Prensa de la Dirección Regional.	- Copia informe de hitos y actividades y oficios conductores.	25%	No cumple	0%

<p>Provisión de información</p> <p>Agosto 2010</p>	<p><u>Informe según formato de cuenta pública INJUV.</u></p> <p>(Nº Informe según formato de Cuenta Pública entregada al GORE/ Nº Informe Cuenta pública solicitada por el GORE.</p> <p>Unidad de medida: 01 Informe.</p>	<p>01 Informe según formato de Cuenta Pública. INJUV</p>		<p>Entregar información sobre la cuenta pública anual, según formato, acerca de la gestión del INJUV regional 2009 - 2010.</p>	<p>Encargada/o de Prensa Dirección Regional.</p>	<p>- Copia de Oficio e informe según formato por el cuales se entrega la información solicitada.</p>	<p>25%</p>	<p>Cumple</p>	<p>25%</p>
	<p><u>Cuenta pública anual INJUV</u></p> <p>Nº de Cuentas públicas anual INJUV realizadas / Nº de Cuentas públicas anuales INJUV programas realizar * 100</p> <p>Unidad de medida: 01 Cuenta Pública</p>	<p>01 cuenta pública anual INJUV</p>		<p>Realizar Cuenta pública anual de INJUV Regional dando a conocer hitos y metas año 2010.</p>	<p>Directora/a Regional</p>	<p>- Invitación autoridades. -Registro audiovisual.</p>	<p>25%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>

<p>Otros objetivos institucionales</p> <p>Ordenamiento del trabajo interno de INJUV para proveer oportunamente de información al GORE, estandarizando los formatos de recolección de información</p> <p>Mayo 2010</p>	<p><u>Designación de un funcionario/a responsable de la elaboración de informe de oferta de información al GORE.</u></p> <p>N° Memo designación realizado/N° Memo proyectados) *100</p> <p>Unidad de medida: 01 memo de designación</p>	<p>01 Memo de designación.</p>		<p>Designación de un funcionario/a responsable de la elaboración de informe de oferta de información al GORE.</p>	<p>Dirección Regional.</p>	<p>- Copia Memo de asignación.</p>	<p>25%</p>	<p>No cumple</p>	<p>0%</p>
---	--	--------------------------------	--	---	----------------------------	------------------------------------	------------	------------------	-----------

<p>Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
---	-----------

<p>Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>No cumple</p>
--	------------------

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN		MAULE							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
<p>Oferta de información al GORE</p> <p>Definición de información a proveer Entregar información al Gobierno Regional acerca de la inversión regional realizada por la institución en la región</p> <p>Diciembre 2010</p>	<p><u>Informes al GORE</u></p> <p>(Nro. de Informes despachados al GORE / Nro. de Informes al GORE acordados)* 100</p> <p>Unidad de Medida: 03 informes con oferta de productos y subproductos despachados al GORE</p>	03 oficios despachados al GORE que contienen información de los productos y subproductos		Envío de 03 informes de oferta de productos/subproductos de glosa presupuestaria institucional en la región y por comunas o territorios, según requerimiento del GORE.	Encargada Administrativa	01 Copia 03 Oficios Conductor enviados a GORE	20%	No Cumple	0%

	<p>Informes de Inversión al GORE</p> <p>(Nro. de Informes de inversión enviados al GORE / Nro de Informes de inversión acordados a enviar al GORE)* 100</p> <p>Unidad de Medida: 02 informes de inversión enviados al GORE</p>	<p>02 Informes de inversión enviados al GORE</p>		<p>Envío de 02 informe programa anual de inversiones desarrolladas en la región / proyectos por comuna o territorios</p>	<p>Encargada Administrativa</p>	<p>- 01 Copia de 02 Oficios Conductor enviados a GORE</p>	<p>20%</p>	<p>No Cumple</p>	<p>0%</p>
<p>Provisión de Información</p> <p>Diseño procedimiento de entrega</p> <p>Establecer un formato único y formal de entrega de información institucional a GORE que contenga formato, contenido y periodicidad</p> <p>Agosto 2010</p>	<p><u>Formatos de acuerdo de información</u></p> <p>(Nº Formato de acuerdo de entrega de información realizado /Nro Formato de acuerdo de entrega de información programado a realizar)*100</p> <p>Unidad de Medida: 01 acuerdo de formatos de entrega de información</p>	<p>Establecer un formato de entrega de información al GORE</p>		<p>Formalización con el GORE de instrumento y procedimiento único de entrega de información en cuanto a formato contenido y periodicidad de la información institucional a proveer.</p>	<p>Director Regional</p>	<p>- 01 Copia de Oficio Conductor. - 01 Copia Formato único de entrega de información, (Matriz de entrega de información)</p>	<p>20%</p>	<p>No Cumple</p>	<p>0%</p>

	realizado								
<p>Gestión y control de su provisión</p> <p>Establecer formalmente un mecanismo de control de gestión e información institucional provista al GORE</p> <p>Agosto 2010</p>	<p><u>Designación Funcionario responsable de la entrega de información</u></p> <p>(Nro de memorándum interno con nombramiento de funcionario designado proyectado /Nro. de memorándum interno con nombramiento de funcionario designado realizado)*100</p> <p>Unidad de Medida: 01 memorándum interno con nombramiento de funcionario designado</p>	<p>01 funcionario de la Dirección Regional, designado para la entrega de información al GORE</p>	<p>Designación de un funcionario responsable de la gestión y control de información provista al GORE</p>	<p>Director Regional</p>	<p>- 01 Copia de memorándum interno con nombramiento de funcionario designado.</p>	<p>20%</p>	<p>No Cumple</p>	<p>0%</p>	

	<p><u>Funcionario capacitado en Chile Indica</u></p> <p>(Nº de Funcionarios capacitados en plataforma Chile Indica / Nº de Funcionarios programados a capacitar en plataforma Chile Indica) * 100</p> <p>Unidad de medida: Un Funcionario capacitado</p>	<p>01 funcionario de la Dirección Regional capacitado en el uso de la plataforma Chile indica</p>		<p>Capacita al funcionario designado para el manejo de la información con el GORE, en el uso de la plataforma Chile Indica</p>	<p>Director Regional</p>	<p>- Informe de del Director regional que acredite la capacitación</p> <p>- Copia del acceso de información de la región realizado en la plataforma</p>	<p>20%</p>	<p>No Cumple</p>	<p>0%</p>
--	---	---	--	--	--------------------------	---	------------	------------------	-----------

Desempeño Anual Región Programa de Información 2009 (%)	0%
---	----

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	No Cumple
--	-----------

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN		DEL BÍO BÍO							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Informar al GORE el ARI y PROPIR, en forma y plazos establecidos Diciembre 2010	<u>Ordinario con información de inversión del servicio</u> (Nº de Ordinario con información de inversión del servicio elaborado /Nº Ordinario con información de inversión del servicio proyectado)* 100 Unidad de medida: 02 ordinario	02 ordinarios con información de inversión del servicio en la región.		Envío semestral (primer y segundo semestre) de ordinario con información de inversión en la región, según acuerdos y compromisos establecidos con el GORE	Director Regional	- 02 copias del respectivo ordinario	33,3%	No Cumple	0%
Establecer formalmente una modalidad de entrega de información al Gobierno Regional Junio 2010	<u>Acta de acuerdo y compromiso con el GORE</u> (Nº Acta de acuerdo y compromiso con el	Acta de acuerdo y formalización, acuerdos y compromisos de provisión de información		Establecer formalmente con el GORE un Acta de acuerdos y compromisos para establecer formato, contenidos y periodicidad de la información a proveer	Director Regional	- 01 acta de acuerdos y compromisos firmada por INJUV y GORE - 01 Copia de Oficio enviado por el Director	33,3%	No Cumple	0%

	<p>GORE realizada / N° Acta de acuerdo y compromiso con el GORE proyectada)* 100</p> <p>Unidad de medida: un acta de acuerdo y compromiso</p>					<p>Regional del INJUV y GORE, mediante el cual se oficializan los acuerdos y compromisos para proveer la información</p>			
<p>Disponer de la información institucional, provista desde el nivel central, para remitirla al GORE según acuerdos y compromisos establecidos</p> <p>Junio 2010</p>	<p><u>Oficio de formalización de encargo regional de la entrega de información al GORE</u></p> <p>(N° de oficio que formaliza al encargado de la Región realizado / N° de oficio que formaliza al encargado de la Región proyectado) *100</p> <p>Unidad de Medida. 01 Oficio</p>	<p>01 Oficio informativo de designación del encargado regional de INJUV responsable de la entrega de información al GORE</p>		<p>Designar a funcionario/a responsable de realizar la gestión y control de información provista al GORE.</p>	<p>Director Regional</p>	<p>- 01 Oficio enviado al GORE informando sobre el funcionario responsable de la provisión de información al GORE.</p>	<p>33,3%</p>	<p>No Cumple</p>	<p>0%</p>

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%)	0%
--	-----------

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	NO CUMPLE
---	------------------

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN		ARAUCANÍA							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Entrega al GORE de actividades a desarrollar por el INJUV Región de la Araucanía e informe del resultado de las mismas Diciembre 2010	<u>Informe de oferta programática a anual al GORE</u> (N° de informes con oferta programática a enviados al GORE / N° de informes con oferta programática a proyectados enviar al GORE) *100 Unidad de medida: 01 informe	Enviar 1 informe al Gore con la Oferta anual del Injuv Región de la Araucanía		Informar durante el primer semestre al GORE, de la oferta anual y actividades de INJUV.	Director Regional	- 01 Oficio informando de la oferta anual y actividades a desarrollar en el año 2010	25%	No Cumple	0%
	<u>Informes de oferta programática a ejecutada al GORE</u> (N° de informes con oferta programática a ejecutada enviados al	Enviar 2 informes, correspondiente a cada semestre al Gore con la oferta INJUV ejecutada		Informar semestralmente (primer y segundo semestre) al GORE sobre la ejecución de las actividades informadas.	Director Regional	- 02 informes enviados al GORE informando sobre las actividades desarrolladas en el primer y segundo semestre del	25%	No Cumple	0%

	GORE / N° de informes con oferta programática a ejecutada proyectados enviar al GORE) *100 Unidad de medida: 2 informes					año 2010			
Establecer con el GORE, acuerdo formal de la entrega de información Junio 2010	Acta de acuerdo sobre la información a proveer (N° de acta de reunión realizada con el GORE / N° de acta de reunión con el GORE proyectada) *100 Unidad de medida: 01 acta de reunión	Un acta de reunión con los acuerdos sobre la información que se requiere proveer		Reunión con el GORE Regional, a objeto de definir propuesta de información a proveer, contenidos formato y periodicidad de entrega la información.	Director Regional	- 01 Acta de reunión con los acuerdos alcanzados	25%	No Cumple	0%
Designación de funcionario a cargo de la gestión y control de información al GORE Junio 2010	Memo de designación de funcionario a cargo de la información ante el GORE (N° de memo que formaliza al encargado	1 memo con designación de un funcionario responsable de la gestión y control de información provista al GORE.		Nombramiento, mediante memo, del funcionario que se responsabilice de la gestión y control de información provista al GORE.	Director Regional	- 01 Memo con designación de funcionario encargado	25%	No Cumple	0%

	de la Región realizado / N° de memo que formaliza al encargado de la Región proyectados) * 100 Unidad de Medida 01 Memo									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%)	0%
--	-----------

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	NO CUMPLE
---	------------------

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN		LOS RÍOS							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Informar periódicamente al GORE la oferta de productos, inversión y gasto regional Diciembre 2010	Oficios semestrales con la oferta de productos, inversión y gasto regional (Nº de informes enviados al GORE con la oferta de productos, inversión y gasto regional realizados / Nº de informes enviados al GORE con la oferta de productos, inversión y gasto regional proyectados) * 100 Unidad de medida: 02 oficios trimestrales (1 para cada trimestre)	Dos oficios o correos electrónicos enviados durante el año 2010 con la información requerida		02 Oficios o correos electrónicos con descripción del requerimiento	Dirección Regional	- Oficio o correo electrónico donde se envía informe trimestral con la oferta de productos, inversión y gasto regional	20%	No cumple	0%
	Un oficio o correo electrónico que informe sobre el	Un oficio o correo electrónico que informe		Enviar 01 oficio o correo electrónico con la información del programa anual de	Dirección Regional	- Oficio o correo electrónico con la	20%	No cumple	0%

<p><u>programa anual de gastos e inversiones en la región</u></p> <p>(Nº de oficio o correo electrónico con el programa anual de gastos e inversión en la región realizado / Nº de oficio o correo electrónico con el programa anual de gastos e inversión en la región proyectado) * 100</p> <p>Unidad de medida: Un oficio</p>	<p>sobre el programa anual de gastos e inversiones en la región</p>		<p>gastos e inversiones en la región</p>		<p>información del programa anual de gastos e inversiones en la región</p>			
<p><u>Oficios con entrega de fichas de seguimiento con respecto a la localización y características de C/U/B atendidos por producto en la región</u></p> <p>(Nº de oficios con respecto a la localización y características de C/U/B atendidos por producto entregados / Nº de oficios</p>	<p>02 Oficios con entrega de fichas de seguimiento o con respecto a la localización y características de C/U/B atendidos por producto en la región</p>		<p>Enviar 02 Oficios con entrega de fichas de seguimiento con respecto a la localización y características de C/U/B atendidos por producto en la región</p>	<p>Dirección Regional</p>	<p>- 02 oficios conductores de las fichas de seguimiento de SERPLAC y GORE.</p>	<p>20%</p>	<p><u>No cumple</u></p>	<p>0%</p>

	informativos con respecto a la localización y características de C/U/B atendidos por producto programados) *100 Unidad de medida: 2 oficios anuales								
Formalizar y estandarizar entrega de información al GORE Junio 2010	<u>Un acta de formalización y estandarización de entrega de información al GORE</u> (Nº de acta de entrega de información al GORE realizada / Nº de acta de entrega de información al GORE proyectada)*100 Unidad de medida: 01 acta	01 acta que formaliza y estandariza la entrega de información al GORE		Firma de un acta de formalización y estandarización de la entrega de información al GORE dentro del primer semestre		- Acta de acuerdo de entrega de información al GORE	20%	No cumple	0%
Definir sistemas de internos que garanticen la provisión de información al GORE Diciembre 2010	<u>Informes de gasto e inversión regional</u> (Nº Informes de gasto e inversión regional realizado / Nº Informes de gasto e inversión regional	02 informes del programa de gasto e inversión regional		Elaborar y enviar un informe semestral (junio y diciembre) de gastos e inversión regional	Dirección Regional	- 02 Informes del programa de gasto e inversión	20%	No cumple	0%

	proyectado) *100								
	Unidad de medida: 02 informes								

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%)	0%
--	-----------

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	NO CUMPLE
---	------------------

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN		LOS LAGOS							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
<p>Informar al Gobierno Regional, la oferta de productos y sub productos implementados por el NJUV en la región.</p> <p>Diciembre 2010</p>	<p><u>Informe entregado al Gobierno Regional con la oferta de productos</u></p> <p>(N° informes con oferta del servicio entregados / N° de informes con oferta del servicio programadas) *100</p> <p>Unidad de medida: 02 informes.</p>	02 Informes		Entregar 02 informes semestrales (primer y segundo semestre) al GORE, la oferta de productos/subproductos en la región, desagregadas por comunas o territorios	Directora Regional	- 02 Informes - 02 Copias de Oficio Conductor	33.3%	No Cumple	0%
<p>Actualizar oferta de información al GORE.</p> <p>Junio 2010</p>	<p><u>Oficio con la definición de la modalidad de entrega de información</u></p> <p>(N° Oficios entregados / N° de Oficios</p>	01 Copia Oficio al GORE		Enviar 01 oficio al GORE durante el primer semestre, con la definición de la modalidad de entrega de información	Directora Regional	- 01 Copia Oficio al GORE con la definición de la modalidad de entrega de información.	33.3%	No Cumple	0%

	programado s) *100 Unidad de medida: 01 Copia de Oficio al GORE								
Designar a una encargado regional, responsable de la entrega oportuna de información al GORE Junio 2010	<u>Oficio de designación de funcionario a cargo de la información ante el GORE</u> (Nº de oficio que formaliza al encargado de la Región realizado / Nº de oficio que formaliza al encargado de la Región proyectado) *100 Unidad de Medida: 01 Oficio	01 Oficio informativo de designación del encargado regional de INJUV responsable de la entrega de información al GORE		Formalización de funcionario de la Dirección Regional a cargo de proveer información al Gobierno Regional.	Directora Regional	- 01 Oficio enviado al GORE informando sobre el funcionario responsable de la provisión de información al GORE.	33.3%	No Cumple	0%

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%)	0%
--	-----------

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	NO CUMPLE
---	------------------

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN		AYSÉN							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
Informar al GORE según forma, contenidos y periodicidad acordados Diciembre 2010	<u>Informe anual con las iniciativas de inversión del INJUV en la región de Aysén</u> (Nº de informe con iniciativa de inversión realizada / Nº de informe con iniciativa de inversión proyectada)* 100 Unidad de medida: un informe anual	01 informe con las iniciativas de inversión de INJUV		Enviar un informe anual que contenga las iniciativas de inversión del INJUV en la región	Director Regional	- 01 copia del Oficio conductor de informe anual - 01 informe	33,3%	No Cumple	0%
Validar el acuerdo de entrega de información al Gobierno Regional ante las nuevas autoridades regionales	<u>Oficio con la definición de la modalidad de entrega de</u>	01 Copia Oficio al GORE con la definición de la modalidad de entrega		Enviar 01 oficio al GORE durante el primer semestre, con la definición de la modalidad de entrega de información	Director Regional	- 01 Copia Oficio al GORE con la definición de la modalidad de entrega	33,3%	No Cumple	0%

Junio 2010	<u>información</u> (N° Oficios entregados / N° de Oficios programados) *100 Unidad de medida: 01 Copia de Oficio al GORE	de información				de información			
Incorporar dentro de los procesos internos, la elaboración de informes previos que garanticen la entrega al GORE Diciembre 2010	<u>Informes de gasto e inversión regional</u> (N° Informes de gasto e inversión regional realizado / N° Informes de gasto e inversión regional proyectado) *100 Unidad de medida: 02 informes	02 informes del programa de gasto e inversión regional		Elaborar y enviar un informe semestral (junio y diciembre) de gastos e inversión regional	Dirección Regional	- 02 Informes del programa de gasto e inversión	33,3%	No Cumple	0%

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%)	0%
--	-----------

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	NO CUMPLE
---	------------------

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN		MAGALLANES Y LA ANTÁRTICA CHILENA							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
<p>Informar al GORE la oferta de productos y sub productos que implementa el INJUV en la región</p> <p>Diciembre 2010</p>	<p><u>Oferta de información al GORE</u></p> <p>(Nº de oficios con oferta enviados/ Nº de oficios con oferta proyectados) *100</p> <p>Unidad de medida: 02 oficios.</p>	02 oficios conductores emitidos al GORE		Emitir un informe semestral al GORE (primer y segundo semestre), con oferta del INJUV, así como el monto de la inversión regional efectuada, y las coordinaciones efectuadas entre los servicios para gestión de implementación de actividades	Director Regional	- 02 Informes - 02 Copias de Oficio conductor	33.3%	No Cumple	0%
<p>Formalizar la entrega de información al Gobierno Regional</p> <p>Junio 2010</p>	<p><u>Acta de acuerdo de entrega de información al GORE</u></p> <p>(Nº Acta de acuerdo de entrega de información al GORE realizado / Nº Acta de acuerdo de entrega de información al GORE proyectado</p>	01 acta de acuerdo con el GORE		Firma del Acta de acuerdo de entrega de información al GORE, que defina la forma, contenido y periodicidad de la entrega	Director Regional	- 01 Acta de acuerdo con el GORE	33,3%	No cumple	0%

) * 100 Unidad de medida: 01 acta de acuerdo.								
<p>Establecer procesos internos de elaboración de la información, que permitan tener de manera oportuna la información al GORE</p> <p>Diciembre 2010</p>	<p><u>Informes semestrales de las actividades realizadas por INJUV Regional</u></p> <p>(N° Informes semestrales de las actividades realizadas por INJUV Regional elaborados / N° Informes semestrales de las actividades realizadas por INJUV Regional proyectados) * 100</p> <p>Unidad de medida: 02 informes de actividades de INJUV Regional</p>	02 copias del informe de actividades		Realización de informe Semestral (primer y segundo semestre) sobre las actividades realizadas por Dirección Regional, según procedimiento establecido	Director Regional	- 02 Copias del informe de actividades	33,3%	No Cumple	0%

Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%)	0%
--	-----------

Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)	NO CUMPLE
---	------------------

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de Mejoras a (los) Sistema(s) de Información Institucional y de Provisión de Información a los Gobiernos Regionales

REGIÓN		Metropolitana							
Control de Resultados				Control Operacional					
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual previsto del indicador	Resultado anual efectivo del indicador	Meta anual o actividades	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)	Cumple/no cumple	Ponderación ganada
<p>Definición de información a proveer</p> <p>Informar al Gore la oferta programática de la región Metropolitana</p> <p>Diciembre 2010</p>	<p><u>Información de actividades al GORE</u></p> <p>(Nº de oficinas informado de las actividades enviados al GORE/ Nº de oficinas informado de las actividades programadas a enviar al GORE) *100</p> <p>Unidad de medida: 02 oficinas informando las actividades</p>	<p>02 oficinas enviados a la intendencia, informando las actividades desarrolladas en el semestre.</p>		<p>Enviar informe semestral al GORE (Julio y Noviembre) informando de las actividades realizadas por el INJUV, asociadas a los productos y subproductos implementados en la región.</p>	<p>Directora Regional</p>	<p>- 02 Oficinas a Intendencia que adjuntan Minuta de actividades semestrales en los meses de Julio y Noviembre, respectivamente.</p>	<p>20%</p>	<p>No Cumple</p>	<p>0%</p>

	<p><u>Información actualizada en Juventud</u></p> <p>(Nº de oficios con información de juventud actualizada enviados al GORE/ Nº de oficios con información de juventud actualizada programados a enviar al GORE) *100</p> <p>Unidad de medida: 02 oficios con información actualizada de juventud</p>	<p>02 oficios conductores al GORE, con información actualizada de juventud enviados e</p>		<p>Enviar al GORE semestralmente información relativa a juventud estudios y publicaciones</p>	<p>Directora Regional</p>	<p>- Al menos 02 oficios con envío de información de juventud requerida por la contraparte.</p>	<p>20%</p>	<p>No Cumple</p>	<p>0%</p>
--	---	---	--	---	---------------------------	---	------------	------------------	-----------

<p>Diseño procedimiento de entrega</p> <p>Actualizar y ratificar el acuerdo de entrega de información firmado entre el INJUV y el GORE.</p> <p>Junio 2010</p>	<p><u>Acuerdo de colaboración</u></p> <p>(Nº de acuerdos de colaboración firmados/ Nº de acuerdos de colaboración proyectados a firmar) *100</p> <p>Unidad de medida: 01 acuerdo de colaboración</p>	<p>01 Oficio que adjunta documento que ratificación de acuerdo de colaboración</p>		<p>Ratificar durante el primer semestre, acuerdo de colaboración con el GORE, establecido para el ejercicio 2010 las temáticas a trabajar.</p>	<p>Directora Regional</p>	<p>01 Oficio que adjunta documento de "ratificación de acuerdo de colaboración" firmado por ambas Autoridades, para el ejercicio 2010</p>	<p>20%</p>	<p>No Cumple</p>	<p>0%</p>
---	---	--	--	--	---------------------------	---	------------	------------------	-----------

<p>Gestión y control de su provisión</p> <p>Incorporar dentro de los procesos internos, la elaboración de informes previos que garanticen la entrega al GORE</p> <p>Diciembre 2010</p>	<p>Reuniones de evaluación del Sistema de Información</p> <p>(Nº de reuniones de evaluación del sistema de información realizadas / Nº de reuniones de evaluación del sistema de información programadas) *100</p> <p>Unidad de medida : 02 reuniones de evaluación</p>	<p>02 reuniones de evaluación e implementación del sistema de información</p>		<p>Realizar 02 reuniones al año (primer y segundo semestre), con un representante del GORE para generar una instancia de retroalimentación que permita evaluar la implementación del sistema de información propuesto.</p>	<p>Directora Regional</p>	<p>- 02 Actas re reuniones que contenga información de los asistentes a la reunión, temas tratados, acuerdo y recomendaciones</p>	<p>20%</p>	<p>No Cumple</p>	<p>0%</p>
--	--	---	--	--	---------------------------	---	------------	------------------	-----------

	<p>Diseño del proceso de evaluación</p> <p>(Nº de documento con el diseño del proceso de evaluación del sistema de información elaborado / (Nº de documento con el diseño del proceso de evaluación del sistema de información programado) *100</p> <p>Unidad de medida: 01 documento con el diseño de la evaluación del sistema de información</p>	<p>01 documento con el diseño de evaluación del sistema de información</p>		<p>Elaborar un documento que contenga el diseño de un proceso de evaluación, que permita establecer mejoras en el sistema de información regional, acordado con el GORE</p>		<p>- 01 informe que contenga la modalidad de evaluación y mejoras para el sistema de información regional.</p>	<p>20%</p>	<p>No Cumple</p>	<p>0%</p>
--	--	--	--	---	--	--	------------	------------------	-----------

<p>Desempeño Anual Región Programa de Información 2010 (%)</p>	<p>0%</p>
---	------------------

<p>Desempeño Anual Servicio (CUMPLE /NO CUMPLE)</p>	<p>NO CUMPLE</p>
--	-------------------------