



**GOBIERNO REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA
DIVISION DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO REGIONAL**

**PROGRAMA DE MEJORAMIENTO DE LA GESTION
SISTEMA DE GESTION TERRITORIAL**

FORMULACION DEL PLAN Y PROGRAMA DE TRABAJO

30 DE DICIEMBRE 2009.

Descripción:

MINISTERIO	MINISTERIO DEL INTERIOR
SERVICIO	GOBIERNO REGIONAL DE ARICA Y PARINACOTA
INTENDENTE	LUIS ROCAFULL LOPEZ
SISTEMA PMG	Sistema de Gestión Territorial
ETAPA	III (TRES)
RESPONSABLE PMG	Nevenka Aguilera Cuadra
RESPONSABLE PMG-GT	Patricia Araya Almonacid
CARGO	Profesional División de Planificación y Desarrollo Regional

FORMATOS DE LA ETAPA 3: IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO GT 2009

OBJETIVO 6. La institución elabora el Programa de Trabajo para la implementación del Plan para incorporación la perspectiva territorial en la entrega de los productos y del Plan para incorporar modificaciones o mejoras del sistema de información para el registro de sus productos estratégicos y clientes/ usuarios/beneficiarios por región.

Actividad III. 1. Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2009 (mejoras en el diseño, acceso y distribución de los productos en el territorio) (1)

Control de Resultados			Control Operacional			
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual del indicador	Meta anual o actividades comprometidas	Unidad Responsable	Medio de verificación	Ponderación (%)
Disponer de una propuesta metodológica acorde a la estructura territorial regional a fin de elaborar las políticas, planes y programas en concordancia a los lineamientos de la ERD.	Documento de Propuesta metodológica elaborado/ documento de propuesta metodológico planificado		Reuniones periódicas Entre dpto. de Planificación y Dpto de Desarrollo Económico y Social para afinar el plan metodológico	Div. de planificación y desarrollo regional Dpto. de Planificación	Documento metodológico para abordar los políticas regionales, planes y programas acorde a la ERD	3.7%
			Reuniones con Servicios Públicos relacionados a las políticas regionales (Ciencia, tecnología e Innovación) y programas			3.7%
Disponer del plan de zonificación del borde costero elaborado y validado por la CRUBC	Plan elaborado /plan planificado		Realizar de Talleres con los Servicios públicos, Privados y sociedad civil	Div. de planificación y desarrollo regional Dpto. de Planificación	Memo de Dpto. Planificación a Div Plan y Des. Regional. Documento memoria explicativa y cartografía asociada	3.7%
			Realizar una reunión Semestral de presentación a Diplan			3.7%
					Presentación CRUBC del plan de zonificación BC	

Disponer de una Propuesta metodológica que incorpore el componente territorial, a través de la identificación a nivel comunal de la inversión regional (FNDR), en concordancia con la ERD	Documento de propuesta metodológico elaborado / documento de propuesta metodológico planificado		Reuniones de trabajo semestrales Entre dpto. de planificación y y D Desarrollo Económico y Social para afinar el plan metodológico	Div. de planificación y desarrollo regional Dpto. de Planificación	presentado vía MEMO al Sr. Intendente con Informe metodológico para priorización de las iniciativas de inversión	3.7%
			Realizar talleres para Para incorporar el Componente territorial Con los servicios Públicos			3.7%
Generar un proceso estandarizado y continuo de supervisión y seguimiento de proyectos.	N° de reuniones realizadas /N° de reuniones planificadas N° de visitas a terreno para evaluar el avance físico y proyectos en ejecución / N° de vistas programas por 100		Realizar reuniones con las Unidades técnicas	División de análisis y control de gestión	Actas de e asistencias informes de reuniones Informe de vistas a terreno coordinadas con las unidades técnicas	3.7%
			Convocatoria a través de medios expeditos correos o fax			3.7%
			Visitas a terreno para Evaluación de avances Físico de proyectos clara y equitativa			3.7%
Disponer de herramientas de coordinación regional de la inversión pública incorporando el componente territorial	Documento de propuesta metodológico elaborado ARI/ documento de propuesta metodológico planificado ARI		Reuniones talleres para Definir la propuesta método Lógica en la div de planificación Dpto. de planificación	Div. de planificación y desarrollo regional Dpto. de Planificación	presentado vía MEMO al Sr. Intendente con informe metodológico para ARI	3.7%

y participativo, que apoye el proceso de toma de decisión sobre la inversión a la autoridad financiera, y que sirva de fuente de información a las diferentes unidades técnicas.	N° de instituciones que participan en Chile indica/ N° instituciones que deben participar		Reuniones talleres para Definir la propuesta método Lógica con los servicios Públicos		informe con detalle de servicios públicos que participan en plataforma Chile indica para la elaboración del ARI	3.7%
			Convocatoria a través de medios expeditos correos o fax			3.7%
	Documento de propuesta metodológico elaborado PROPIR/ documento de propuesta metodológico planificado PROPIR N° de instituciones que participan en Chile indica/ N° instituciones que deben participar		Reuniones talleres para Definir la propuesta método Lógica en la div de planificación Dpto. de planificación	Div. de planificación y desarrollo regional Dpto. de Planificación	presentado vía MEMO al Sr. Intendente con informe metodológico para PROPIR	3.7%
			Reuniones talleres para Definir la propuesta método Lógica con los servicios Públicos		informe con detalle de servicios públicos que participan en plataforma Chile indica para la elaboración del PROPIR	3.7%
			Convocatoria a través de medios expeditos correos o fax			3.7%
Fortalecer la instancia regional a fin de que coordine y articule la gestión internacional en los territorios	N° de acuerdos suscritos/ N° de acuerdos en seguimiento		Generar una agenda de reuniones de seguimientos de acuerdos	Div de planificación dpto. de desarrollo econ y social	Informe de seguimiento de los convenios suscritos	3.7%
			Realización de reuniones para suscribir acuerdos			3.7%

	N° de reuniones del comité internacional ejecutadas / N° de reuniones planificadas		Convocatoria a través de medios expeditos correos o fax	Div de planificación dpto.. de desarrollo econ y social – URAI	Lista de asistencia y Actas de reuniones	3.7%
			Reuniones del comité internacionalización			3.7%
	N° de actividades ejecutadas/ N° de actividades planificadas		Convocatoria a través de medios expeditos correos o fax	Div de planificación dpto. de desarrollo econ y social – URAI	Informe de actividades Articulo en medios de difusión regional yo fotografías de las actividades	3.7 %
			Elaborar una agenda de actividades anual			3.7%
Fortalecer canales de comunicación mediante una mejorara la difusión y promoción del accionar del GORE territorios	Elaboración formato de solicitud de información acorde a las funciones de cada división/ formato de solicitud de información planificada		Convocatoria a través de medios expeditos correos o fax	Unidad de comunicaciones	Propuesta de formato de solicitud de información	3.7%
			Reuniones talleres para Definir el formato de solicitud De información a las divisiones			3.7%

	Elaboración de la agenda fechas – horas y lugares de realización de las audiencias ciudadanas/ agenda fechas – horas y lugares a realizarse audiencias ciudadanas planificada		Convocatoria a través de medios expeditos correos o fax	Unidad de comunicaciones	Agenda fechas de la realización de las audiencias ciudadanas	3.7%
			Designar a una persona que realice el seguimiento y confirmación de la audiencias ciudadanas			3.7%
	A lo mas una información - noticia- rural en la página web de GORE/ información planificada.		Contactarse con unidad de comunicaciones y subir la información en tiempos óptimos a la pagina web	Unidad de informática, Div. de administración y finanzas	Publicación de noticas en el ámbito rural	3.7%
			Realizar el seguimiento de la información en las comunas rurales			3.7%

Desempeño Final Programa de Trabajo de Gestión Territorial 2009 (%) (11)	100 %
---	--------------

Actividad III. 2: Programa de Complementariedad Territorial 2009 (mejoras en la complementariedad territorial de los productos en el territorio (1)

Identificación de la instancia (2)			
Comision regional de Inversiones. Estructurada por medio de los representantes de los servicios públicos con ítems de inversión, con la finalidad de estructurar una oferta coherente con las necesidades del territorio			
Principal problema a resolver el año 2009 (3)	Territorio(s) en el/ los que opera (4)	Instituciones participantes (5)	Productos o subproductos (6)
Mejorar la distribución de recursos FNDR en el territorio	Comunas rurales de la región (exceptuando comuna de Arica)	SEREMI Agricultura ,Dirección Regional INDAP Dirección Regional SAG, Dirección Regional CONAF SEREMI Obras Publicas, Dirección Regional Planeamiento, Dirección Regional de Vialidad, Dirección Regional Obras Hidráulicas, Dirección Regional Obras Portuarias, Dirección Regional de Aguas, Dirección Regional de Arquitectura, SEREMI Vivienda y Urbanismo, Dirección Regional SERVIU SEREMI Salud, Dirección Servicio de Salud Dirección Regional Fondo Nacional de Salud FONASA, SEREMI de Educación , Dirección Regional JUNJI, Dirección Regional JUNAEB Dirección Regional Biblioteca, Archivos y Museos Dirección Regional INTEGRAL, SEREMI Planificación y Coordinación, Dirección Regional FOSIS, Dirección Regional CONADI, Dirección Regional INJUV Dirección Regional Prog. Orígenes, Dirección Regional FONADIS, Dirección Regional SERNAM SEREMI Economía ,Dirección Regional SERNAC Dirección Regional SERNATUR, Dirección Regional SERNAPESCA, Dirección Regional INE, Dirección Regional SEC, Dirección Regional de CORFO Dirección Regional SERCOTEC, Dirección Regional de PROCHILE, SEREMI Trabajo y Previsión Social Dirección Regional Trabajo, Dirección Regional IPS Dirección Regional SENCE, Dirección Crédito Prendario, SEREMI Justicia , Dirección Servicio Médico Legal SML, Dirección Regional de Gendarmería, Dirección Regional SENAME Dirección Regional Centro Atención Víctimas	Coordinación de la Inversión Pública para el Desarrollo de la Región en materia de ejecución del gasto y la inversión regional

		Dirección Servicio de Registro Civil SRC SEREMI Minería y Energía, Dirección Regional SERNAGEOMIN, Dirección Regional Consejo Cultura y las Artes SEREMI de Bienes Nacionales, SEREMI Gobierno Dirección Regional Chile deportes SEREMI Transporte y Telecomunicaciones Dirección Regional Aduanas, Dirección Regional SII Dirección Regional OREMI , , Dirección Regional CONAMA, Dirección Regional SENAMA	
--	--	--	--

Control de Resultados			Control Operacional			
Objetivos específicos	Indicador	Resultado anual del indicador	Meta anual o actividades comprometidas	Unidad Responsable	Medio de verificación (12)	Ponderación (%) (13)
Disponer de herramientas de coordinación regional de la inversión pública incorporando el componente territorial y participativo, que apoye el proceso de toma de decisión sobre la inversión a la autoridad financiera, y que sirva de fuente de información a las diferentes unidades técnicas.	Documento de propuesta metodológico elaborado ARI/ documento de propuesta metodológico planificado ARI N° de instituciones que participan en chile indica/ N° instituciones que deben participar		Reuniones talleres en la div de planificación Dpto. de planificación para definir la propuesta metodológica	div. de planificación y desarrollo regional-dpto.de planificación	presentado vía MEMO al Sr. Intendente con informe metodológico para ARI	33.3%
			Reuniones talleres con los servicios Públicos para definir la propuesta metodológica			33.3%
			Convocatoria a través de medios expeditos correos o fax			Informe con detalle de servicios públicos que participan en plataforma Chile indica para la elaboración del ARI

Desempeño Final Programa de Complementariedad Territorial 2009	100%
---	-------------

Actividad III. 3: Programa de Trabajo de provisión de información de “interés regional” al gobierno regional (1)

Información requerida por el gobierno regional: información elaboración ARI – PROPIR

Control de Resultados			Control Operacional			
Objetivos específicos	Indicador (3)	Resultado anual del indicador (4)	Meta anual o actividades comprometidas (5)	Unidad Responsable (6)	Medio de verificación (7)	Ponderación actividad (%) (8)
Diseño procedimiento de recepción (11)			Envío de oficio del intendente formalizando el envío de información	div. de planificación y desarrollo regional – dpto. de planificación	Copia documento firmado por la autoridad	50%
Gestión y control de su provisión (12)			Recibo y estandarización información en forma , periodicidad solicitada	div. de planificación y desarrollo regional – dpto. de planificación	Copia de emails y oficios de los servicios comprometidos	50%

Desempeño Final Programa de Provisión de información 2009 (%) (13) =	100%
--	------

Actividad III. 4: Análisis del avance en la implementación de los Programas de Trabajo 2009

Programa de Trabajo	Avance efectivo en la implementación de las actividades (1)	Avance en la implementación de las medidas de la autoridad (2)	Recomendaciones y compromisos para superar dificultades (3)	Responsable (4)
Diseño, Acceso y Distribución				
Complementariedad				
Provisión de Información				

Notas actividad III.4.

(1) Describir el avance logrado a la fecha de medición, indicando especialmente situaciones que pueden ser adversas o problemáticas para la implementación exitosa, a fin de ofrecer recomendaciones en columna 3.

(2) Describir el avance en la implementación de las medidas de la autoridad que acompañan las mejoras, así como las medidas de mitigación del efecto de las variables externas identificadas en la etapa 2. Registrar, especialmente, aquellas que aún no se han cumplido, a fin de ofrecer recomendaciones en la columna 3.

(3) Recomendaciones y compromisos a fin de superar dificultades, si existen.

(4) Señalar el responsable de implementar las recomendaciones y compromisos identificados.